
	Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	
METODOLOGIA DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS		
Termo de Abertura do Projeto (TAP)		
Nome do Projeto:	PDTIC - 001/2016 - Definir e implantar processo de gerenciamento das estações de trabalho de TIC	Código/Sigla: PDTIC-001/2016

1. JUSTIFICATIVA

A existência de um processo de gerenciamento de ativos de TIC é fundamental para segurança da informação e do patrimônio em uma organização. Contudo, especialmente em grandes organizações, torna-se inviável realizar o controle desses ativos sem fazer uso de software desenvolvido para essa finalidade.

Existem diversos sistemas que auxiliam no gerenciamento de ativos de TIC. Proporcionalmente à grande quantidade de soluções disponíveis, há também uma enorme variedade de recursos e funcionalidades que essas ferramentas implementam. O TRT2 já possui em operação um software para gestão das estações de trabalho de TIC, o ITAM. No entanto, ainda são necessárias ações no sentido de melhor alinhar o uso desse sistema a gestão de ativos de TIC: definir procedimentos de trabalho, revisar e ajustar as configurações de descoberta, alarme e conformidade de software no ITAM. Tais ações compõem o objetivo deste projeto.

Alinhamentos estratégicos com o PETIC-TRT2 (2016-2020):

- Objetivo 4 - Aprimorar a gestão da segurança de TIC;
- Ação 11: Garantir a implantação do processo de gestão de ativos de TIC.

2. OBJETIVO

Instituir o processo de gerenciamento das estações de trabalho de TIC no Tribunal.

3. DECLARAÇÃO DO ESCOPO

- Realizar manutenção do cadastro de estações existentes no ITAM: liberação de licenças, alocação de licenças, exclusão de estações antigas;
- Definir procedimentos de trabalho que garantam a manutenção da descoberta de estações e liberação de licenças;
- Revisar as configurações para instalação de pacotes de software;
- Ajustar as configurações de alarmes emitidos pelo ITAM;
- Ajustar as configurações do ITAM para verificação da conformidade de software.

4. NÃO ESCOPO

Não é escopo deste projeto a integração entre o ITAM e o Assyst.

5. TEMPO ESTIMADO

O tempo estimado para realização deste projeto é de seis meses.

6. CUSTOS ESTIMADOS E FONTE DE RECURSO

Não haverá contratação de serviços externos, nem a aquisição de equipamentos ou licenças de software para este projeto.

7. PREMISSAS

O ITAM está ativo e operacional.

8. RESTRIÇÕES

Deve ser utilizado o ITAM para o gerenciamento das estações de trabalho do Tribunal.

9. RISCOS PREVIAMENTE IDENTIFICADOS

Falta de conhecimento técnico para customização do ITAM.

10. PATROCINADOR DO PROJETO

Nome	Telefone(s)	E-mail
Comitê de Tecnologia da Informação		

11. GERENTE DO PROJETO

Nome	Telefone(s)	E-mail
Marcelo Ekami		

12. PARTES INTERESSADAS

Nome	Telefone(s)	E-mail
Cristiano Munerati		
Alexandre Gomes Barriento		
Claudia Sant Anna Pinheiro		
Márcio Nisi Gonçalves		
Ricardo Alex Serra Viana		

13. APROVAÇÃO


DES. CÂNDIDA ALVES LEÃO
COMITÊ DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO


JUIZ CARLOS ABENER DE OLIVEIRA RODRIGUES FILHO
COMITÊ DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO