

2017

# Relatório Anual

Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região

É permitida a reprodução parcial ou total desta obra, desde que citada a fonte.

### **Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região**

<b>Presidente</b>	Wilson Fernandes
<b>Vice-Presidente Administrativo</b>	Cândida Alves Leão
<b>Vice-Presidente Judicial</b>	Carlos Roberto Husek
<b>Corregedora Regional</b>	Jane Granzoto Torres da Silva

### **Assessoria Estatística e de Gestão de Indicadores**

<b>Diretor</b>	Gustavo Miranda da Silva
<b>Equipe</b>	Adriana Domanoski Gurniak
	Beatriz Maria Caccavella Chaves
	Dario Nery
	Gabriel Favalli Branco
	Luciano Costa da Fonseca
	Maria Conceição de Freitas
	Otacílio Torres Vilas Boas
	Patricia Hilst
	Rodrigo Bazilio Terra

BRASIL. TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO.  
**Relatório Anual 2017.** São Paulo, 2018.

## Sumário

1. COMPOSIÇÃO DO TRIBUNAL .....	4
1.1. Cargos Diretivos .....	4
1.2. Composição Plenária por Ordem de Antiguidade .....	4
1.3. Composição das Turmas .....	6
1.4. Composição das Seções Especializadas .....	8
1.5. Composição do Órgão Especial .....	10
1.6. Juízes Titulares de Vara por Ordem de Antiguidade.....	11
1.7. Juízes Substitutos por Ordem de Antiguidade.....	14
1.8. Aposentadorias .....	19
2. CERIMONIAL, EVENTOS E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS .....	20
3. VICE-PRESIDÊNCIA ADMINISTRATIVA .....	47
4. VICE-PRESIDÊNCIA JUDICIAL .....	48
5. CORREGEDORIA REGIONAL.....	49
6. ESCOLA JUDICIAL.....	51
7. NORMAS EDITADAS (PRESIDÊNCIA E CORREGEDORIA) .....	53
8. ATIVIDADE JUDICIAL .....	64
8.1. Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos .....	64
8.2. Semanas de Conciliação.....	65
8.3. Juízo Auxiliar em Execução (inclui Vara VASP).....	65
8.4. Unidade de Apoio Operacional de São Paulo .....	65
8.5. Hastas Públicas Unificadas.....	66
8.6. Protocolo e Informações Processuais .....	68
8.7. Recursos aos Tribunais Superiores .....	69
8.8. Precatórios .....	69
8.9. Movimento Processual da Segunda Instância .....	70
8.9.1. Processos distribuídos e julgados .....	71
8.9.2. Sessões.....	82
8.9.3. Produção por órgão judicante .....	82
8.9.4. Prazos.....	83
8.9.5. Recursos de competência hierarquicamente superior.....	83
8.9.6. Precatórios .....	84
8.9.7. RPVs .....	84
8.9.8. Movimento Geral de Processos - 2007 a 2016 .....	84
8.10. Movimento Processual da Primeira Instância .....	86
8.10.1. Movimento Geral nas Varas do Trabalho - Fase de Conhecimento .....	86
8.10.2. Processos Solucionados na Fase de Conhecimento.....	94

8.10.3. Movimento Geral de Processos - 2008 a 2017 (Fase de Conhecimento) .....	95
8.10.4. Movimento Geral nas Varas do Trabalho - Fase de Liquidação.....	95
8.10.5. Movimento Geral nas Varas do Trabalho - Fase de Execução .....	103
8.10.6. Cartas precatórias no juízo deprecado .....	110
8.10.7. Valores arrecadados .....	110
8.10.8. Valores Pagos aos Reclamantes.....	110
8.10.9. Audiências realizadas.....	111
8.10.10. Prazos médios .....	111
8.10.11. Assuntos mais demandados .....	111
8.10.12. Categorias econômicas mais demandadas1.....	111
9. ATIVIDADE ADMINISTRATIVA .....	113
9.1. Diretoria Geral da Administração .....	113
9.2. Ouvidoria.....	114
9.3. Controle Interno .....	114
9.4. Comunicação Social .....	116
9.5. Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações .....	117
9.6. Infraestrutura, Logística e Administração Predial .....	118
9.6.1. Produção Gráfica.....	118
9.6.2. Infraestrutura Predial.....	118
9.6.3. Manutenção e Apoio Logístico.....	123
9.6.4. Material e Patrimônio .....	127
9.6.5. Gestão Documental e Memória .....	128
9.6.6. Administração Predial .....	130
9.7. Segurança Institucional.....	131
9.7.1. Transporte Institucional .....	131
9.7.2. Segurança Institucional .....	132
9.8. Gestão de Pessoas .....	138
9.8.1. Administração Funcional.....	138
9.8.2. Gestão da Remuneração .....	139
9.8.3. Planejamento e Gestão de Pessoas .....	141
9.8.4. Legislação de Pessoal .....	144
9.9. Serviços Integrados à Promoção da Qualidade de Vida .....	145
9.9.1. Programas Sociais.....	145
9.9.2. Administração de Benefícios Sociais .....	147
9.10. Saúde .....	150
9.10.1. Enfermagem .....	150

9.10.2. Psicologia.....	151
9.10.3. Programas de Saúde.....	151
9.10.4. Expediente.....	153
9.10.5. SESMT.....	154
9.11. Coordenação Orçamentária e Financeira .....	156
9.12. Núcleo de Gerenciamento de Precedentes - NUGEP .....	156
9.13 Assessoria Estatística e de Gestão de Indicadores .....	158
9.14. Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos .....	158
9.15. Apoio à Utilização dos Sistemas Judiciais Eletrônicos .....	159
9.16. Tecnologia da Informação e Comunicação .....	159

## 1. COMPOSIÇÃO DO TRIBUNAL

### 1.1. Cargos Diretivos

#### **Presidente**

Desembargador WILSON FERNANDES

#### **Vice-Presidente Administrativo**

Desembargadora CÂNDIDA ALVES LEÃO

#### **Vice-Presidente Judicial**

Desembargador CARLOS ROBERTO HUSEK

#### **Corregedora Regional**

Desembargadora JANE GRANZOTO TORRES DA SILVA

### 1.2. Composição Plenária por Ordem de Antiguidade

NELSON NAZAR  
SONIA MARIA DE OLIVEIRA PRINCE RODRIGUES FRANZINI  
MARCELO FREIRE GONÇALVES  
ODETTE SILVEIRA MORAES  
FERNANDO ANTONIO SAMPAIO DA SILVA  
RILMA APARECIDA HEMETÉRIO  
TANIA BIZARRO QUIRINO DE MORAIS  
ROSA MARIA ZUCCARO  
MARIANGELA DE CAMPOS ARGENTO MURARO  
IARA RAMIRES DA SILVA DE CASTRO  
MÉRCIA TOMAZINHO  
BEATRIZ DE LIMA PEREIRA  
WILSON FERNANDES  
LUIZ ANTONIO MOREIRA VIDIGAL  
LUIZ CARLOS NORBERTO  
EDUARDO DE AZEVEDO SILVA  
JOSÉ CARLOS FOGAÇA  
JOSÉ ROBERTO CAROLINO  
RAFAEL EDSON PUGLIESE RIBEIRO  
RICARDO ARTUR COSTA E TRIGUEIROS  
VALDIR FLORINDO  
ROVIRSO APARECIDO BOLDO  
SONIA MARIA DE BARROS  
SONIA APARECIDA GINDRO  
SERGIO JOSE BUENO JUNQUEIRA MACHADO  
CÂNDIDA ALVES LEÃO  
LIZETE BELIDO BARRETO ROCHA

JANE GRANZOTO TORRES DA SILVA  
JUCIREMA MARIA GODINHO GONÇALVES  
JOSÉ RUFFOLO  
IVANI CONTINI BRAMANTE  
ANA CRISTINA LOBO PETINATI  
IVETE RIBEIRO  
SILVIA TEREZINHA DE ALMEIDA PRADO  
SERGIO PINTO MARTINS  
MARTA CASADEI MOMEZZO  
DAVI FURTADO MEIRELLES  
MARIA DA CONCEIÇÃO BATISTA  
SONIA MARIA FORSTER DO AMARAL  
ROSA MARIA VILLA  
JOMAR LUZ DE VASSIMON FREITAS  
MAGDA APARECIDA KERSUL DE BRITO  
CARLOS ROBERTO HUSEK  
SALVADOR FRANCO DE LIMA LAURINO  
MARIA DE LOURDES ANTONIO  
FRANCISCO FERREIRA JORGE NETO  
JOSÉ EDUARDO OLIVÉ MALHADAS  
DORIS RIBEIRO TORRES PRINA  
WILMA GOMES DA SILVA HERNANDES  
LEILA APARECIDA CHEVTCHUK DE OLIVEIRA  
SÉRGIO ROBERTO RODRIGUES  
SILVANA ABRAMO MARGHERITO ARIANO  
MARIA INÊS RÉ SORIANO  
REGINA MARIA VASCONCELOS DUBUGRAS  
PAULO JOSÉ RIBEIRO MOTA  
LILIAN GONÇALVES  
MANOEL ANTONIO ARIANO  
CÍNTIA TÁFFARI  
ROBERTO BARROS DA SILVA  
JONAS SANTANA DE BRITO  
BIANCA BASTOS  
SANDRA CURI DE ALMEIDA  
ADALBERTO MARTINS  
BENEDITO VALENTINI  
MARIA ISABEL CUEVA MORAES  
SIDNEI ALVES TEIXEIRA  
RICARDO VERTA LUDUVICE  
ROSANA DE ALMEIDA BUONO  
REGINA APARECIDA DUARTE  
SIMONE FRITSCHY LOURO  
KYONG MI LEE  
ALVARO ALVES NOGA  
DONIZETE VIEIRA DA SILVA  
NELSON BUENO DO PRADO  
ANTERO ARANTES MARTINS  
DÂMIA ÁVOLI  
ORLANDO APUENE BERTÃO  
ARMANDO AUGUSTO PINHEIRO PIRES  
SUSETE MENDES BARBOSA DE AZEVEDO  
FLÁVIO VILLANI MACEDO  
MARCOS CÉSAR AMADOR ALVES  
FERNANDA OLIVA COBRA VALDÍVIA  
ANA MARIA MORAES BARBOSA MACEDO  
ELZA EIKO MIZUNO

MAURO VIGNOTTO  
MARGOTH GIACOMAZZI MARTINS  
MARIA ELIZABETH MOSTARDO NUNES  
LYCANTHIA CAROLINA RAMAGE  
MARIA JOSÉ BIGHETTI ORDOÑO REBELLO  
WILLY SANTILLI  
SÔNIA APARECIDA COSTA MASCARO NASCIMENTO  
FERNANDO ALVARO PINHEIRO

### 1.3. Composição das Turmas

#### Primeira Turma

Desembargadora ELZA EIKO MIZUNO (Presidente)  
Desembargadora LIZETE BELIDO BARRETO ROCHA  
Desembargador JOSE EDUARDO OLIVE MALHADAS  
Desembargadora MARIA JOSÉ BIGHETTI ORDOÑO REBELLO  
Desembargador WILLY SANTILLI

#### Segunda Turma

Desembargadora JUCIREMA MARIA GODINHO GONÇALVES (Presidente)  
Desembargadora MARIANGELA DE CAMPOS ARGENTO MURARO  
Desembargadora MARTA CASADEI MOMEZZO  
Desembargadora SONIA MARIA FORSTER DO AMARAL  
Desembargadora ROSA MARIA VILLA

#### Terceira Turma

Desembargadora ROSANA DE ALMEIDA BUONO (Presidente)  
Desembargador NELSON NAZAR  
Desembargadora MÉRCIA TOMAZINHO  
Desembargadora KYONG MI LEE  
Desembargadora MARGOTH GIACOMAZZI MARTINS

#### Quarta Turma

Desembargador RICARDO ARTUR COSTA E TRIGUEIROS (Presidente)  
Desembargadora IVANI CONTINI BRAMANTE  
Desembargadora IVETE RIBEIRO  
Desembargadora MARIA ISABEL CUEVA MORAES  
Desembargadora LYCANTHIA CAROLINA RAMAGE

#### Quinta Turma

Desembargadora LEILA CHEVTCHUK (Presidente)  
Desembargador JOSÉ RUFFOLO  
Desembargadora ANA CRISTINA LOBO PETINATI  
Desembargadora MARIA DA CONCEIÇÃO BATISTA  
Desembargador JOMAR LUZ DE VASSIMON FREITAS

#### Sexta Turma

Desembargador ANTERO ARANTES MARTINS (Presidente)  
Desembargador RAFAEL EDSON PUGLIESE RIBEIRO  
Desembargador VALDIR FLORINDO



Desembargador SALVADOR FRANCO DE LIMA LAURINO  
Desembargadora REGINA MARIA VASCONCELOS DUBUGRAS

#### **Sétima Turma**

Desembargador LUIZ ANTONIO MOREIRA VIDIGAL (Presidente)  
Desembargador JOSÉ CARLOS FOGAÇA  
Desembargador JOSÉ ROBERTO CAROLINO  
Desembargadora SONIA MARIA DE BARROS  
Desembargadora DÓRIS RIBEIRO TORRES PRINA

#### **Oitava Turma**

Desembargador SIDNEI ALVES TEIXEIRA (Presidente)  
Desembargador ROVIRSO APARECIDO BOLDO  
Desembargadora SÍLVIA ALMEIDA PRADO  
Desembargador ADALBERTO MARTINS  
Desembargador MARCOS CÉSAR AMADOR ALVES

#### **Nona Turma**

Desembargador MAURO VIGNOTTO (Presidente)  
Desembargador SÉRGIO JOSÉ BUENO JUNQUEIRA MACHADO  
Desembargadora BIANCA BASTOS  
Desembargadora SIMONE FRITSCHY LOURO  
Desembargadora SONIA APARECIDA COSTA MASCARO NASCIMENTO

#### **Décima Turma**

Desembargadora ROSA MARIA ZUCCARO (Presidente)  
Desembargadora SONIA APARECIDA GINDRO  
Desembargadora SANDRA CURI DE ALMEIDA  
Desembargador ARMANDO AUGUSTO PINHEIRO PIRES  
Desembargadora ANA MARIA MORAES BARBOSA MACEDO

#### **Décima Primeira Turma**

Desembargador SÉRGIO ROBERTO RODRIGUES (Presidente)  
Desembargadora ODETE SILVEIRA MORAES  
Desembargador EDUARDO DE AZEVEDO SILVA  
Desembargadora WILMA GOMES DA SILVA HERNANDES  
Desembargador RICARDO VERTA LUDUVICE

#### **Décima Segunda Turma**

Desembargador BENEDITO VALENTINI (Presidente)  
Desembargadora SONIA MARIA DE OLIVEIRA PRINCE RODRIGUES FRANZINI  
Desembargador MARCELO FREIRE GONÇALVES  
Desembargadora IARA RAMIRES DA SILVA DE CASTRO  
Desembargadora MARIA ELIZABETH MOSTARDO NUNES

#### **Décima Terceira Turma**

Desembargador PAULO JOSE RIBEIRO MOTA (Presidente)  
Desembargador FERNANDO ANTONIO SAMPAIO DA SILVA  
Desembargadora TANIA BIZARRO QUIRINO DE MORAIS

Desembargadora CÍNTIA TÁFFARI  
Desembargador ROBERTO BARROS DA SILVA

#### **Décima Quarta Turma**

Desembargador MANOEL ANTONIO ARIANO (Presidente)  
Desembargador DAVI FURTADO MEIRELLES  
Desembargador FRANCISCO FERREIRA JORGE NETO  
Desembargador FERNANDO ALVARO PINHEIRO  
Juíza Substituta Convocada MARIA CRISTINA XAVIER RAMOS DI LASCIO

#### **Décima Quinta Turma**

Desembargadora SILVANA ABRAMO MARGHERITO ARIANO (Presidente)  
Desembargadora BEATRIZ DE LIMA PEREIRA  
Desembargadora MAGDA APARECIDA KERSUL DE BRITO  
Desembargadora MARIA INES RE SORIANO  
Desembargador JONAS SANTANA DE BRITO

#### **Décima Sexta Turma**

Desembargadora DÂMIA AVOLI (Presidente)  
Desembargadora REGINA APARECIDA DUARTE  
Desembargador NELSON BUENO DO PRADO  
Desembargador ORLANDO APUENE BERTÃO  
Desembargadora FERNANDA OLIVA COBRA VALDÍVIA

#### **Décima Sétima Turma**

Desembargadora RILMA APARECIDA HEMETÉRIO (Presidente)  
Desembargadora MARIA DE LOURDES ANTONIO  
Desembargador ÁLVARO ALVES NÔGA  
Desembargador FLÁVIO VILLANI MACÊDO  
Juiz Substituto Convocado CELSO RICARDO PEEL FURTADO DE OLIVEIRA

#### **Décima Oitava Turma**

Desembargador SÉRGIO PINTO MARTINS (Presidente)  
Desembargador LUIZ CARLOS NORBERTO  
Desembargadora LILIAN GONÇALVES  
Desembargador DONIZETE VIEIRA DA SILVA  
Desembargadora SUSETE MENDES BARBOSA DE AZEVEDO

### **1.4. Composição das Seções Especializadas**

#### **Seção Especializada em Dissídios Coletivos**

Desembargador RAFAEL EDSON PUGLIESE RIBEIRO (Presidente)  
Desembargadora IVANI CONTINI BRAMANTE  
Desembargador DAVI FURTADO MEIRELLES  
Desembargador FRANCISCO FERREIRA JORGE NETO  
Desembargadora MARIA JOSÉ BIGHETTI ORDOÑO REBELLO  
Desembargador WILLY SANTILLI  
Desembargadora SONIA APARECIDA COSTA MASCARO NASCIMENTO  
Desembargador FERNANDO ALVARO PINHEIRO  
Juíza Substituta Convocada MARIA CRISTINA XAVIER RAMOS DI LASCIO

**Seção Especializada em Dissídios Individuais - 1**

Desembargador SÉRGIO PINTO MARTINS (Presidente)  
Desembargadora RILMA APARECIDA HEMETÉRIO  
Desembargadora ROSA MARIA ZUCCARO  
Desembargador LUIZ CARLOS NORBERTO  
Desembargadora SONIA APARECIDA GINDRO  
Desembargadora LIZETE BELIDO BARRETO ROCHA  
Desembargador NELSON BUENO DO PRADO  
Desembargadora SUSETE MENDES BARBOSA DE AZEVEDO  
Desembargadora FERNANDA OLIVA COBRA VALDÍVIA  
Desembargadora ELZA EIKO MIZUNO

**Seção Especializada em Dissídios Individuais - 2**

Desembargador LUIZ ANTONIO MOREIRA VIDIGAL (Presidente)  
Desembargador FERNANDO ANTONIO SAMPAIO DA SILVA  
Desembargadora TANIA BIZARRO QUIRINO DE MORAIS  
Desembargador JOSÉ CARLOS FOGAÇA  
Desembargador JOSÉ ROBERTO CAROLINO  
Desembargadora SONIA MARIA DE BARROS  
Desembargadora ANA CRISTINA LOBO PETINATI  
Desembargadora LEILA CHEVTCHUK  
Desembargador MARCOS CÉSAR AMADOR ALVES  
Desembargadora LYCANTHIA CAROLINA RAMAGE

**Seção Especializada em Dissídios Individuais - 3**

Desembargador ROVIRSO APARECIDO BOLDO (Presidente)  
Desembargador NELSON NAZAR  
Desembargadora SONIA MARIA DE OLIVEIRA PRINCE RODRIGUES FRANZINI  
Desembargadora MÉRCIA TOMAZINHO  
Desembargador EDUARDO DE AZEVEDO SILVA  
Desembargador SÉRGIO JOSÉ BUENO JUNQUEIRA MACHADO  
Desembargadora MARIA DE LOURDES ANTONIO  
Desembargadora KYONG MI LEE  
Desembargador MAURO VIGNOTTO  
Desembargadora MARGOTH GIACOMAZZI MARTINS

**Seção Especializada em Dissídios Individuais - 4**

Desembargadora REGINA APARECIDA DUARTE (Presidente)  
Desembargador RICARDO ARTUR COSTA E TRIGUEIROS  
Desembargador VALDIR FLORINDO  
Desembargadora MARIA DA CONCEIÇÃO BATISTA  
Desembargadora MARIA ISABEL CUEVA MORAES  
Desembargador RICARDO VERTA LUDUVICE  
Desembargador ANTERO ARANTES MARTINS  
Desembargadora DÂMIA AVOLI  
Desembargador ORLANDO APUENE BERTÃO  
Desembargador ARMANDO AUGUSTO PINHEIRO PIRES

**Seção Especializada em Dissídios Individuais - 5**

Desembargador DONIZETE VIEIRA DA SILVA (Presidente)  
Desembargadora MARIANGELA DE CAMPOS ARGENTO MURARO  
Desembargadora IARA RAMIRES DA SILVA DE CASTRO  
Desembargadora JUCIREMA MARIA GODINHO GONÇALVES  
Desembargador JOSÉ RUFFOLO  
Desembargadora IVETE RIBEIRO  
Desembargadora SÍLVIA ALMEIDA PRADO  
Desembargadora MARTA CASADEI MOMEZZO  
Desembargadora SONIA MARIA FORSTER DO AMARAL  
Desembargadora ROSA MARIA VILLA

#### **Seção Especializada em Dissídios Individuais - 6**

Desembargadora ODETTE SILVEIRA MORAES (Presidente)  
Desembargador SALVADOR FRANCO DE LIMA LAURINO  
Desembargador PAULO JOSE RIBEIRO MOTA  
Desembargador MANOEL ANTONIO ARIANO  
Desembargadora CÍNTIA TÁFFARI  
Desembargador ROBERTO BARROS DA SILVA  
Desembargadora SANDRA CURI DE ALMEIDA  
Desembargador ADALBERTO MARTINS  
Desembargador BENEDITO VALENTINI  
Desembargadora ANA MARIA MORAES BARBOSA MACEDO

#### **Seção Especializada em Dissídios Individuais - 7**

Desembargador SÉRGIO ROBERTO RODRIGUES (Presidente)  
Desembargadora BEATRIZ DE LIMA PEREIRA  
Desembargadora MAGDA APARECIDA KERSUL DE BRITO  
Desembargador JOSE EDUARDO OLIVE MALHADAS  
Desembargadora DÓRIS RIBEIRO TORRES PRINA  
Desembargadora WILMA GOMES DA SILVA HERNANDES  
Desembargadora SILVANA ABRAMO MARGHERITO ARIANO  
Desembargadora MARIA INES RE SORIANO  
Desembargador JONAS SANTANA DE BRITO  
Desembargador FLÁVIO VILLANI MACÊDO

#### **Seção Especializada em Dissídios Individuais - 8**

Desembargador JOMAR LUZ DE VASSIMON FREITAS (Presidente)  
Desembargador MARCELO FREIRE GONÇALVES  
Desembargadora REGINA MARIA VASCONCELOS DUBUGRAS  
Desembargadora LILIAN GONÇALVES  
Desembargadora BIANCA BASTOS  
Desembargador SIDNEI ALVES TEIXEIRA  
Desembargadora ROSANA DE ALMEIDA BUONO  
Desembargadora SIMONE FRITSCHY LOURO  
Desembargador ÁLVARO ALVES NÔGA  
Desembargadora MARIA ELIZABETH MOSTARDO NUNES

### **1.5. Composição do Órgão Especial**

Desembargador WILSON FERNANDES  
Desembargadora CÂNDIDA ALVES LEÃO  
Desembargador CARLOS ROBERTO HUSEK  
Desembargadora JANE GRANZOTO TORRES DA SILVA

Desembargador NELSON NAZAR  
Desembargadora SILVIA REGINA PONDÉ GALVÃO DEVONALD  
Desembargadora ODETTE SILVEIRA MORAES  
Desembargador FERNANDO ANTONIO SAMPAIO DA SILVA  
Desembargadora RILMA APARECIDA HEMETÉRIO  
Desembargadora TANIA BIZARRO QUIRINO DE MORAIS  
Desembargadora ROSA MARIA ZUCCARO  
Desembargadora MARIANGELA DE CAMPOS ARGENTO MURARO  
Desembargadora IARA RAMIRES DA SILVA DE CASTRO  
Desembargadora MÉRCIA TOMAZINHO  
Desembargadora BEATRIZ DE LIMA PEREIRA  
Desembargador RICARDO ARTUR COSTA E TRIGUEIROS  
Desembargador VALDIR FLORINDO  
Desembargadora SONIA MARIA DE BARROS  
Desembargadora SONIA MARIA FORSTER DO AMARAL  
Desembargadora ROSA MARIA VILLA  
Desembargadora REGINA MARIA VASCONCELOS DUBUGRAS  
Desembargador BENEDITO VALENTINI  
Desembargadora ROSANA DE ALMEIDA BUONO  
Desembargadora REGINA APARECIDA DUARTE  
Desembargador ARMANDO AUGUSTO PINHEIRO PIRES

#### 1.6. Juízes Titulares de Vara por Ordem de Antiguidade

MARIA CRISTINA XAVIER RAMOS DI LASCIO  
DANIEL DE PAULA GUIMARÃES  
CELSO RICARDO PEEL FURTADO DE OLIVEIRA  
SUELI TOMÉ DA PONTE  
MARTA NATALINA FEDEL  
IVETE BERNARDES VIEIRA DE SOUZA  
CLAUDIO ROBERTO SÁ DOS SANTOS  
MARINA JUNQUEIRA NETTO DE AZEVEDO BARROS  
LUIS AUGUSTO FEDERIGHI  
ANDREIA PAOLA NICOLAU SERPA  
PAULO EDUARDO VIEIRA DE OLIVEIRA  
MARIA FERNANDA DE QUEIROZ DA SILVEIRA  
SILZA HELENA BERMUDES BAUMAN  
CLAUDIA MARA FREITAS MUNDIM  
CÉSAR AUGUSTO CALOVI FAGUNDES  
ELIANE APARECIDA DA SILVA PEDROSO  
RICARDO APOSTÓLICO SILVA  
BEATRIZ HELENA MIGUEL JIACOMINI  
MARIA CRISTINA CHRISTIANINI TRENTINI  
ROSANA DEVITO  
SAMIR SOUBHIA  
SÔNIA MARIA LACERDA  
CARLA MARIA HESPANHOL LIMA  
MARIA DE FÁTIMA DA SILVA PETERSEN  
THEREZA CHRISTINA NAHAS  
PAULO KIM BARBOSA  
GRAZIELA CONFORTI TARPANI  
ACÁCIA SALVADOR LIMA ERBETTA  
WALDIR DOS SANTOS FERRO  
MAGDA CARDOSO MATEUS SILVA  
DULCE MARIA SOLER GOMES RIJO

PAULO SÉRGIO JAKUTIS  
EDILSON SOARES DE LIMA  
MYLENE PEREIRA RAMOS  
ALCINA MARIA FONSECA BERES  
MAURÍLIO DE PAIVA DIAS  
VALÉRIA NICOLAU SANCHEZ  
ADRIANA PRADO LIMA  
REGINA CELI VIEIRA FERRO  
IVONE DE SOUZA TONIOLO DO PRADO QUEIROZ  
ELISA MARIA DE BARROS PENA  
CYNTHIA GOMES ROSA  
RUI CÉSAR PÚBLIO BORGES CORRÊA  
PATRÍCIA THEREZINHA DE TOLEDO  
DÉBORA CRISTINA RIOS FITTIPALDI FEDERIGHI  
ROBERTO VIEIRA DE ALMEIDA REZENDE  
PEDRO ROGÉRIO DOS SANTOS  
LUCIA TOLEDO SILVA PINTO RODRIGUES  
ANDRÉA GROSSMANN  
SILVANE APARECIDA BERNARDES  
HOMERO BATISTA MATEUS DA SILVA  
MAURÍCIO MIGUEL ABOU ASSALI  
THAÍS VERRASTRO DE ALMEIDA  
LIANE MARTINS CASARIN  
LÚCIO PEREIRA DE SOUZA  
ADRIANA MARIA BATTISTELLI VARELLIS  
ROBERTO APARECIDO BLANCO  
JORGE EDUARDO ASSAD  
LAÉRCIO LOPES DA SILVA  
MARCOS NEVES FAVA  
EDUARDO RANULSSI  
LUCIANA CUTI DE AMORIM  
APARECIDA MARIA DE SANTANA  
CRISTINA DE CARVALHO SANTOS  
ANNETH KONESUKE  
DANIEL VIEIRA ZAINA SANTOS  
NELSON CARDOSO DOS SANTOS  
JOSÉ BRUNO WAGNER FILHO  
RONALDO LUÍS DE OLIVEIRA  
MARCELO DONIZETI BARBOSA  
PÉRSIO LUÍS TEIXEIRA DE CARVALHO  
LUCIANA CARLA CORRÊA BERTOCCO  
FÁTIMA APARECIDA DO AMARAL HENRIQUES MARTINS FERREIRA  
ROSELI YAYOI OKAZAVA FRANCIS MATTÁ  
ROGÉRIO MORENO DE OLIVEIRA  
SIMONE APARECIDA NUNES  
SORAYA GALASSI LAMBERT  
LUCIANA DE SOUZA MATOS DELBIN MORAES  
ANA LÚCIA DE OLIVEIRA  
MOISÉS DOS SANTOS HEITOR  
EUMARA NOGUEIRA BORGES LYRA PIMENTA  
MARIA APARECIDA NORCE FURTADO  
MARIA TEREZA CAVA RODRIGUES  
EROTILDE RIBEIRO DOS SANTOS MINHARRO  
WILSON RICARDO BUQUETTI PIROTTA  
ADALGISA LINS DORNELLAS GLERIAN  
MOISÉS BERNARDO DA SILVA  
LÍBIA DA GRAÇA PIRES

MAURÍCIO MARCHETTI  
MÁRCIO MENDES GRANCONATO  
FRANCISCO PEDRO JUCÁ  
MEIRE IWAI SAKATA  
GABRIEL LOPES COUTINHO FILHO  
ANTONIO PIMENTA GONÇALVES  
RENATA DE PAULA EDUARDO BENETI  
WILDNER IZZI PANCHERI  
SAMUEL ANGELINI MORGERO  
VALÉRIA PEDROSO DE MORAES  
CLEUSA SOARES DE ARAÚJO  
KAREN CRISTINE NOMURA MIYASAKI  
RICARDO MOTOMURA  
FERNANDO MARQUES CELLI  
FERNANDO CÉSAR TEIXEIRA FRANÇA  
MARA CRISTINA PEREIRA CASTILHO  
REGINA CELIA MARQUES ALVES  
MAURO SCHIAVI  
MARA REGINA BERTINI  
LÍGIA DO CARMO MOTTA SCHMIDT  
LUCIANA MARIA BUENO CAMARGO DE MAGALHÃES  
HÉLCIO LUIZ ADORNO JÚNIOR  
HELDER BIANCHI FERREIRA DE CARVALHO  
ANDRÉA CUNHA DOS SANTOS GONÇALVES  
LUCIMARA SCHMIDT DELGADO CELLI  
LUCIANA BEZERRA DE OLIVEIRA  
WASSILY BUCHALOWICZ  
RAQUEL GABBAI DE OLIVEIRA  
SOLANGE APARECIDA GALLO BISI  
PATRÍCIA ESTEVES DA SILVA  
OLGA VISHNEVSKY FORTES  
ELIZIO LUIZ PEREZ  
PATRICIA COKELI SELLER  
MARCO ANTONIO DOS SANTOS  
LÚCIA REGINA DE OLIVEIRA TORRES JOSÉ  
ROGERIA DO AMARAL  
SANDRA MIGUEL ABOU ASSALI BERTELLI  
EDIVÂNIA BIANCHIN PANZAN  
GERTI BALDOMERA DE CATALINA PEREZ GRECO  
JANE MEIRE DOS SANTOS GOMES  
DIEGO CUNHA MAESO MONTES  
FLAVIO ANTONIO CAMARGO DE LAET  
RENATA LÍBIA MARTINELLI SILVA SOUZA  
PATRÍCIA ALMEIDA RAMOS  
THIAGO MELOSI SÓRIA  
GRAZIELA EVANGELISTA MARTINS BARBOSA DE SOUZA  
DANIELLE SANTIAGO FERREIRA DA ROCHA DIAS DE ANDRADRE LIMA  
ISABEL CRISTINA GOMES  
JULIANA SANTONI VON HELD  
LUCIANO LOFRANO CAPASCIUTTI  
SANDRA REGINA ESPÓSITO DE CASTRO  
ANDREZA TURRI CAROLINO DE CERQUEIRA LEITE  
ADRIANA MIKI MATSUZAWA  
LETÍCIA NETO AMARAL  
ANDRÉA SAYURI TANOUE  
BRUNO LUIZ BRACCIALLI  
ANA CRISTINA MAGALHÃES FONTES GUEDES

CLEUSA APARECIDA DE OLIVEIRA COELHO  
MARIA DE FÁTIMA ALVES RODRIGUES BERTAN  
JOSIANE GROSSL  
LUCY GUIDOLIN BRISOLLA  
ANA MARIA BRISOLA  
ELISA MARIA SECCO ANDREONI  
ANDRÉA RENDEIRO DOMINGUES PEREIRA ANSCHAU  
SÍLVIA CRISTINA MARTINS KYRIAKAKIS  
LÁVIA LACERDA MENENDEZ  
RITA DE CÁSSIA MARTINEZ  
TABAJARA MEDEIROS DE REZENDE FILHO  
JAIR FRANCISCO DESTA  
RICHARD WILSON JAMBERG  
CLÁUDIA FLORA SCUPINO  
DANIEL ROCHA MENDES  
FABIANO DE ALMEIDA  
IEDA REGINA ALINERI PAULI  
RENATO SABINO CARVALHO FILHO  
GERALDO TEIXEIRA DE GODOY FILHO  
ELZA MARIA LEITE ROMEU BASILE  
MARIA ALEJANDRA MISAILIDIS LERENA  
JOSÉ DE BARROS VIEIRA NETO  
CARLA MALIMPENSO DE OLIVEIRA EL KUTBY  
JOÃO FELIPE PEREIRA DE SANT'ANNA  
OTÁVIO AUGUSTO MACHADO DE OLIVEIRA  
RENATO LUIZ DE PAULA ALVES  
GLENDA REGINE MACHADO  
ANA PAULA SCUPINO OLIVEIRA  
RODRIGO GARCIA SCHWARZ  
SANDRA DOS SANTOS BRASIL  
CAROLINA MENINO RIBEIRO DA LUZ PACÍFICO  
SÍLVIA HELENA SERAFIM PINHEIRO  
CRISTIANE SERPA PANSAN  
LÚCIA APARECIDA FERREIRA DA SILVA MOLINA  
CARLOS ALBERTO MONTEIRO DA FONSECA  
ANGELA FAVARO RIBAS  
DANIELA ABRÃO MENDES DE CARVALHO  
MAURO VOLPINI FERREIRA  
MARIA EULÁLIA DE SOUZA PIRES  
PLÍNIO ANTONIO PÚBLIO ALBREGARD  
ÉRIKA ANDRÉA IZÍDIO SZPEKTOR  
PEDRO ALEXANDRE DE ARAÚJO GOMES

#### **1.7. Juízes Substitutos por Ordem de Antiguidade**

JULIANA DA CUNHA RODRIGUES  
ALESSANDRA DE CÁSSIA FONSECA TOURINHO TUPIASSÚ  
JOSÉ CELSO BOTTARO  
CARLOS EDUARDO FERREIRA DE SOUZA DUARTE SAAD  
JEAN MARCEL MARIANO DE OLIVEIRA  
KÁTIA BIZZETTO  
FARLEY ROBERTO RODRIGUES DE CARVALHO FERREIRA  
EDUARDO ROCKENBACH PIRES  
LEONARDO ALIAGA BETTI  
MARIZA SANTOS DA COSTA  
RICARDO KOGA DE OLIVEIRA



MARCELE CARINE DOS PRASERES SOARES  
ANA CAROLINA NOGUEIRA DA SILVA  
PATRÍCIA OLIVEIRA CIPRIANO DE CARVALHO  
ROSE MARY COPAZZI MARTINS  
TOMÁS PEREIRA JOB  
RÉGIS FRANCO E SILVA DE CARVALHO  
EVERTON LUIS MAZZOCHI  
EDUARDO NUYENS HOURNEAUX  
LUCIANA SIQUEIRA ALVES GARCIA  
VIRGINIA MARIA DE OLIVEIRA BARTHOLOMEI CASADO  
MILTON AMADEU JUNIOR  
SILVANA CRISTINA FERREIRA DE PAULA  
ALEX MORETTO VENTURIN  
RENATA CURIATI TIBÉRIO  
EDITE ALMEIDA VASCONCELOS  
CAROLINE CRUZ WALSH MONTEIRO  
RENATA SIMÕES LOUREIRO FERREIRA  
SILVIO LUIZ DE SOUZA  
JEFFERSON DO AMARAL GENTA  
PAULA LORENTE CEOLIN  
ELMAR TROTI JUNIOR  
PRISCILA DUQUE MADEIRA  
VALDIR RODRIGUES DE SOUZA  
RERISON STÊNIO DO NASCIMENTO  
ROBERTO BENAVENTE CORDEIRO  
FÁBIO AUGUSTO BRANDA  
MAURÍCIO PEREIRA SIMÕES  
FERNANDA ZANON MARCHETTI  
VIVIAN CHIARAMONTE  
FERNANDA ITRI PELLIGRINI  
JULIANA JAMTCHEK GROSSO  
THATYANA CRISTINA DE REZENDE ESTEVES  
RENATA BONFIGLIO  
DANIELLE VIANA SOARES  
LUCIANA BÜHRER ROCHA  
PAULA MARIA AMADO DE ANDRADE  
MARCOS SCALERCIO  
ROBERTA CAROLINA DE NOVAES E SOUZA DANTAS  
FERNANDA GALVÃO DE SOUSA NUNES  
ADRIANA DE JESUS PITA COLELLA  
CAMILA DE OLIVEIRA ROSSETTI JUBILUT  
FRANCISCO CHARLES FLORENTINO DE SOUSA  
DIANA MARCONDES CESAR KAMBOURAKIS  
ANDRÉ EDUARDO DORSTER ARAÚJO  
ANA CAROLINA PARISI APOLLARO ZANIN  
PAULA BECKER MONTIBELLER JOB  
LUIZ FERNANDO FEÓLA  
CRISTIANE MARIA GABRIEL  
MARA CARVALHO DOS SANTOS  
ANDRÉA NUNES TIBILLETTI  
RENATA PRADO DE OLIVEIRA SIMÕES  
LEONARDO GRIZAGORIDIS DA SILVA  
HELOÍSA MENEGAZ LOYOLA  
SEBASTIÃO ABREU DE ALMEIDA  
JULIANA EYMI NAGASE  
NORMA GABRIELA OLIVEIRA DOS SANTOS MOURA  
WALTER ROSATI VEGAS JÚNIOR

MILENA BARRETO PONTES SODRÉ  
JOÃO FORTE JÚNIOR  
VIVIANY APARECIDA CARREIRA MOREIRA  
FÁBIO RIBEIRO DA ROCHA  
ANA LÍVIA MARTINS DE MOURA LEITE  
CARLOS ABENER DE OLIVEIRA RODRIGUES FILHO  
ANNA KARENINA MENDES GÓES  
JULIANA WILHELM FERRARINI PIMENTEL  
CAMILLE MENEZES MACEDO OLIVIERI  
JOSÉ CARLOS SOARES CASTELLO BRANCO  
MARIA FERNANDA MACIEL ABDALA  
KATIUSSIA MARIA PAIVA MACHADO  
TAMARA VALDIVIA ABUL HISS  
ALINE GUERINO ESTEVES  
EMANUELA ANGÉLICA CARVALHO  
FERNANDA MIYATA CASTELLO BRANCO  
FABIO MOTERANI  
TARCILA DE SÁ SEPÚLVEDA ARAÚJO  
MÁRCIA SAYORI ISHIRUGI  
SAMUEL BATISTA DE SÁ  
IGOR CARDOSO GARCIA  
MARIA FERNANDA ZIPPINOTTI DUARTE  
ADENILSON BRITO FERNANDES  
BRUNA GABRIELA MARTINS FONSECA  
ALESSANDRA MODESTO DE FREITAS  
MARCELO AZEVEDO CHAMONE  
JULIANA DEJAVITE DOS SANTOS PINHEIRO  
RODRIGO ACUIO  
TATIANA AGDA JULIA ELENICE HELENA BELOTI MARANESI  
JOSLEY SOARES COSTA  
JULIANA FERREIRA DE MORAIS AZEVEDO  
VANESSA ANITABLIAN BALTAZAR  
EDUARDO JOSÉ MATIOTA  
JULIANA HEREK VALERIO  
DAIANA MONTEIRO SANTOS  
XERXES GUSMÃO  
APARECIDA FÁTIMA ANTUNES DA COSTA WAGNER  
DANIELA MORI  
JULIANA PETENATE SALLES  
ADRIANA KOBZ ZACARIAS LOURENÇO  
ANDREA RENZO BRODY  
RAPHAEL JACOB BROLIO  
FERNANDA CARDARELLI GOMES  
THOMAZ MOREIRA WERMECK  
RAQUEL MARCOS SIMÕES  
LIN YE LIN  
TÂNIA BEDÊ BARBOSA  
HELDER CAMPOS DE CASTRO  
CRISTIANE BRAGA DE BARROS  
GABRIELA SAMPAIO BARROS PRADO ARAUJO  
HAMILTON HOURNEAUX POMPEU  
FREDERICO MONACCI CERUTTI  
CLEA RIBEIRO  
FABIO DO NASCIMENTO OLIVEIRA  
ÍTALO MENEZES DE CASTRO  
ANA MARIA LOUZADA DE CASTRO BARBOSA  
GIOVANE BRZOSTEK

MARIA ALICE SEVERO KLUWE  
FLAVIO BRETAS SOARES  
ANDREA GOIS MACHADO  
EVANDRO BEZERRA  
MATEUS HASSEN JESUS  
ERICA SIQUEIRA FURTADO  
JERÔNIMO JOSÉ MARTINS AMARAL  
FERNANDO CORRÊA MARTINS  
ALEXANDRE KNORST  
GESSICA OSORICA GRECCHI AMANDIO  
ALEXANDRE SILVA DE LORENZI DINON  
ANDRÉ SENTOMA ALVES  
CAROLINA TEIXEIRA CORSINI  
MARCELO LOPES PEREIRA L. DE ALMEIDA  
VICTOR GOES DE ARAUJO COHIM SILVA  
LEOPOLDO ANTUNES DE OLIVEIRA FIGUEIREDO  
LUIZ FELIPE SAMPAIO BRISSELLI  
ANDREA LONGOBARDI ASQUINI  
CARLOS EDUARDO MARCON  
ELISA VILLARES  
NAYARA PEPE MEDEIROS DE REZENDE  
ADRIANA DE CASSIA OLIVEIRA  
PATRÍCIA PINHEIRO SILVA  
DIOGO DE LIMA CORNACCHIONI  
MICHELLE DENISE DURIEUX LOPES DESTRI  
DIEGO PETACCI  
MARCELLE COELHO DA SILVA  
CAROLINA QUADRADO ILHA  
GLÁUCIA REGINA TEIXEIRA DA SILVA  
VIVIAN PINAREL DOMINGUEZ  
ANA PAULA PAVANELLI CORAZZA CHERBINO  
MARCIO FERNANDES TEIXEIRA  
BEATRIZ FEDRIZZI BERNARDON  
LETÍCIA STEIN VIEIRA  
MARCOS VINICIUS COUTINHO  
GUSTAVO KIYOSHI FUJINOHARA  
PATRICIA CATANIA LOPES RODRIGUES  
ROSANGELA LERBACHI BATISTA  
WALKIRIA APARECIDA RIBEIRO MORENO  
IGOR VOLPATTO DA SILVA  
ITATIARA MEURILLY SILVA LOURENÇO  
FERNANDA BEZERRA TEIXEIRA  
LOURDES RAMOS GAVIOLI  
CICERO PEDRO FERREIRA  
LARISSA RABELLO SOUTO TAVARES COSTA  
BRUNO JOSÉ PERUSSO  
ALINE REBELLO DUARTE SCHUCK  
GIOVANE DA SILVA GONÇALVES  
ATHANASIOS AVRAMIDIS  
CINARA RAQUEL ROSO  
AMANDA STEFÂNIA FISCH  
ADRIANA CRISTINA BACCARIN  
CAMILA SOUZA PINHEIRO  
MICHELE DAOU  
OTÁVIO AUGUSTO CONSTANTINO  
JOSÉ ANTONIO FAQUIN ALVES  
TALITA LUCI MENDES FALCÃO

ÉRIKA BULHÕES CAVALLI DE OLIVEIRA  
LORENA CORDEIRO DE VASCONCELOS  
JOSÉ AGUIAR LINHARES LIMA NETO  
FILIPE DE PAULA BARBOSA  
LAURA RODRIGUES BENDA  
ANA CARLA SANTANA TAVARES  
JULIANA VARELA DE ALBUQUERQUE DALPRÁ  
SHIRLEY APARECIDA DE SOUZA LOBO ESCOBAR  
GUSTAVO RAFAEL DE LIMA RIBEIRO  
IVO ROBERTO SANTARÉM TELES  
ALESSANDRO ROBERTO COVRE  
VANESSA DE ALMEIDA VIGNOLI  
RENATA MAXIMIANO DE OLIVEIRA CHAVES  
FABIANA MENDES DE OLIVEIRA  
GLAUCO BRESCIANI SILVA  
PAULA GOUVEA XAVIER COSTA  
MARIANA KAWAHASHI  
MÁRCIO ALMEIDA DE MOURA  
ANDREA DAVINI BISCARDI  
AMANDA TAKAI RIVELLIS  
RENATA FRANCESCHELLI DE AGUIAR BARROS  
VINICIUS JOSÉ DE REZENDE  
ANNA CAROLINA MARQUES GONTIJO  
CHRISTINA DE ALMEIDA PEDREIRA  
JULIANA RANZANI  
JERÔNIMO AZAMBUJA FRANCO NETO  
TATIANE PASTORELLI DUTRA  
SANDRA SAYURI IKEDA  
ALEX ALBERTO HORSCHUTZ DE RESENDE  
RAFAEL VITOR DE MACÊDO GUIMARÃES  
EUDIVAN BATISTA DE SOUZA  
VITOR PELLEGRINI VIVAN  
BRÍGIDA DELLA ROCCA COSTA  
FÁBRICIA RODRIGUES CHIARELLI  
MICHEL DE BARCELOS SANTOS  
GUSTAVO SCHILD SOARES  
BRUNO LUÍS BRESSIANI MARTINS  
MARCELA AIED MORAES  
JOBEL AMORIM DAS VIRGENS FILHO  
THIAGO SALLES DE SOUZA  
LÍVIA SOARES MACHADO  
GUSTAVO CAMPOS PADOVESE  
GABRIEL BORASQUE DE PAULA  
RENATO ORNELLAS BALDINI  
FELIPE MARINHO AMARAL  
DENER PIRES DE OLIVEIRA  
IVANA MELLER SANTANA  
TATIANE BOTURA SCARIOT LIMA  
GIULIANO MOTTA  
JULIANA BALDINI DE MACEDO  
SAMANTHA FONSECA STEIL SANTOS E MELLO  
JOÃO PAULO GABRIEL DE CASTRO DOURADO  
ADEMAR SILVA ROSA  
DIEGO REIS MASS  
AMANDA DE ALMEIDA SEABRA LO FEUDO  
VICTOR PEDROTI MORAES  
LORENA DE MELLO REZENDE COLNAGO

MATHEUS BARRETO CAMPELLO BIONE  
ANA PAULA FREIRE ROJAS  
ISABELA PARELLI HADDAD FLAITT  
MARCEL LUIZ CAMPOS RODRIGUES  
IVI MARTINS CARON  
MATHEUS DE LIMA SAMPAIO  
DEIVES FERNANDO CRUZEIRO  
TIAGO BATISTA DOS SANTOS  
ELIANE DEMETRIO OZELANE  
MARCELO PEREIRA DAS NEVES  
ANGELO FRANÇA PLANAS  
CAROLINA ORLANDO DE CAMPOS  
THIAGO BARLETTA CANICOBA  
RICARDO LEO DE PAULA ALVES  
RENAN OLIMPIO GAETA  
MARCOS VINICIUS DE PAULA SANTOS  
GUILHERME BASSETO PETEK  
EDUARDO DE PAULA VIEIRA  
CLAUDIA TEJEDA COSTA

## **1.8. Aposentadorias**

### **Desembargadores**

SILVIA REGINA PONDÉ GALVÃO DEVONALD

### **Juízes Titulares de Vara**

ANA LÚCIA VEZNEYAN  
ANDRÉ CREMONESI  
ÂNGELA CRISTINA CORRÊA  
ANÍSIO DE SOUSA GOMES  
RICARDO DE QUEIRÓZ TELLES BELLIO

### **Juízes do Trabalho Substituto**

ALVARO EMANUEL DE OLIVEIRA SIMÕES

## 2. CERIMONIAL, EVENTOS E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

<b>Assessoramento à Presidência</b>		
Em evento externo		2
Em evento ou cerimônia internos		3
Em posse de magistrado		8
<b>Assessoramento a entidade</b>		
Externa		1
Interna		0
<b>Visita Técnica</b>		
A entidades externas		0
A entidades internas		3
<b>Participação</b>		
Em reunião técnica		15
Em treinamentos e capacitação		5
<b>Realização</b>		
De ação junto a entidades e órgãos externos		1
De atendimento a entidades acadêmicas		15
De estudo técnico de projetos administrativos		4
Gestão de serviço de <i>buffet</i>		1

### LEGENDA

- A - Assessoramento à Presidência:
- A.1 - em evento externo;
  - A.2 - em evento ou cerimônia internos;
  - A.3 - em posse de magistrado;
- B - Assessoramento a entidade:
- B.1 - externa;
  - B.2 - interna;
- C - Visita Técnica:
- C.1 - a entidades externas;
  - C.2 - a entidades internas;
- D - Participação:
- D.1 - em reunião técnica;
  - D.2 - em treinamentos e capacitação;
- E - Realização
- E.1 - de ação junto a entidades e órgãos externos;
  - E.2 - de atendimento a entidades acadêmicas;
  - E.3 - de estudo técnico de projetos administrativos;
- F - Gestão de serviço de *buffet*.

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
09/01	E.1	Fornecimento e captação de informações junto às mais diversas entidades com as quais este Regional tem estabelecido relações institucionais, com o propósito de subsidiar as atividades do Cerimonial, visando à elaboração de programas de

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		cerimônias, expedição e recepção de ofícios e convites, e manutenção de banco de dados atualizado.
18/01	D.1	Participação em reunião técnica com a Presidência e todas as áreas envolvidas nos preparativos para a entrega do " Troféu Prata da Casa", na Diretoria Geral da Administração, no 15º andar do Edif. Millenium do TRT2.
24/01	A.3	Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações, da <i>"Solenidade de Posse de 17 Novos Juizes do Trabalho Substitutos, aprovados em outros Regionais e aproveitados no TRT da Segunda Região"</i> , no Salão Nobre, no 20º andar do Edif. Sede, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro; informação ao empossando e a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento.
26/01	A.2	Assessoramento à Presidência e à EJUD-2, apresentação e coordenação das ações referentes ao <i>"Cerimônia de Abertura do I Curso de Formação Inicial dos Juizes do Trabalho Substitutos, aprovados em outros Regionais e aproveitados no TRT da Segunda Região"</i> , no Auditório do 24º andar do Edif. Sede, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm. (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento;
27/01	E.3	Realização de estudo técnico e elaboração de projeto administrativo acerca de providências para efetivação do pregão, visando a contratação de serviço de buffet.
06/02	A.2	<i>Assessoramento à Presidência na "Recepção do Ministro do Tribunal Superior do Trabalho, Guilherme Caputo Bastos, e Comitiva do Sr. Presidente da Federação Paulista de Futebol, Reinaldo Carneiro Bastos, em visita para participarem de reunião, no Gabinete da Presidência desta Corte"</i> , por meio de: solicitação de

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		informações necessárias para o receptivo, acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis do TRT2, à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca da visita protocolar.
08/02	A.2	Assessoramento à Presidência e à EJUD-2, apresentação e coordenação das ações referentes à <i>"Abertura do Ano Letivo-2017 da EJUD2"</i> , cuja <i>Palestra Inaugural foi "Reforma previdenciária e os efeitos aos integrantes do Poder Judiciário"</i> , no auditório do 1º subsolo do Fórum Trabalhista "Ruy Barbosa", por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm. (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc; emissão e cancelamento da Ordem de Serviço (OS n.º 01/17), referente à prestação do serviço de apoio pelo buffet contratado.
10/02	A.2	Assessoramento à Presidência na <i>"Recepção do Presidente do Tribunal Superior do Trabalho, Ministro Ives Gandra Martins Filho, em visita para participar de palestra a ser realizada na Fundação FHC, no seminário 'A reforma trabalhista: jogo de soma zero ou de soma positiva?'"</i> , recepção esta no Gabinete da Presidência desta Corte", por meio de: solicitação de informações necessárias para o receptivo, acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis do TRT2, à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca da visita protocolar.
15/02	D.1	Participação em reunião técnica com a Presidência e todas as áreas envolvidas nos preparativos para a entrega do <i>"Troféu Prata da Casa"</i> , na Diretoria Geral da Administração, no 15º andar do Edif. Millenium do TRT2.
17/02	A.2	Assessoramento à Presidência na <i>"Recepção da Ministra do Tribunal Superior do Trabalho, Kátia Magalhães Arruda, no Gabinete da Presidência desta Corte"</i> , por meio de: solicitação de informações necessárias para o receptivo, acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis do TRT2, à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca da visita protocolar.



DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
20/02	E.3	Realização de estudo técnico e elaboração de projeto administrativo acerca da condução de visitas monitoradas no Fórum Trabalhista "Ruy Barbosa" e de implementação de formulário de solicitação de visitas monitoradas por meio do site do Tribunal, bem como outras inovações e aperfeiçoamento para esse tipo de evento.
20 e 21/02	A.2	Assessoramento à Presidência no apoio logístico ao Juízes Auxiliares da Presidência do TST e, respectivamente, Coordenador e Sub-coordenador do Comitê Gestor do PJe, Drs. Maximiliano Carvalho e Herbert Parente, bem como, a Coordenação Nacional do Pje, o Coordenador Técnico do Pje e o Secretário de Tecnologia, Informação e Comunicação, os quais atenderam o corpo técnico do PJe, além da Presidência do TRT, OAB e Magistrados (1º e 2º graus de jurisdição), na apresentação do programa de multiplicação do conhecimento sobre o processo de desenvolvimento remoto do Pje, na CETIC, no Edif. Millenium do TRT2 e, após, no Auditório do 24º andar do Edif. Sede do TRT2.
02/03	A.2	<i>Assessoramento à Presidência na "Recepção do Presidente do Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região e Presidente do Colégio de Presidentes e Corregedores dos Tribunais Regionais do Trabalho (COLEPRECOR), Desembargador James Magno Araújo Farias, em visita para participar de reunião com o Conselho Editorial da LTR para publicação de obra coletiva do COLEPRECOR, no Gabinete da Presidência desta Corte", por meio de: solicitação de informações necessárias para o receptivo, acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis do TRT2, à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca da visita protocolar.</i>
13/03	A.3	Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações do "Ato de Posse do Juiz Substituto Victor Pedroti Moraes, por permuta", no Gabinete do Sr. Presidente, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro; informação ao empossando e a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento.

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
15/03	E.2	Condução e coordenação das ações referentes à <i>"Visita Monitorada"</i> para grupo de visitantes do Colégio São Mauro, no Ipiranga, São Paulo, ao Edif. Sede do TRT2, por meio de: contato com a Instituição para agendamento da visita, encaminhamento do roteiro e de eventuais informações necessárias; encaminhamento de e-mail aos setores (Administração: Apoio Administrativo, Gestão Predial e Sede; Segurança; Copa e Comunicação Social) para solicitação de providências, informando a previsão de público e o programa definitivo do evento (local de recepção dos visitantes); previsão de duração do evento; reserva de Salas de Auditório do Edif. Sede, verificação de disponibilidade da Presidência ou de eventual representante desta; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis.
22/03	A.2	<i>Assessoramento à Presidência na "Recepção do Conselheiro do Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e Juiz Titula no Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região, Carlos Eduardo Oliveira Dias, em visita para participar de reunião, no Gabinete da Presidência desta Corte"</i> , por meio de: solicitação de informações necessárias para o receptivo, acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis do TRT2, à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca da visita protocolar.
28/03	A.2	<i>Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações referentes à "Cerimônia de Inauguração das Instalações da Ouvidoria"</i> , no Térreo do Edif. Sede, por meio de solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias, tais como: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; informação às autoridades sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com os Coordenadores do evento quem comporá o dispositivo de honra; solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pelo Sr. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento.
30/03 e 31/03	A.2	Assessoramento à Presidência e à <i>Secretaria de Serviços Integrados à Promoção da Qualidade de Vida</i> , apresentação e coordenação das ações referentes ao " <i>VI Encontro pela Qualidade de Vida do TRT 2ª Região</i> ", no Auditório da EJUD-2, no 10º andar do Fórum Trabalhista "Ruy Barbosa", por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm. (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento.
31/03	A.2	Assessoramento à Presidência e à EJUD-2, apresentação e coordenação das ações referentes à " <i>Cerimônia de Encerramento do I Curso de Formação Inicial dos Juizes do Trabalho Substitutos, aprovados em outros Regionais e aproveitados no TRT da Segunda Região</i> ", no Auditório do 24º andar do Edif. Sede, por meio de solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm. (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento; emissão de Ordem de Serviço (OS n.º 01/17), fiscalização do serviço de suporte de buffet e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária (ordem de Serviço esta cancelada em razão de impossibilidade de atendimento do pedido relativo à OS nº 01/2017, por ausência de tempo hábil para realização do pedido e emissão do empenho referente a esta despesa e assinatura e publicação do contrato antes da data do evento, condições essenciais para sua eficácia).
31/03	A.1	Assessoramento e acompanhamento do Sr. Presidente em " <i>Almoço oferecido pela FIESP, visando homenagear o Sr. Presidente e o Corpo Diretivo do TRT da 2ª Região</i> ",

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		no Ed. Sede da FIESP, na Avenida Paulista, 1313 – 16º andar, Espaço Eventos, em São Paulo-SP, por meio de realização de atividade precursora acerca do evento, solicitando informações sobre: o programa definitivo do evento; o local de recepção da autoridade; previsão de duração do evento; disponibilidade para estacionamento; solicitação de viaturas e dos contatos dos responsáveis por eventuais informações.
03/04	D.1	Participação em reunião técnica com o Servidor Bruno (da área de Gestão Estratégica) e todas as áreas envolvidas na organização e definição das diretrizes para configuração do sistema do "Processo Administrativo Eletrônico – Proad", para abranger esta Secretaria, na Coordenadoria de Apoio à Gestão Estratégica e à Governança Institucional, no 9º andar do Edif. Millenium do TRT2.
03 a 06/04	A.2	Assessoramento à Presidência na "Recepção do Ministro do Tribunal Superior do Trabalho, Cláudio Mascarenhas Brandão, em visita para participar como Presidente da Comissão Examinadora da <i>prova oral do XLI Concurso Público para Provimento de Cargos de Juiz do Trabalho Substituto do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, dos dias 3 a 6 de abril</i> ", por meio de: solicitação de informações necessárias para o receptivo, acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis do TRT2, à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca da visita protocolar.
05/04	A.2	Assessoramento à Presidência na "Recepção do Superintendente Regional do Trabalho, Eduardo Anastasi, em visita para participar de reunião na Presidência desta Corte", por meio de: solicitação de informações necessárias para o receptivo, acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis do TRT2, à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca da visita protocolar.
05/04	E.2	Condução e coordenação das ações referentes à "Visita Monitorada" para grupo de visitantes da Universidade Anhanguera, unidade 3, Santo André, ao Edif. Sede do TRT2, por meio de: contato com a Instituição para agendamento da visita, encaminhamento do roteiro e de eventuais informações necessárias; encaminhamento de e-mail aos setores (Administração: Apoio Administrativo, Gestão Predial e Sede; Segurança; Copa e Comunicação Social) para solicitação de providências, informando a previsão de público e o programa definitivo do evento (local de recepção dos visitantes); previsão de duração do evento; reserva de Salas

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		de Auditório do Edif. Sede, verificação de disponibilidade da Presidência ou de eventual representante desta; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis.
06/04	E.2	Condução e coordenação das ações referentes à <i>"Visita Monitorada"</i> para grupo de visitantes da Universidade Anhanguera, unidade 3, Santo André, ao Edif. Sede do TRT2, por meio de: contato com a Instituição para agendamento da visita, encaminhamento do roteiro e de eventuais informações necessárias; encaminhamento de e-mail aos setores (Administração: Apoio Administrativo, Gestão Predial e Sede; Segurança; Copa e Comunicação Social) para solicitação de providências, informando a previsão de público e o programa definitivo do evento (local de recepção dos visitantes); previsão de duração do evento; reserva de Salas de Auditório do Edif. Sede, verificação de disponibilidade da Presidência ou de eventual representante desta; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis.
07/04	E.3	Assessoramento ao Sr. Presidente, acompanhamento deste e coordenação das ações para a realização do <i>"Procedimento para Avaliação da Melhor Sabor Serviços de Catering Ltda. com Amostras para Degustação"</i> , no hall do 22º andar do Edif. Sede do TRT2, com a finalidade de avaliação da empresa de buffet vencedora do último pregão eletrônico, por meio de: solicitação da confirmação das V. Exas., os Senhores Desembargadores Jane Granzoto, Cândida Alves Leão e Carlos Roberto Husek, em participação de comissão formada para avaliar amostra fornecida pela licitante em degustação, decidindo o dia do evento dentre as datas propostas, as quais improrrogáveis devido ao prazo previsto no Edital de licitação.
17/04	A.2	Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações referentes ao <i>"Workshop sobre o Sistema de Processo Administrativo Eletrônico (PROAD)"</i> , no Auditório do 1º Subsolo do Fórum Trabalhista "Ruy Barbosa", por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm. (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento.
17/04	D.2	Participação dos servidores do Cerimonial em treinamento e capacitação, no " <i>Workshop sobre o Sistema de Processo Administrativo Eletrônico (PROAD)</i> ", no Auditório do 1º Subsolo do Fórum Trabalhista "Ruy Barbosa".
25/04	E.2	Condução e coordenação das ações referentes à " <i>Visita Monitorada</i> " para grupo de visitantes da Faculdade Autônoma de Direito - FADISP, ao Edif. Sede do TRT2, por meio de: contato com a Instituição para agendamento da visita, encaminhamento do roteiro e de eventuais informações necessárias; encaminhamento de e-mail aos setores (Administração: Apoio Administrativo, Gestão Predial e Sede; Segurança; Copa e Comunicação Social) para solicitação de providências, informando a previsão de público e o programa definitivo do evento (local de recepção dos visitantes); previsão de duração do evento; reserva de Salas de Auditório do Edif. Sede, verificação de disponibilidade da Presidência ou de eventual representante desta; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis.
27/04 e 28/04	A.2	Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações referentes ao " <i>V Congresso da Magistratura Laboral de São Paulo</i> ", no 1º Subsolo do Fórum Trabalhista "Ruy Barbosa", por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm. (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento.
28/04	E.3	Assessoramento ao Sr. Presidente, acompanhamento deste e coordenação das ações para a realização do " <i>Procedimento para Avaliação da Triatis Ltda. com Amostras para Degustação</i> ", no hall do 22º andar do Edif. Sede do TRT2, com a finalidade de avaliação da empresa de buffet vencedora do último pregão eletrônico, por meio de: solicitação da confirmação das V. Exas., os Senhores Desembargadores Jane Granzoto, Cândida Alves Leão e Wilson Fernandes, em participação de comissão formada para avaliar amostra fornecida pela licitante em

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		degustação, decidindo o dia do evento dentre as datas propostas, as quais improrrogáveis devido ao prazo previsto no Edital de licitação.
28/04	A.3	Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações do <i>“Ato de Posse da Juíza Substituta Lorena de Mello Rezende Colnago, por permuta”</i> , no Gabinete do Sr. Presidente, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro; informação ao empossando e a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento.
03/05	E.2	Condução e coordenação das ações referentes à <i>“Visita Monitorada”</i> para grupo de visitantes do Centro Universitário Monte Serrat (UNIMONTE), ao Edif. Sede do TRT2, por meio de: contato com a Instituição para agendamento da visita, encaminhamento do roteiro e de eventuais informações necessárias; encaminhamento de e-mail aos setores (Administração: Apoio Administrativo, Gestão Predial e Sede; Segurança; Copa e Comunicação Social) para solicitação de providências, informando a previsão de público e o programa definitivo do evento (local de recepção dos visitantes); previsão de duração do evento; reserva de Salas de Auditório do Edif. Sede, verificação de disponibilidade da Presidência ou de eventual representante desta; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis.
04/05	E.2	Condução e coordenação das ações referentes à <i>“Visita Monitorada”</i> para grupo de visitantes da Faculdade Santa Rita, ao Edif. Sede do TRT2, por meio de: contato com a Instituição para agendamento da visita, encaminhamento do roteiro e de eventuais informações necessárias; encaminhamento de e-mail aos setores (Administração: Apoio Administrativo, Gestão Predial e Sede; Segurança; Copa e Comunicação Social) para solicitação de providências, informando a previsão de público e o programa definitivo do evento (local de recepção dos visitantes); previsão de duração do evento; reserva de Salas de Auditório do Edif. Sede, verificação de disponibilidade da Presidência ou de eventual representante desta;

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		proposta e elaboração de roteiro após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis.
09/05	E.2	Condução e coordenação das ações referentes à <i>"Visita Monitorada"</i> para grupo de visitantes do Núcleo de Aprimoramento Jurídico e Integração Cultural da OAB/SP, ao Edif. Sede do TRT2, por meio de: contato com a Instituição para agendamento da visita, encaminhamento do roteiro e de eventuais informações necessárias; encaminhamento de e-mail aos setores (Administração: Apoio Administrativo, Gestão Predial e Sede; Segurança; Copa e Comunicação Social) para solicitação de providências, informando a previsão de público e o programa definitivo do evento (local de recepção dos visitantes); previsão de duração do evento; reserva de Salas de Auditório do Edif. Sede, verificação de disponibilidade da Presidência ou de eventual representante desta; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis.
09/05	A.2	Assessoramento à Presidência na <i>"Recepção do Presidente do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, Desembargador Paulo Dimas de Bellis Mascaretti, e comitiva, em visita para participar de reunião na Presidência desta Corte"</i> , por meio de: solicitação de informações necessárias para o receptivo, acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis do TRT2, à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca da visita protocolar.
11/05	E.2	Condução e coordenação das ações referentes à <i>"Visita Monitorada"</i> para grupo de visitantes da Faculdade das Américas (FAM), ao Edif. Sede do TRT2, por meio de: contato com a Instituição para agendamento da visita, encaminhamento do roteiro e de eventuais informações necessárias; encaminhamento de e-mail aos setores (Administração: Apoio Administrativo, Gestão Predial e Sede; Segurança; Copa e Comunicação Social) para solicitação de providências, informando a previsão de público e o programa definitivo do evento (local de recepção dos visitantes); previsão de duração do evento; reserva de Salas de Auditório do Edif. Sede, verificação de disponibilidade da Presidência ou de eventual representante desta; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis.



DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
11/05	D.1	Participação em reunião técnica com a Comissão do Meio Ambiente, e todas as áreas envolvidas nos preparativos para a cerimônia de abertura da " <i>Campanha Trt2 Sustentável</i> ", marcando a assinatura do convênio entre o TRT 2ª Região e o Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo de "Cooperação Técnica para Cessão do Conhecimento, Peças de Comunicação e Fornecimento do Sistema Informatizado 'Tj-Sustentável'", na Seção de Gestão Socioambiental, no 2º andar do Edif. Millenium do TRT2.
16/05	A.2	Assessoramento ao Sr. Presidente, acompanhamento deste e coordenação das ações para a realização do " <i>Procedimento para Avaliação da Antonelli Eventos Ltda. com Amostras para Degustação</i> ", no hall do 22º andar do Edif. Sede do TRT2, com a finalidade de avaliação da empresa de buffet vencedora do último pregão eletrônico, por meio de: solicitação da confirmação das V. Exas., os Senhores Desembargadores Jane Granzoto, Cândida Alves Leão e Carlos Roberto Husek, em participação de comissão formada para avaliar amostra fornecida pela licitante em degustação, decidindo o dia do evento dentre as datas propostas, as quais improrrogáveis devido ao prazo previsto no Edital de licitação.
17/05	D.1	Participação em reunião técnica com a Presidência e todas as áreas envolvidas nos preparativos para a entrega do "Troféu Prata da Casa", na Diretoria Geral da Administração, no 15º andar do Edif. Millenium do TRT2.
18/05	E.2	Condução e coordenação das ações referentes à " <i>Visita Monitorada</i> " para grupo de visitantes do Instituto de Ensino Superior de Itapira (IESI/UNIP), ao Edif. Sede do TRT2, por meio de: contato com a Instituição para agendamento da visita, encaminhamento do roteiro e de eventuais informações necessárias; encaminhamento de e-mail aos setores (Administração: Apoio Administrativo, Gestão Predial e Sede; Segurança; Copa e Comunicação Social) para solicitação de providências, informando a previsão de público e o programa definitivo do evento (local de recepção dos visitantes); previsão de duração do evento; reserva de Salas de Auditório do Edif. Sede, verificação de disponibilidade da Presidência ou de eventual representante desta; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis.
25/05	E.2	Condução e coordenação das ações referentes à " <i>Visita Monitorada</i> " para grupo de visitantes da Faculdade de São Sebastião (FASS), ao Edif. Sede do TRT2, por meio de: contato com a Instituição para agendamento da visita, encaminhamento do

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		roteiro e de eventuais informações necessárias; encaminhamento de e-mail aos setores (Administração: Apoio Administrativo, Gestão Predial e Sede; Segurança; Copa e Comunicação Social) para solicitação de providências, informando a previsão de público e o programa definitivo do evento (local de recepção dos visitantes); previsão de duração do evento; reserva de Salas de Auditório do Edif. Sede, verificação de disponibilidade da Presidência ou de eventual representante desta; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis.
07/06	E.2	Condução e coordenação das ações referentes à <i>"Visita Monitorada"</i> para grupo de visitantes do Centro Universitário Salesiano de São Paulo - UNISAL, Unidade de Ensino Santa Teresinha, ao Edif. Sede do TRT2, por meio de: contato com a Instituição para agendamento da visita, encaminhamento do roteiro e de eventuais informações necessárias; encaminhamento de e-mail aos setores (Administração: Apoio Administrativo, Gestão Predial e Sede; Segurança; Copa e Comunicação Social) para solicitação de providências, informando a previsão de público e o programa definitivo do evento (local de recepção dos visitantes); previsão de duração do evento; reserva de Salas de Auditório do Edif. Sede, verificação de disponibilidade da Presidência ou de eventual representante desta; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis.
09/06	C.2	Visita técnica ao Fórum de Mogi das Cruzes, visando a realização dos preparativos para a <i>"Cerimônia de Instalação da 4ª Vara do Trabalho no Fórum Trabalhista de Mogi das Cruzes"</i> , na Av. Ver. Narciso Yague Guimarães, em 28/06.
13/06	E.2	Condução e coordenação das ações referentes à <i>"Visita Monitorada"</i> para grupo de visitantes do Fundação de Ensino e Pesquisa de Itajubá (FEPI), ao Edif. Sede do TRT2, por meio de: contato com a Instituição para agendamento da visita, encaminhamento do roteiro e de eventuais informações necessárias; encaminhamento de e-mail aos setores (Administração: Apoio Administrativo, Gestão Predial e Sede; Segurança; Copa e Comunicação Social) para solicitação de providências, informando a previsão de público e o programa definitivo do evento (local de recepção dos visitantes); previsão de duração do evento; reserva de Salas de Auditório do Edif. Sede, verificação de disponibilidade da Presidência ou de eventual representante desta; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis.
27/06	A.3	Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações do <i>"Ato de Posse dos Juízes Substitutos Matheus Barreto Campello Bione, Ana Paula Freire Rojas e Isabela Parelli Hadda Flaitt, por remoção"</i> , no Gabinete do Sr. Presidente, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro; informação ao empossando e a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, conferência da limpeza do local, etc.).
28/06	A.2	Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações referentes à <i>"Cerimônia de Instalação da 4ª Vara do Trabalho no Fórum Trabalhista de Mogi das Cruzes"</i> , na Av. Vereador Narciso Yague Guimarães, 149 - Mogi das Cruzes - SP, por meio de: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juízes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora); solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pelo Sr. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento; emissão de Ordem de Serviço (OS n.º 01/17), fiscalização do serviço de suporte de buffet e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária (ordem de Serviço esta cancelada em razão de impossibilidade de atendimento do pedido relativo à OS nº 01/2017, por ausência de tempo hábil para realização do pedido e emissão do empenho referente

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		a esta despesa e assinatura e publicação do contrato antes da data do evento, condições essenciais para sua eficácia).
03/07	A.3	Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações do <i>"Ato de Posse dos Juízes Substitutos Ivi Martins Caron e Matheus de Lima Sampaio, por permuta e Marcel Luiz Campos Rodrigues, proveniente do XLI Concurso Público, para provimento de cargos de Juiz do Trabalho Substituto do TRT da 2ª Região"</i> , no Gabinete do Sr. Presidente, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro; informação ao empossando e a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento.
13/07	A.3	Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações do <i>"Ato de Posse dos Juízes Substitutos Deives Fernando Cruzeiro, Mateus Brandão Pereira, Tiago Batista dos Santos e Eliane Demetrio Ozelane, provenientes do XLI Concurso Público, para provimento de cargos de Juiz do Trabalho Substituto do TRT da 2ª Região"</i> , no Gabinete do Sr. Presidente, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro; informação ao empossando e a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento.
27/07	C.2	Visita técnica ao Fórum Trabalhista de Cubatão, visando a realização dos preparativos para a <i>"Cerimônia de Instalação do Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas da Baixada Santista (CEJUSC Baixada Santista)"</i> , no Fórum Trabalhista de Cubatão, na Rua José Maria Ruivo, 125, Cubatão/ SP, em 01/08.
01/08	A.2	Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações referentes à <i>"Cerimônia de Instalação do Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas da Baixada Santista (CEJUSC Baixada Santista)"</i> , no Fórum Trabalhista de

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		<p>Cubatão, na Rua José Maria Ruivo, 125, em Cubatão-SP, por meio de: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juízes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora); solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pelo Sr. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento; emissão de Ordem de Serviço (OS n.º 02/17), fiscalização do serviço de suporte de buffet e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária.</p>
03, 04, 17 e 18/08	A.2	<p>Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações referentes ao "<i>Ciclo de Formação Continuada de Magistrados do TRT da 2ª Região</i>", no Auditório no 1º subsolo do Fórum Trabalhista "Ruy Barbosa", por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm. (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc; emissão de Ordens de Serviço (OSs n.ºs 03 a 10/17), fiscalização do serviço de suporte de buffet e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária.</p>
14/08	D.1	<p>Reunião Técnica com Superintendente do Ministério do Trabalho de emprego, no Gabinete da Presidência, 23ª andar do Edif. Sede do TRT2.</p>

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
18/08	D.2	Participação dos servidores do Cerimonial em treinamento e capacitação relacionados sobre o tema " <i>Compras Públicas e Gestão de Contratos</i> ", que serão ministrados pela Secretaria de Controle Interno, no 17º andar do Edif. Millenium.
23/08	D.1	Reunião com o Sr. Presidente, no Gabinete da Presidência, 23º andar do Edif. Sede do TRT2.
28/08	A.2	<i>Assessoramento à Presidência, ao Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região, ao Ministério Público do Trabalho e ao Ministério do Trabalho e Emprego, apresentação e coordenação das ações referentes à "Solenidade de assinatura do contrato de aquisição de veículo de fiscalização, como parte do acordo celebrado em Ação Civil Pública de iniciativa do MPT"</i> , no Auditório do 24º andar do Edif. Sede, por meio de solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias, tais como: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; informação às autoridades sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com os Coordenadores do evento quem comporá o dispositivo de honra; solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pelo Sr. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento; emissão de Ordem de Serviço (OS n.º 11/17), fiscalização do serviço de suporte de buffet e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária.
31/08	E.2	Condução e coordenação das ações referentes à " <i>Visita Monitorada</i> " para grupo de visitantes do Centro Universitário Estácio de São Paulo, Unidade de Santo Amaro, ao Edif. Sede do TRT2, por meio de: contato com a Instituição para agendamento da visita, encaminhamento do roteiro e de eventuais informações necessárias; encaminhamento de e-mail aos setores (Administração: Apoio Administrativo, Gestão Predial e Sede; Segurança; Copa e Comunicação Social) para solicitação de

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		providências, informando a previsão de público e o programa definitivo do evento (local de recepção dos visitantes); previsão de duração do evento; reserva de Salas de Auditório do Edif. Sede, verificação de disponibilidade da Presidência ou de eventual representante desta; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis.
31/08	A.3	Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações do <i>"Ato de Posse dos Juízes Substitutos Carolina Orlando de Campos, por permuta e Marcelo Pereira das Neves e Angelo França Planas, proveniente do XLI Concurso Público, para provimento de cargos de Juiz do Trabalho Substituto do TRT da 2ª Região"</i> , no Gabinete do Sr. Presidente, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro; informação ao empossando e a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento.
06/09	A.2	Assessoramento à Presidência na <i>"Recepção do Presidente do Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região e Presidente do Colégio de Presidentes e Corregedores dos Tribunais Regionais do Trabalho (COLEPRECOR), Desembargador James Magno Araújo Farias, em visita para participar de reunião no Gabinete da Presidência desta Corte"</i> , por meio de: solicitação de informações necessárias para o receptivo, acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis do TRT2, à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca da visita protocolar.
18/09	D.1	Participação em reunião técnica com Ana Celina, Sr. Fava e Dr. Wilson, visando organizar e definir as diretrizes para a <i>"Solenidade da Nona Outorga de Comendas da Ordem do Mérito Judiciário do Trabalho da 2ª Região"</i> , prevista para o dia 28 de setembro, reunião esta no Gabinete da Presidência, 23º andar do Ed. Sede do TRT2.
11/09 a 15/09	D.1	Participação em reunião técnica com todas as áreas envolvidas nos preparativos para a "Correição Ordinária" neste Tribunal, efetuada pelo Ministro do TST e Corregedor-Geral da Justiça do Trabalho, Renato de Lacerda Paiva,

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		acompanhamento do Sr. Ministro em visita à Escola Judicial e ao Núcleo de Conciliação.
19/09	D.1	Participação em reunião técnica com a Coordenadoria de Apoio à Gestão Estratégica e à Governança Institucional, visando organizar e definir as diretrizes para configurar o sistema do "Processo Administrativo Eletrônico – Proad", para que esse passe a abranger o Cerimonial, por meio de Vídeo Conferência realizada no Auditório do 24º andar do Edif. Sede do TRT2.
21/09	A.2	Assessoramento à Presidência, à Comissão Permanente de Gestão Socioambiental e ao Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, apresentação e coordenação das ações referentes à cerimônia de abertura da " <i>Campanha Trt2 Sustentável</i> ", marcando a assinatura do convênio entre o TRT 2ª Região e o Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo de "Cooperação Técnica para Cessão do Conhecimento, Peças de Comunicação e Fornecimento do Sistema Informatizado 'Tj-Sustentável'", no Auditório da EJUD-2, no 10º andar do Fórum Trabalhista "Ruy Barbosa", por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm. (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento; emissão de Ordem de Serviço (OS n.o 12/17), fiscalização do serviço de suporte de buffet e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária.
25/09	D.1	Participação em reunião técnica com todas as áreas envolvidas para a sensibilização acerca do tema " <i>Gestão de Competências</i> ", na Sala Francisco Pugliese, no 10 andar do Ed. Sede.
26/09	D.1	Participação em reunião técnica com todas as áreas envolvidas nos preparativos e realização de ensaio para a " <i>Solenidade da Nona Outorga de Comendas da Ordem do Mérito Judiciário do Trabalho da 2ª Região</i> ", evento este previsto para 28 de setembro, no Salão Nobre, no 20º andar do Edif. Sede.
28/09	A.2	Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações referentes à " <i>Solenidade da Nona Outorga de Comendas da Ordem do Mérito Judiciário do</i>



DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		<p><i>Trabalho da 2ª Região</i>", no Salão Nobre, no 20º andar do Ed. Sede, e do "Coquetel para os Homenageados e Convidados", no 22º andar do Ed. Sede, por meio de solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias, tais como: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; informação às autoridades sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com os Coordenadores do evento quem comporá o dispositivo de honra; solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pelo Sr. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento, evento; emissão de Ordens de Serviço (OSs n.ºs 14 e 15/17), fiscalização do serviço de suporte de buffet e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária.</p>
04/10	E.2	<p>Condução e coordenação das ações referentes à "Visita Monitorada" para grupo de visitantes da Universidade Metodista - São Bernardo do Campo, ao Edif. Sede do TRT2, por meio de: contato com a Instituição para agendamento da visita, encaminhamento do roteiro e de eventuais informações necessárias; encaminhamento de e-mail aos setores (Administração: Apoio Administrativo, Gestão Predial e Sede; Segurança; Copa e Comunicação Social) para solicitação de providências, informando a previsão de público e o programa definitivo do evento (local de recepção dos visitantes); previsão de duração do evento; reserva de Salas de Auditório do Edif. Sede, verificação de disponibilidade da Presidência ou de eventual representante desta; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis.</p>

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
05/10	A.2	Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações referentes à "Outorga de Comendas da Ordem do Mérito Judiciário do Trabalho, como Membro Nato, ao Sr. Prefeito do Município de São Paulo, João Dória", no Ed. Sede - 23º andar, e do "Coquetel para os Homenageados e Convidados", no Ed. Sede - 22º andar, por meio de solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias, tais como: informação às autoridades sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pelo Sr. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento, emissão de Ordem de Serviço (OS n.º 16/17), fiscalização do serviço de suporte de buffet e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária.
10/10	B.1	Assessoramento à Presidência, AMATRA-2 e AATSP, e apresentação e coordenação das ações referentes ao "Dia das Crianças Solidário", com a apresentação do Coral das Crianças da UNIBES, na Praça da Justiça do Fórum Trabalhista "Ruy Barbosa", no auditório do 1º subsolo do Fórum Trabalhista "Ruy Barbosa", por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm. (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento.
11/10	D.1	Participação da Diretora do Cerimonial, Edna Avanci de Souza, e de seu substituto, Jacques Menezes de Oliveira, em reunião solicitada pela sevidora Daniela Kavacs (da Seção de Acessibilidade), com o Sr. Desembargador Alvaro Alves Nôga, visando organizar o Cerimonial para o evento "APRENDER COM AS DIFERENÇAS -

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		Acessibilidade: direito de todos", previsto para 11 de outubro, reunião esta marcada no gabinete do referido Desembargador, no 8º andar do Ed. Sede.
16 e 30/10	D.2	Participação de dois servidores do Cerimonial em treinamento e capacitação relacionados ao tema "Compras Públicas e Gestão de Contratos", ministrado pela Secretaria de Controle Interno, no 17º andar do Edif. Millenium.
18/10	E.2	Condução e coordenação das ações referentes à "Visita Monitorada" para grupo de visitantes da Centro Universitário Monte Serrat (UNIMONTE), ao Edif. Sede do TRT2, por meio de: contato com a Instituição para agendamento da visita, encaminhamento do roteiro e de eventuais informações necessárias; encaminhamento de e-mail aos setores (Administração: Apoio Administrativo, Gestão Predial e Sede; Segurança; Copa e Comunicação Social) para solicitação de providências, informando a previsão de público e o programa definitivo do evento (local de recepção dos visitantes); previsão de duração do evento; reserva de Salas de Auditório do Edif. Sede, verificação de disponibilidade da Presidência ou de eventual representante desta; proposta e elaboração de roteiro após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis.
19/10	A.2	Assessoramento à Presidência, à Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão e à EJUD-2, apresentação e coordenação das ações referentes ao "APRENDER COM AS DIFERENÇAS – acessibilidade: direito de todos", no auditório do 1º subsolo do Fórum Trabalhista "Ruy Barbosa", por meio de solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm. (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento; emissão de Ordem de Serviço (OS n.º 13/17), fiscalização do serviço de suporte de buffet e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária.
20/10	A.3	Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações do "Ato de Posse dos Juízes Substitutos Thiago Barletta Canicoba, Ricardo Leo de Paula Alves, Renan Olímpio Gaeta, Marcos Vinicius de Paula Santos, Guilherme Bassetto Petek, Eduardo de Paula Vieira, e saudação aos Senhores Matheus Barreto Campello Bione,

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		<p><i>Diego Reis Massi, Ana Paula Freire Rojas, Marcel Luiz Campos Rodrigues, Deives Fernando Cruzeiro, Mateus Brandão Pereira, Tiago Batista dos Santos, Eliane Demetrio Ozelame, Marcelo Pereira das Neves e Angelo França Planas, provenientes do XLI Concurso Público, para provimento de cargos de Juiz do Trabalho Substituto do TRT da 2ª Região</i>", no 20º andar do Ed. Sede, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite; informação ao empossando e a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, conferência da limpeza do local, etc.), e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento; emissão de Ordem de Serviço (OS n.º 21/17), fiscalização do serviço de suporte de buffet e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária.</p>
23/10	A.2	<p>Assessoramento ao Sr. Presidente, acompanhamento deste, coordenação e apresentação do evento de comemoração ao "<i>Dia do Servidor Público</i>" com a entrega do "<i>Troféu Prata da Casa</i>", na abertura de Sessão do Tribunal Pleno, no Salão Nobre, no 20º andar do Ed. Sede do TRT2, por meio de: solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite; informação aos eleitos e às autoridades sobre a previsão de pronunciamento; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, conferência da limpeza do local, etc.), e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento.</p>
23 e 24/10	A.2	<p>Assessoramento à Presidência, à Secretaria de Saúde e à EJUD-2, apresentação e coordenação das ações referentes ao "Simpósio: Saúde em Foco no TRT da 2ª Região", no auditório do 1º subsolo do Fórum Trabalhista "Ruy Barbosa", por meio de solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm. (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas</p>

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento; emissão de Ordens de Serviço (OSs n.ºs 17 a 19/17), fiscalização do serviço de suporte de buffet e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária.
27/10	C.2	Visita técnica ao novo prédio do Fórum Trabalhista da Zona Sul, visando a realização dos preparativos para a " <i>Cerimônia de Inauguração das Novas Instalações do Fórum Trabalhista da Zona Sul</i> ", na Avenida Guido Caloi, nº 1000, Santo Amaro, São Paulo/SP, em 06/11.
06/11	A.2	Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações referentes à " <i>Cerimônia de Inauguração das Instalações do Fórum Trabalhista da Zona Sul</i> ", na Avenida Guido Caloi, nº 1000, Santo Amaro, São Paulo, por meio de solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias, tais como: confirmação da data e horário do evento com a Secr. Apoio Adm; verificação do nome do Fórum e do Diretor, informando a este sobre o evento e a previsão de seu pronunciamento, bem como solicitando a lista de autoridades locais a convidar; confirmação com a Convocação de Juizes do nome do Juiz Titular da Vara Eletrônica (o qual comporá a mesa diretora); solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação pelo Sr. Presidente; encaminhamento de convites eletrônicos e confirmações de presença, contatando autoridades locais e entidades externas afins; informações a autoridades sobre a previsão de pronunciamento; proposta e análise de viabilidade de execução de música durante o evento; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm., à Seção de Manutenção e Coord. G. Adm. Predial para o local do evento (púlpito, bandeiras, equipamento de som, balizadores para isolamento da área reservada à solenidade, colocação de fitas inaugurais/descerramentos, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento; emissão de Ordem de Serviço (OS n.º 22/17), fiscalização do serviço de suporte de buffet e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária.
10/11	A.2	Assessoramento à Presidência, à Secretaria de Saúde e à EJUD-2, apresentação e coordenação das ações referentes ao Painel " <i>Mediação Judicial e Conciliação: Resolução 174 do CSJT</i> ", no auditório do 1º subsolo do Fórum Trabalhista "Ruy

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		Barbosa”, por meio de solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm. (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento; emissão de Ordem de Serviço (OS n.º 20/17), fiscalização do serviço de suporte de buffet e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária.
13 e 27/11	D.2	Participação dos servidores do Cerimonial em treinamento e capacitação relacionados ao tema "Compras Públicas e Gestão de Contratos", ministrado pela Secretaria de Controle Interno, no 17º andar do Edif. Millenium.
27/11	A.1	Assessoramento e acompanhamento do Sr. Presidente na "23ª Conferência Nacional da Advocacia Brasileira", no Palácio das Convenções do Anhembi, Av. Olavo Fontoura, 1.209, Portão 35, São Paulo/SP, por meio de realização de atividade precursora acerca do evento, solicitando informações sobre: o programa definitivo do evento; o local de recepção da autoridade; previsão de duração do evento; disponibilidade para estacionamento; solicitação de viaturas e dos contatos dos responsáveis por eventuais informações.
1º/12	D.1	Reunião com Juiz Auxiliar da Presidência e Diretora da DGA para tratar das providências para o "Ciclo de Capacitação de Gestores ", na sala de reuniões da DGA.
05/12	D.1	Reunião com representantes da Assessoria de Gestão Estratégica - AGE para tratar das providências para o "Ciclo de Capacitação de Gestores ", na sala Sócrates - Millenium.
07 e 13/12	D.2	Participação e Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações referentes ao "Ciclo de Capacitação de Gestores ", no Auditório do FRB, por meio de solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro, acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm. (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; à Gestão Estratégica; emissão de Ordens de Serviço (OSs n.ºs 24 e 25/17), fiscalização do

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		serviço de suporte de buffet e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária.
11/12	D.1	Reunião com o Sr. Presidente - o qual é também Presidente do Colégio de Presidentes e Corregedores dos Tribunais Regionais do Trabalho (COLEPRECOR) - o Juiz Auxiliar da Presidência e os novos e atuais dirigentes do COLEPRECOR, para tratar das providências para a atuação do seu novo Corpo Diretivo, no Gabinete da Presidência desta Corte.
11/12	A.2	Assessoramento à Presidência, apresentação e coordenação das ações referentes ao " <i>Confraternização de Encerramento do Ano no Edifício Sede</i> ", no 22º andar do Ed. Sede - Rua da Consolação, 1272, São Paulo, SP, por meio de solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro e de convite, bem como solicitação da confecção deste à Secr. Apoio Adm. após a aprovação da Presidência; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm. (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança e à Secr. de Comunicação Social para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento; emissão de Ordem de Serviço (OS n.º 26/17), fiscalização do serviço de suporte de buffet e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária.
15/12	A.2	Assessoramento à Presidência e à EJUD-2, apresentação e coordenação das ações referentes à " <i>Celebração do Encerramento do Ano Judiciário de 2017</i> ", com a apresentação do Coral e Orquestra Mozart, na Praça da Justiça (térreo) do Fórum Trabalhista "Ruy Barbosa", por meio de solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm. (púlpito, bandeiras, equipamento de som, conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento.
15/12	A.2	Assessoramento à Presidência e à EJUD-2, apresentação e coordenação das ações referentes ao " <i>Cerimônia de Encerramento do Ano Letivo da EJUD</i> ", no auditório do 1º subsolo do Fórum Trabalhista "Ruy Barbosa", por meio de solicitação de providências na preparação do Cerimonial e de Mestre de Cerimônias; proposta e elaboração de roteiro; acompanhamento do andamento dos trabalhos junto aos setores responsáveis, à Secr. Apoio Adm. (púlpito, bandeiras, equipamento de som,

DATA	LEGENDA	ATIVIDADE
		conferência da limpeza do local, etc.) e à Seção de Segurança para o uso da garagem; solicitação de viaturas e contato com todos os interessados para orientações acerca do evento; emissão de Ordem de Serviço (OS n.º 23/17), fiscalização do serviço de suporte de buffet e comprovação da veracidade das despesas para efeito de execução orçamentária.



### 3. VICE-PRESIDÊNCIA ADMINISTRATIVA

<b>Saldo anterior</b>	<b>24</b>
Processos autuados	166
Processos solucionados	155
<b>Saldo para 2018</b>	<b>35</b>

#### 4. VICE-PRESIDÊNCIA JUDICIAL

##### RECURSOS DE REVISTA

Interpostos	54.661
Admitidos	797
Não admitidos	35.987
Baixados (Acordo/ desistência/ fungibilidade)	1.213
Pendentes – suspensos ou sobrestados	2.003
Pendentes – exceto suspensos ou sobrestados	21.893

##### RECURSOS ORDINÁRIOS

Interpostos	318
Recebidos	255
Não recebidos	20
Baixados (Acordo/ desistência/ fungibilidade)	7
Pendentes – suspensos ou sobrestados	5
Pendentes – exceto suspensos ou sobrestados	220

##### AGRAVOS DE INSTRUMENTO EM RECURSO DE REVISTA

Interpostos	33.147
Remetidos	31.622
Pendentes de remessa	6.753

##### AGRAVOS DE INSTRUMENTO EM RECURSO ORDINÁRIO

Interpostos	14
Remetidos	7
Pendentes de remessa	4

## 5. CORREGEDORIA REGIONAL

### CORREIÇÕES ORDINÁRIAS, EXTRAORDINÁRIAS E INSPEÇÕES REALIZADAS

<b>Correições ordinárias</b>	<b>225</b>
Varas do Trabalho da sede	124
Varas do Trabalho de fora da sede	94
Unidade de Apoio Operacional da sede	1
Unidade de Apoio Operacional de fora da sede	4
Central de Hastas Públicas da sede	1
Juizes Auxiliares em Execução da sede	1
<b>Correições complementares</b>	<b>4</b>

EXPEDIENTES AUTUADOS	Saldo Anterior	Entrados	Total	Decididos	Saldo
Correições Parciais (CP)	1	220	221	216	5
Agravos Regimentais em CP	0	27	27	27	0
Embargos de Declaração em CP	0	8	8	8	0
Pedidos de Providências (PP)	27	155	182	129	53
Reclamações Disciplinares (RD)	7	87	94	71	23
Agravos Regimentais em RD	0	1	1	1	0
<b>Total</b>	<b>35</b>	<b>498</b>	<b>533</b>	<b>452</b>	<b>81</b>

### EXPEDIENTES NÃO AUTUADOS

Origens diversas (advogados, partes, arrematantes, juizes deprecatantes)	2768*
Fale com o TRT	1846

\*Todos apreciados e arquivados após as devidas apurações e o cumprimento das determinações

Procedimentos de vitaliciamento	33
<b>Processos administrativos</b>	<b>30</b>
Afastamentos	4
Permutas	6
Remoções de juiz titular	12
Remoções de juiz substituto	2
Aposentadorias	6
Documentos protocolados	4735
<b>Documentos emitidos/expedidos/divulgados</b>	
Atas de correção ordinária	225
Atas de correções complementares	4
Cartas simples/registradas/SEDEX	156
Certidões para permuta, requeridas por juizes substitutos	6
Certidões para remoção, requeridas por juizes substitutos	9
Editais de correção ordinária/complementares (incluindo republicações)	12
Editais de intimação de decisões e despachos - fora do sistema	47
Editais semanais de intimação de decisões e despachos - Sistema SAPg - Correção Parcial	-
Editais semanais de intimação de decisões e despachos - Sistema SAPg - Pedido de Providências	-
Editais semanais de intimação de decisões e despachos - Sistema SAPg - Reclamação Disciplinar	-

Guías de malote	101
Memorandos SCR	19
Oficios CR	489
Oficios GC	190
Oficios SCR	142
Normas editadas	8
Oficios Circulares	17
Portarias	52
Provimentos	11

## 6. ESCOLA JUDICIAL

	EAD	Presencial	Total
Eventos (Turmas)	37	65	102
Carga horária	850	870	1720
Magistrados	280	773	1053
Servidores	2549	4459	7008
Estagiários	11	14	25
Público externo	1	584	585

Concurso	Quantidade de magistrados capacitados
Magistrados aprovados de outros Tribunais	17
41º concurso	14

### Seção de desenvolvimento de acervo

Aquisição – Livros Impressos	61
Assinaturas – Periódicos Impressos (Títulos)	5
Aquisição – Plataformas Digitais	3
Doações Recebidas (Bibliotecas, Magistrados e Servidores)	1217
Doações Enviadas por Intercâmbio	674
Registro, Preparo Técnico e Catalogação de Literatura	260

### Seção de tratamento da informação

Registro, preparo técnico, catalogação e classificação de Livros	549
Registro, preparo técnico e catalogação de Periódicos (Nacional e Internacional)	594
Registro, preparo técnico, catalogação, classificação e indexação de Relatórios	6
Material bibliográfico encadernado	9
Indexação de Capítulos de Livros	1029
Indexação de Artigos de Periódicos	1618
Indexação de Monografias	2
Indexação de Documentos Digitais	3

### Seção de informação referencial

Usuários atendidos	
No balcão de atendimento	20115
Via telefone	3473
Via correio eletrônico (e-mail)	717

Via malote	222
Total de usuários atendidos	24527
Média diária de usuários atendidos no período supra (considerados 225 dias úteis)	109
Materiais solicitados	
Para consulta local na Sala de Leitura	2288
Para empréstimo	5667
Para empréstimo via malote	370
Artigos de periódicos e capítulos de livros enviados por e-mail	465
Páginas de art. de periódicos/cap. livros enviadas por e-mail (digitalizadas)	2232
Páginas de art. de periódicos/cap. livros enviadas por e-mail (já digitalizadas)	3369
Autoatendimento pelos usuários via página da Biblioteca na Internet	
Renovações de empréstimos	1275
Pedidos de novas matrículas	112
Consultas ao catálogo da biblioteca	8407
Reserva de materiais	211
Outros serviços prestados	
Pedido de informações e consultas	3072
Uso dos terminais de computador	9228
Uso da Sala de Leitura	9557
Pesquisas bibliográficas efetuadas pelos funcionários da biblioteca	140

## 7. NORMAS EDITADAS (PRESIDÊNCIA E CORREGEDORIA)

ATOS DA PRESIDÊNCIA	
GP Nº 44/2017	Regulamenta as substituições em segundo grau de jurisdição.
GP Nº 43/2017	Altera o Ato GP nº 24/2017 quanto aos procedimentos realizados no Sistema Pje relacionados ao CEJUSC-JT.
GP Nº 42/2017	Altera o Ato GP nº 13/2017 que regulamenta o Processo Administrativo Virtual – PROAD no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 41/2017	Altera o horário de funcionamento da Secretaria de Saúde do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região e dá outras providências.
GP Nº 39/2017	Dispõe sobre o pagamento da indenização de transporte de que trata o art. 60 da Lei nº 8.112/1990, no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 38/2017	Regula a expedição de alvarás no sistema SISCON-DJ.
GP Nº 37/2017	Altera o Ato GP nº 20/2017 na forma que especifica.
GP Nº 36/2017	Instituir o Comitê Gestor Regional do Sistema de Gerenciamento de Informações Administrativas e Judiciárias da Justiça do Trabalho - e-Gestão, no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 35/2017	Altera a composição do Comitê Gestor Regional do PJe.
GP Nº 33/2017	Instala o Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas - ABC - Cejusc ABC, e dá outras providências.
GP Nº 32/2017	Dispõe sobre as medidas a serem adotadas para a aquisição de passagens aéreas na forma que especifica.
GP Nº 31/2017	Estabelece regras de conexão de notebooks à rede do TRT.
GP Nº 30/2017	Altera o Ato GP nº 17/2014, que trata da estrutura da Secretaria de Segurança Institucional do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, para instituir a Seção de Inteligência e dá outras providências.
GP Nº 29/2017	Regulamenta e normatiza a realização do Teste de Condicionamento Físico - TCF aos Agentes de Segurança e institui Grupo de Trabalho Multidisciplinar.
GP Nº 28/2017	Estabelece orientações para o recolhimento de autos judiciais ao acervo histórico do Tribunal.
GP Nº 27/2017	Estabelece procedimentos para o desfazimento de bens móveis considerados inservíveis, na forma que especifica.
GP Nº 25/2017	Instala o Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas - Baixada Santista - Cejusc Baixada Santista, e dá outras providências.
GP Nº 24/2017	Institui o Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Disputas - NUPEMEC-JT2 no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, em consonância com a Resolução CSJT 174/2016, regularizando o funcionamento do NUPEMEC-JT2 criado através do Ato GP nº 03/2011 e dá outras providências.
GP Nº 23/2017	Altera o Ato GP nº 20/2017, que extingue a Secretaria da Gestão da Informação, Projetos e Normas e dá outras providências.
GP Nº 22/2017	Revoga Ato GP nº 18/2012 e outras normas, no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 21/2017	Regulamenta o Programa de Assistência Farmacêutica no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.

GP Nº 20/2017	Extingue a Secretaria da Gestão da Informação, Projetos e Normas e dá outras providências.
GP Nº 18/2017	Extingue o Setor de Apoio ao Juiz do Trabalho Substituto e dá outras providências.
GP Nº 17/2017	Convoca Juízes Titulares de Vara do Trabalho para compor o quadro de reserva técnica do Tribunal, na forma que especifica.
GP Nº 16/2017	Relatório de Gestão Fiscal do TRT/2ª Região. Maio/2016 a Abril/2017.
GP Nº 15/2017	Dispõe sobre a requisição e a cessão de servidores municipais no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 14/2017	Altera a composição do Comitê Regional do Sistema de Gestão de Pessoas (SIGEP) no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 13/2017	Regulamenta o Processo Administrativo Virtual - PROAD no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região e dá outras providências.
GP Nº 12/2017	Delega competência ao Diretor-Geral da Administração para os fins que especifica.
GP Nº 11/2017	Altera o Ato GP nº 44/2016 para que as Secretarias das Turmas passem a compartilhar atribuições com os respectivos Gabinetes.
GP Nº 09/2017	Institui a Assessoria Jurídico-Administrativa do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região e dá outras providências.
GP Nº 07/2017	Revitaliza o prêmio para homenagear servidores em exercício ou que se aposentaram ao longo do último ano.
GP Nº 05/2017	Relatório de Gestão Fiscal do TRT/2ª Região. Janeiro/2016 a Dezembro/2016.
GP Nº 04/2017	Regulamenta as parcerias para concessão de descontos e condições comerciais favoráveis a servidores e magistrados do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, por empresas privadas e dá outras providências.
GP Nº 03/2017	Institui o Comitê de Gestão de Imóveis, estabelece normas gerais para gerenciamento da infraestrutura imobiliária no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região e dá outras providências.
GP Nº 02/2017	Dispõe sobre medidas a serem adotadas para a concessão de diárias e a aquisição de passagens aéreas para o exercício de 2017.
GP Nº 01/2017	Revoga o Ato GP nº 04/2013. Implantação de novas Varas fora da Sede com a utilização do PJe-JT. Cronograma das atividades.

#### ATOS DA PRESIDÊNCIA E DA CORREGEDORIA (GP/CR)

GP/CR Nº 16/2017	Altera o Ato GP/CR nº 01/2012. Institui o Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe-JT) no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP/CR Nº 08/2017	Altera o Ato GP/CR nº 05/2017, na forma que especifica.
GP/CR Nº 06/2017	Define o Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho (DEJT) e o Diário Oficial da União como órgãos oficiais de publicação do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região e dá outras providências.
GP/CR Nº 05/2017	Institui a Unidade de Apoio Operacional no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região e dá outras providências.



GP/CR Nº 04/2017	Suspende parcialmente os efeitos do Ato GP/CR 02/2016 e dá outras providências.
GP/CR Nº 03/2017	Altera o Ato GP/CR nº 01/2012 para disciplinar a emissão de alvarás assinados eletronicamente pelo PJe.
GP/CR Nº 02/2017	Dissolve o Núcleo de Apoio Judiciário ao Juiz Substituto e dá outras providências.
GP/CR Nº 01/2017	Cancela a autorização para magistrada residir fora da sede da jurisdição.

#### PORTARIAS DA PRESIDÊNCIA (GP)

GP Nº 114/2017	Altera a Portaria GP nº 91/2017 que regulamenta a concessão de licenças médicas no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 113/2017	Dispõe sobre o trabalho dos servidores durante o recesso no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região
GP Nº 112/2017	Altera as Portarias GP nº 91/2017 e GP nº 100/12017, no que tange à forma de apresentação de atestados médicos nos pedidos de concessão de licença médica.
GP Nº 111/2017	Altera a composição da Comissão Gestora dos Planos de Assistência Médica e Odontológica do TRT-2, instituída pela Portaria GP nº 88/2014.
GP Nº 110/2017	Altera a Portaria GP nº 57/2016.
GP Nº 109/2017	Determina a instauração de Processo Administrativo Disciplinar em face de Magistrado.
GP Nº 108/2017	Esclarece o procedimento para os depósitos recursais, em face das alterações da Lei 13.467/17.
GP Nº 107/2017	Altera a Portaria GP nº 57/2016.
GP Nº 106/2017	Define as datas em que não haverá expediente, em 2018, nos órgãos que integram o Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região localizados fora da Sede.
GP Nº 105/2017	Define as datas em que não haverá expediente nos órgãos que integram o Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região em 2018.
GP Nº 104/2017	Regulamenta o uso do estacionamento dos prédios que abrigam as Varas do Trabalho e Unidades Administrativas, localizadas fora da Sede do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, e dá outras providências.
GP Nº 103/2017	Determina a instauração de Processo Administrativo Disciplinar em face de Magistrado.
GP Nº 102/2017	Determina a instauração de Processo Administrativo Disciplinar em face de Magistrado.
GP Nº 101/2017	Altera a Portaria GP nº 21/2016 e dá outras providências.
GP Nº 100/2017	Relaciona o rol de assuntos disponibilizados no sistema PROAD – Processo Administrativo Virtual.
GP Nº 99/2017	Dispõe sobre a ordem de preferência nas sustentações orais durante as sessões de julgamento no âmbito deste Tribunal.

GP Nº 98/2017	Altera a Portaria GP nº 54/2017 que integra Analista Judiciário, Área Apoio Especializado, Especialidade Medicina (Médico do Trabalho), às Juntas Médicas Oficiais do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 97/2017	Define a nova composição da Comissão de Leilões Judiciais do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 96/2017	Altera a Portaria GP nº 59/2016.
GP Nº 95/2017	Torna sem efeito a Portaria GP nº 88/2017.
GP Nº 93/2017	Altera a Portaria GP nº 57/2016.
GP Nº 92/2017	Altera a composição do Grupo Técnico de Apoio à Presidência e à Coordenação do Comitê Gestor Regional do PJe.
GP Nº 91/2017	Regulamenta a concessão de licenças para tratamento de saúde, por motivo de doença em pessoa da família, em razão de gestação ou de acidente de trabalho, no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região e dá outras providências.
GP Nº 90/2017	Reabre o prazo para inclusão de titulares e dependentes no Auxílio Saúde em pecúnia.
GP Nº 89/2017	Atualiza designação de Diretores de Fóruns Trabalhistas do TRT da 2ª Região.
GP Nº 88/2017	Altera a Portaria GP nº 76/2017
GP Nº 87/2017	Altera a Portaria GP nº 82/2017.
GP Nº 86/2017	Relaciona o rol de assuntos disponibilizados no sistema PROAD - Processo Administrativo Virtual.
GP Nº 85/2017	Designa magistrados e servidores para atuarem como Gestores e Fiscais no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 84/2017	Altera a Portaria GP nº 29/2011, de 5 de setembro de 2017, designando os magistrados que exercerão as atividades de coordenação do Comitê de Tecnologia da Informação..
GP Nº 83/2017	Altera a Portaria GP nº 34/2014 que regulamenta as licenças para tratamento de saúde de servidores ou a verificação de invalidez, bem como afastamento por motivo de doença em pessoa de sua família no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 82/2017	Institui o Grupo de Estudos para Interoperacionalização entre o Sistema de Controle de Depósitos Judiciais (SISCONDJ) e o Processo Judicial Eletrônico (PJe).
GP Nº 81/2017	Altera a composição da Comissão Permanente de Gestão Socioambiental do TRT da 2ª Região.
GP Nº 80/2017	Altera o anexo da Portaria GP nº 32/2014.
GP Nº 79/2017	Altera a Portaria GP nº 43/2016 para regulamentar a liberação de imagens do sistema de monitoramento de câmeras do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 78/2017	Dispensa juiz do trabalho substituto do auxílio temporário à presidência.
GP Nº 77/2017	Relaciona o rol de assuntos disponibilizados no sistema PROAD - Processo Administrativo Virtual.

GP Nº 76/2017	Atualiza designação de Diretores de Fóruns Trabalhistas do TRT da 2ª Região.
GP Nº 75/2017	Altera a composição da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão do TRT da 2ª Região.
GP Nº 74/2017	Relaciona o rol de assuntos disponibilizados no sistema PROAD - Processo Administrativo Virtual.
GP Nº 73/2017	Altera a Portaria GP nº 57/2015 e aprova as revisões efetuadas nos processos de Gerenciamento, na forma que especifica.
GP Nº 72/2017	Define o Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho (DEJT) como órgão oficial de publicação e disponibilização dos atos administrativos que tramitam no Processo Administrativo Virtual - PROAD, na forma que especifica.
GP Nº 71/2017	Determina a instauração de Processo Administrativo Disciplinar em face de Magistrado.
GP Nº 70/2017	Suspende rol de assuntos disponibilizados no sistema PROAD - Processo Administrativo Virtual, na forma que especifica.
GP Nº 69/2017	Restabelece a distribuição dos feitos nas Varas que especifica.
GP Nº 68/2017	Relaciona o rol de assuntos disponibilizados no sistema PROAD - Processo Administrativo Virtual.
GP Nº 67/2017	Designa o Gestor de Metas Regional no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 66/2017	Disciplina a utilização da área Clube de Afinidades, disponível aos usuários internos na página da Intranet deste Tribunal.
GP Nº 65/2017	Determina a suspensão do processamento de todos os feitos que versem sobre a questão constitucional da imunidade de jurisdição de Estado estrangeiro, na forma que especifica.
GP Nº 64/2017	Regulamenta a contínua capacitação dos servidores da Brigada de Emergência no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 63/2017	Determina a suspensão do processamento de demandas em virtude de incidente de recursos repetitivos, que versam sobre possibilidade de cumulação do 'Adicional de Atividade de Distribuição e/ou Coleta Externa - AADC' com o 'Adicional de Periculosidade', na forma que especifica.
GP Nº 62/2017	Relaciona o rol de assuntos disponibilizados no sistema PROAD - Processo Administrativo Virtual.
GP Nº 61/2017	Aprova a segunda Edição do Manual de Redação e Estilo da Secretaria de Comunicação Social.
GP Nº 60/2017	Regulamenta o Programa de Assistência Pré-Escolar no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 59/2017	Regulamenta o fluxo de emergência nas Unidades do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região e dá outras providências.
GP Nº 58/2017	Altera os dias de retirada de autos pela Coordenadoria de Gestão de Arquivo.
GP Nº 57/2017	Delega competência ao Diretor da Coordenadoria de Infraestrutura de TIC para os fins que especifica.
GP Nº 56/2017	Regulamenta a concessão de jornada especial de trabalho a servidor com deficiência e àquele que tenha cônjuge, filho ou dependente com deficiência.
GP Nº 55/2017	Relaciona o rol de assuntos disponibilizados no sistema PROAD - Processo Administrativo Virtual.

GP Nº 54/2017	Integra Analista Judiciário, Área Apoio Especializado, Especialidade Medicina (Médico do Trabalho), às Juntas Médicas Oficiais do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 53/2017	Revoga a Portaria 19/2017 e designa servidores que atuarão com a responsabilidade técnica e legal perante os órgãos de vigilância e de classe, na forma que especifica.
GP Nº 52/2017	Determina a suspensão do processamento de demandas em virtude de incidente de recursos repetitivos, que versa sobre questão relativa à majoração do valor do repouso semanal remunerado, na forma que especifica.
GP Nº 51/2017	Altera a Portaria GP nº 28/2016, de 17 de junho de 2016, designando nova composição para atuar na frente de trabalho prevista no art. 2º do Ato GP nº 13/2013, de 12 de junho de 2013.
GP Nº 50/2017	Relaciona o rol de assuntos disponibilizados no sistema PROAD - Processo Administrativo Virtual.
GP Nº 49/2017	Determina a instauração de Processo Administrativo Disciplinar em face de Magistrado.
GP Nº 48/2017	Convoca juiz do trabalho substituto para auxiliar a presidência por tempo determinado e finalidade específica.
GP Nº 47/2017	Relaciona o rol de assuntos disponibilizados no sistema PROAD - Processo Administrativo Virtual.
GP Nº 46/2017	Altera a Portaria GP nº 57/2016. Feriados. Fora da Sede.
GP Nº 44/2017	Determina a suspensão do processamento de demandas em virtude de incidente de recursos repetitivos, que versa sobre questão relativa à Complementação da Remuneração Mínima por Nível e Regime-RMNR.
GP Nº 42/2017	Determina a suspensão de todos os processos pendentes, individuais ou coletivos, que versem sobre dispensa imotivada de empregados de estatais, na forma que especifica.
GP Nº 41/2017	Relaciona o rol de assuntos disponibilizados no sistema PROAD - Processo Administrativo Virtual.
GP Nº 40/2017	Institui Grupo de Trabalho com fins de implantar o plano de ação para desenvolvimento de indicadores gerenciais de Gestão de Pessoas no Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 39/2017	Relaciona o rol de assuntos disponibilizados no sistema PROAD - Processo Administrativo Virtual.
GP Nº 38/2017	Relaciona o rol de assuntos disponibilizados no sistema PROAD - Processo Administrativo Virtual.
GP Nº 37/2017	Suspende os prazos processuais, exceto PJe, o expediente e o atendimento ao público na Unidade Rio Branco e no Edifício Sede do TRT da 2ª Região. Dia 28/04/2017 a partir das 15h30.
GP Nº 36/2017	Prorroga o prazo estabelecido na Portaria GP nº 23/2017. Índice IPCA-E nos ajustes dos contratos administrativos do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 35/2017	Determina a retirada de placas especiais dos veículos oficiais utilizados pelos Desembargadores integrantes deste Tribunal e dá outras providências.
GP Nº 34/2017	Suspende os prazos dos processos em que a PROGUARU atua como parte, na forma que especifica.
GP Nº 33/2017	Altera a Portaria GP nº 67/2016, que dispõe sobre o trabalho dos servidores durante o recesso no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.

GP Nº 32/2017	Designa servidores para atuarem como pregoeiros no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, na forma que especifica.
GP Nº 31/2017	Altera a Portaria GP nº 34/2014 que regulamenta as licenças para tratamento de saúde de servidores ou a verificação de invalidez, e dá outras providências.
GP Nº 30/2017	Suspende a distribuição dos feitos na 1ª Vara do Trabalho de Cubatão, na forma que especifica.
GP Nº 29/2017	Determina a suspensão do processamento de demandas em virtude de incidente de recursos repetitivos, na forma que especifica.
GP Nº 28/2017	Altera a composição do Comitê Gestor Regional para implantação da Política Nacional de Atenção Prioritária ao 1º Grau de Jurisdição e do Comitê Orçamentário de 1º Grau de Jurisdição, definida pela Portaria GP nº 59/2016.
GP Nº 27/2017	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do expediente e do atendimento ao público no Edifício Sede do TRT da 2ª Região. Dia 31/03/2017.
GP Nº 25/2017	Define prazos para o processamento de nomeação e exoneração de cargos comissionados, da designação e da dispensa de funções comissionadas, da designação de substitutos e da remoção interna.
GP Nº 24/2017	Disciplina a realização de horas extras pelos Analistas Judiciários, Especialidades Clínica Médica, Medicina do Trabalho e Psiquiatria, e o cômputo respectivo em banco de horas, no âmbito deste Tribunal.
GP Nº 23/2017	Determina a utilização do índice IPCA-E nos ajustes dos contratos administrativos do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 22/2017	Designa servidores para atuarem como agentes socioambientais nas unidades do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 21/2017	Define o recebimento e a baixa de autos retornados do Tribunal Superior do Trabalho, e dá outras providências.
GP Nº 20/2017	Altera a composição da Comissão Permanente de Gestão Socioambiental, instituída pela Portaria GP nº 17/2008.
GP Nº 19/2017	Designa servidores que atuarão com a responsabilidade técnica e legal perante os órgãos de vigilância e de classe, na forma que especifica.
GP Nº 18/2017	Designa os integrantes das Juntas Médicas Oficiais do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
GP Nº 17/2017	Restabelece o horário de funcionamento e de atendimento ao público em todas as unidades deste Tribunal, em especial naquelas instaladas no edifício localizado na Av. Rio Branco, e dá outras providências.
GP Nº 16/2017	Altera a composição do Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação.
GP Nº 15/2017	Dispõe sobre encerramento do expediente no Fórum da Zona Leste às 18 horas no período que especifica.
GP Nº 14/2017	Constitui a Comissão Permanente de Licitação do TRT da 2ª Região.
GP Nº 13/2017	Autoriza a participação do Comitê Gestor Regional para implantação da Política Nacional de Atenção Prioritária ao 1º Grau nos demais Comitês e Comissões deste Tribunal na forma que especifica e dá outras providências.
GP Nº 12/2017	Designa magistrado para auxiliar a Presidência na condução dos processos relacionados aos precatórios e requisições de pequeno valor.
GP Nº 11/2017	Cessa os efeitos da Portaria GP nº 15/2016 do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.

GP Nº 10/2017	Institui o Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas para implantação da Política Nacional de Gestão de Pessoas do Poder Judiciário no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, e dá outras providências.
GP Nº 09/2017	Altera a Portaria GP nº 56/2016. Feriados da Sede.
GP Nº 08/2017	Prorroga o período de convocação de servidora para auxiliar a Corregedoria Regional, na forma que especifica.
GP Nº 07/2017	Altera a Portaria GP nº 57/2016. Feriados. Fora da Sede.
GP Nº 06/2017	Designa os integrantes do Comitê de Gestão de Imóveis instituído pelo Ato GP nº 03/2017.
GP Nº 05/2017	Altera a Portaria GP nº 57/2016. Feriados. Fora da Sede.
GP Nº 04/2017	Altera a Portaria GP nº 57/2016. Feriados. Fora da Sede.
GP Nº 03/2017	Determina a suspensão dos processos que versem sobre a aplicação da ultratividade de normas de acordos e de convenções coletivas, no âmbito deste Tribunal.
GP Nº 02/2017	Altera a Portaria GP nº 57/2016. Feriados. Fora da Sede.
GP Nº 01/2017	Determina a suspensão do processamento de demandas em virtude de incidente de recursos repetitivos, na forma que especifica.

#### PORTARIAS DA PRESIDÊNCIA E DA CORREGEDORIA (GP/CR)

GP/CR Nº 39/2017	Determina contagem de prazos em processos físicos (1ª e 2ª Graus) em razão de falha de transmissão em arquivo eletrônico em 06 de dezembro de 2017.
GP/CR Nº 38/2017	Suspende o atendimento ao público e os prazos processuais no Fórum Trabalhista de São Bernardo do Campo.
GP/CR Nº 37/2017	Suspende o atendimento ao público e os prazos processuais no Fórum Trabalhista de Caieiras.
GP/CR Nº 36/2017	Decreta luto oficial por 3 (três) dias e dá outras providências.
GP/CR Nº 35/2017	Determina a imediata disponibilização das matérias que compõem o arquivo não transmitido em 17 de novembro de 2017
GP/CR Nº 34/2017	Decreta luto oficial por 3 (três) dias e dá outras providências.
GP/CR Nº 33/2017	Estabelece procedimento para atendimento de ocorrência de falta de energia elétrica nos fóruns deste Tribunal.
GP/CR Nº 32/2017	Determina a suspensão de expediente no Fórum Trabalhista de Guarulhos.
GP/CR Nº 31/2017	Determina o fechamento temporário do Arquivo em razão da transferência dos autos judiciais em fase de guarda intermediária para a Unidade Administrativa III, na forma que especifica.
GP/CR Nº 30/2017	Dispõe sobre a mudança do Fórum Trabalhista da Zona Sul e dá outras providências.

GP/CR Nº 29/2017	Altera a Portaria GP/CR nº 31/2016. Obtenção de cópia de autos arquivados.
GP/CR Nº 27/2017	Decreta luto oficial por 3 (três) dias e dá outras providências.
GP/CR Nº 25/2017	Dispõe sobre distribuição dos feitos nas 1ª, 2ª e 3ª Varas em função da instalação da 4ª Vara do Trabalho de Mogi das Cruzes.
GP/CR Nº 24/2017	Determina a suspensão do atendimento ao público na Coordenadoria de Gestão de Arquivo.
GP/CR Nº 23/2017	Suspende o atendimento relacionado a autos arquivados nas Varas do Trabalho de Osasco, Mauá, Diadema, Taboão da Serra e Franco da Rocha até ulterior deliberação.
GP/CR Nº 22/2017	Suspende os prazos processuais e o atendimento ao público na Vara do Trabalho de Itapevi na data que especifica.
GP/CR Nº 21/2017	Suspende os prazos processuais e o atendimento ao público no Fórum Trabalhista de Santana de Parnaíba na data que especifica.
GP/CR Nº 20/2017	Dispõe sobre a inauguração e instalação da 4ª Vara do Trabalho de Mogi das Cruzes; disciplina a redistribuição de autos na 1ª Vara do Trabalho de Cubatão, e dá outras providências.
GP/CR Nº 19/2017	Suspende os prazos processuais no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região na data que especifica.
GP/CR Nº 18/2017	Suspende os prazos processuais e o atendimento ao público no Fórum Trabalhista de Santana de Parnaíba na data que especifica.
GP/CR Nº 17/2017	Autoriza a gravação de audiências em mídia digital na 89ª Vara do Trabalho de São Paulo, nos dias 11 e 15 de maio de 2017, em caráter experimental, revogando a Portaria GP/CR nº 15/2017.
GP/CR Nº 15/2017	Autoriza a gravação de audiências em mídia digital sob caráter experimental na 89ª Vara do Trabalho de São Paulo, nos dias 10 e 11 de maio de 2017.
GP/CR Nº 14/2017	Suspende os prazos processuais e o atendimento ao público no Fórum Trabalhista de Embu das Artes na data que especifica.
GP/CR Nº 13/2017	Suspende os prazos processuais e o atendimento ao público no Fórum Trabalhista de Santana de Parnaíba na data que especifica.
GP/CR Nº 12/2017	Suspende o expediente e o atendimento ao público na Vara do Trabalho de Arujá na data que especifica.
GP/CR Nº 11/2017	Suspende os prazos processuais e o atendimento ao público no Fórum Trabalhista de Santana de Parnaíba na data que especifica.
GP/CR Nº 10/2017	Suspende os prazos processuais e o atendimento ao público no Fórum Trabalhista de Embu das Artes na data que especifica.
GP/CR Nº 09/2017	Disponibiliza Acervo Eletrônico para a juntada de arquivos de áudio e vídeo aos processos que tramitam no PJe, disciplina sua utilização e dá outras providências.
GP/CR Nº 08/2017	Suspende os prazos processuais e o atendimento ao público nas 2ª e 3ª Varas do Trabalho de Barueri na data que especifica.
GP/CR Nº 07/2017	Suspende os prazos processuais e o atendimento ao público no Fórum Trabalhista de Cubatão na data que especifica. Dia 21/03/2017.

GP/CR Nº 06/2017	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do expediente e do atendimento ao público no Fórum Trabalhista de Cubatão. Dia 06/02/2017.
GP/CR Nº 05/2017	Suspensão dos prazos processuais, exceto PJe, do expediente e do atendimento ao público no Fórum Trabalhista de Mauá. Dia 26/01/2017.
GP/CR Nº 04/2017	Prorroga o prazo de suspensão do atendimento ao público na 1ª Vara do Trabalho de Barueri.
GP/CR Nº 03/2017	Suspensão do expediente e do atendimento ao público no Fórum Trabalhista de Mauá. Dia 18/01/2017.
GP/CR Nº 02/2017	Dispõe sobre a conversão facultativa de autos judiciais para o meio eletrônico e dá outras providências.
GP/CR Nº 01/2017	Suspensão do expediente e do atendimento ao público no Fórum Trabalhista de Jandira. Dia 17/01/2017.

#### PORTARIAS DA CORREGEDORIA (CR)

CR Nº 16/2017	Revoga a Portaria CR nº 03/2017 (alterada pela Portaria CR nº 05/2017)
CR Nº 13/2017	Revoga as Recomendações CR nº 47/2008 e CR nº 64/2014.
CR Nº 12/2017	Revoga a Portaria CR nº 01/2014. Reunião temporária de execuções.
CR Nº 11/2017	Revoga a Portaria CR nº 02/2013. Reunião temporária de execuções..
CR Nº 10/2017	Revoga a Portaria CR nº 11/2014.
CR Nº 09/2017	Determina a alteração da Portaria CR nº 02/2017 visando a limitação da suspensão das execuções movidas em face das empresas identificadas nesta Portaria, no Juízo Auxiliar em Execução, aos processos cujas execuções se iniciaram até 16/01/2017, data da aprovação do plano.
CR Nº 08/2017	Revoga a Portaria CR-05/2013 que estabeleceu a reunião temporária das execuções contra o devedor que especifica no Juízo Auxiliar em Execução
CR Nº 07/2017	Determina a extinção da reunião temporária de execuções contra as empresas identificadas nesta Portaria.
CR Nº 06/2017	Determina a extinção da reunião temporária de execuções contra as empresas do grupo Ifer Industrial Ltda. e outras, identificadas nesta Portaria.
CR Nº 05/2017	Altera a Portaria CR nº 03/2017 - Determina a suspensão temporária, para fins de reunião no Juízo Auxiliar em Execução, das execuções em face das empresas identificadas nesta Portaria.
CR Nº 04/2017	Determina a alteração da Portaria CR nº 8/2015 visando a limitação da suspensão das execuções movidas em face da empresa OGMO (Órgão Gestor de Mão de Obra do Porto Organizado de Santos) no Juízo Auxiliar em Execução, às reclamações distribuídas até 30/06/16.
CR Nº 03/2017	Determina a suspensão temporária, para fins de reunião no Juízo Auxiliar em Execução, das execuções em face da empresa identificada nesta Portaria.



CR Nº 02/2017	Determina a suspensão temporária, para fins de reunião no Juízo Auxiliar em Execução, das execuções em face das empresas identificadas nesta Portaria.
CR Nº 01/2017	Revoga a Portaria CR nº 01/2015. Estabelece a reunião temporária das execuções contra os devedores que especifica no Juízo Auxiliar em Execução.

<b>PROVIMENTOS DA PRESIDÊNCIA E DA CORREGEDORIA (GP/CR)</b>	
GP/CR Nº 11/2017	Disciplina o envio de autos que tramitam no PJe aos Centros Judiciários de Métodos Consensuais de Solução de Disputas - CEJUSC-JT.
GP/CR Nº 10/2017	Altera o Provimento GP/CR nº 06/2017.
GP/CR Nº 09/2017	Altera o Provimento GP/CR nº 06/2017.
GP/CR Nº 08/2017	Institui a Semana Nacional de Conciliação no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, disciplina os procedimentos aplicáveis, e dá outras providências.
GP/CR Nº 07/2017	Altera o Provimento GP/CR nº 13/2006 e dá outras providências.
GP/CR Nº 06/2017	Define o cronograma de implantação do Sistema de Controle de Depósitos Judiciais (SISCONDJ) em toda jurisdição do TRT da 2ª Região, em cumprimento ao Provimento GP/CR nº 13/2016, e dá outras providências.
GP/CR Nº 05/2017	Institui a Semana Nacional de Execução no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, disciplina os procedimentos aplicáveis, e dá outras providências.
GP/CR Nº 04/2017	Altera o Provimento GP/CR nº 01/2009 que disciplina o funcionamento dos Juízos Auxiliares em Execução e reorganiza o Núcleo de Pesquisa Patrimonial, no âmbito do Tribunal Regional do trabalho da 2ª Região.
GP/CR Nº 03/2017	Altera o Provimento GP/CR nº 01/2017 que regulamenta o credenciamento de Leiloeiro Oficial e dá outras providências.
GP/CR Nº 02/2017	Institui a "Semana Nacional da Conciliação Trabalhista" no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, disciplina os procedimentos aplicáveis e dá outras providências.
GP/CR Nº 01/2017	Regulamenta o credenciamento de Leiloeiro Oficial e dá outras providências.

## 8. ATIVIDADE JUDICIAL

### 8.1. Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos

#### CEJUSC – Sede (inclui núcleo itinerante)

Audiências agendadas	24672
Audiências com presença das partes	16111
Porcentagem de audiências com presença das partes	65,3%
Acordos realizados	4954
Porcentagem de acordos realizados em relação às audiências com presença das partes	30,7%
Porcentagem de acordos realizados em relação às audiências agendadas	20%
Valor total dos acordos realizados	R\$ 313.072.390,72

#### CEJUSC - Zona Leste

Audiências agendadas	5392
Audiências com presença das partes	3693
Porcentagem de audiências com presença das partes	68%
Acordos realizados	1935
Porcentagem de acordos realizados em relação às audiências com presença das partes	52%
Porcentagem de acordos realizados em relação às audiências agendadas	36%
Valor total dos acordos realizados	R\$ 22.621.689,76

#### CEJUSC - Zona Sul

Audiências agendadas	4774
Audiências com presença das partes	3533
Porcentagem de audiências com presença das partes	74%
Acordos realizados	1694
Porcentagem de acordos realizados em relação às audiências com presença das partes	48%
Porcentagem de acordos realizados em relação às audiências agendadas	35%
Valor total dos acordos realizados	R\$ 41.539.684,98

#### CEJUSC - ABC

Audiências agendadas	497
Audiências com presença das partes	281
Porcentagem de audiências com presença das partes	57%
Acordos realizados	100
Porcentagem de acordos realizados em relação às audiências com presença das partes	36%
Porcentagem de acordos realizados em relação às audiências agendadas	20%
Valor total dos acordos realizados	R\$ 5.455.244,30

## 8.2. Semanas de Conciliação

### Semana Nacional de Conciliação Trabalhista de 22 a 26/05/2017

Audiências Realizadas	11.490
Acordos homologados	3.780
Porcentagem de conciliação	32,90%
Soma total dos valores homologados	R\$ 76.112.554,00
Valor Total de Recolhimento Previdenciário - INSS (Estimativa)	R\$ 893.484,00
Valor Total de Recolhimento Fiscal - IR (Estimativa)	R\$ 867.192,00

### Semana Nacional de Execução Trabalhista de 18 a 22/09/2017

Audiências Realizadas	17.638
Acordos homologados	4.732
Porcentagem de conciliação	26,80%
Soma total dos valores homologados	R\$ 92.302.311,27
Valor Total de Recolhimento Previdenciário - INSS (Estimativa)	R\$ 621.204,00
Valor Total de Recolhimento Fiscal - IR (Estimativa)	R\$ 604.488,00

### Semana Nacional de Conciliação 27/11 a 01/12/2017

Audiências Realizadas	16.696
Acordos homologados	4.686
Porcentagem de conciliação	28,10%
Soma total dos valores homologados	R\$ 77.103.726,72
Valor Total de Recolhimento Previdenciário - INSS (Estimativa)	R\$ 602.349,00
Valor Total de Recolhimento Fiscal - IR (Estimativa)	R\$ 608.570,00

## 8.3. Juízo Auxiliar em Execução (inclui Vara VASP)

Alvarás emitidos	1.573
Transferências efetuadas	1.024
Valor total pago	R\$ 77.606.046,17
Sentenças/ Homologações	305
Audiências	345
Acordos e Ratificações	275

## 8.4. Unidade de Apoio Operacional de São Paulo

### NÚCLEO DE PESQUISA PATRIMONIAL

Pesquisas	3
Pesquisados/ Investigados (pessoas físicas e jurídicas)	331

Documentos analisados	3.508
Ofícios expedidos	58

### 8.5. Hastas Públicas Unificadas

Leilão	Total de Lotes	Lotes Válidos	Lotes Arrematados	Lotes Válidos Arrematados
395	99	83	33	39,76%
396	106	83	35	42,17%
397	87	61	30	49,18%
398	86	63	36	57,14%
399	103	83	41	49,40%
400	103	83	39	46,99%
401	95	73	35	47,95%
402	97	74	25	33,78%
403	113	83	38	45,78%
404	116	92	36	39,13%
405	132	113	39	34,51%
406	113	88	47	53,41%
407	121	99	50	50,51%
408	129	111	54	48,65%
409	135	110	43	39,09%
410	125	104	46	44,23%
411	128	104	46	44,23%
412	108	88	35	39,77%
413	122	89	35	39,33%
414	118	94	60	63,83%
415	118	91	54	59,34%
416	127	105	54	51,43%
417	119	92	45	48,91%
418	117	96	43	44,79%
419	114	85	37	43,53%
420	120	88	35	39,77%
421	112	83	35	42,17%
422	129	97	44	45,36%
423	114	81	40	49,38%
7º LN	107	74	31	41,89%
424	123	96	43	44,79%
425	113	93	41	44,09%
426	103	78	48	61,54%
427	116	87	36	41,38%
428	104	81	44	54,32%
429	113	86	41	47,67%
430	110	90	41	45,56%
431	119	98	39	39,80%
432	116	91	54	59,34%
433	117	85	45	52,94%

**RETIRADOS DE PAUTA**

Leilão	Acordo		Quitação		Outros	
395	7	7,07%	4	4,04%	5	5,05%
396	6	5,66%	8	7,55%	9	8,49%
397	11	12,64%	4	4,60%	11	12,64%
398	6	6,98%	4	4,65%	13	15,12%
399	6	5,83%	1	0,97%	13	12,62%
400	2	1,94%	5	4,85%	13	12,62%
401	9	9,47%	2	2,11%	11	11,58%
402	6	6,19%	5	5,15%	12	12,37%
403	5	4,42%	6	5,31%	19	16,81%
404	7	6,03%	3	2,59%	14	12,07%
405	5	3,79%	4	3,03%	10	7,58%
406	9	7,96%	6	5,31%	10	8,85%
407	7	5,79%	4	3,31%	11	9,09%
408	3	2,33%	2	1,55%	13	10,08%
409	7	5,19%	5	3,70%	13	9,63%
410	4	3,20%	6	4,80%	11	8,80%
411	5	3,91%	1	0,78%	18	14,06%
412	4	3,70%	3	2,78%	13	12,04%
413	13	10,66%	4	3,28%	16	13,11%
414	8	6,78%	4	3,39%	12	10,17%
415	9	7,63%	9	7,63%	9	7,63%
416	8	6,30%	5	3,94%	9	7,09%
417	6	5,04%	9	7,56%	12	10,08%
418	3	2,56%	0	0,00%	18	15,38%
419	8	7,02%	6	5,26%	15	13,16%
420	10	8,33%	3	2,50%	19	15,83%
421	5	4,46%	3	2,68%	21	18,75%
422	4	3,10%	8	6,20%	20	15,50%
423	9	7,89%	3	2,63%	21	18,42%
7º LN	7	6,54%	4	3,74%	22	20,56%
424	8	6,50%	3	2,44%	16	13,01%
425	7	6,19%	2	1,77%	11	9,73%
426	6	5,83%	6	5,83%	13	12,62%
427	9	7,76%	11	9,48%	9	7,76%
428	8	7,69%	4	3,85%	11	10,58%
429	5	4,42%	3	2,65%	19	16,81%
430	6	5,45%	2	1,82%	12	10,91%
431	6	5,04%	6	5,04%	9	7,56%
432	6	5,17%	5	4,31%	14	12,07%
433	7	5,98%	5	4,27%	20	17,09%

Leilão	Acordos Celebrados	Quitação do Débito	Valor Arrecadado no Leilão	Valor Total
395	R\$ 151.500,00	R\$ 69.596,14	R\$ 5.603.616,00	R\$ 5.824.712,14

396	R\$ 27.000,00	R\$ 189.366,68	R\$ 1.321.704,50	R\$ 1.538.071,18
397	R\$ 265.726,21	R\$ 81.043,98	R\$ 8.908.291,70	R\$ 9.255.061,89
398	R\$ 24.000,00	R\$ 3.804,83	R\$ 9.979.530,00	R\$ 10.007.334,83
399	R\$ 35.000,00	R\$ 1.800,00	R\$ 8.693.077,76	R\$ 8.729.877,76
400	R\$ 0,00	R\$ 18.341,37	R\$ 770.561,10	R\$ 788.902,47
401	R\$ 146.545,00	R\$ 4.918,98	R\$ 1.823.617,70	R\$ 1.975.081,68
402	R\$ 66.288,93	R\$ 110.831,96	R\$ 1.822.517,83	R\$ 1.999.638,72
403	R\$ 51.776,40	R\$ 32.266,74	R\$ 3.258.968,70	R\$ 3.343.011,84
404	R\$ 25.000,00	R\$ 25.743,28	R\$ 3.254.845,46	R\$ 3.305.588,74
405	R\$ 126.200,00	R\$ 235.025,75	R\$ 2.524.500,00	R\$ 2.885.725,75
406	R\$ 86.000,00	R\$ 3.977,26	R\$ 4.474.762,00	R\$ 4.564.739,26
407	R\$ 154.575,49	R\$ 900.000,00	R\$ 12.995.734,60	R\$ 14.050.310,09
408	R\$ 500.000,00	R\$ 5.838,00	R\$ 3.652.858,10	R\$ 4.158.696,10
409	R\$ 52.400,00	R\$ 18.383,37	R\$ 7.905.849,04	R\$ 7.976.632,41
410	R\$ 5.000,00	R\$ 51.225,09	R\$ 5.238.564,40	R\$ 5.294.789,49
411	R\$ 150.000,00	R\$ 0,00	R\$ 3.513.002,50	R\$ 3.663.002,50
412	R\$ 2.312,00	R\$ 31.559,15	R\$ 11.374.331,75	R\$ 11.408.202,90
413	R\$ 184.805,00	R\$ 29.853,29	R\$ 3.139.410,00	R\$ 3.354.068,29
414	R\$ 90.450,00	R\$ 18.388,47	R\$ 5.845.458,64	R\$ 5.954.297,11
415	R\$ 74.130,20	R\$ 82.362,20	R\$ 6.124.948,00	R\$ 6.281.440,40
416	R\$ 55.694,00	R\$ 167.175,69	R\$ 9.028.069,40	R\$ 9.250.939,09
417	R\$ 104.000,00	R\$ 73.468,49	R\$ 6.195.198,40	R\$ 6.372.666,89
418	R\$ 113.000,00	R\$ 0,00	R\$ 3.561.777,00	R\$ 3.674.777,00
419	R\$ 59.481,35	R\$ 59.611,92	R\$ 5.013.848,74	R\$ 5.132.942,01
420	R\$ 64.400,00	R\$ 3.905,12	R\$ 8.134.997,00	R\$ 8.203.302,12
421	R\$ 64.000,00	R\$ 13.118,19	R\$ 1.738.762,00	R\$ 1.815.880,19
422	R\$ 20.000,00	R\$ 41.984,49	R\$ 2.605.343,90	R\$ 2.667.328,39
423	R\$ 200.000,00	R\$ 530.614,27	R\$ 9.349.426,00	R\$ 10.080.040,27
7º LN	R\$ 298.000,04	R\$ 11.734,68	R\$ 17.838.432,02	R\$ 18.148.166,74
424	R\$ 12.000,00	R\$ 120.930,01	R\$ 4.350.238,86	R\$ 4.483.168,87
425	R\$ 117.500,00	R\$ 1.596,78	R\$ 2.551.976,80	R\$ 2.671.073,58
426	R\$ 174.000,00	R\$ 19.339,83	R\$ 7.491.614,66	R\$ 7.684.954,49
427	R\$ 44.700,00	R\$ 534.691,21	R\$ 3.681.308,00	R\$ 4.260.699,21
428	R\$ 474.000,00	R\$ 7.173,20	R\$ 6.229.245,00	R\$ 6.710.418,20
429	R\$ 77.000,00	R\$ 0,00	R\$ 7.630.326,00	R\$ 7.707.326,00
430	R\$ 159.369,00	R\$ 17.007,94	R\$ 4.131.586,63	R\$ 4.307.963,57
431	R\$ 165.969,02	R\$ 55.987,49	R\$ 2.660.941,80	R\$ 2.882.898,31
432	R\$ 87.000,00	R\$ 25.071,08	R\$ 3.245.354,00	R\$ 3.357.425,08
433	R\$ 85.803,20	R\$ 0,00	R\$ 6.605.835,50	R\$ 6.691.638,70

## 8.6. Protocolo e Informações Processuais

Petições protocolizadas no Serviço de Protocolo e Informações Processuais – Unidade Av. Rio Branco	8.592
Petições protocolizadas nos Setores de Protocolo (Sede)	26.675
Petições protocolizadas nos Setores de Protocolo (Postos conveniados de protocolo)	58.696
Petições recebidas pela Internet com Certificação Digital e-Doc	114.717
Petições cadastradas no sistema informatizado - SAP 2	112.455
Petições enviadas à Presidência/DGJ/Pleno	17
Informações relativas à petições apresentadas com dados errados ou incompletos	6
Memorandos expedidos	4
Ofícios expedidos	169
Guias de Expedição e Remessa expedidas	275
Recebimento de solicitações de baixa de processos da 1ª Instância (solicitabaixa@trtsp.jus.br)	2912
Petições devolvidas através de edital	3.184

### 8.7. Recursos aos Tribunais Superiores

<b>RECURSOS DE REVISTA</b>	
Interpostos	54.661
Admitidos	797
Não admitidos	35.987
Baixados (Acordo/ desistência/ fungibilidade)	1.213
Pendentes – suspensos ou sobrestados	2.003
Pendentes – exceto suspensos ou sobrestados	21.893

<b>RECURSOS ORDINÁRIOS</b>	
Interpostos	318
Recebidos	255
Não recebidos	20
Baixados (Acordo/ desistência/ fungibilidade)	7
Pendentes – suspensos ou sobrestados	5
Pendentes – exceto suspensos ou sobrestados	220

<b>AGRAVOS DE INSTRUMENTO EM RECURSO DE REVISTA</b>	
Interpostos	33.147
Remetidos	31.622
Pendentes de remessa	6.753

<b>AGRAVOS DE INSTRUMENTO EM RECURSO ORDINÁRIO</b>	
Interpostos	14
Remetidos	7
Pendentes de remessa	4

### 8.8. Precatórios

Precatórios pendentes de encaminhamento do ano anterior	463
Precatórios recebidos durante o ano	3.321
Precatórios encaminhados no ano	3.270

Precatórios pendentes de encaminhamento	de 689	No Ministério Público aguardando parecer	0
		Aguardando manifestação do representante legal da União	0
		Em diligência	97
		Em processamento no TRT	592
Precatórios pendentes de pagamento	de 7.928	No prazo	5.471
		Prazo vencido	2.457
Valor dos precatórios pendentes de pagamento			R\$ 2.157.787.420,67
Precatórios pagos no ano			826

### 8.9. Movimento Processual da Segunda Instância

AÇÕES	AUTUADOS	DISTRIBUÍDOS	JULGADOS	PENDENTES DE JULGAMENTO
Originárias	46*	4.050	3.891	6.846
Recursos	42.823*	139.312	135.683	53.574
Recursos internos	-	32.264	24.993	11.785
<b>TOTAL</b>	<b>42.869*</b>	<b>175.626</b>	<b>164.567</b>	<b>72.205</b>

\*somente processos físicos.

RECURSOS INTERNOS			
CLASSE PROCESSUAL	DISTRIBUÍDOS	JULGADOS	PENDENTES DE JULGAMENTO
Agravo	64	3	47
Agravo Regimental	268	118	283
Embargos de declaração	31.932	24.872	11.455
<b>TOTAL</b>	<b>32.264</b>	<b>24.993</b>	<b>11.785</b>

❖ **Taxa de congestionamento: 49,93%**

Percentual de processos em tramitação que não foi baixado durante o trimestre.

$1 - \text{Quantidade de baixados} / (\text{distribuídos} + \text{pendentes de baixa})$

Obs: exceto recursos internos.

❖ **Índice de Atendimento à Demanda: 100%**

Relação entre o total de processos baixados e o de casos novos.

$\text{Quantidade de baixados} / \text{casos novos} (\text{distribuídos})$

Obs: exceto recursos internos.

❖ **Índice de virtualização dos processos novos: 69,15%**

$\text{Total de entradas PJE} (\text{distribuídos}) / \text{total de distribuídos}$



### 8.9.1. Processos distribuídos e julgados

#### Por classe processual

Classe	AUTUADOS	DISTRIBUIÇÃO	JULGAMENTO		
	Autuados	Distribuídos	Saldo anterior pendente de Julgamento	Julgados	Saldo pendente de Julgamento
Ação Anulatória de Cláusulas Convencionais	0	17	49	12	46
Ação Rescisória	0	596	2.058	515	2.139
Agravo	0	64	90	3	47
Agravo de Instrumento em Agravo de Petição	653	985	288	877	355
Agravo de Instrumento em Recurso Ordinário	633	2.293	790	2.253	907
Agravo de Petição	13.165	17.513	4.766	15.920	5.250
Agravo Regimental	0	268	564	118	283
Arguição de Inconstitucionalidade	1	1	30	0	30
Arresto	0	0	1	1	0
Cautelar Inominada	1	2	560	99	437
Conflito de competência	26	185	698	59	706
Contraprotesto Judicial	0	1	1	1	0
Dissídio Coletivo	0	122	246	90	255
Dissídio Coletivo de Greve	0	99	113	98	98
Embargos de Declaração	0	31.932	9.347	24.872	11.455
Exceção de Impedimento	0	1	1	0	1
Exceção de Incompetência	0	0	4	0	4
Exceção de Suspeição	1	10	7	4	11
Habeas Corpus	0	2	33	4	32
Habeas Data	0	0	1	0	1
Incidente de Desconsideração de Personalidade Jurídica	0	1	0	1	0
Interpelação	0	10	1	8	0
Mandado de Segurança	17	2.820	3.058	2.834	2.979
Mandado de Segurança Coletivo	0	17	5	15	2
Notificação	0	13	1	12	0
Oposição	0	0	6	0	6
Produção Antecipada de Provas	0	2	0	1	0
Protesto	0	76	11	34	18

Reclamação	0	2	2	2	1
Recurso Ordinário	28.356	115.462	53.275	112.101	46.114
Recurso Ordinário - Rito Sumaríssimo	0	2.852	796	4.327	837
Reexame Necessário	16	93	48	58	23
Reexame Necessário / Recurso Ordinário	0	114	70	147	88
Tutela Antecipada Antecedente	0	9	0	14	12
Tutela Cautelar Antecedente	0	64	0	87	68
<b>Total</b>	<b>42.869</b>	<b>175.626</b>	<b>76.920</b>	<b>164567</b>	<b>72.205</b>

### Por atividade econômica

Categoria Econômica	Autuados			
	Ações Originárias	Recursos	Total	%
OUTROS	45	17.197	17.242	40,2
COMÉRCIO	0	4.089	4.089	9,5
ESTABELECIMENTOS BANCÁRIOS	0	2.619	2.619	6,1
INDÚSTRIA	0	1.741	1.741	4,1
TRANSPORTE	0	1.616	1.616	3,8
LIMPEZA, SEGURANÇA E VIGILÂNCIA	0	1.483	1.483	3,5
TELECOMUNICAÇÕES	0	1.333	1.333	3,1
INDÚSTRIA DE CONSTRUÇÃO CIVIL E MOBILIÁRIA	0	1.055	1.055	2,5
SAÚDE	0	1.035	1.035	2,4
RESTAURANTES, BARES E SIMILARES	0	1.007	1.007	2,4
SERVIÇOS DIVERSOS	0	921	921	2,2
TRANSPORTE FERROVIÁRIO E METROVIÁRIO	0	748	748	1,7
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL	1	525	526	1,2
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	0	494	494	1,2
COMÉRCIO VAREJISTA	0	461	461	1,1
INDÚSTRIA METALÚRGICA, MECÂNICA DE MATERIAL ELÉTRICO	0	459	459	1,1
OUTROS SERVIÇOS	0	453	453	1,1
TRANSPORTE RODOVIÁRIO	0	415	415	1,0
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL	0	366	366	0,9
SISTEMA FINANCEIRO	0	344	344	0,8
TRANSPORTE AÉREO	0	333	333	0,8
EDUCAÇÃO	0	328	328	0,8
INDÚSTRIA DE ALIMENTAÇÃO, BEBIDAS E FUMO	0	252	252	0,6
ENERGIA ELÉTRICA	0	249	249	0,6
COMUNICAÇÃO	0	226	226	0,5
ESTIVADORES E PORTUÁRIOS	0	207	207	0,5

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL	0	205	205	0,5
EMPRESAS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	0	202	202	0,5
INDÚSTRIA DE ARTEFATOS DE COURO, PLÁSTICO E BORRACHA	0	184	184	0,4
AGÊNCIAS IMOBILIÁRIAS E CONDOMÍNIOS	0	176	176	0,4
CORREIOS E TELÉGRAFOS	0	170	170	0,4
INDÚSTRIA QUÍMICA, FARMACÊUTICA E DE PERFUMARIA	0	166	166	0,4
ASSISTÊNCIA SOCIAL	0	162	162	0,4
INDÚSTRIA DE FIAÇÃO, TECELAGEM E VESTUÁRIO	0	156	156	0,4
SERVIÇOS URBANOS	0	140	140	0,3
ÁGUA E ESGOTO	0	129	129	0,3
REPARAÇÃO, MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO	0	129	129	0,3
INDÚSTRIA DO PAPEL E CELULOSE, CORTIÇA, GRÁFICA E EDITORAÇÃO	0	119	119	0,3
JORNALISMO, RADIODIFUSÃO E PUBLICIDADE	0	103	103	0,2
LIMPEZA URBANA	0	103	103	0,2
EMPRESAS DE SEGUROS E CAPITALIZAÇÃO	0	82	82	0,2
SERVIÇOS PESSOAIS E TÉCNICOS	0	75	75	0,2
ESPORTE E LAZER	0	62	62	0,1
ATIVIDADES ARTÍSTICAS E CULTURAIS	0	56	56	0,1
SERVIÇOS DOMÉSTICOS	0	49	49	0,1
COMÉRCIO ATACADISTA E ARMAZENADOR	0	46	46	0,1
TURISMO, HOSPITALIDADE E ALIMENTAÇÃO	0	46	46	0,1
HOTÉIS E SIMILARES	0	45	45	0,1
GÁS	0	38	38	0,1
SEGURIDADE SOCIAL	0	38	38	0,1
TRANSPORTE MARÍTIMO E FLUVIAL	0	36	36	0,1
AGROPECUÁRIA	0	30	30	0,1
EMPRESAS DE TURISMO	0	26	26	0,1
INDÚSTRIA EXTRATIVA MINERAL	0	26	26	0,1
OUTRAS INDÚSTRIAS	0	19	19	0,0
INDÚSTRIA DE VIDROS, CRISTAIS, CERÂMICAS E LAPIDAÇÃO	0	17	17	0,0
PREVIDÊNCIA SOCIAL	0	9	9	0,0
BOLSAS MERCANTIS E DE VALORES	0	7	7	0,0
AGROPECUÁRIA, EXTRAÇÃO VEGETAL E PESCA	0	5	5	0,0
ATIVIDADE NÃO CLASSIFICADA NA TABELA	0	5	5	0,0
AGENTES AUTÔNOMOS DO COMÉRCIO	0	2	2	0,0
ATIVIDADE NÃO IDENTIFICADA	0	2	2	0,0
EXTRAÇÃO VEGETAL E PESCA	0	2	2	0,0
<b>Total</b>	<b>46</b>	<b>42.823</b>	<b>42.869</b>	<b>100,0</b>

### Decisões proferidas – com resolução de mérito

Decisões proferidas - com resolução do mérito		Legado		PJe		Total
		Qnt.	%	Qnt.	%	
(A) Com Resolução do Mérito	Concedido	2.869	77%	866	23%	3.735
	Concedido em parte	2	5%	41	95%	43
	Denegado	1	0%	783	100%	784
	Homologada a transação	1	1%	138	99%	139
	Procedente	3	1%	230	99%	233
	Procedente em parte	0	0%	67	100%	67
	Improcedente	14	4%	330	96%	344
	Acolhido	3.080	61%	1.950	39%	5.030
	Acolhido em parte	2.682	59%	1.864	41%	4.546
	Não acolhido	12.126	55%	10.143	46%	22.269
	Provido	7.866	47%	8.803	53%	16.669
	Provido em parte	20.520	40%	30.585	60%	51.105
	Não provido	30.587	37%	51.938	63%	82.525
	Conhecido em parte e provido	6	7%	80	93%	86
	Conhecido em parte e provido em parte	78	7%	992	93%	1.070
	Conhecido em parte e não provido	65	6%	1.085	94%	1.150
	Provido por decisão monocrática	1	6%	17	94%	18
	Negado seguimento a recurso	0	0%	43	100%	43

	Extinto com resolução do mérito	5	5%	92	95%	97
--	---------------------------------	---	----	----	-----	----

#### Decisões proferidas – sem resolução de mérito

Decisões proferidas - sem resolução do mérito	Legado		PJe		Total
	Qty.	%	Qty.	%	
Extinto sem resolução do mérito	52	3%	1.668	97%	1.720
Não conhecido	2.837	51%	2.696	49%	5.533
Negado seguimento a recurso	3	3%	84	97%	87
Prejudicado	933	43%	1.223	57%	2.156
Homologado a desistência do recurso	20	9%	214	92%	234
<b>TOTAL</b>	<b>3.845</b>	<b>40%</b>	<b>5.885</b>	<b>61%</b>	<b>9.730</b>

#### Decisões proferidas por classe processual

<b>AÇÃO ANULATÓRIA DE CLÁUSULAS CONVENCIONAIS</b>	<b>12</b>
Procedente	2
Improcedente	2
Conhecido em parte e não provido	1
Extinto (sem resolução de mérito)	7
<b>AÇÃO RESCISÓRIA</b>	<b>560</b>
Concedido	9
Denegado	1
Homologada a transação	4
Procedente	42
Procedente em parte	20
Improcedente	208
Acolhido	2
Acolhido em parte	1

Não acolhido	6
Provido	3
Não provido	28
Conhecido em parte e provido	1
Conhecido em parte e provido em parte	1
Provido por decisão monocrática	1
Negado seguimento a recurso	1
Extinto (com resolução de mérito)	24
Extinto (sem resolução de mérito)	187
Não conhecido	6
Negado seguimento a recurso	6
Prejudicado	4
Homologada a desistência do recurso	5
<b>AGRAVO</b>	<b>4</b>
Denegado	1
Não provido	1
Prejudicado	2
<b>AGRAVO DE INSTRUMENTO EM AGRAVO DE PETIÇÃO</b>	<b>1.017</b>
Concedido	45
Procedente	18
Improcedente	2
Acolhido	12
Acolhido em parte	9
Não acolhido	80
Provido	297
Provido em parte	16
Não provido	368
Conhecido em parte e não provido	1
Não conhecido	164
Prejudicado	4
Homologada a desistência do recurso	1
<b>AGRAVO DE INSTRUMENTO EM RECURSO ORDINÁRIO</b>	<b>2.833</b>
Concedido	79
Procedente	111
Procedente em parte	3
Improcedente	45
Acolhido	35
Acolhido em parte	28
Não acolhido	143
Provido	543
Provido em parte	186

Não provido	1.037
Conhecido em parte e provido	2
Conhecido em parte e provido em parte	7
Conhecido em parte e não provido	6
Provido por decisão monocrática	2
Negado seguimento a recurso	5
Extinto (sem resolução de mérito)	1
Não conhecido	556
Negado seguimento a recurso	2
Prejudicado	37
Homologada a desistência do recurso	5
<b>AGRAVO DE PETIÇÃO</b>	<b>18.282</b>
Concedido	434
Concedido em parte	2
Acolhido	248
Acolhido em parte	237
Não acolhido	1.452
Provido	3.898
Provido em parte	1.817
Não provido	8.513
Conhecido em parte e provido	4
Conhecido em parte e provido em parte	3
Conhecido em parte e não provido	15
Negado seguimento a recurso	4
Extinto (com resolução de mérito)	1
Extinto (sem resolução de mérito)	25
Não conhecido	1.486
Negado seguimento a recurso	4
Prejudicado	120
Homologada a desistência do recurso	19
<b>AGRAVO REGIMENTAL</b>	<b>155</b>
Concedido	1
Concedido em parte	2
Denegado	19
Procedente	1
Improcedente	3
Provido	4
Provido em parte	1
Não provido	87
Conhecido em parte e não provido	3
Negado seguimento a recurso	1

Extinto (sem resolução de mérito)	15
Não conhecido	12
Negado seguimento a recurso	1
Prejudicado	4
Homologada a desistência do recurso	1
<b>ARGUIÇÃO DE INCONSTITUCIONALIDADE</b>	<b>2</b>
Extinto (sem resolução de mérito)	2
<b>ARRESTO</b>	<b>1</b>
Homologada a transação	1
<b>CAUTELAR INOMINADA</b>	<b>105</b>
Concedido	1
Homologada a transação	1
Procedente	7
Procedente em parte	2
Improcedente	12
Provido	15
Provido em parte	5
Não provido	17
Negado seguimento a recurso	1
Extinto (sem resolução de mérito)	36
Não conhecido	2
Negado seguimento a recurso	5
Homologada a desistência do recurso	1
<b>CONFLITO DE COMPETÊNCIA</b>	<b>63</b>
Concedido	24
Procedente	3
Improcedente	1
Extinto (com resolução de mérito)	5
Extinto (sem resolução de mérito)	26
Não conhecido	3
Prejudicado	1
<b>CONTRAPROTESTO JUDICIAL</b>	<b>1</b>
Extinto (sem resolução de mérito)	1
<b>DISSÍDIO COLETIVO</b>	<b>93</b>
Homologada a transação	24
Procedente	2
Procedente em parte	18
Improcedente	2
Provido em parte	1
Conhecido em parte e provido	2
Extinto (sem resolução de mérito)	44



<b>DISSÍDIO COLETIVO DE GREVE</b>	<b>103</b>
Homologada a transação	48
Procedente	5
Procedente em parte	19
Improcedente	4
Provido	1
Extinto (sem resolução de mérito)	26
<b>EMBARGOS DE DECLARAÇÃO</b>	<b>15.113</b>
Concedido	20
Concedido em parte	1
Denegado	2
Homologada a transação	1
Improcedente	1
Acolhido	1.950
Acolhido em parte	1.864
Não acolhido	10.143
Provido	144
Provido em parte	133
Não provido	732
Conhecido em parte e provido	10
Conhecido em parte e provido em parte	5
Conhecido em parte e não provido	4
Extinto (sem resolução de mérito)	1
Não conhecido	63
Prejudicado	29
Homologada a desistência do recurso	10
<b>EXCEÇÃO DE SUSPEIÇÃO</b>	<b>5</b>
Concedido	2
Não acolhido	1
Extinto (sem resolução de mérito)	2
<b>HABEAS CORPUS</b>	<b>7</b>
Concedido	2
Improcedente	2
Extinto (sem resolução de mérito)	1
Não conhecido	2
<b>INTERPELAÇÃO</b>	<b>8</b>
Extinto (sem resolução de mérito)	8
<b>MANDADO DE SEGURANÇA</b>	<b>2.959</b>
Concedido	872
Concedido em parte	38
Denegado	752

Procedente em parte	1
Improcedente	15
Provido	4
Provido em parte	8
Não provido	139
Conhecido em parte e provido em parte	1
Conhecido em parte e não provido	2
Provido por decisão monocrática	2
Negado seguimento a recurso	3
Extinto (com resolução de mérito)	32
Extinto (sem resolução de mérito)	1.018
Não conhecido	6
Negado seguimento a recurso	31
Prejudicado	9
Homologada a desistência do recurso	26
<b>MANDADO DE SEGURANÇA COLETIVO</b>	<b>19</b>
Denegado	7
Extinto (sem resolução de mérito)	12
<b>NOTIFICAÇÃO</b>	<b>12</b>
Extinto (sem resolução de mérito)	12
<b>PRODUÇÃO ANTECIPADA DE PROVAS</b>	<b>1</b>
Extinto (sem resolução de mérito)	1
<b>PROTESTO</b>	<b>37</b>
Procedente	12
Procedente em parte	1
Improcedente	1
Provido	2
Provido por decisão monocrática	4
Extinto (sem resolução de mérito)	16
Não conhecido	1
<b>RECLAMAÇÃO</b>	<b>2</b>
Provido em parte	1
Extinto (sem resolução de mérito)	1
<b>RECURSO ORDINÁRIO</b>	<b>153.115</b>
Concedido	2.243
Denegado	1
Homologada a transação	60
Procedente	17
Procedente em parte	2
Improcedente	24
Acolhido	2.781

Acolhido em parte	2.407
Não acolhido	10.441
Provido	11.186
Provido em parte	47.670
Não provido	68.764
Conhecido em parte e provido	64
Conhecido em parte e provido em parte	1.013
Conhecido em parte e não provido	1.069
Provido por decisão monocrática	9
Negado seguimento a recurso	28
Extinto (com resolução de mérito)	30
Extinto (sem resolução de mérito)	89
Não conhecido	3.106
Negado seguimento a recurso	36
Prejudicado	1.916
Homologada a desistência do recurso	159
<b>RECURSO ORDINÁRIO - RITO SUMARÍSSIMO</b>	<b>4.658</b>
Provido	542
Provido em parte	1.204
Não provido	2.691
Conhecido em parte e provido	3
Conhecido em parte e provido em parte	38
Conhecido em parte e não provido	44
Extinto (com resolução de mérito)	4
Extinto (sem resolução de mérito)	4
Não conhecido	104
Prejudicado	20
Homologada a desistência do recurso	4
<b>REEXAME NECESSÁRIO</b>	<b>68</b>
Concedido	3
Acolhido	2
Não acolhido	3
Provido	7
Provido em parte	11
Não provido	20
Não conhecido	16
Prejudicado	6
<b>REEXAME NECESSÁRIO / RECURSO ORDINÁRIO</b>	<b>184</b>
Provido	15
Provido em parte	48
Não provido	108

Conhecido em parte e provido em parte	2
Conhecido em parte e não provido	5
Não conhecido	3
Prejudicado	3
<b>TUTELA ANTECIPADA ANTECEDENTE</b>	<b>37</b>
Procedente	1
Improcedente	4
Provido	2
Não provido	2
Extinto (com resolução de mérito)	1
Extinto (sem resolução de mérito)	26
Negado seguimento a recurso	1
<b>TUTELA CAUTELAR ANTECEDENTE</b>	<b>226</b>
Denegado	1
Procedente	12
Procedente em parte	1
Improcedente	18
Provido	6
Provido em parte	4
Não provido	18
Extinto (sem resolução de mérito)	158
Não conhecido	3
Negado seguimento a recurso	1
Prejudicado	1
Homologada a desistência do recurso	3

### 8.9.2. Sessões

SESSÕES DE JULGAMENTO	SESSÕES	PROCESSOS	MÉDIA DE PROCESSOS JULGADOS POR SESSÃO
Ordinárias	56.505	156.335	2,8
Extraordinárias	3.760	14.719	3,9

### 8.9.3. Produção por órgão julgante

TURMA	SALDO ANTERIOR	DISTRIBUÍDOS	SOLUCIONADOS	PENDENTES DE JULGAMENTO	PRODUÇÃO
1ª	3.887	9.386	7.289	5.321	55%
2ª	2.934	9.468	7.968	2.632	64%
3ª	4.858	9.403	8.951	4.672	63%
4ª	4.189	9.980	10.028	3.433	71%
5ª	4.272	9.613	9.532	3.919	69%
6ª	3.835	9.636	8.221	4.132	61%
7ª	3.346	9.324	9.627	2.550	76%
8ª	3.898	9.399	8.777	3.853	66%
9ª	3.953	9.360	8.655	4.135	65%
10ª	3.792	9.353	9.101	3.492	69%
11ª	2.823	9.430	9.656	2.233	79%
12ª	2.754	9.329	8.678	2.836	72%
13ª	3.740	9.551	9.684	2.652	73%
14ª	3.881	9.465	8.145	3.966	61%
15ª	4.186	9.748	10.201	3.110	73%
16ª	4.382	9.849	9.899	3.284	70%
17ª	4.073	9.298	6.865	4.670	51%
18ª	3.812	9.481	9.240	3.537	70%
<b>TOTAL</b>	<b>68.615</b>	<b>171.073</b>	<b>160.517</b>	<b>64.427</b>	<b>67%</b>

#### 8.9.4. Prazos

	Ações originárias	Recursos
Prazo médio da autuação/ distribuição até o julgamento	148	166
Prazo médio da autuação/ distribuição até a baixa	372	204

#### 8.9.5. Recursos de competência hierarquicamente superior

	INTERPOSTOS	RECEBIDOS	DENEGADOS	PENDENTES
Recurso de Revista	54.661	797	35.987	23.896
Recurso Ordinário	318	255	20	225
<b>TAXA DE ADMISSIBILIDADE RR: 2,17%</b>				

	INTERPOSTOS	REMETIDOS AO TST	PENDENTES DE REMESSA
AI-RR	33.147	31.622	6.753
AI-RO	14	7	4

**Taxa de interposição de AI-RR: 92,11%.**

#### 8.9.6. Precatórios

Pendentes de Expedição em 31/12/16	Recebidos	Cancelados	Expedidos	Pendentes de Expedição em 31/12/17	Quitadas	Pendentes de Quitação em 31/12/17			Valor dos pendentes de pagamento
						No prazo	Prazo vencido	Total	
117	2.512	41	2.941	128	512	5.651	3.446	9.097	3.124.258.466

#### 8.9.7. RPVs

Pendentes de Expedição em 31/12/16	Recebidos	Cancelados	Expedidos	Pendentes de Expedição em 31/12/17	Quitadas	Pendentes de Quitação em 31/12/17			Valor dos pendentes de pagamento
						No prazo	Prazo vencido	Total	
9	190	1	295	16	86	14	480	494	9.114.343

#### 8.9.8. Movimento Geral de Processos - 2007 a 2016

##### SAP

<b>Saldo em 2006</b>	<b>*93.647</b>
Autuados em 2007	103.049
Solucionados em 2007	99.195
<b>Saldo em 2007</b>	<b>*97.501</b>
Autuados em 2008	97.637
Solucionados em 2008	99.095
<b>Saldo em 2008</b>	<b>*96.090</b>
Autuados em 2009	103.729
Solucionados em 2009	96.465
<b>Saldo em 2009</b>	<b>*103.771</b>
Autuados em 2010	92.556
Solucionados em 2010	125.338
<b>Saldo em 2010</b>	<b>*72.211</b>
Autuados em 2011	95.695
Solucionados em 2011	130.007
<b>Saldo em 2011</b>	<b>*38.805</b>

Autuados em 2012	102.417
Solucionados em 2012	113.949
<b>Saldo em 2012</b>	<b>*27.607</b>
Autuados em 2013	104.298
Solucionados em 2013	112.138
<b>Saldo em 2013</b>	<b>*19.489</b>
Autuados em 2014	96.306
Solucionados em 2014	93.091
<b>Saldo em 2014</b>	<b>*22.704</b>
Autuados em 2015	75.731
Solucionados em 2015	85.136
<b>Saldo em 2015</b>	<b>*10.270</b>
Autuados em 2016	93.669
Solucionados em 2016	86.446
<b>Saldo em 2016</b>	<b>*38.241</b>
Autuados em 2017	42.869
Solucionados em 2017	73.046
<b>Saldo em 2017</b>	<b>21.321</b>

\*Saldo corrigido

#### PJe

<b>Saldo em 2014</b>	<b>*4.135</b>
Distribuídos em 2015	29.999
Solucionados em 2015	23.153
<b>Saldo em 2015</b>	<b>10.981</b>
Distribuídos em 2016	57.827
Solucionados em 206	31.729
<b>Saldo em 2016</b>	<b>34.755</b>
Distribuídos em 2017	99.072
Solucionados em 207	91.521
<b>Saldo em 2017</b>	<b>50.898</b>

\*Saldo corrigido

## 8.10. Movimento Processual da Primeira Instância

### 8.10.1. Movimento Geral nas Varas do Trabalho - Fase de Conhecimento

Vara do Trabalho	Pendentes de solução para 2017*	Recebidos por VT			Solucionados			Pendentes de solução para 2018	Produção
		Casos novos (distribuição e redistribuição)	Outros (Anuladas, reformas ou revogadas)	Total	Sentença	Acordo	Total		
Arujá - 01a Vara	934	2.145	7	2.152	1.252	1.158	2.410	712	78,1 %
Barueri - 01a Vara	3.699	2.430	30	2.460	1.657	1.288	2.945	3.119	47,8 %
Barueri - 02a Vara	1.900	2.455	49	2.504	1.566	928	2.494	1.834	56,6 %
Barueri - 03a Vara	2.671	2.438	26	2.464	1.399	1.216	2.615	2.524	50,9 %
Barueri - 04a Vara	2.915	2.737	6	2.743	1.424	1.081	2.505	3.175	44,3 %
Barueri - 05a Vara	3.004	2.717	4	2.721	1.355	1.249	2.604	3.096	45,5 %
Caieiras - 01a Vara	593	1.638	7	1.645	726	870	1.596	704	71,3 %
Cajamar - 01a Vara	2.209	2.828	22	2.850	1.597	1.616	3.213	1.938	63,5 %
Carapicuíba - 01a Vara	619	1.541	6	1.547	700	882	1.582	611	73,0 %
Carapicuíba - 02a Vara	290	1.517	1	1.518	727	842	1.569	250	86,8 %
Cotia - 01a Vara	3.228	2.704	8	2.712	1.755	1.360	3.115	2.886	52,4 %
Cotia - 02a Vara	2.458	2.686	12	2.698	1.440	1.067	2.507	2.716	48,6 %
Cubatão - 01a Vara	978	329	9	338	486	89	575	1	43,7 %
Cubatão - 02a Vara	851	2.393	7	2.400	872	179	1.051	1.426	32,3 %
Cubatão - 04a Vara	796	2.394	29	2.423	1.139	174	1.313	1.111	40,8 %
Cubatão - 05a Vara	1.376	2.406	14	2.420	1.399	217	1.616	1.414	42,6 %
Diadema - 01a Vara	981	1.961	12	1.973	1.003	828	1.831	1.067	62,0 %
Diadema - 02a Vara	1.464	1.925	35	1.960	1.113	971	2.084	1.291	60,9 %
Diadema - 03a Vara	1.267	1.930	24	1.954	1.283	955	2.238	973	69,5 %
Diadema - 04a Vara	1.811	1.902	7	1.909	1.374	979	2.353	1.423	63,3 %
Embu - 01a Vara	1.487	2.411	5	2.416	1.195	1.531	2.726	1.216	69,8 %



Vara do Trabalho	Pendentes de solução para 2017*	Recebidos por VT			Solucionados			Pendentes de solução para 2018	Produção
		Casos novos (distribuição e redistribuição)	Outros (Anuladas, reformas ou revogadas)	Total	Sentença	Acordo	Total		
Ferraz de Vasconcelos - 01a Vara	743	1.684	11	1.695	855	1.115	1.970	518	80,8 %
Franco da Rocha - 01a Vara	501	1.636	5	1.641	927	881	1.808	404	84,4 %
Franco da Rocha - 02a Vara	361	1.627	1	1.628	847	638	1.485	524	74,7 %
Guarujá - 01a Vara	1.069	1.441	10	1.451	781	611	1.392	1.120	55,2 %
Guarujá - 02a Vara	1.283	1.445	18	1.463	821	684	1.505	1.218	54,8 %
Guarujá - 03a Vara	1.047	1.375	10	1.385	828	657	1.485	985	61,1 %
Guarulhos - 01a Vara	1.764	2.121	11	2.132	1.429	992	2.421	1.550	62,1 %
Guarulhos - 02a Vara	1.321	2.132	22	2.154	1.470	843	2.313	1.167	66,6 %
Guarulhos - 03a Vara	1.821	2.134	9	2.143	998	1.043	2.041	1.934	51,5 %
Guarulhos - 04a Vara	1.634	2.160	7	2.167	1.228	931	2.159	1.646	56,8 %
Guarulhos - 05a Vara	1.993	2.105	11	2.116	1.540	898	2.438	1.737	59,3 %
Guarulhos - 06a Vara	1.644	2.218	14	2.232	1.480	1.024	2.504	1.424	64,6 %
Guarulhos - 07a Vara	1.280	2.156	12	2.168	1.448	942	2.390	1.086	69,3 %
Guarulhos - 08a Vara	1.255	2.123	10	2.133	1.628	938	2.566	826	75,7 %
Guarulhos - 09a Vara	2.177	2.114	8	2.122	1.286	1.029	2.315	2.036	53,8 %
Guarulhos - 10a Vara	1.407	2.111	6	2.117	1.395	909	2.304	1.247	65,4 %
Guarulhos - 11a Vara	1.288	2.090	10	2.100	1.410	1.177	2.587	878	76,4 %
Guarulhos - 12a Vara	1.606	2.127	9	2.136	1.315	1.076	2.391	1.352	63,9 %
Guarulhos - 13a Vara	751	2.092	6	2.098	1.332	1.012	2.344	534	82,3 %
Itapeçerica da Serra - 01a Vara	327	1.496	11	1.507	872	737	1.609	248	87,7 %
Itapeçerica da Serra - 02a Vara	502	1.473	6	1.479	874	723	1.597	430	80,6 %
Itapevi - 01a Vara	1.866	2.985	19	3.004	1.950	1.047	2.997	1.880	61,5 %
Itaquaquecetuba - 01a Vara	511	2.123	4	2.127	1.064	1.251	2.315	336	87,8 %
Itaquaquecetuba - 02a Vara	573	1.882	19	1.901	968	1.170	2.138	342	86,4 %
Jandira - 01a Vara	1.559	1.664	5	1.669	966	892	1.858	1.381	57,6 %
Mauá - 01a Vara	1.145	1.936	8	1.944	1.161	759	1.920	1.234	62,2 %

Vara do Trabalho	Pendentes de solução para 2017*	Recebidos por VT			Solucionados			Pendentes de solução para 2018	Produção
		Casos novos (distribuição e redistribuição)	Outros (Anuladas, reformas ou revogadas)	Total	Sentença	Acordo	Total		
Mauá - 02a Vara	827	1.974	3	1.977	1.112	737	1.849	1.022	65,9 %
Mauá - 03a Vara	647	1.912	3	1.915	1.026	811	1.837	777	71,7 %
Moji das Cruzes - 01a Vara	2.237	2.189	43	2.232	1.557	1.462	3.019	1.515	67,6 %
Moji das Cruzes - 02a Vara	1.095	2.205	19	2.224	1.465	1.349	2.814	491	84,8 %
Moji das Cruzes - 03a Vara	1.942	2.156	18	2.174	1.766	1.429	3.195	998	77,6 %
Moji das Cruzes - 04a Vara		2.248	0	2.248	392	601	993	1.166	44,2 %
Osasco - 01a Vara	1.693	2.228	1	2.229	912	890	1.802	2.110	45,9 %
Osasco - 02a Vara	1.461	2.228	9	2.237	1.105	839	1.944	1.777	52,6 %
Osasco - 03a Vara	1.207	2.231	7	2.238	1.262	857	2.119	1.254	61,5 %
Osasco - 04a Vara	1.460	2.202	15	2.217	1.301	750	2.051	1.602	55,8 %
Osasco - 05a Vara	1.668	2.189	5	2.194	1.177	880	2.057	1.853	53,3 %
Osasco - 06a Vara	1.678	2.203	7	2.210	1.219	878	2.097	1.805	53,9 %
Poá - 01a Vara	619	2.282	6	2.288	873	1.606	2.479	434	85,3 %
Praia Grande - 01a Vara	2.085	1.752	8	1.760	1.182	994	2.176	1.714	56,6 %
Praia Grande - 02a Vara	1.812	2.088	20	2.108	1.375	1.014	2.389	1.479	60,9 %
Ribeirão Pires - 01a Vara	1.125	1.766	18	1.784	863	897	1.760	1.172	60,5 %
Santana de Parnaíba - 01a Vara	399	1.793	4	1.797	673	995	1.668	542	76,0 %
Santana de Parnaíba - 02a Vara	447	1.808	6	1.814	853	1.035	1.888	371	83,5 %
Santo André - 01a Vara	1.147	2.371	11	2.382	1.222	958	2.180	1.369	61,8 %
Santo André - 02a Vara	1.657	2.390	22	2.412	1.917	1.146	3.063	1.029	75,3 %
Santo André - 03a Vara	1.550	2.329	8	2.337	1.559	1.148	2.707	1.421	69,6 %
Santo André - 04a Vara	2.083	2.413	8	2.421	1.347	1.094	2.441	2.032	54,2 %
Santo André - 05a Vara	1.623	2.376	13	2.389	1.367	958	2.325	1.723	58,0 %
Santos - 01a Vara	1.658	2.004	33	2.037	1.222	557	1.779	1.913	48,1 %
Santos - 02a Vara	1.274	2.014	42	2.056	1.217	536	1.753	1.557	52,6 %
Santos - 03a Vara	1.799	1.974	31	2.005	1.256	575	1.831	2.006	48,1 %

Vara do Trabalho	Pendentes de solução para 2017*	Recebidos por VT			Solucionados			Pendentes de solução para 2018	Produção
		Casos novos (distribuição e redistribuição)	Outros (Anuladas, reformas ou revogadas)	Total	Sentença	Acordo	Total		
Santos - 04a Vara	1.527	2.004	40	2.044	1.460	581	2.041	1.557	57,2 %
Santos - 05a Vara	1.309	1.987	31	2.018	1.528	677	2.205	1.119	66,3 %
Santos - 06a Vara	2.120	2.009	36	2.045	1.138	510	1.648	2.513	39,6 %
Santos - 07a Vara	1.929	1.980	21	2.001	1.227	576	1.803	2.104	45,9 %
São Bernardo do Campo - 01a Vara	2.507	2.726	19	2.745	1.829	742	2.571	2.723	49,0 %
São Bernardo do Campo - 02a Vara	2.126	2.738	17	2.755	1.693	935	2.628	2.318	53,8 %
São Bernardo do Campo - 03a Vara	2.415	2.744	8	2.752	1.805	923	2.728	2.521	52,8 %
São Bernardo do Campo - 04a Vara	3.028	2.730	16	2.746	1.563	1.129	2.692	3.104	46,6 %
São Bernardo do Campo - 05a Vara	2.047	2.604	23	2.627	1.726	806	2.532	2.180	54,2 %
São Bernardo do Campo - 06a Vara	2.495	2.718	9	2.727	1.519	908	2.427	2.799	46,5 %
São Bernardo do Campo - 07a Vara	2.654	2.726	9	2.735	1.650	874	2.524	3.000	46,8 %
São Bernardo do Campo - 08a Vara	2.138	2.686	13	2.699	1.774	798	2.572	2.372	53,2 %
São Caetano do Sul - 01a Vara	1.046	2.671	85	2.756	1.593	798	2.391	1.412	62,9 %
São Caetano do Sul - 02a Vara	1.697	2.678	11	2.689	1.730	709	2.439	2.057	55,6 %
São Caetano do Sul - 03a Vara	1.381	2.684	12	2.696	2.155	810	2.965	1.222	72,7 %
São Paulo - 01a Vara	935	2.160	26	2.186	1.084	908	1.992	1.069	63,8 %
São Paulo - 02a Vara	2.939	2.189	73	2.262	1.569	1.105	2.674	2.462	51,4 %
São Paulo - 03a Vara	1.368	2.106	42	2.148	1.004	769	1.773	1.754	50,4 %
São Paulo - 04a Vara	2.497	2.166	40	2.206	1.272	969	2.241	2.429	47,7 %
São Paulo - 05a Vara	1.220	2.151	29	2.180	1.234	1.010	2.244	1.128	66,0 %
São Paulo - 06a Vara	1.421	2.154	33	2.187	1.504	989	2.493	1.084	69,1 %
São Paulo - 07a Vara	1.298	2.188	26	2.214	1.455	1.100	2.555	912	72,8 %
São Paulo - 08a Vara	1.175	2.104	50	2.154	1.249	893	2.142	1.162	64,3 %
São Paulo - 09a Vara	1.036	2.161	16	2.177	1.148	900	2.048	1.145	63,7 %

Vara do Trabalho	Pendentes de solução para 2017*	Recebidos por VT			Solucionados			Pendentes de solução para 2018	Produção
		Casos novos (distribuição e redistribuição)	Outros (Anuladas, reformas ou revogadas)	Total	Sentença	Acordo	Total		
São Paulo - 10a Vara	1.874	2.139	51	2.190	1.314	1.051	2.365	1.632	58,2 %
São Paulo - 11a Vara	1.587	2.113	33	2.146	1.239	969	2.208	1.542	59,1 %
São Paulo - 12a Vara	1.586	2.186	44	2.230	1.631	1.001	2.632	1.156	69,0 %
São Paulo - 13a Vara	1.351	2.157	24	2.181	1.206	801	2.007	1.489	56,8 %
São Paulo - 14a Vara	1.600	2.106	64	2.170	1.641	1.055	2.696	1.069	71,5 %
São Paulo - 15a Vara	1.391	2.171	20	2.191	1.477	910	2.387	1.157	66,6 %
São Paulo - 16a Vara	1.184	2.145	19	2.164	1.325	1.042	2.367	908	70,7 %
São Paulo - 17a Vara	2.802	2.224	43	2.267	1.437	990	2.427	2.538	47,9 %
São Paulo - 18a Vara	731	2.182	13	2.195	1.237	991	2.228	632	76,1 %
São Paulo - 19a Vara	1.729	2.177	26	2.203	1.162	1.068	2.230	1.663	56,7 %
São Paulo - 20a Vara	1.551	2.189	33	2.222	1.312	1.074	2.386	1.343	63,2 %
São Paulo - 21a Vara	2.608	2.173	26	2.199	1.552	1.034	2.586	2.246	53,8 %
São Paulo - 22a Vara	1.487	2.113	53	2.166	1.517	693	2.210	1.375	60,5 %
São Paulo - 23a Vara	1.680	2.184	23	2.207	1.417	1.039	2.456	1.439	63,2 %
São Paulo - 24a Vara	1.408	2.170	28	2.198	1.355	968	2.323	1.226	64,4 %
São Paulo - 25a Vara	2.149	2.116	29	2.145	1.212	960	2.172	2.069	50,6 %
São Paulo - 26a Vara	1.557	2.196	49	2.245	1.603	1.026	2.629	1.153	69,1 %
São Paulo - 27a Vara	903	2.190	31	2.221	1.358	829	2.187	848	70,0 %
São Paulo - 28a Vara	1.088	2.154	34	2.188	1.345	992	2.337	857	71,3 %
São Paulo - 29a Vara	1.011	2.142	18	2.160	1.130	970	2.100	1.014	66,2 %
São Paulo - 30a Vara	1.021	2.207	98	2.305	1.825	761	2.586	634	77,8 %
São Paulo - 31a Vara	892	2.158	22	2.180	1.548	898	2.446	583	79,6 %
São Paulo - 32a Vara	2.477	2.185	68	2.253	1.370	1.228	2.598	2.118	54,9 %
São Paulo - 33a Vara	831	2.158	19	2.177	1.321	958	2.279	653	75,8 %
São Paulo - 34a Vara	1.386	2.173	16	2.189	1.405	990	2.395	1.160	67,0 %
São Paulo - 35a Vara	1.530	2.149	26	2.175	1.387	922	2.309	1.389	62,3 %

Vara do Trabalho	Pendentes de solução para 2017*	Recebidos por VT			Solucionados			Pendentes de solução para 2018	Produção
		Casos novos (distribuição e redistribuição)	Outros (Anuladas, reformas ou revogadas)	Total	Sentença	Acordo	Total		
São Paulo - 36a Vara	1.937	2.190	58	2.248	1.451	1.140	2.591	1.514	61,9 %
São Paulo - 37a Vara	471	2.180	34	2.214	1.307	1.054	2.361	431	87,9 %
São Paulo - 38a Vara	1.980	2.169	36	2.205	1.289	1.022	2.311	1.841	55,2 %
São Paulo - 39a Vara	1.287	2.167	24	2.191	1.456	1.060	2.516	978	72,3 %
São Paulo - 40a Vara	1.482	2.236	18	2.254	1.599	936	2.535	1.093	67,9 %
São Paulo - 41a Vara	635	2.091	10	2.101	1.377	935	2.312	463	84,5 %
São Paulo - 42a Vara	1.113	2.222	47	2.269	1.564	1.094	2.658	742	78,6 %
São Paulo - 43a Vara	1.187	2.190	27	2.217	1.203	1.355	2.558	804	75,1 %
São Paulo - 44a Vara	1.177	2.123	22	2.145	1.379	952	2.331	947	70,2 %
São Paulo - 45a Vara	1.598	2.149	60	2.209	1.123	870	1.993	1.769	52,4 %
São Paulo - 46a Vara	1.964	2.165	23	2.188	1.087	623	1.710	2.393	41,2 %
São Paulo - 47a Vara	1.223	2.177	22	2.199	1.320	1.089	2.409	985	70,4 %
São Paulo - 48a Vara	1.706	2.186	38	2.224	1.063	961	2.024	1.838	51,5 %
São Paulo - 49a Vara	1.836	2.124	15	2.139	1.539	1.000	2.539	1.344	63,9 %
São Paulo - 50a Vara	1.549	2.200	24	2.224	1.434	973	2.407	1.321	63,8 %
São Paulo - 51a Vara	1.335	2.182	25	2.207	1.512	918	2.430	1.028	68,6 %
São Paulo - 52a Vara	1.446	2.158	13	2.171	1.365	986	2.351	1.214	65,0 %
São Paulo - 53a Vara	1.706	2.181	26	2.207	1.244	964	2.208	1.595	56,4 %
São Paulo - 54a Vara	1.661	2.158	57	2.215	1.177	1.007	2.184	1.684	56,3 %
São Paulo - 55a Vara	1.092	2.211	36	2.247	1.483	1.098	2.581	772	77,3 %
São Paulo - 56a Vara	2.587	2.185	35	2.220	1.374	986	2.360	2.338	49,1 %
São Paulo - 57a Vara	961	2.145	25	2.170	1.122	1.193	2.315	728	73,9 %
São Paulo - 58a Vara	2.234	2.203	46	2.249	1.620	1.011	2.631	1.757	58,7 %
São Paulo - 59a Vara	2.098	2.222	66	2.288	1.362	1.135	2.497	1.774	56,9 %
São Paulo - 60a Vara	1.059	2.163	27	2.190	1.399	1.010	2.409	840	74,1 %
São Paulo - 61a Vara	1.458	2.163	32	2.195	1.272	1.045	2.317	1.290	63,4 %

Vara do Trabalho	Pendentes de solução para 2017*	Recebidos por VT			Solucionados			Pendentes de solução para 2018	Produção
		Casos novos (distribuição e redistribuição)	Outros (Anuladas, reformas ou revogadas)	Total	Sentença	Acordo	Total		
São Paulo - 62a Vara	1.101	2.137	49	2.186	1.579	1.023	2.602	620	79,2 %
São Paulo - 63a Vara	509	2.232	36	2.268	1.610	821	2.431	293	87,5 %
São Paulo - 64a Vara	996	2.153	26	2.179	1.161	1.021	2.182	942	68,7 %
São Paulo - 65a Vara	1.643	2.200	55	2.255	1.625	1.211	2.836	1.059	72,8 %
São Paulo - 66a Vara	2.383	2.145	33	2.178	1.500	1.830	3.330	2.095	73,0 %
São Paulo - 67a Vara	1.228	2.111	30	2.141	1.285	1.001	2.286	1.118	67,9 %
São Paulo - 68a Vara	1.018	2.067	13	2.080	1.535	932	2.467	576	79,6 %
São Paulo - 69a Vara	1.072	2.179	18	2.197	1.236	916	2.152	1.056	65,8 %
São Paulo - 70a Vara	748	2.142	25	2.167	1.343	833	2.176	660	74,6 %
São Paulo - 71a Vara	2.572	2.164	23	2.187	1.490	1.114	2.604	2.094	54,7 %
São Paulo - 72a Vara	1.565	2.136	48	2.184	1.467	985	2.452	1.250	65,4 %
São Paulo - 73a Vara	1.146	2.155	29	2.184	1.392	1.113	2.505	813	75,2 %
São Paulo - 74a Vara	1.288	2.170	26	2.196	1.410	1.036	2.446	1.000	70,2 %
São Paulo - 75a Vara	1.669	2.095	44	2.139	1.296	813	2.109	1.660	55,4 %
São Paulo - 76a Vara	622	2.218	20	2.238	1.213	1.030	2.243	580	78,4 %
São Paulo - 77a Vara	4.412	1.803	18	1.821	1.900	1.052	2.952	3.103	47,4 %
São Paulo - 78a Vara	998	2.169	20	2.189	1.036	812	1.848	1.303	58,0 %
São Paulo - 79a Vara	1.214	2.122	29	2.151	1.326	1.066	2.392	990	71,1 %
São Paulo - 80a Vara	1.511	2.192	29	2.221	1.482	859	2.341	1.341	62,7 %
São Paulo - 81a Vara	1.432	2.177	21	2.198	1.349	959	2.308	1.260	63,6 %
São Paulo - 82a Vara	2.236	2.134	21	2.155	1.381	1.033	2.414	1.931	55,0 %
São Paulo - 83a Vara	912	2.217	43	2.260	1.458	918	2.376	698	74,9 %
São Paulo - 84a Vara	1.196	2.178	24	2.202	1.212	958	2.170	1.162	63,9 %
São Paulo - 85a Vara	1.641	2.166	34	2.200	1.762	1.114	2.876	872	74,9 %
São Paulo - 86a Vara	990	2.130	16	2.146	1.257	1.321	2.578	1.086	82,2 %
São Paulo - 87a Vara	2.187	2.182	35	2.217	1.310	1.157	2.467	1.894	56,0 %

Vara do Trabalho	Pendentes de solução para 2017*	Recebidos por VT			Solucionados			Pendentes de solução para 2018	Produção
		Casos novos (distribuição e redistribuição)	Outros (Anuladas, reformas ou revogadas)	Total	Sentença	Acordo	Total		
São Paulo - 88a Vara	1.225	2.173	22	2.195	1.293	967	2.260	1.121	66,1 %
São Paulo - 89a Vara	608	2.126	20	2.146	1.485	788	2.273	495	82,5 %
São Paulo - 90a Vara	1.301	2.134	24	2.158	1.601	943	2.544	919	73,5 %
São Paulo Zona Leste - 01a Vara	1.064	2.617	10	2.627	1.446	1.325	2.771	750	75,1 %
São Paulo Zona Leste - 02a Vara	756	2.487	8	2.495	1.398	1.156	2.554	716	78,6 %
São Paulo Zona Leste - 03a Vara	1.282	2.599	5	2.604	1.609	1.113	2.722	1.048	70,0 %
São Paulo Zona Leste - 04a Vara	680	2.646	8	2.654	1.438	1.341	2.779	408	83,4 %
São Paulo Zona Leste - 05a Vara	614	2.640	14	2.654	1.488	1.111	2.599	443	79,5 %
São Paulo Zona Leste - 06a Vara	1.073	2.605	5	2.610	1.651	1.204	2.855	709	77,5 %
São Paulo Zona Leste - 07a Vara	1.482	2.610	2	2.612	1.332	1.203	2.535	1.387	61,9 %
São Paulo Zona Leste - 08a Vara	1.125	2.607	6	2.613	1.208	1.144	2.352	1.248	62,9 %
São Paulo Zona Leste - 09a Vara	1.154	2.591	9	2.600	1.511	1.263	2.774	953	73,9 %
São Paulo Zona Leste - 10a Vara	855	2.595	5	2.600	1.471	1.264	2.735	641	79,2 %
São Paulo Zona Leste - 11a Vara	675	2.555	15	2.570	1.685	1.074	2.759	444	85,0 %
São Paulo Zona Leste - 12a Vara	831	2.651	7	2.658	1.311	1.224	2.535	757	72,7 %
São Paulo Zona Leste - 13a Vara	1.151	2.667	7	2.674	1.601	965	2.566	1.081	67,1 %
São Paulo Zona Leste - 14a Vara	1.065	2.609	7	2.616	1.506	1.160	2.666	835	72,4 %
São Paulo Zona Sul - 01a Vara	1.177	2.073	10	2.083	1.297	1.091	2.388	766	73,3 %
São Paulo Zona Sul - 02a Vara	828	2.063	6	2.069	1.333	934	2.267	612	78,3 %
São Paulo Zona Sul - 03a Vara	901	2.103	20	2.123	1.268	1.139	2.407	636	79,6 %
São Paulo Zona Sul - 04a Vara	1.066	2.037	5	2.042	1.281	913	2.194	882	70,6 %
São Paulo Zona Sul - 05a Vara	1.424	2.028	7	2.035	1.287	1.032	2.319	1.330	67,0 %
São Paulo Zona Sul - 06a Vara	1.383	2.142	7	2.149	1.156	824	1.980	1.414	56,1 %
São Paulo Zona Sul - 07a Vara	623	2.126	40	2.166	1.439	970	2.409	317	86,4 %
São Paulo Zona Sul - 08a Vara	862	2.038	15	2.053	1.273	960	2.233	574	76,6 %
São Paulo Zona Sul - 09a Vara	1.116	2.106	8	2.114	1.100	929	2.029	1.046	62,8 %

Vara do Trabalho	Pendentes de solução para 2017*	Recebidos por VT			Solucionados			Pendentes de solução para 2018	Produção
		Casos novos (distribuição e redistribuição)	Outros (Anuladas, reformas ou revogadas)	Total	Sentença	Acordo	Total		
São Paulo Zona Sul - 10a Vara	939	2.014	22	2.036	1.169	910	2.079	822	69,9 %
São Paulo Zona Sul - 11a Vara	795	2.042	11	2.053	1.054	1.018	2.072	712	72,8 %
São Paulo Zona Sul - 12a Vara	1.067	2.054	4	2.058	1.181	945	2.126	908	68,0 %
São Paulo Zona Sul - 13a Vara	934	2.110	6	2.116	1.269	926	2.195	749	72,0 %
São Paulo Zona Sul - 14a Vara	1.209	2.028	5	2.033	881	940	1.821	1.347	56,2 %
São Paulo Zona Sul - 15a Vara	1.118	1.936	6	1.942	984	1.285	2.269	823	74,2 %
São Paulo Zona Sul - 16a Vara	1.261	2.072	6	2.078	1.020	985	2.005	1.184	60,0 %
São Paulo Zona Sul - 17a Vara	480	2.019	11	2.030	1.179	926	2.105	315	83,9 %
São Paulo Zona Sul - 18a Vara	989	2.047	4	2.051	1.241	1.031	2.272	669	74,7 %
São Paulo Zona Sul - 19a Vara	1.335	2.094	6	2.100	1.219	1.066	2.285	1.019	66,5 %
São Paulo Zona Sul - 20a Vara	1.294	2.048	8	2.056	1.127	1.074	2.201	1.022	65,7 %
São Vicente - 01a Vara	1.699	1.561	22	1.583	1.046	608	1.654	1.611	50,4 %
São Vicente - 02a Vara	1.651	1.662	9	1.671	1.126	664	1.790	1.600	53,9 %
Suzano - 01a Vara	1.172	1.751	12	1.763	1.226	783	2.009	994	68,4 %
Suzano - 02a Vara	990	1.744	11	1.755	1.238	759	1.997	793	72,8 %
Taboão da Serra - 01a Vara	1.671	1.570	4	1.574	1.129	1.017	2.146	1.171	66,1 %
Taboão da Serra - 02a Vara	1.127	1.553	2	1.555	839	846	1.685	997	62,8 %
<b>Total</b>	<b>308.997</b>	<b>470.830</b>	<b>4.589</b>	<b>475.419</b>	<b>286.922</b>	<b>211.259</b>	<b>498.181</b>	<b>279.902</b>	<b>63,5 %</b>

\* Saldo corrigido

### 8.10.2. Processos Solucionados na Fase de Conhecimento

Conciliados	211.259
Julgados procedentes	4.531
Julgados procedentes em parte	131.738
Julgados improcedentes	45.520
Extintos com exame de mérito	1.874
Outras decisões com exame de mérito	15
Extintos sem exame de mérito	16.993



Arquivados	58.767
Desistência	15.637
Outras decisões sem exame de mérito	11.847
<b>Total</b>	<b>498.181</b>

#### 8.10.3. Movimento Geral de Processos - 2008 a 2017 (Fase de Conhecimento)

<b>Saldo em 2007</b>	<b>*234.147</b>
Recebidos em 2008	320.283
Solucionados em 2008	309.286
<b>Saldo em 2008</b>	<b>*168.873</b>
Recebidos em 2009	342.771
Solucionados em 2009	311.573
<b>Saldo em 2009</b>	<b>*199.147</b>
Recebidos em 2010	330.364
Solucionados em 2010	295.264
<b>Saldo em 2010</b>	<b>*234.247</b>
Recebidos em 2011	345.266
Solucionados em 2011	315.320
<b>Saldo em 2011</b>	<b>*258.543</b>
Recebidos em 2012	372.562
Solucionados em 2012	345.703
<b>Saldo em 2012</b>	<b>*289.337</b>
Recebidos em 2013	413.930
Solucionados em 2013	382.684
<b>Saldo em 2013</b>	<b>*308.531</b>
Recebidos em 2014	427.000
Solucionados em 2014	406.867
<b>Saldo em 2014</b>	<b>*324.053</b>
Recebidos em 2015	461.189
Solucionados em 2015	443.425
<b>Saldo em 2015</b>	<b>*336.004</b>
Recebidos em 2016	484.451
Solucionados em 2016	420.985
<b>Saldo em 2016</b>	<b>*308997</b>
Recebidos em 2017	475.419
Solucionados em 2017	498.181
<b>Saldo em 2017</b>	<b>279.902</b>
*Saldo corrigido	

#### 8.10.4. Movimento Geral nas Varas do Trabalho - Fase de Liquidação

Vara do Trabalho	Liquidação Iniciada	Recebidos de Outros Órgãos para Liquidação	Desarquivados para Prosseguimento da Liquidação	Liquidações Encerradas	Remetidos a Outros Órgãos para Liquidação	Remetidos ao Arquivo Provisório	Pendentes		
							Em Liquidação	No Arquivo	Total
Arujá - 01a Vara	584	0	131	620	0	195	40	81	121
Barueri - 01a Vara	897	37	64	536	0	9	1.154	0	1.154
Barueri - 02a Vara	799	23	63	373	1	79	620	19	639
Barueri - 03a Vara	841	32	48	538	0	60	881	3	884
Barueri - 04a Vara	406	0	4	342	0	9	38	2	40
Barueri - 05a Vara	303	0	6	155	0	20	116	5	121
Caieiras - 01a Vara	370	1	29	226	0	9	358	0	358
Cajamar - 01a Vara	742	2	10	685	0	0	215	0	215
Carapicuíba - 01a Vara	346	0	19	297	0	8	208	17	225
Carapicuíba - 02a Vara	437	0	81	239	0	72	108	65	173
Cotia - 01a Vara	812	1	36	388	1	47	584	55	639
Cotia - 02a Vara	938	2	105	687	1	87	1.022	88	1.110
Cubatão - 01a Vara	608	190	24	123	434	47	47	7	54
Cubatão - 02a Vara	946	305	4	569	0	39	523	5	528
Cubatão - 04a Vara	1.039	309	12	426	0	17	704	3	707
Cubatão - 05a Vara	1.085	360	35	442	0	0	716	0	716
Diadema - 01a Vara	724	5	11	563	0	61	581	28	609
Diadema - 02a Vara	962	17	71	540	0	31	1.281	26	1.307
Diadema - 03a Vara	673	2	27	891	0	21	358	22	380
Diadema - 04a Vara	495	0	38	415	1	31	171	2	173
Embu - 01a Vara	559	5	49	572	1	181	275	39	314
Ferraz de Vasconcelos - 01a Vara	436	4	26	252	0	7	535	0	535
Franco da Rocha - 01a Vara	616	0	12	352	0	7	428	0	428
Franco da Rocha - 02a Vara	385	0	0	325	0	0	190	0	190
Guarujá - 01a Vara	686	26	79	511	0	74	907	0	907
Guarujá - 02a Vara	787	44	83	584	2	1	597	1	598
Guarujá - 03a Vara	616	11	66	503	0	63	240	25	265
Guarulhos - 01a Vara	778	9	28	694	0	133	806	93	899
Guarulhos - 02a Vara	721	2	14	137	0	6	1.297	0	1.297
Guarulhos - 03a Vara	585	6	17	353	0	37	745	32	777
Guarulhos - 04a Vara	893	12	0	663	0	35	1.079	4	1.083
Guarulhos - 05a Vara	973	13	71	795	0	35	644	46	690
Guarulhos - 06a Vara	713	9	22	501	0	38	687	19	706

Vara do Trabalho	Liquidação Iniciada	Recebidos de Outros Órgãos para Liquidação	Desarquivados para Prosseguimento da Liquidação	Liquidações Encerradas	Remetidos a Outros Órgãos para Liquidação	Remetidos ao Arquivo Provisório	Pendentes		
							Em Liquidação	No Arquivo Provisório	Total
Guarulhos - 07a Vara	675	5	6	454	0	49	587	34	621
Guarulhos - 08a Vara	983	2	13	713	0	5	915	3	918
Guarulhos - 09a Vara	659	9	11	429	0	66	709	58	767
Guarulhos - 10a Vara	815	0	22	352	1	0	616	0	616
Guarulhos - 11a Vara	841	0	10	469	0	19	630	35	665
Guarulhos - 12a Vara	738	0	1	500	0	21	524	35	559
Guarulhos - 13a Vara	875	0	7	529	0	36	682	66	748
Itapeçerica da Serra - 01a Vara	694	0	11	506	0	12	334	5	339
Itapeçerica da Serra - 02a Vara	478	0	8	253	0	73	320	64	384
Itapevi - 01a Vara	1.024	20	81	991	0	74	532	29	561
Itaquaquecetuba - 01a Vara	618	0	8	533	0	37	138	28	166
Itaquaquecetuba - 02a Vara	860	0	2	532	0	0	164	4	168
Jandira - 01a Vara	368	0	38	198	0	5	409	4	413
Mauá - 01a Vara	738	16	6	339	0	2	626	0	626
Mauá - 02a Vara	733	9	68	520	1	103	310	22	332
Mauá - 03a Vara	622	1	36	414	0	16	287	2	289
Moji das Cruzes - 01a Vara	1.126	23	5	282	0	61	1.350	1	1.351
Moji das Cruzes - 02a Vara	888	5	3	739	0	21	344	12	356
Moji das Cruzes - 03a Vara	854	10	5	359	0	0	682	0	682
Moji das Cruzes - 04a Vara	40	0	0	11	0	0	8	0	8
Osasco - 01a Vara	537	8	5	298	0	9	478	11	489
Osasco - 02a Vara	594	5	13	477	0	34	424	29	453
Osasco - 03a Vara	908	3	3	575	0	4	586	3	589
Osasco - 04a Vara	606	5	38	420	2	53	412	58	470
Osasco - 05a Vara	613	0	38	551	0	41	210	29	239
Osasco - 06a Vara	630	2	0	334	2	0	248	0	248
Poá - 01a Vara	359	4	26	415	0	38	127	10	137
Praia Grande - 01a Vara	484	11	25	61	0	3	518	0	518
Praia Grande - 02a Vara	583	10	35	367	0	10	683	0	683
Ribeirão Pires - 01a Vara	683	16	6	434	0	21	795	14	809
Santana de Parnaíba - 01a Vara	415	0	16	389	0	28	147	26	173

Vara do Trabalho	Liquidação Iniciada	Recebidos de Outros Órgãos para Liquidação	Desarquivados para Prosseguimento da Liquidação	Liquidações Encerradas	Remetidos a Outros Órgãos para Liquidação	Remetidos ao Arquivo Provisório	Pendentes		
							Em Liquidação	No Arquivo Provisório	Total
Santana de Parnaíba - 02a Vara	380	0	106	376	0	80	82	2	84
Santo André - 01a Vara	698	20	69	339	0	30	393	15	408
Santo André - 02a Vara	777	19	36	386	0	23	508	4	512
Santo André - 03a Vara	760	14	37	328	0	6	793	0	793
Santo André - 04a Vara	731	28	52	452	0	18	774	0	774
Santo André - 05a Vara	675	29	9	501	0	14	566	7	573
Santos - 01a Vara	916	120	53	642	1	5	644	0	644
Santos - 02a Vara	872	111	79	490	0	12	702	0	702
Santos - 03a Vara	699	104	91	424	0	20	354	6	360
Santos - 04a Vara	909	139	93	385	0	8	765	1	766
Santos - 05a Vara	1.165	231	5	318	0	5	1.145	0	1.145
Santos - 06a Vara	676	102	95	403	0	63	375	11	386
Santos - 07a Vara	759	141	93	432	0	24	582	7	589
São Bernardo do Campo - 01a Vara	1.104	24	74	742	1	115	478	72	550
São Bernardo do Campo - 02a Vara	858	17	11	736	0	65	607	35	642
São Bernardo do Campo - 03a Vara	950	29	19	419	0	1	776	0	776
São Bernardo do Campo - 04a Vara	1.073	26	0	629	0	31	822	7	829
São Bernardo do Campo - 05a Vara	943	18	3	618	0	36	868	6	874
São Bernardo do Campo - 06a Vara	895	20	5	498	1	3	685	0	685
São Bernardo do Campo - 07a Vara	671	0	87	562	0	82	320	59	379
São Bernardo do Campo - 08a Vara	805	0	12	665	0	10	539	46	585
São Caetano do Sul - 01a Vara	791	8	170	560	0	200	677	123	800
São Caetano do Sul - 02a Vara	685	8	50	453	1	33	443	26	469
São Caetano do Sul - 03a Vara	857	0	39	451	0	19	446	42	488
São Paulo - 01a Vara	608	35	28	299	0	3	640	1	641
São Paulo - 02a Vara	541	30	1	396	0	1	846	0	846
São Paulo - 03a Vara	589	38	5	143	0	0	1.177	0	1.177
São Paulo - 04a Vara	708	54	48	271	0	1	912	0	912
São Paulo - 05a Vara	860	68	47	479	0	92	814	44	858

Vara do Trabalho	Liquidação Iniciada	Recebidos de Outros Órgãos para Liquidação	Desarquivados para Prosseguimento da Liquidação	Liquidações Encerradas	Remetidos a Outros Órgãos para Liquidação	Remetidos ao Arquivo Provisório	Pendentes		
							Em Liquidação	No Arquivo Provisório	Total
São Paulo - 06a Vara	968	50	48	418	0	31	979	8	987
São Paulo - 07a Vara	781	84	82	267	0	6	759	1	760
São Paulo - 08a Vara	740	53	61	433	0	1	687	0	687
São Paulo - 09a Vara	785	32	58	613	0	2	498	1	499
São Paulo - 10a Vara	848	58	44	294	0	79	893	41	934
São Paulo - 11a Vara	628	43	14	123	0	0	1.131	0	1.131
São Paulo - 12a Vara	759	42	9	175	0	30	906	19	925
São Paulo - 13a Vara	983	51	9	524	0	1	672	2	674
São Paulo - 14a Vara	715	53	111	264	1	0	1.077	1	1.078
São Paulo - 15a Vara	663	29	2	446	0	0	626	0	626
São Paulo - 16a Vara	914	60	59	458	0	9	675	0	675
São Paulo - 17a Vara	773	54	94	236	1	0	720	0	720
São Paulo - 18a Vara	906	56	37	612	0	11	663	4	667
São Paulo - 19a Vara	555	24	56	284	0	28	568	8	576
São Paulo - 20a Vara	790	50	41	293	0	0	935	0	935
São Paulo - 21a Vara	526	39	61	193	0	9	684	8	692
São Paulo - 22a Vara	932	55	41	571	0	74	413	33	446
São Paulo - 23a Vara	668	40	17	457	0	1	638	0	638
São Paulo - 24a Vara	826	33	81	411	1	10	656	7	663
São Paulo - 25a Vara	575	60	49	116	0	0	766	0	766
São Paulo - 26a Vara	1.079	78	59	922	0	30	895	30	925
São Paulo - 27a Vara	818	26	36	360	0	4	641	2	643
São Paulo - 28a Vara	843	38	33	550	0	0	403	0	403
São Paulo - 29a Vara	538	42	25	411	0	2	729	1	730
São Paulo - 30a Vara	857	59	75	203	0	0	915	0	915
São Paulo - 31a Vara	1.043	49	33	861	0	31	534	17	551
São Paulo - 32a Vara	590	56	1	166	0	2	657	1	658
São Paulo - 33a Vara	1.357	48	228	464	1	295	616	137	753
São Paulo - 34a Vara	943	46	75	478	1	4	616	11	627
São Paulo - 35a Vara	620	20	102	586	0	74	472	23	495
São Paulo - 36a Vara	551	18	32	225	0	31	451	20	471
São Paulo - 37a Vara	1.275	60	71	1.230	0	13	727	3	730
São Paulo - 38a Vara	655	58	65	445	0	1	600	0	600
São Paulo - 39a Vara	784	46	63	459	0	93	526	34	560
São Paulo - 40a Vara	696	31	14	233	0	15	298	0	298
São Paulo - 41a Vara	983	45	14	467	1	20	565	16	581

Vara do Trabalho	Liquidação Iniciada	Recebidos de Outros Órgãos para Liquidação	Desarquivados para Prosseguimento da Liquidação	Liquidações Encerradas	Remetidos a Outros Órgãos para Liquidação	Remetidos ao Arquivo ou Provisório	Pendentes		
							Em Liquidação	No Arquivo	Total
São Paulo - 42a Vara	802	40	18	196	0	11	880	6	886
São Paulo - 43a Vara	530	35	41	291	0	1	420	2	422
São Paulo - 44a Vara	486	29	71	349	0	2	461	2	463
São Paulo - 45a Vara	805	62	20	472	0	4	1.156	3	1.159
São Paulo - 46a Vara	557	21	48	324	0	9	382	5	387
São Paulo - 47a Vara	943	59	77	353	0	16	606	14	620
São Paulo - 48a Vara	782	53	31	597	1	41	280	30	310
São Paulo - 49a Vara	731	51	4	251	1	5	720	2	722
São Paulo - 50a Vara	583	22	85	397	1	6	416	0	416
São Paulo - 51a Vara	828	49	108	500	0	42	513	23	536
São Paulo - 52a Vara	1.006	59	76	573	0	45	856	20	876
São Paulo - 53a Vara	782	42	3	225	0	22	842	20	862
São Paulo - 54a Vara	740	41	117	187	0	0	1.025	0	1.025
São Paulo - 55a Vara	741	44	76	304	1	45	652	19	671
São Paulo - 56a Vara	567	41	7	275	0	0	577	0	577
São Paulo - 57a Vara	908	82	9	302	2	48	661	9	670
São Paulo - 58a Vara	655	45	20	152	0	1	972	6	978
São Paulo - 59a Vara	910	72	9	718	0	36	540	18	558
São Paulo - 60a Vara	708	31	76	387	0	0	562	0	562
São Paulo - 61a Vara	593	33	44	227	2	0	833	0	833
São Paulo - 62a Vara	845	42	28	479	1	10	702	7	709
São Paulo - 63a Vara	976	47	172	670	0	185	355	93	448
São Paulo - 64a Vara	1.079	42	40	417	0	33	915	13	928
São Paulo - 65a Vara	838	63	72	429	1	66	654	19	673
São Paulo - 66a Vara	678	35	7	256	0	1	727	0	727
São Paulo - 67a Vara	1.226	90	100	598	0	40	1.084	19	1.103
São Paulo - 68a Vara	895	47	51	506	0	0	899	0	899
São Paulo - 69a Vara	733	36	84	411	0	28	514	28	542
São Paulo - 70a Vara	744	27	88	707	0	116	173	116	289
São Paulo - 71a Vara	707	57	33	410	0	2	558	3	561
São Paulo - 72a Vara	984	55	5	828	0	17	370	9	379
São Paulo - 73a Vara	1.077	86	134	472	0	139	903	60	963
São Paulo - 74a Vara	639	37	0	245	0	0	607	0	607
São Paulo - 75a Vara	615	54	7	244	0	18	655	12	667
São Paulo - 76a Vara	790	40	51	289	0	122	579	52	631
São Paulo - 77a Vara	1.068	57	12	163	0	1	1.162	1	1.163

Vara do Trabalho	Liquidação Iniciada	Recebidos de Outros Órgãos para Liquidação	Desarquivados para Prosseguimento da Liquidação	Liquidações Encerradas	Remetidos a Outros Órgãos para Liquidação	Remetidos ao Arquivo Provisório	Pendentes		
							Em Liquidação	No Arquivo Provisório	Total
São Paulo - 78a Vara	823	29	38	463	0	52	314	21	335
São Paulo - 79a Vara	1.099	64	33	563	0	153	581	54	635
São Paulo - 80a Vara	765	28	94	379	0	89	389	34	423
São Paulo - 81a Vara	1.012	57	91	341	0	5	840	4	844
São Paulo - 82a Vara	513	42	52	309	0	0	744	0	744
São Paulo - 83a Vara	856	41	93	735	1	21	880	8	888
São Paulo - 84a Vara	872	37	34	406	0	41	365	19	384
São Paulo - 85a Vara	829	36	26	483	0	0	381	0	381
São Paulo - 86a Vara	640	35	48	323	0	5	471	4	475
São Paulo - 87a Vara	664	47	211	559	0	145	445	66	511
São Paulo - 88a Vara	725	40	65	416	1	13	363	10	373
São Paulo - 89a Vara	939	41	36	640	0	3	353	10	363
São Paulo - 90a Vara	885	42	106	513	0	43	530	26	556
São Paulo Zona Leste - 01a Vara	689	0	14	511	0	19	99	16	115
São Paulo Zona Leste - 02a Vara	392	0	9	430	0	4	126	6	132
São Paulo Zona Leste - 03a Vara	522	0	63	452	0	51	271	30	301
São Paulo Zona Leste - 04a Vara	520	0	1	450	0	0	245	0	245
São Paulo Zona Leste - 05a Vara	847	0	2	815	1	0	239	0	239
São Paulo Zona Leste - 06a Vara	608	1	15	522	0	13	114	4	118
São Paulo Zona Leste - 07a Vara	451	0	15	377	0	28	46	19	65
São Paulo Zona Leste - 08a Vara	518	1	2	450	0	11	85	8	93
São Paulo Zona Leste - 09a Vara	739	0	12	371	2	53	349	65	414
São Paulo Zona Leste - 10a Vara	631	0	1	444	1	0	113	2	115
São Paulo Zona Leste - 11a Vara	830	0	14	677	0	26	249	20	269
São Paulo Zona Leste - 12a Vara	526	0	48	369	0	73	33	58	91
São Paulo Zona Leste - 13a Vara	522	0	22	281	0	7	391	3	394
São Paulo Zona Leste - 14a Vara	435	0	38	436	0	6	87	5	92
São Paulo Zona Sul - 01a Vara	410	0	4	147	0	4	267	1	268

Vara do Trabalho	Liquidação Iniciada	Recebidos de Outros Órgãos para Liquidação	Desarquivados para Prosseguimento da Liquidação	Liquidações Encerradas	Remetidos a Outros Órgãos para Liquidação	Remetidos ao Arquivo Provisório	Pendentes		
							Em Liquidação	No Arquivo Provisório	Total
São Paulo Zona Sul - 02a Vara	465	0	35	378	0	14	106	13	119
São Paulo Zona Sul - 03a Vara	487	0	10	469	0	0	67	0	67
São Paulo Zona Sul - 04a Vara	425	1	3	333	1	0	89	0	89
São Paulo Zona Sul - 05a Vara	393	2	1	371	1	0	93	0	93
São Paulo Zona Sul - 06a Vara	258	0	0	227	0	0	59	0	59
São Paulo Zona Sul - 07a Vara	385	0	11	252	2	0	133	0	133
São Paulo Zona Sul - 08a Vara	379	0	2	297	0	1	89	0	89
São Paulo Zona Sul - 09a Vara	417	0	6	331	0	5	90	0	90
São Paulo Zona Sul - 10a Vara	435	2	0	336	0	0	85	0	85
São Paulo Zona Sul - 11a Vara	369	1	0	323	1	0	61	0	61
São Paulo Zona Sul - 12a Vara	333	1	8	259	0	11	95	3	98
São Paulo Zona Sul - 13a Vara	502	1	4	268	2	0	259	0	259
São Paulo Zona Sul - 14a Vara	404	1	9	304	0	1	104	0	104
São Paulo Zona Sul - 15a Vara	361	0	6	231	1	1	190	1	191
São Paulo Zona Sul - 16a Vara	224	0	3	128	0	1	129	0	129
São Paulo Zona Sul - 17a Vara	291	0	2	211	0	3	5	1	6
São Paulo Zona Sul - 18a Vara	373	1	2	274	1	0	101	0	101
São Paulo Zona Sul - 19a Vara	421	0	10	370	0	0	132	0	132
São Paulo Zona Sul - 20a Vara	303	0	14	190	0	11	182	15	197
São Vicente - 01a Vara	428	31	31	189	0	0	476	2	478
São Vicente - 02a Vara	535	20	44	288	0	0	527	0	527
Suzano - 01a Vara	791	1	11	673	0	60	277	43	320
Suzano - 02a Vara	718	0	1	431	0	1	376	0	376
Taboão da Serra - 01a Vara	605	0	38	344	1	37	277	22	299
Taboão da Serra - 02a Vara	388	1	30	360	0	38	48	26	74



Vara do Trabalho	Liquidação Iniciada	Recebidos de Outros Órgãos para Liquidação	Desarquivados para Prosseguimento da Liquidação	Liquidações Encerradas	Remetidos a Outros Órgãos para Liquidação	Remetidos ao Arquivo Provisório	Pendentes		
							Em Liquidação	No Arquivo	Total
<b>Total</b>	<b>154.221</b>	<b>7.040</b>	<b>8.440</b>	<b>92.289</b>	<b>483</b>	<b>6.368</b>	<b>113.905</b>	<b>3.441</b>	<b>117.346</b>

\* Saldo corrigido

#### 8.10.5. Movimento Geral nas Varas do Trabalho - Fase de Execução

Vara do Trabalho	Iniciadas	Desarquivadas	Encerradas	Recebidos de Outros Órgãos	Remetidos a Outros Órgãos	Processos Arquivados Provisoriamente	Pendentes		
							Em Execução	No Arquivo	Total
Arujá - 01a Vara	953	267	593	2	1	594	696	360	1.056
Barueri - 01a Vara	606	4	190	4	1	31	1.803	2.109	3.912
Barueri - 02a Vara	603	62	561	3	4	244	1.843	2.672	4.515
Barueri - 03a Vara	521	18	388	0	1	102	1.060	1.644	2.704
Barueri - 04a Vara	494	17	1	3	3	30	411	13	424
Barueri - 05a Vara	308	2	5	2	6	2	306	2	308
Caieiras - 01a Vara	266	43	82	0	0	46	542	594	1.136
Cajamar - 01a Vara	520	9	34	0	0	2	1.076	195	1.271
Carapicuíba - 01a Vara	314	13	102	0	0	77	858	997	1.855
Carapicuíba - 02a Vara	373	62	0	0	0	97	470	145	615
Cotia - 01a Vara	555	4	56	2	2	5	2.464	2.019	4.483
Cotia - 02a Vara	602	19	42	1	1	41	2.543	1.612	4.155
Cubatão - 01a Vara	204	13	774	0	337	121	15	861	876
Cubatão - 02a Vara	610	62	120	127	0	204	914	987	1.901
Cubatão - 04a Vara	592	10	203	105	2	72	1.225	640	1.865
Cubatão - 05a Vara	1.146	7	362	395	1	6	1.852	613	2.465
Diadema - 01a Vara	407	9	248	0	1	164	2.026	5.998	8.024
Diadema - 02a Vara	751	39	624	3	0	91	2.246	3.344	5.590
Diadema - 03a Vara	862	5	182	1	0	40	2.973	147	3.120
Diadema - 04a Vara	510	113	1	0	2	224	684	166	850
Embu - 01a Vara	581	57	96	0	1	333	811	1.438	2.249
Ferraz de Vasconcelos - 01a Vara	256	1	46	0	1	47	1.507	974	2.481
Franco da Rocha - 01a Vara	387	6	431	0	0	3	2.520	1	2.521
Franco da Rocha - 02a Vara	409	1	0	0	0	1	758	0	758
Guarujá - 01a Vara	530	20	94	1	0	0	2.916	1.324	4.240

Vara do Trabalho	Iniciadas	Desarquivadas	Encerradas	Recebi- dos de Outros Orgãos	Remeti- dos a Outros Orgãos	Processos Arquivados Provisori- amente	Pendentes		
							Em Execução	No Arquivo	Total
Guarujá - 02a Vara	327	15	643	0	0	1	1.735	1.758	3.493
Guarujá - 03a Vara	549	44	242	0	1	164	738	665	1.403
Guarulhos - 01a Vara	539	20	251	1	0	199	1.921	2.855	4.776
Guarulhos - 02a Vara	192	4	302	0	1	189	1.872	3.723	5.595
Guarulhos - 03a Vara	387	1	341	2	1	44	2.806	1.897	4.703
Guarulhos - 04a Vara	374	7	265	0	3	478	2.340	3.047	5.387
Guarulhos - 05a Vara	770	40	1.277	0	1	44	2.359	1.935	4.294
Guarulhos - 06a Vara	600	24	455	1	2	186	1.415	2.329	3.744
Guarulhos - 07a Vara	644	18	277	0	2	657	1.885	2.782	4.667
Guarulhos - 08a Vara	471	11	242	0	0	28	2.066	207	2.273
Guarulhos - 09a Vara	278	4	122	1	1	87	1.113	578	1.691
Guarulhos - 10a Vara	798	0	276	2	0	0	956	0	956
Guarulhos - 11a Vara	591	5	202	1	0	29	947	44	991
Guarulhos - 12a Vara	678	4	122	1	0	37	853	66	919
Guarulhos - 13a Vara	667	38	157	3	2	150	1.128	172	1.300
Itapeçerica da Serra - 01a Vara	634	24	111	0	0	96	1.084	1.558	2.642
Itapeçerica da Serra - 02a Vara	386	13	279	0	2	11	1.087	941	2.028
Itapevi - 01a Vara	1.159	75	132	2	0	402	2.136	989	3.125
Itaquaquecetuba - 01a Vara	820	49	108	0	1	198	2.501	157	2.658
Itaquaquecetuba - 02a Vara	695	8	2	2	0	3	1.809	3	1.812
Jandira - 01a Vara	103	9	150	0	0	7	560	441	1.001
Mauá - 01a Vara	734	6	170	4	1	29	2.854	1.305	4.159
Mauá - 02a Vara	705	57	263	0	3	199	1.129	726	1.855
Mauá - 03a Vara	605	24	18	1	2	45	668	80	748
Moji das Cruzes - 01a Vara	420	17	348	0	1	347	1.521	1.304	2.825
Moji das Cruzes - 02a Vara	876	8	415	1	1	22	2.769	1.369	4.138
Moji das Cruzes - 03a Vara	777	11	356	2	1	8	1.596	334	1.930
Moji das Cruzes - 04a Vara	34	0	2	0	1	0	30	0	30
Osasco - 01a Vara	274	24	82	1	2	20	1.637	1.405	3.042
Osasco - 02a Vara	569	28	61	3	1	53	1.922	2.345	4.267
Osasco - 03a Vara	666	10	322	0	1	16	1.655	2.266	3.921
Osasco - 04a Vara	493	29	116	2	4	72	1.526	678	2.204

Vara do Trabalho	Iniciadas	Desarquivadas	Encerradas	Recebi- dos de Outros Orgãos	Remeti- dos a Outros Orgãos	Processos Arquivados Provisori- amente	Pendentes		
							Em Execução	No Arquivo	Total
Osasco - 05a Vara	696	30	48	4	2	89	1.017	206	1.223
Osasco - 06a Vara	384	1	1	1	2	1	484	0	484
Poá - 01a Vara	472	25	150	0	0	158	604	1.563	2.167
Praia Grande - 01a Vara	231	4	187	0	0	64	925	2.047	2.972
Praia Grande - 02a Vara	370	13	125	0	0	73	1.866	1.049	2.915
Ribeirão Pires - 01a Vara	514	3	55	0	1	16	2.620	327	2.947
Santana de Parnaíba - 01a Vara	390	101	70	2	0	299	1.047	2.074	3.121
Santana de Parnaíba - 02a Vara	506	212	3	3	5	237	932	212	1.144
Santo André - 01a Vara	464	54	228	4	1	178	1.283	1.635	2.918
Santo André - 02a Vara	393	55	210	0	0	165	1.003	2.831	3.834
Santo André - 03a Vara	345	16	352	0	0	194	1.505	3.664	5.169
Santo André - 04a Vara	495	7	185	1	4	138	991	2.000	2.991
Santo André - 05a Vara	486	1	234	1	1	8	797	262	1.059
Santos - 01a Vara	529	84	749	0	0	3	1.749	825	2.574
Santos - 02a Vara	500	16	230	0	0	119	1.696	1.121	2.817
Santos - 03a Vara	702	20	516	0	3	205	1.226	1.024	2.250
Santos - 04a Vara	301	7	132	0	0	2	1.658	554	2.212
Santos - 05a Vara	567	15	414	2	0	152	2.041	737	2.778
Santos - 06a Vara	115	21	411	3	0	180	500	1.185	1.685
Santos - 07a Vara	326	13	60	0	2	29	674	153	827
São Bernardo do Campo - 01a Vara	1.066	84	383	3	5	335	1.691	2.358	4.049
São Bernardo do Campo - 02a Vara	1.011	23	262	5	2	138	1.904	2.884	4.788
São Bernardo do Campo - 03a Vara	420	6	66	4	1	22	2.596	1.673	4.269
São Bernardo do Campo - 04a Vara	641	10	120	3	0	141	2.062	2.599	4.661
São Bernardo do Campo - 05a Vara	641	1	186	5	0	156	1.593	2.876	4.469
São Bernardo do Campo - 06a Vara	651	13	163	1	8	76	1.559	1.374	2.933
São Bernardo do Campo - 07a Vara	410	33	4	1	2	78	544	71	615
São Bernardo do Campo - 08a Vara	597	28	6	3	3	37	819	89	908
São Caetano do Sul - 01a Vara	668	19	197	2	4	229	1.582	1.745	3.327
São Caetano do Sul - 02a Vara	525	86	449	2	2	180	773	1.761	2.534

Vara do Trabalho	Iniciadas	Desarquivadas	Encerradas	Recebi- dos de Outros Orgãos	Remeti- dos a Outros Orgãos	Processos Arquivados Provisori- amente	Pendentes		
							Em Execução	No Arquivo	Total
São Caetano do Sul - 03a Vara	557	25	3	3	3	36	783	80	863
São Paulo - 01a Vara	374	45	151	2	0	48	1.615	540	2.155
São Paulo - 02a Vara	223	18	369	1	0	1	945	392	1.337
São Paulo - 03a Vara	147	52	193	1	1	2	1.170	1.102	2.272
São Paulo - 04a Vara	195	15	275	0	1	0	2.126	1.164	3.290
São Paulo - 05a Vara	502	72	325	4	4	74	1.514	1.907	3.421
São Paulo - 06a Vara	356	108	258	2	2	351	1.007	1.901	2.908
São Paulo - 07a Vara	405	40	311	2	0	91	1.892	949	2.841
São Paulo - 08a Vara	291	73	614	3	4	6	1.255	2.000	3.255
São Paulo - 09a Vara	464	38	500	3	0	224	1.692	1.762	3.454
São Paulo - 10a Vara	489	62	386	1	0	59	1.820	1.070	2.890
São Paulo - 11a Vara	448	21	171	3	0	0	4.517	27	4.544
São Paulo - 12a Vara	182	8	137	1	2	8	1.982	907	2.889
São Paulo - 13a Vara	626	347	412	0	3	398	1.423	2.143	3.566
São Paulo - 14a Vara	345	52	179	2	0	1	3.114	1.560	4.674
São Paulo - 15a Vara	361	5	331	2	1	8	1.596	1.478	3.074
São Paulo - 16a Vara	1.228	123	370	5	2	6	938	1.623	2.561
São Paulo - 17a Vara	199	23	413	0	0	3	1.588	1.246	2.834
São Paulo - 18a Vara	650	49	527	2	3	86	2.086	2.065	4.151
São Paulo - 19a Vara	141	60	203	0	0	24	1.077	892	1.969
São Paulo - 20a Vara	328	52	137	1	1	421	1.286	1.115	2.401
São Paulo - 21a Vara	70	27	89	2	3	12	720	779	1.499
São Paulo - 22a Vara	541	205	431	2	1	466	1.110	748	1.858
São Paulo - 23a Vara	305	84	629	4	2	1	1.309	1.448	2.757
São Paulo - 24a Vara	315	77	191	3	3	240	1.566	1.161	2.727
São Paulo - 25a Vara	252	7	138	1	1	1	1.533	2.134	3.667
São Paulo - 26a Vara	660	41	369	0	0	9	1.280	1.046	2.326
São Paulo - 27a Vara	304	246	461	1	2	48	1.619	651	2.270
São Paulo - 28a Vara	775	2.063	502	1	2	15	1.793	985	2.778
São Paulo - 29a Vara	317	1.550	365	5	4	5	1.008	536	1.544
São Paulo - 30a Vara	259	32	246	0	1	218	1.601	2.149	3.750
São Paulo - 31a Vara	739	65	253	4	1	57	1.735	1.290	3.025
São Paulo - 32a Vara	261	18	169	1	1	1	2.030	2.644	4.674
São Paulo - 33a Vara	1.244	1.343	138	2	0	1.364	1.858	2.240	4.098
São Paulo - 34a Vara	593	68	151	1	1	324	2.067	2.820	4.887

Vara do Trabalho	Iniciadas	Desarquivadas	Encerradas	Recebidos de Outros Orgãos	Remetidos a Outros Orgãos	Processos Arquivados Provisoriamente	Pendentes		
							Em Execução	No Arquivo	Total
São Paulo - 35a Vara	532	276	400	0	1	667	1.760	1.602	3.362
São Paulo - 36a Vara	293	42	283	2	0	193	817	2.642	3.459
São Paulo - 37a Vara	621	102	422	5	0	179	1.958	2.687	4.645
São Paulo - 38a Vara	244	78	304	0	0	4	1.932	1.707	3.639
São Paulo - 39a Vara	603	112	503	1	1	510	2.372	1.457	3.829
São Paulo - 40a Vara	579	0	558	4	1	131	1.338	1.041	2.379
São Paulo - 41a Vara	538	110	689	3	3	62	1.234	74	1.308
São Paulo - 42a Vara	308	23	434	3	0	38	1.346	540	1.886
São Paulo - 43a Vara	364	73	201	3	0	73	2.367	316	2.683
São Paulo - 44a Vara	259	16	259	1	1	8	2.163	440	2.603
São Paulo - 45a Vara	290	11	138	0	2	1	1.786	385	2.171
São Paulo - 46a Vara	333	41	220	2	1	91	1.016	2.628	3.644
São Paulo - 47a Vara	536	132	583	0	5	34	2.046	1.971	4.017
São Paulo - 48a Vara	585	500	520	0	2	751	1.209	2.528	3.737
São Paulo - 49a Vara	347	60	108	1	2	132	2.571	1.383	3.954
São Paulo - 50a Vara	460	556	177	0	3	1.243	1.963	2.353	4.316
São Paulo - 51a Vara	540	36	293	1	1	14	981	165	1.146
São Paulo - 52a Vara	917	91	545	0	1	42	2.285	702	2.987
São Paulo - 53a Vara	243	25	347	1	3	342	1.780	1.894	3.674
São Paulo - 54a Vara	156	36	239	1	1	1	1.375	271	1.646
São Paulo - 55a Vara	211	63	230	2	3	44	1.150	2.723	3.873
São Paulo - 56a Vara	381	18	185	0	0	9	2.601	1.729	4.330
São Paulo - 57a Vara	604	128	328	2	1	260	984	2.868	3.852
São Paulo - 58a Vara	235	159	152	1	3	280	1.418	666	2.084
São Paulo - 59a Vara	502	14	672	1	2	4	2.148	1.399	3.547
São Paulo - 60a Vara	108	103	213	2	3	0	1.410	265	1.675
São Paulo - 61a Vara	138	11	71	1	2	2	1.552	1.829	3.381
São Paulo - 62a Vara	255	13	258	2	3	25	1.429	748	2.177
São Paulo - 63a Vara	763	721	823	2	2	1.081	1.138	2.725	3.863
São Paulo - 64a Vara	502	68	162	1	13	229	1.089	608	1.697
São Paulo - 65a Vara	356	275	193	1	3	608	912	1.605	2.517
São Paulo - 66a Vara	170	17	469	3	1	45	1.087	2.041	3.128
São Paulo - 67a Vara	992	111	247	1	2	209	2.421	1.691	4.112
São Paulo - 68a Vara	341	94	291	2	1	0	1.248	343	1.591
São Paulo - 69a Vara	185	83	297	1	3	131	1.095	556	1.651
São Paulo - 70a Vara	767	340	248	5	3	369	1.253	1.741	2.994
São Paulo - 71a Vara	294	99	378	2	2	13	737	136	873

Vara do Trabalho	Iniciadas	Desarquivadas	Encerradas	Recebi- dos de Outros Orgãos	Remeti- dos a Outros Orgãos	Processos Arquivados Provisori- amente	Pendentes		
							Em Execução	No Arquivo	Total
São Paulo - 72a Vara	726	47	921	0	0	90	1.828	1.207	3.035
São Paulo - 73a Vara	563	43	455	4	1	269	1.336	934	2.270
São Paulo - 74a Vara	199	6	244	1	5	26	2.452	1.232	3.684
São Paulo - 75a Vara	145	129	475	1	0	52	1.894	1.321	3.215
São Paulo - 76a Vara	459	214	163	0	0	500	1.300	1.130	2.430
São Paulo - 77a Vara	116	28	286	0	2	7	1.606	1.016	2.622
São Paulo - 78a Vara	525	85	248	5	4	341	806	1.014	1.820
São Paulo - 79a Vara	384	111	588	1	0	527	1.871	738	2.609
São Paulo - 80a Vara	737	64	507	1	3	115	1.500	925	2.425
São Paulo - 81a Vara	523	51	370	1	0	161	1.309	671	1.980
São Paulo - 82a Vara	273	2	173	4	0	0	1.277	2	1.279
São Paulo - 83a Vara	777	7	418	0	2	34	1.649	481	2.130
São Paulo - 84a Vara	292	45	286	2	0	84	1.169	441	1.610
São Paulo - 85a Vara	592	64	233	2	1	57	1.860	384	2.244
São Paulo - 86a Vara	319	94	172	2	0	84	1.514	314	1.828
São Paulo - 87a Vara	413	269	456	1	2	514	992	1.208	2.200
São Paulo - 88a Vara	299	150	254	0	3	216	1.032	404	1.436
São Paulo - 89a Vara	647	188	178	8	0	239	1.151	505	1.656
São Paulo - 90a Vara	561	227	377	1	1	286	622	1.043	1.665
São Paulo Zona Leste - 01a Vara	639	86	75	2	0	88	860	88	948
São Paulo Zona Leste - 02a Vara	504	4	207	2	4	7	564	8	572
São Paulo Zona Leste - 03a Vara	645	56	21	2	2	77	900	62	962
São Paulo Zona Leste - 04a Vara	674	17	5	4	5	97	856	80	936
São Paulo Zona Leste - 05a Vara	1.041	23	7	1	0	78	1.520	103	1.623
São Paulo Zona Leste - 06a Vara	673	74	160	2	3	247	686	180	866
São Paulo Zona Leste - 07a Vara	602	19	2	1	4	29	938	28	966
São Paulo Zona Leste - 08a Vara	652	303	78	0	1	385	707	256	963
São Paulo Zona Leste - 09a Vara	542	22	2	3	1	112	677	167	844
São Paulo Zona Leste - 10a Vara	664	170	209	1	3	270	626	248	874
São Paulo Zona Leste - 11a Vara	597	60	36	1	3	171	860	131	991
São Paulo Zona Leste - 12a Vara	562	110	91	1	3	224	442	214	656

Vara do Trabalho	Iniciadas	Desarquivadas	Encerradas	Recebi- dos de Outros Orgãos	Remeti- dos a Outros Orgãos	Processos Arquivados Provisori- amente	Pendentes		
							Em Execução	No Arquivo	Total
São Paulo Zona Leste - 13a Vara	351	25	0	1	3	37	579	64	643
São Paulo Zona Leste - 14a Vara	522	105	77	1	1	166	645	172	817
São Paulo Zona Sul - 01a Vara	262	23	7	1	1	34	329	17	346
São Paulo Zona Sul - 02a Vara	356	59	15	2	1	109	346	83	429
São Paulo Zona Sul - 03a Vara	601	3	327	1	2	13	519	10	529
São Paulo Zona Sul - 04a Vara	515	2	171	3	4	10	600	8	608
São Paulo Zona Sul - 05a Vara	452	0	3	3	1	0	607	0	607
São Paulo Zona Sul - 06a Vara	307	18	81	3	3	58	423	53	476
São Paulo Zona Sul - 07a Vara	394	17	27	1	0	26	541	20	561
São Paulo Zona Sul - 08a Vara	435	15	71	5	2	18	611	7	618
São Paulo Zona Sul - 09a Vara	432	7	1	1	7	2	599	0	599
São Paulo Zona Sul - 10a Vara	522	18	3	2	2	17	674	0	674
São Paulo Zona Sul - 11a Vara	488	37	14	1	0	26	678	10	688
São Paulo Zona Sul - 12a Vara	414	14	4	0	0	37	551	31	582
São Paulo Zona Sul - 13a Vara	373	1	2	2	2	3	475	4	479
São Paulo Zona Sul - 14a Vara	332	15	6	1	2	15	435	5	440
São Paulo Zona Sul - 15a Vara	246	6	12	1	3	7	363	8	371
São Paulo Zona Sul - 16a Vara	270	0	22	0	2	0	367	0	367
São Paulo Zona Sul - 17a Vara	477	111	170	2	0	187	515	126	641
São Paulo Zona Sul - 18a Vara	460	16	3	2	5	6	656	0	656
São Paulo Zona Sul - 19a Vara	249	0	1	1	2	5	359	5	364
São Paulo Zona Sul - 20a Vara	242	20	2	4	1	12	338	15	353
São Vicente - 01a Vara	253	15	52	0	0	1	1.646	379	2.025
São Vicente - 02a Vara	214	11	237	0	0	1	1.464	1.088	2.552
Suzano - 01a Vara	779	2	506	1	0	36	2.414	183	2.597

Vara do Trabalho	Iniciadas	Desarquivadas	Encerradas	Recebidos de Outros Órgãos	Remetidos a Outros Órgãos	Processos Arquivados Provisoriamente	Pendentes		
							Em Execução	No Arquivo	Total
Suzano - 02a Vara	511	13	651	0	1	4	1.765	1	1.766
Taboão da Serra - 01a Vara	385	27	376	0	2	119	1.002	815	1.817
Taboão da Serra - 02a Vara	540	65	1	2	0	171	518	207	725
<b>Total</b>	<b>105.016</b>	<b>17.655</b>	<b>52.916</b>	<b>946</b>	<b>671</b>	<b>29.040</b>	<b>296.327</b>	<b>224.572</b>	<b>520.899</b>

\* Saldo corrigido

#### 8.10.6. Cartas precatórias no juízo deprecado

Cartas precatórias no juízo deprecado	Pendentes de devolução para 2017*	Recebidas	Devolvidas cumpridas	Devolvidas sem cumprimento	Pendentes de devolução para 2018
Executórias	30.779	19.700	17.483	5.408	29.009
Outras	17.879	17.559	14.411	4.441	16.570
<b>Total</b>	<b>48.658</b>	<b>37.259</b>	<b>31.894</b>	<b>9.849</b>	<b>45.579</b>

\*Saldo corrigido

#### 8.10.7. Valores arrecadados

Valores arrecadados	Total
Custas	R\$ 45.226.833,32
Emolumentos	R\$ 368.081,24
Contribuição previdenciária	R\$ 362.628.780,69
Imposto de renda	R\$ 77.667.281,84
<b>Total</b>	<b>R\$ 485.890.977,09</b>
Valores pagos decorrentes de multas aplicadas por órgãos de fiscalização das relações de trabalho	R\$ 83.700,00

#### 8.10.8. Valores Pagos aos Reclamantes

Valores pagos aos reclamantes	Total
Decorrentes de execução	R\$ 2.292.714.661,68
Decorrentes de acordo	R\$ 1.548.244.287,12
Decorrentes de pagamento espontâneo	R\$ 448.255.299,93
<b>Total</b>	<b>R\$ 4.289.214.248,73</b>



#### 8.10.9. Audiências realizadas

Audiências realizadas	Total
Inicial	80.116
Instrução	128.453
Julgamento	22.388
Una	412.860
Conciliação - conhecimento	24.442
Conciliação - execução	11.865
<b>Total</b>	<b>680.124</b>

#### 8.10.10. Prazos médios

Prazos médios		Dias
Fase de conhecimento	Do ajuizamento da ação até a prolação da sentença	236,8
Fase de liquidação	Do início até o encerramento da fase	119,3
Fase de execução	Do início ao encerramento da fase	818,9

#### 8.10.11. Assuntos mais demandados

Ranking	Assuntos	Quantidade
1º	Aviso Prévio	156.820
2º	Multa do Artigo 477 da CLT	147.898
3º	Multa de 40% do FGTS	139.586
4º	Multa do Artigo 467 da CLT	131.133
5º	Férias Proporcionais	113.951
6º	Adicional de Horas Extras	113.061
7º	Décimo Terceiro Salário Proporcional	111.482
8º	Saldo de Salário	91.171
9º	Adicional de Hora Extra	89.163
10º	Reflexos	81.301

#### 8.10.12. Categorias econômicas mais demandadas<sup>1</sup>

Ranking*	Categoria Econômica	Casos Novos por Distribuição
		Qtde (A)
1º	Serviços diversos	59.852
2º	Indústria	53.716
3º	Comércio	39.085

4º	Transporte	20.665
5º	Sistema financeiro	13.888
6º	Turismo, hospitalidade e alimentação	13.300
7º	Comunicação	11.403
8º	Educação, cultura e lazer	6.821
9º	Administração pública	5.364
10º	Seguridade social	4.752

\* Não foi considerado a categoria "Outros".

## 9. ATIVIDADE ADMINISTRATIVA

### 9.1. Diretoria Geral da Administração

#### SECRETARIA EXECUTIVA

Propostas de diárias (análise, conferência de documentação e solicitação de informações às áreas envolvidas para elaboração de propostas de concessão de diárias e suas respectivas publicações no DOEletrônico, para participação de magistrados, servidores e colaboradores em eventos ou cursos custeados por este Tribunal)	235
Ordens de serviços (emissão ordens de serviços concedendo autorização para participação de servidores em eventos ou cursos custeados pelo Tribunal, bem como sua respectiva publicação em DOEletrônico)	93
Elaboração de planilhas mensais com dados dos gastos efetuados por este Tribunal com aquisição de passagens aéreas e pagamento de diárias a magistrados, servidores e colaboradores, para publicação no site do Tribunal (Transparência, Resoluções)	12
Petições distribuídas (registro, análise e distribuição de petições às diversas unidades do Tribunal)	5999
Elaboração de memória de cálculo referente à reembolso de despesas com combustível e pedágio: memórias de cálculos de reembolso de despesas com deslocamento elaboradas de acordo com a Resolução Administrativa nº 08/2013	41
Minutas de ofícios GDG	39
Minutas de ofícios GP-DGA	67
Minutas de memorandos	36
Minutas de despachos	1093
Controle e conferência de pedidos de reembolso de vacinação contra gripe	343
Guias de malote e simples remessa expedidas	431

#### ASSESSORIA JURÍDICO-ADMINISTRATIVA

No exercício de 2017 a Assessoria Jurídico-Administrativa do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região foi criada, por meio do Ato GP nº 09/2017, a partir da união da Assessoria Jurídico-Administrativa da Diretoria-Geral da Administração com a Assessoria Jurídico-Administrativa da Secretaria-Geral da Presidência.

Analisou questões administrativas e produziu pareceres jurídicos em processos de licitação e contratação – inclusive por dispensa ou inexigibilidade – de bens, serviços e obras, pleitos de magistrados, servidores e pensionistas e outros temas de interesse da Administração do Tribunal.

Minutou informações em mandado de segurança e ações judiciais nas quais este Tribunal foi parte. Auxiliou na elaboração de minutas de atos, portarias e despachos assinados pela Sra. Diretora-Geral da Administração e pelo Excelentíssimo Sr. Desembargador Presidente.

Seus membros integraram grupos de estudos e de trabalho voltados à consecução das finalidades administrativas deste Regional, como os Grupos de Estudos para as licitações Manutenção Predial e Manutenção de Ar Condicionado e o grupo de Trabalho de Passivos.

Pareceres	1163
Minutas de despachos da DGA	1228
Minutas de despachos do Exmo. Presidente	764
Minutas de ofícios	42
Minutas de informações em mandado de segurança e para AGU	130
Minutas de atos normativos	44

Pareceres de conformidade normativa	11
-------------------------------------	----

## PUBLICAÇÕES OFICIAIS E PROTOCOLO ADMINISTRATIVO

Edições do DOEletrônico elaboradas	77
Edições do DOEletrônico disponibilizadas para consulta no site do Tribunal	77
Matérias para Imprensa Nacional (DOU)	335
Reunião do projeto de reestruturação das publicações oficiais do TRT2	1
Elaboração de manual para publicação de matérias avulsas no DEJT	1
Ministração de treinamento (presencial) sobre utilização do DEJT à usuária para posterior replicação	1
Atendimentos por telefone relacionadas ao DOE e DEJT	1630
Reenvio de matérias não publicadas no DEJT	11
Resposta às dúvidas dos usuários (internos e externos) no DEJT	110
Reunião do Comitê DEJT (por videoconferência)	1
Solução de problemas relacionados ao PJE/DEJT	350
Envio de arquivos .xml para DEJT (com os processos físicos)	49
Petições protocoladas e encaminhadas	6504
Expedientes recebidos e distribuídos com protocolos de fora da sede	345

## 9.2. Ouvidoria

### MANIFESTAÇÕES RECEBIDAS

Fale com o TRT	6344
E-mail	3195
Telefone	1282
Pessoalmente	90
Carta	16
Relatórios mensais	12
Relatório anual e estatístico	2
Cadastramento em planilhas	10969
Controle do atendimento pessoal e telefônico	23
Abertura de pastas mensais	26
Eliminação das manifestações anteriores a 5 anos	10879

### ATIVIDADES DIVERSAS

Ofícios	42
Requisição de materiais	16

## 9.3. Controle Interno

- Consolidação das informações prestadas pelas unidades administrativas com vistas à apresentação do Relatório de Gestão – Exercício 2016 ao Tribunal de Contas da União.
- Elaboração do Relatório de Auditoria de Gestão – Exercício 2016.
- Análise dos Relatórios de Gestão Fiscal, previstos no art. 54 da Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal, relativos aos períodos de dezembro de 2016, abril e agosto de 2017.
- Acompanhamento de diligências encaminhadas a diversos setores do Tribunal, objetivando responder e/ou esclarecer questões suscitadas pelos Órgãos de Controle Externo (CNJ, CSJT e TCU).

- Acompanhamento do cumprimento de determinações exaradas em relatórios de auditorias, monitoramentos e acórdãos dos Órgãos de Controle Externo (CNJ, CSJT e TCU).
- Acompanhamento de processos administrativos instaurados pelos Órgãos de Controle Externo (CNJ, CSJT e TCU).
- Acompanhamento da execução orçamentária do Tribunal.
- Elaboração do Plano de Capacitação dos servidores da Secretaria de Controle Interno para o exercício 2018 em atendimento ao Parecer nº 02/2013 – SCI/PRESI/CNJ.
- Acompanhamento de jurisprudências, de normativos legais e de Órgãos de Controle Externo (CNJ, CSJT e TCU), com emissão de relatórios técnicos.
- Acompanhamento das publicações que devem ser disponibilizadas no sítio eletrônico do Tribunal – aba Transparência - em atendimento à Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação), e outras normas aplicáveis.
- Elaboração do Plano Anual de Auditoria (PAA) 2018 e do Plano de Auditoria de Longo Prazo (PALP) 2018-2021, aprovados pela Presidência, em atendimento ao Artigo 9º da Resolução nº 171/2013 do CNJ e ao Parecer nº 02/2013 - SCI/PRESI/CNJ.
- Realização das auditorias internas previstas no Plano Anual de Auditoria (PAA) 2017, aprovado pela Presidência deste Regional:
  - Auditoria operacional de avaliação de governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) nos aspectos relacionados à conformidade com as normas vigentes;
  - Auditoria operacional sobre os controles administrativos e procedimentos utilizados para planejamento e controle das férias de servidores;
  - Auditoria contábil-financeira sobre os controles financeiros e normativos relacionados ao pagamento de honorários de peritos, tradutores e intérpretes;
  - Auditoria contábil-financeira sobre os controles financeiros e orçamentários relacionados às atividades de prestação jurisdicional e correlatas;
  - Auditoria operacional e de conformidade de avaliação da governança e das operações de TIC referente à infraestrutura de suporte ao Processo Judicial Eletrônico da Justiça do Trabalho (Pje-T);
  - Auditoria operacional sobre os controles administrativos e procedimentos utilizados para planejamento e controle das férias de magistrados;
  - Auditoria operacional sobre os controles administrativos e os procedimentos de gestão de frota de veículos;
  - Auditoria operacional e de conformidade sobre a eficácia e eficiência dos controles relativos aos aspectos de segurança da infraestrutura predial;
  - Auditoria operacional e de conformidade para avaliação da informação institucional relativamente aos controles de disponibilidade, confidencialidade e integridade da informação;
  - Auditoria operacional sobre os controles administrativos e procedimentos de folha de pagamento de pessoal; e
  - Auditoria normativa sobre os controles dos recursos destinados ao Programa Trabalho Seguro;
  - Auditoria sobre controles de passivos de pessoal (iniciada em 2017 e estendida para 2018).
- Realização de Inspeções Administrativas: relativa à manutenção de elevadores e sistemas de ar condicionado e para avaliação do pagamento do auxílio-alimentação.
- Realização de avaliação da qualidade dos trabalhos de auditoria realizados em 2017, nos termos do Manual de Auditoria da Secretaria de Controle Interno.
- Monitoramento das recomendações das auditorias internas para fins de acompanhamento quanto às medidas implementadas.
- Atualização da base de acompanhamento das recomendações (follow up) da Secretaria de Controle Interno.
- Reporte de informações a consultas sobre matérias relacionadas a: problemas de download de processo no Pje; doação de veículos; licitação da folha de pagamentos; pagamentos retroativos de promoção e/ou progressão de servidores do TRT da 2ª Região.
- Reporte de avaliação de levantamento de Governança e Gestão de Pessoas 2016 (iGovPessoas – Ciclo 2016), emitido pelo Tribunal de Contas da União (TCU) por meio do Acórdão 358/2017-Plenário.
- Participação nos seguintes grupos de trabalho:
  - Comitê de Gestão de Imóveis segundo Ato GP nº 3/2017;

- Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas segundo Ato GP nº 10/2017.
- Encaminhamento de formulários através do Sistema de Avaliação e Registro de Atos de Admissão e Concessões (SISAC) ao Tribunal de Contas da União, com parecer de legalidade, em conformidade com o estabelecido na Instrução Normativa TCU nº 55/2007, de processos relativos a:

Admissões	115
Concessões de aposentadorias	123
Concessões de pensões	27
<b>Total</b>	<b>265</b>

#### Análise de processos relativos a Gestão de Pessoas

Admissões	115
Concessões de abonos de permanência	143
Concessões de aposentadorias	291
Concessões de pensões	40
Títulos de aposentadoria	114
Processos diversos em matéria de pessoal	09
<b>Total</b>	<b>712</b>

#### Análise de processos administrativos

Pregões (eletrônicos, presenciais e registro de preços)	345
Concorrências	7
Compras diretas (inexigibilidade/dispensa de licitação)	73
Expediente	15
Processos administrativos	95
Processos de cessão	30
Processos de locação	54
Tomada de preços	1
<b>Total</b>	<b>620</b>

#### Expediente

Pareceres	840
Memorandos	158
Ofícios	20
Malote digital (expedidos)	04

#### 9.4. Comunicação Social

Informação	
Notícias (exclusivamente jurídicas)	87
Notícias (demais)	451
Intranet	765
Botetim TRT2	52

Destinatários Boletim TRT2 (por edição)	78996
TRT Mural (Edições)	42
Bom dia TRT (Edições)	224
Contribuições Bom dia TRT	80

Cobertura de eventos	
Cobertura jornalística	87
Cobertura fotográfica	134

Interação	
Página facebook (fãs)	149598
Envolvimento (página facebook)	13280
Grupo TRTeiros no Face (membros)	2538

Publicidade	
Ilustrações	3214
Campanhas institucionais publicitárias	63

Audiovisual	
Reportagens ou peças jornalísticas	136
Transmissões ao vivo	18
Gravações integrais de eventos	16
Vídeos publicados no canal do YouTube (visualizações)	221687

Relacionamento com a mídia	
Notícias negativas	28
Notícias positivas e neutras	679
Solicitações de jornalistas	279

#### 9.5. Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações

AUTORIZAÇÃO DE COMPRAS	131
PEDIDO DE EMPENHO	376
COMPRA DIRETA	292
CONVITE	0
TOMADA DE PREÇOS	0
CONCORRÊNCIA	2
PREGÃO	130
ESTUDO DE AQUISIÇÃO	45
OFÍCIOS	709
MEMORANDOS	459

INFORMAÇÕES	2.632
SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO	642
ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA	46
CONTRATOS	122
PROCESSOS DE CESSÃO	0
PROCESSOS ADMINISTRATIVOS	9
PROCESSOS DE LOCAÇÃO	2
ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS	54

## 9.6. Infraestrutura, Logística e Administração Predial

### 9.6.1. Produção Gráfica

<b>IMPRESSÃO EM PAPEL</b>	
Sem código	95.993
Com código	347.400
<b>ACABAMENTO</b>	
Acabamentos diversos	349.588
Papel/Cartão fornecido	57.373
Encadernações	653
Confecção de blocos	13.048
Requisições de impressos codificados	4
Guias de entrega à Seção de Almoxarifado	15
E-mails recebidos de diversas seções	26
Requisições de impressos sem código (para confeccionar)	179
E-mails enviados à Secretaria de Infraestrutura e Logística	45
Guias de entrega de impressos sem código	179
E-mails enviados da Seção de Produção Gráfica para diversas seções	85
Notas de fornecimento de material para uso da seção	6
E-mails recebidos da Secretaria de Infraestrutura e Logística	9
Informações enviadas à Secretaria de Infraestrutura e Logística	2
Solicitações de devolução de bens e materiais de consumo	5

### 9.6.2. Infraestrutura Predial

Informações	1.027
Memorandos	13
Ofícios	8

- Elaboração de cálculo dos custos de consumo de energia elétrica mensal dos Postos Bancários instalados e demais áreas cedidas nos prédios deste Tribunal.
- Vistoria, análise com relatório e elaboração de orçamentos, acompanhamento e medições mensais das empresas contratadas e fornecimento de insumos para manutenção preventiva e corretiva, substituição de peças, bem como controle de acesso dos diversos GERADORES instalados nos prédios da Sede e Fora da Sede do TRT da 2ª Região.
- Vistoria, análise de propostas, relatório e elaboração de orçamentos, acompanhamento na contratação das empresas, medições mensais e fornecimento de insumos para manutenção preventiva e corretiva do SISTEMA DE AR CONDICIONADO, bem como substituição de peças,



instalação e retirada de aparelhos nos diversos prédios da Sede e Fora da Sede do TRT da 2ª Região, e encaminhamento de certificados da qualidade do ar.

- Vistoria, análise com relatório e elaboração de orçamentos, acompanhamento e medições mensais das empresas contratadas e fornecimento de insumos para manutenção preventiva e corretiva, substituição de peças, bem como controle de acesso dos diversos ELEVADORES instalados nos prédios da Sede e Fora da Sede do TRT da 2ª Região.
- Vistoria, análise com relatório e encaminhamento de orçamentos, acompanhamento e medições mensais das empresas contratadas e fornecimento de insumos para manutenção preventiva e corretiva, substituição de peças, bem como controle de acesso dos diversos SISTEMAS DE ALARME instalados nos prédios da Sede e Fora da Sede do TRT da 2ª Região.
- Fornecimento de insumos para manutenção preventiva e corretiva, substituição de peças, bem como controle de acesso da SALA COFRE instalada no Edifício Sede deste Tribunal.
- Elaboração de planilhas e encaminhamento de orçamentos para aquisição de materiais (civil, hidráulico, elétrico, dados e serralheria) para os Setores de Manutenção deste Tribunal.
- Elaboração de planilhas e encaminhamento de orçamentos para aquisição de materiais e peças necessárias para os sistemas de CFTV.
- Elaboração de planilhas e encaminhamento de orçamentos para fornecimento de material e mão de obra para instalação de elementos de infraestrutura de rede de dados, telefonia e rede elétrica protegida para os prédios deste Tribunal.
- Elaboração de planilhas e encaminhamento de orçamentos para fornecimento e instalação de persianas para os prédios deste Tribunal.
- Elaboração de planilhas e encaminhamento de orçamentos para aquisição de placas de aço para inauguração.
- Elaboração de planilhas e encaminhamento de orçamentos para aquisição de etiquetas de identificação.
- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar, memorial descritivo, planilha de preço, plantas e orçamentos para contratação de serviço de fornecimento e instalação de piso vinílico no 19º andar do Edifício Sede deste Tribunal.
- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar, memorial descritivo, planilha de preço, plantas e orçamentos para contratação de serviço de fornecimento de fitas para degraus e pisos táteis para adequação à acessibilidade nos prédios utilizados por este Tribunal.
- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar, memorial descritivo, planilha de preço, plantas e orçamentos para contratação de empresa especializada para elaboração e aprovação de projeto de prevenção e combate a incêndio do Edifício Sede.
- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar, memorial descritivo, planilha de preço, plantas e orçamentos para contratação de empresa especializada para realização de reparo de tubulação de hidrante no Fórum Ruy Barbosa.
- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar, especificação, projeto básico e planilha de custo para contratação de empresa para elaboração de projeto e cadernos de encargos da nova entrada de energia elétrica da Unidade Rio Branco.
- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar, memorial descritivo, planilha de preço, plantas e orçamentos para contratação de empresa especializada para adequação dos sanitários e copas do Edifício Sede deste Tribunal às normas de acessibilidade, com regularização e modernização das instalações hidrossanitárias, por meio de substituição dos revestimentos e das tubulações de água fria.
- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar, memorial descritivo, planilha de preço, plantas e orçamentos para contratação de empresa especializada para verificação das condições da estrutura, com elaboração de Laudo sobre a segurança estrutural do prédio que abriga o Fórum de São Bernardo do Campo.
- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar, memorial descritivo, planilha de preço, plantas e orçamentos para contratação de empresa especializada para elaboração de laudo técnico de avaliação do sistema de prevenção e combate a incêndio.
- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar, memorial descritivo, planilha de preço, plantas e orçamentos para contratação de empresa especializada para realização de serviços de adequação do novo prédio que abrigará a Vara Trabalhista de Caieiras.

- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar, memorial descritivo, planilha de preço e cronograma para contratação de empresa especializada para fixação e reposição de placas trincadas dos revestimentos internos em mármore dos andares 22 a 24 do Ed. Sede.
- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar, memorial descritivo, planilha de preço e cronograma para contratação de empresa especializada para substituição do carpete por piso vinílico na Unidade Administrativa I.
- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar, memorial descritivo, planilha de preço e cronograma para contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de piso vinílico nas secretarias, salas de assistente e gabinetes de juiz de todas as varas do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa.
- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar, memorial descritivo, planilha de preço e cronograma para contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de piso vinílico no 23º e 24º andar - Edifício Sede.
- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar e planilha de preço para aquisição de piso de concreto vazado, tipo pisograma, para instalação na área externa do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa.
- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar e planilha de preço para aquisição de bancos pré-moldados de concreto para instalação na área externa do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa.
- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar e planilha de preço para aquisição de molas para portas de vidro e respectiva instalação, contemplando 300 portas em diversos pavimentos do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa.
- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar e planilha de preço para contratação dos serviços de pintura interna do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa.
- Encaminhamento de termo de referência, estudo preliminar, memorial descritivo, planilha de preço e cronograma para aquisição de estrutura complementar para porta-paletes a ser utilizada no galpão novo localizado na Rua Nelson Francisco nº 26 no bairro do Limão.
- Encaminhamento de desenhos técnicos, cronograma e estimativa de custos para adequação de áreas no Galpão Rua do Bosque e no 1º Subsolo do FTRB.
- Encaminhamento de cópia dos desenhos, memorial descritivo e protocolo do Processo nº 2013-0.182.097-7, de análise e aprovação pela Prefeitura Municipal de São Paulo, do projeto de melhorias necessárias para adequações de acessibilidade na Unidade Administrativa I, Ed. Millenium.
- Encaminhamento de Anotações de Responsabilidade Técnica.
- Encaminhamento de estudo para instalação de 4 Varas por andar por bloco no Fórum Ruy Barbosa.
- Encaminhamento de estudos de layout de reposicionamento dos caixas eletrônicos do Banco do Brasil em andares superiores dos prédios dos Fóruns Trabalhistas de Cubatão, Guarujá e São Bernardo do Campo.
- Encaminhamento de estudo de ocupação do imóvel comercial situado na Rua Guadalajara 514, Jardim Santo Antônio, Caieiras - SP.
- Encaminhamento de análise de galpão localizado na Rua Galileu Gaia - 400, no Bairro Vila Maria, para locação.
- Encaminhamento de estudo de ocupação do imóvel comercial situado na Av. Marquês de São Vicente, 708 - Barra Funda.
- Encaminhamento de estudo de ocupação de dois prédios, blocos 2 e 3, situados à Av. Guido Caloi, 1000, condomínio Panamérica Park, São Paulo, para abrigar o Fórum da Zona Sul.
- Encaminhamento de estudo de ocupação de prédio na Rua Federação Paulista de Futebol como nova sede da Unidade Administrativa I e II.
- Encaminhamento de análise da documentação de imóvel da Rua Nelson Francisco, nº 26, Bairro do Limão, São Paulo/SP.
- Encaminhamento de observações sobre o prédio da Av. Campos Sales, 674 - Barueri.
- Encaminhamento de relatório de Vistoria Estrutural realizada no prédio sito à Rua Campos Sales, 674, Barueri.
- Encaminhamento do Termo de Restituição e Entrega das Chaves do antigo prédio da Zona Sul.

- Encaminhamento de questionamento sobre a possibilidade de rescisão dos contratos de Cessão de Área entre o TRT, Caixa Econômica Federal e Banco do Brasil nos Fóruns de Mogi das Cruzes, Zona Leste, Cubatão e Zona Sul.
- Encaminhamento de esclarecimento à Assessoria Jurídica sobre substituição dos elevadores do prédio da av. Rio Branco.
- Encaminhamento de esclarecimento à Assessoria Jurídica sobre o ar condicionado do 10º andar do Fórum Trabalhista de Guarulhos.
- Encaminhamento de esclarecimentos ao parecer da AJA-SGP nº 573/2016 sobre o Registro de preços para a aquisição de estações de trabalho para edição gráfica.
- Encaminhamento de esclarecimento sobre a atual situação das condições de segurança contra incêndio do galpão localizado na rua James Holland.
- Encaminhamento de esclarecimentos sobre fatos decorrentes da reforma das fachadas do Fórum de São Bernardo do Campo e providências a serem tomadas.
- Encaminhamento de solicitação de aplicação de penalidade à empresa Orion, referente ao Fórum de Guarulhos.
- Encaminhamento de solicitação de aditivo de esclarecimento ao Contrato CCL-CT nº 153/2015, referente ao Fórum de Barueri.
- Encaminhamento de informação relatando a situação do AVCB do Galpão da Rua James Holland.
- Encaminhamento de informação com as considerações sobre a vistoria dos bombeiros no Fórum Ruy Barbosa.
- Encaminhamento de informação referente à recuperação de viga e infiltrações no imóvel do Fórum Trabalhista de São Bernardo do Campo.
- Encaminhamento de informação referente ao Laudo de Vistoria de Vizinhança realizado pela construtora responsável pela construção de prédio ao lado da Creche do TRT.
- Encaminhamento de informação referente à necessidade de envio de cronograma para continuidade da obra de instalação de caixa d'água no Fórum de Caieiras.
- Encaminhamento de informação com a nova localização e áreas do Banco do Brasil e Caixa Econômica Federal no Fórum de Mogi das Cruzes.
- Encaminhamento de informação para a Secretaria de Saúde com a lista de servidores que trabalham com eletricidade e também os servidores que possuem certificado de treinamento NR10.
- Encaminhamento de informação referente à implantação do Programa de Uso Racional da Água - PURA da SABESP nas unidades deste Tribunal.
- Encaminhamento de informações solicitando oficiar o proprietário do prédio de Itapevi para providenciar a contenção de infiltrações no local.
- Encaminhamento de informação solicitando oficiar o proprietário do prédio de Barueri, relatando problemas e patologias derivados da reforma na unidade.
- Encaminhamento de informação solicitando oficiar o proprietário do prédio de Guarulhos para providenciar a contenção de infiltrações no local.
- Encaminhamento de informação solicitando oficiar o proprietário do prédio de Arujá para providenciar a contenção de infiltrações no local.
- Encaminhamento de informação solicitando oficiar o proprietário do prédio de Poá para providenciar a contenção de infiltrações no local.
- Encaminhamento de informação solicitando oficiar o proprietário do prédio de Embu das Artes para providenciar o conserto de vazamentos no local.
- Encaminhamento de informações solicitando oficiar o proprietário do prédio de Osasco para providenciar o conserto de diversos problemas construtivos no local.
- Encaminhamento de informação solicitando ao proprietário a realização de adaptações para o prédio que abrigará o novo Fórum Trabalhista de Caieiras.
- Encaminhamento de informação solicitando oficiar o proprietário do prédio de Caieiras determinando suspensão de obra e encaminhamento de cronograma das atividades a serem executadas para avaliação desta Coordenadoria.
- Encaminhamento de informação solicitando oficiar o proprietário do prédio de Poá para providenciar o conserto de diversos problemas no local.
- Encaminhamento de informação solicitando oficiar a Empresa MR para correção de placas de piso granilite quebradas no estacionamento do Edifício Sede.

- Encaminhamento de informação solicitando penalização do proprietário do prédio de Caieiras por realizar obra não autorizada por esta Coordenadoria, sem a responsabilidade técnica de um profissional.
- Encaminhamento de informação solicitando aplicação de multa ao proprietário do prédio de Itapeverica da Serra por falta de execução de obras e manutenção no sistema de ar condicionado.
- Encaminhamento de informação solicitando aplicação de multa por prejuízo causado por obra executada pelo proprietário do prédio de Guarujá.
- Encaminhamento de informação com orçamentos para reparo em tubulação do hidrante no Fórum Ruy Barbosa por empresa especializada.
- Encaminhamento de informação com análise para reforma dos sanitários do Edifício Sede.
- Encaminhamento de informação referente ao monitoramento da parte estrutural do prédio do Fórum de São Bernardo do Campo por empresa especializada.
- Encaminhamento de informação definindo a lotação da sala no 10º andar do Fórum Trabalhista de Guarulhos.
- Encaminhamento de informação referente à necessidade de impermeabilização da laje do ar condicionado e de troca de uma telha no Fórum de Suzano.
- Encaminhamento de informação com o histórico das tratativas com o proprietário do prédio de Caieiras para regularização do AVCB do imóvel.
- Encaminhamento de justificativa para a necessidade de reforma dos sanitários e copas do Edifício Sede.
- Encaminhamento de justificativa para a necessidade de retirada de carpetes do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa.
- Encaminhamento de justificativa ao CSJT para a substituição dos elevadores da Unidade Judiciária da Av. Rio Branco.
- Encaminhamento de justificativa de demanda existente, referente à impermeabilização da cobertura e reservatórios do Edifício Sede.
- Encaminhamento de proposta de modificação de posto de trabalho do balcão da Vara de Ferraz de Vasconcelos.
- Encaminhamento de documentação referente ao Relatório de Gestão do TCU.
- Encaminhamento de consulta quanto a procedimentos e competência para acompanhamento em caso de serviços executados pelos proprietários de imóveis locados.
- Encaminhamento de consulta para reconfigurar a ocupação do 1º subsolo do Fórum Ruy Barbosa.
- Encaminhamento de resposta ao Memorando SSI nº 248/2016, que solicita a movimentação dos caixas eletrônicos em determinados Fóruns, do térreo para andares superiores, por motivos de segurança.
- Encaminhamento de resposta ao Ofício da AGU referente ao acidente ocorrido com uma servidora no Fórum de Carapicuíba.
- Encaminhamento de resposta à recomendação do item 13 da Auditoria Interna RA-002/2013, quanto ao estabelecimento de critérios de dispensa de atestado de capacidade técnica, no que se refere a obras e serviços de engenharia.
- Encaminhamento de resposta à informação nº 22/2016 – SSIPQV/SGSA, quanto ao indicador 20 do Tema 12 do Plano de Logística Sustentável.
- Encaminhamento de resposta aos questionamentos feitos pela Diretoria-Geral da Administração, referentes à Reforma do 1º subsolo do Fórum Ruy Barbosa.
- Encaminhamento de resposta ao Memorando nº 02/2017 da Comissão Permanente de Gestão Socioambiental, informando as ações já existentes de sustentabilidade e de racionalização de recursos naturais nos prédios deste Tribunal.
- Encaminhamento de resposta ao Ofício nº3049/2017-GABPR34-RADD, referente à instalação de guarda-corpo no Fórum Ruy Barbosa.
- Encaminhamento de resposta ao Memorando SSI 062/2017, referente à segurança do Fórum de Carapicuíba.
- Encaminhamento de resposta ao Memorando SILAP nº051/2017, referente a reinscrição em Restos a Pagar não Processados de empenhos anteriores a 2016.

- Encaminhamento de resposta à Requisição nº 263918.2017/PRT2 Ref.: PP 006120.2017.02.000/6 da Procuradoria Regional do Trabalho da 2ª Região acerca da manutenção dos Elevadores da Unidade Rio Branco.
- Encaminhamento de resposta ao relatório de inspeção sanitária realizada no Edifício Sede.
- Encaminhamento de esclarecimentos quanto ao levantamento de dados para os trabalhos de revisão dos procedimentos licitatórios de manutenção de sistemas de ar condicionado.
- Encaminhamento de consulta quanto à possibilidade de realizar reparos das portas de vidro do Fórum Ruy Barbosa.
- Encaminhamento de resposta ao Memorando Setic nº 79/2017, referente às salas de equipamentos do Fórum Ruy Barbosa e Edifício Sede.
- Encaminhamento de relatório de vistoria da Vara Trabalhista de Ferraz de Vasconcelos, realizada em 29 de agosto de 2017.
- Encaminhamento de relatório referente a vibrações ocorridas no Fórum de Guarulhos.
- Encaminhamento de análise para instalação de barras de apoio em sanitário no Fórum de Cotia.
- Encaminhamento de informação sobre as condições de trabalho da Coordenadoria de Infraestrutura Predial.
- Encaminhamento de formulários de monitoramento de auditorias.
- Encaminhamento de documentos correspondentes ao sistema de avaliação e priorização de obras.
- Encaminhamento de solicitação referente aos dias de recesso dos servidores a serem transformados em banco de horas.
- Inscrição de servidores desta Coordenadoria em seminários e cursos de aperfeiçoamento e pagamento das notas fiscais referentes.
- Solicitação de renovação da revista PINI, utilizada para elaboração de orçamentos de obras.
- Encaminhamento de memorandos ao Ordenador de Despesas submetendo documentos comprobatórios de despesas efetuadas, referentes ao saldo de suprimentos de fundos, pelo servidor Osvaldo Shiguelo Yoneda.
- Encaminhamento de ofício à Eletropaulo, solicitando a abertura de pedido de desligamento programado da entrada de energia do prédio de Santo André.
- Encaminhamento de ofício à Eletropaulo, solicitando o agendamento de desligamento programado da subestação do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa.
- Encaminhamento de ofício à Prefeitura de Guarulhos, solicitando autorização para circulação e estacionamento de caminhão VUC no trecho da Rua Darci Vargas entre Av. Tiradentes e a Rua Marieta Lopes Marques, devido a substituição de um dos elevadores do Fórum de Guarulhos.
- Encaminhamento de ofício à CPFL com contratos relativos ao Fórum Trabalhista de Cubatão para assinatura.
- Encaminhamento de ofício à Prefeitura de São Caetano do Sul, solicitando autorização para instalação de gradil e portões no prédio que abriga o Fórum Trabalhista de São Caetano do Sul.
- Encaminhamento de ofício à Procuradoria da República, informando quanto às obras de acessibilidade e segurança no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa.

### 9.6.3. Manutenção e Apoio Logístico

ETP/TR para aquisições de materiais	41
Aquisições de equipamentos	3
Contratações de serviços	8
Informações expedidas	337
Informações recebidas	132
Memorandos expedidos	43
Ofícios expedidos	9
Ofícios recebidos	7
Proad – Serviços de desinsetização	27
Proad – Manutenção de purificadores	72
Proad – Manutenção de portões	60

Proad – Solicitação de togas	15
Proad – Solicitação de serviços de chaveiro	191

## MANUTENÇÃO

Memorandos expedidos	16
Memorandos/E-mails recebidos	15.640
Ordens de serviço recebidas da Coord. De Adm. Predial	5.233
Ordens de serviço recebidas do Fórum Ruy Barbosa	6.282
Ordens de serviço expedidas (internas)	80
Informações expedidas	7
Informações recebidas	20
Ofícios recebidos	4

## MARCENARIA

<b>ATENDIMENTOS EXTERNOS</b>	
<b>CAPITAL</b>	
Ed. Sede	195
Fórum Ruy Barbosa	360
Fórum da Zona Leste	39
Fórum da Zona Sul	64
Unidade Judiciária	59
Unidade Administrativa I	123
Unidade Administrativa II	32
Unidade Administrativa III	23
<b>REGIÃO ABCD</b>	
São Bernardo do Campo	33
São Caetano do Sul	7
Santo André	46
Diadema	10
Mauá	15
Ribeirão Pires	8
<b>BAIXADA SANTISTA</b>	
Cubatão	39
Guarujá	22
Santos	39
São Vicente	15
Praia Grande	0
<b>REGIÃO DE GUARULHOS</b>	
Arujá	12
Guarulhos	56
Ferraz de Vasconcelos	8
Itaquaquecetuba	5
Mogi das Cruzes	38
Suzano	4
Poá	5
<b>REGIÃO DE OSASCO</b>	
Barueri	61
Carapicuíba	15
Jandira	7

Itapevi	5
Osasco	60
Santana de Parnaíba	18
<b>REGIÃO DE CAIEIRAS</b>	
Caieiras	12
Cajamar	10
Franco da Rocha	12
<b>REGIÃO DE EMBU DAS ARTES</b>	
Cotia	25
Embu das Artes	5
Itapeceira da Serra	5
Taboão da Serra	15

<b>MOBILIÁRIO E SERVIÇOS</b>	
Abertura de Portas em Geral	56
Biombo(s)(divisórias removíveis – confecção/instalação) – aprox.	210
Caixas Desarme(SSl - Confecção)	15
Confecção de chaves	471
Confecção de Clavicularios	12
Confecção de placa Daycell	600
Conserto Fechadura de Cofre	3
Conserto/instalação de Fechaduras elétricas	4
Divisórias e instalações diversas(fórmica argila) – aprox.	970
Fechaduras e/ou afins(Ajuste/reparo)	315
Fechaduras/outras ferragens(Subst./Instalação)	352
Guichê de Atendimento(fórmica argila – confecção)	7
Mobiliário Permanente – Confecção	92
Mobiliário(conserto/ajuste)	350
Mola Hidráulica(portas – troca/instalação)	55
Molduras Cerimoniais(Madeira)	6
Montagem/desmontagem(em geral)	693
Porta(Reforma/ajuste/regulagem)	210
Portas(Substituição)	142
Rodapés(produção e instalação)	450
Serviços gerais em marcenaria(instalações, furações, ajustes técnicos, afixamento de placas e afins, dentre outros serviços de natureza congênera)	1541
Suportes Monitores de vídeo(madeira)	11
Tablados(confecção e instalação)	96

<b>MATERIAL UTILIZADO EM PEÇAS E SERVIÇOS</b>	
Perfis de alumínio	7000
Buchas plásticas de fixação – diversas	9400

Chaves planas virgens	1104
Cola de Contato (2,8kg)	72
Cola de Emulsão(cola branca)	650
Corrediças – ferragens	430
Dispositivos de Montagem Diversos	450
Dobradiças – ferragens	1056
Estopas/Algodão (500g)	92
Fechaduras – ferragens	512
Fitas de borda e revestimento	14500
Lâmina de madeira natural	360
Lixas diversas	140
Molas Hidráulicas – ferragens	115
Parafusos em diversas medidas	150000
Placa de MDF de 25mm natural	12
Placa de MDF de 15mm natural	25
Placa de MDF de 18mm natural	250
Placa de MDF de 9mm natural	70
Placa de MDF Freijó Rutilo 2 faces	8
Placa MDF Revestida cinza argila	40
Placas Acrílicas e DryCell	250
Placas de Fórmica	240
Portas de Passagem(novas)	142
Pregos em diversas medidas	10
Rebites de diversas medidas	18000
Seladora/Thinner nitrocelulose	190
Trincos e puxadores – ferragens	250

### GESTÃO DE SERVIÇOS DE COPA

Atendimentos de serviços de café, chá e água, através de garçons, aos gabinetes da Presidência, da Vice-Presidência Administrativa, da Vice-Presidência Judicial, da Corregedoria Regional e dos desembargadores, em sessões em sala de dissídios, em plenário, em turmas e em reuniões administrativas no Edifício Sede	11.480
Atendimentos de serviços de café, chá e água, através de garçons, na Unidade Administrativa I (em diretorias e reuniões administrativas)	1.998
Crianças atendidas na faixa etária compreendida entre 5 meses e 3 anos no Berçário, de acordo com a Portaria GP 01/2010 e a Portaria 40/2016	53
Atendimentos em ambulatório, no Edifício Sede e no Fórum Ruy Barbosa	1.029
Refeições servidas (almoços) aos desembargadores no Espaço da Magistratura	2.406
Memorandos expedidos	4
ETP/TR elaborados	12

### TELEFONIA



Ofícios expedidos	23
Ligações locais	4
Ligações interurbanas	6
Ligações recebidas	244.591

## LOGÍSTICA

Atividades desenvolvidas pela Seção de Logística ao longo de 2017 compreenderam:

- Adequação de layout, montagens, desmontagens e inaugurações
- Adequação de layout Edif. Millenium (diversos andares)
- Adequação de layout Edif. Rio branco (diversos andares)
- Adequação de layout no Edifício sede (diversos andares)
- Adequação de layout no Fórum Ruy Barbosa (diversos andares)
- Adequação de layout na UA-III
- Adequação de layout Fórum Trabalhista de Santo André
- Montagem e inauguração da 4ª VT de Mogi das Cruzes
- Mudança de processos da UA-II para a UA-III (mudança do arquivo geral)
- Montagem de estantes no Edif. Rio branco
- Desmontagem de aprox. 1.100 módulos de processos na UA-III
- Montagem e mudança do novo Fórum Zona Sul
- Desmontagem e transporte do mobiliário do antigo prédio do Fórum Zona Sul
- Retirada de pallets de papel sulfite (aprox. 240) da UA-III
- Transporte de pallets de papel sulfite (aprox. 240) para o novo Galpão do Limão
- Serviços de apoio à Seção de Manutenção
- Montagem da Cejusc Sul e ABC
- Montagem de conciliação itinerante.

### 9.6.4. Material e Patrimônio

ENTRADAS	
Ofícios	06
Memorandos	15
Informações	4
E-mails	2.399
Contratos	03

SAÍDAS	
Ofícios	9
Memorandos	41
Informações	111
E-mails	1443
Requisições de compra de material	26
Solicitações de empenho	14

## Material

ENTRADAS	
Requisições das Varas da Capital	3.124
Requisições das Varas do Interior	3.025
Requisições dos Setores do Tribunal	3.283
Notas Fiscais	837

Notas de Lançamento	0
Notas de Sistema	375
Notas de Empenho	197
E-mails recebidos	2.133

<b>SAÍDAS</b>	
Notas de fornecimento de janeiro a dezembro	11.902
Informações	1
Balancetes mensais	12
Recibo de entrega	44
Memorandos expedidos	19
E-mails enviados	422

#### **Almoxarifado**

<b>ENTRADAS</b>	
Notas Fiscais de materiais e bens recebidos	67
E-mails recebidos	1.646

<b>SAÍDAS</b>	
Recibos de entregas de materiais ou bens	32
Memorandos expedidos	37
Controle mensal de movimentações de veículos	86
Guias de entrega de serviços da gráfica	44
Ordens de serviço para transporte de equipamentos de informática	82
Notas de Fornecimento de equipamentos de informática movimentadas	239
E-mails expedidos	723

#### **Bens permanentes**

E-mails enviados	2.221
E-mails recebidos	4.778
Bens permanentes tombados	6.978
Notas de recolhimento (itens baixados)	1.437
Notas de transferência	2.650
Ordens de serviço	476
Processos	14
Termos de responsabilidade	3.419
Termos originais	79
Notas de retirada	595
Recibos de entregas	83

#### **9.6.5 Gestão Documental e Memória**

<b>SOLICITAÇÕES DE CÓPIAS DE PROCESSOS PAGAS</b>	
Solicitações de processos para cópia	3.102
Quantidade de imagens produzidas	651.420
Valor total arrecadado	R\$ 213.262,69

<b>PROCESSOS DISPONIBILIZADOS PARA VISTAS</b>	
Processos vistos na Sala de Consulta	36.869
Média de processos vistos por dia	200
<b>PROCESSOS RECEBIDOS</b>	
Autos judiciais recebidos	345.875
Média de autos judiciais recebidos por dia	1.716
<b>PROCESSOS DESARQUIVADOS</b>	
Autos judiciais desarquivados	38.108
Média de autos desarquivados por dia	207
<b>PROCESSOS COM BAIXA DO TST</b>	
Processos cujas peças produzidas no TST foram impressas e juntadas aos autos físicos, encaminhados às secretarias das Varas de origem	11.548
Média de processos baixados às Varas de origem por dia (a partir da publicação da portaria GP 31/2016)	52
<b>DESTINAÇÃO DOCUMENTAL</b>	
Autos judiciais eliminados – sistema ARQGER	15.258
Autos judiciais vistoriados	505.861
Autos judiciais transferidos para o Arquivo Histórico	26.572
<b>ARQUIVO ADMINISTRATIVO</b>	
Quantidade de relações administrativas recebidas	790
Quantidade de relações administrativas movimentadas às unidades produtoras	1.087
<b>ACERVO</b>	
Quantidade de autos judiciais	3.859.058
Quantidade de volumes de autos judiciais	5.809.058
Quantidade de autos judiciais históricos	106.296
Quantidade de relações administrativas	14.494
<b>CONTRATOS FISCALIZADOS</b>	
Servidores	34
Funcionários contratados por posto	82
Contratos de prestação de serviços de digitalização de documentos judiciais e administrativos	1
<b>COMARCAS</b>	
Secretarias de Varas da sede atendidas	90
Secretarias de Varas fora da sede atendidas	71
Secretarias de Turmas atendidas	18
Demais secretarias do Tribunal atendidas	10
Total de comarcas integradas ao arquivo central	20
<b>DIGITALIZAÇÃO</b>	
Autos digitalizados para envio ao TST	27.190
Quantitativo de imagens digitalizadas	12.073.111
Acervo administrativo – quantidade de imagens digitalizadas para inserção no PROAD	1.602.092

### 9.6.6 Administração Predial

Serviços de Manutenção Pequenas obras e correções de engenharia Civil, Pinturas; Elétrica; Hidráulica/Hidrossanitário; Dados; Telefonia;	13.887
Serviços de Marcenaria Divisórias (Produção e instalação); Portas (Produção e Instalação); Produção de Mobiliários sob medida; Serviços de Chaveiro/Fechaduras; Manutenção de móveis em geral.	1.378
Total	15.265

#### Atividades Contínuas da Coordenadoria.

- Gerenciar a planilha de controle de ordens de serviço mensal, compartilhada com todas as Seções de Administração Predial, para preenchimento e controle simultâneo;
- Acompanhamento e supervisão de funcionamento das Seções de Administração Predial da 2ª Região;
- Vistoria nos Fóruns e Administrações Regionais;
- Acompanhamento e fiscalização na execução ou modificação de layout's encaminhados pela Coordenadoria de Infraestrutura;
- Gestão do Contrato de Limpeza do Fórum Ruy Barbosa;
- Validação das Ordens de Serviços das Seções, encaminhamento para:
- **Seção de Manutenção, compreendidos os trabalhos de:**
- **Seção de Marcenaria Marcenaria, compreendidos os trabalhos de:**
- Abertura e acompanhamento das Ordens de Serviço dos prédios: Unidades Administrativas I, II e III e Unidade Rio Branco;
- Acompanhamento e baixa das Ordens de Serviço de todas as Seções de Administração Predial;
- Agendamento para utilização das salas de videoconferência.

#### Atividades Contínuas das Seções de Administração Predial na 2ª Região.

- Fiscalização dos contratos de limpeza;
- Vistoria da limpeza;
- Vistoria de manutenção dos banheiros;
- Acompanhamento na execução ou modificação de layout's;
- Atendimento e acompanhamento dos serviços solicitados pelas Varas, Gabinetes e Turmas;
- Suporte e acompanhamento de manutenção do equipamento de som dos auditórios, onde exista.
- Operação de som e acompanhamento das sessões SDC, SDI, Órgão Especial e Plenário;
- Acompanhamento e suporte de regulagem da climatização nos gabinetes e varas;
- Suporte a eventos: Cursos, Palestras, Posses, Audiências e sessões de Julgamento;
- Acompanhamento dos testes de transmissão realizados pela Secretaria de Comunicação, videoaudiências e videoconferência;
- Organização, suporte e acompanhamento das mudanças de gabinetes dos desembargadores e de outros setores;
- Acompanhamento dos serviços em equipamentos (elevadores, ar condicionado, geradores, etc);
- Fiscalização de consumo para água e luz;
- Acompanhamento da rotina diária de organização e de retirada do lixo;
- Recebimento e envio de contas das concessionárias de energia;
- Vistoria interna, para ações corretivas e preventivas;
- Vistoria externa, para ações corretivas e preventivas;
- Vistoria diária para verificar lâmpadas queimadas;

- Emissão, acompanhamento e baixa das OSs;
- Recebimento e devolução de bens e equipamento patrimoniais;
- Recebimento e controle de materiais de higiene;
- Vistoria diária no funcionamento e limpeza dos elevadores;
- Abertura de chamados para manutenção de elevadores, ar condicionado, portões, etc.
- Afixação de cartazes, relatórios e outros serviços de informação; de chamados para manutenção.
- Solicitação de placas de identificação;
- Acompanhamento na prestação de serviços de aplicação de inseticidas nos prédios;
- Acompanhamento de vistorias de empresas para realizar orçamentos de serviços;
- Medições, vistorias e fotografias solicitadas pela Infraestrutura;
- Acompanhamento e suporte para revisão nos equipamentos essenciais de segurança, como freios da máquina de tração e freio de segurança e limitador de velocidade dos elevadores;
- Verificar o uso de EPI dos terceirizados e contratados;
- Conferência frequência diária terceirizada limpeza;
- Conferência frequência diária terceirizada ar condicionado;
- Conferência frequência diária terceirizada elevadores;
- Elaboração de relatórios solicitados pela Coordenadoria.
- Fiscalização para o adequado uso dos espaços nas unidades da 2ª Região.

### 9.7. Segurança Institucional

Memorandos expedidos	189
Memorandos recebidos	70
Ofícios SSI expedidos	163
Ofícios GP-SSI expedidos	9
Informações expedidas	11
Informações recebidas	42
E-mails recebidos	6.931
E-mails enviados	3.769
Controles de frequências	2.268
Recebimento de ofícios da Advocacia Geral da União para providências em audiências, nos processos trabalhistas contra as empresas Albatroz Segurança e Vigilância Ltda. e Servis Segurança Ltda.	7

#### 9.7.1. Transporte Institucional

Lavagem simples de veículos da frota desta E. Corte	716
Km (quilômetros) percorridos	1.106.639
Consumo de combustível - Gasolina: número de abastecimentos	3.826
Consumo de combustível - Gasolina: em litros	127392
Consumo de combustível - álcool: número de abastecimentos	324
Consumo de combustível - álcool: em litros	9.662
Consumo de combustível - Diesel: em litros	4.114
Consumo de Diesel: nº de abastecimentos	75
Elaboração e expedição de memorandos	307
Requisição de Material	6
Termos circunstanciados	22
E-mails enviados	1671

E-mails recebidos	2878
-------------------	------

#### MANUTENÇÃO DA FROTA

Encaminhamento dos veículos às oficinas para a execução de serviços de manutenção	291
Informações expedidas	269
Execução dos serviços de licenciamento dos veículos deste Tribunal junto ao DETRAN	187
Recebimento e controle de multas de trânsito e seu pagamento	121

#### TRANSPORTE INSTITUCIONAL

Traslado de Magistrados	5328
Transporte de processos e de documentos	340
Apoio ao servidor	3.286
Apoio à Coordenadoria de Informática	189
Apoio à Copa e Creche	336
Apoio ao Setor de Manutenção	1
Serviços prestados ao Setor Médico	102
Serviços prestados à Presidência	58
Serviços prestados à Comunicação Social	232
Apoio à Engenharia	433
Elaboração e expedição de memorandos	26

#### 9.7.2. Segurança Institucional

Memorandos enviados	37
Memorandos recebidos	2
Ofícios enviados	21
Informações enviadas	43
Informações recebidas	1
E-mails enviados	2.989
E-mails recebidos	3.767
Termos de Referência	32

#### INTELIGÊNCIA

Ameaças identificadas contra protegidos da SSI	4
Identificação de eventos com potencial impacto para rotina das unidades do TRT-2	6
Denúncias recebidas	3
Relatórios de inteligência produzidos	19
Relatórios ostensivos	2

Análises de riscos	2
Consultas de antecedentes e monitoramento de possíveis atores hostis	353
Apoio presencial em missões de segurança de magistrados	7

#### **APOIO EXTERNO E FISCALIZAÇÃO PREVENTIVA**

Acompanhamento Mandados	61
Reforço segurança	52
Outros eventos	32
Escolta de autoridades	178
Ronda	115
Cursos / Treinamento	52
Acompanhamento Correições	29
Memorandos enviados	196
Ofícios enviados	42
E-mails recebidos	1.380
E-mails enviados	1.404
Requisição de material	10

#### **SEGURANÇA INSTITUCIONAL DA SEDE**

Acautelamento de armas de fogo	32
Acautelamento / Perdimento de armas "brancas"	57
Manifestação	26
Dissídio	269
Primeiros socorros	7
Outras ocorrências	1
Memorandos enviados	27
Ofícios enviados	1
Ofícios recebidos	1
E-mails enviados	609
E-mails recebidos	2.415
Relatórios de Ocorrências	7

#### **SEGURANÇA INSTITUCIONAL DO FÓRUM RUY BARBOSA**

Acautelamento de armas de fogo	1114
Acautelamento / Perdimento de armas "brancas"	6.892
Desinteligência	16
Acompanhamento de suspeitos à DP por flagrante ou det. judicial	2
Audiência com detentos	39

Apoio a magistrados	43
Pedido de apoio à SFA	8
Primeiros socorros	210
Outras ocorrências	73
Memorandos enviados	11
Ofícios enviados	2
Ofícios recebidos	1
E-mails enviados	511
E-mails recebidos	1.449

#### SEGURANÇA INSTITUCIONAL DO FÓRUM DA ZONA SUL

Acautelamento de armas de fogo	245
Acautelamento / Perdimento de "armas brancas"	941
Desinteligência	8
Acompanhamento de suspeitos à DP por flagrante ou det. judicial	3
Audiência com detentos	5
Furto	1
Apoio à magistrados	20
Primeiros socorros	18
Outras ocorrências	12
Memorandos enviados	26
Informações enviadas	4
E-mails enviados	913
E-mails recebidos	809
Relatórios de Ocorrências	3

#### SEGURANÇA INSTITUCIONAL DO FÓRUM DA ZONA LESTE

Acautelamento de armas de fogo	243
Acautelamento / Perdimento de armas "brancas"	124
Desinteligência	13
Greve	1
Audiência com detentos	3
Apoio à magistrados	32
Primeiros socorros	114
Resgate de pessoas (elevador)	39
Outras ocorrências	457
Memorandos enviados	28
Memorandos recebidos	4
E-mails enviados	527



E-mails recebidos	1.080
Relatórios de Ocorrências	23

#### SEGURANÇA INSTITUCIONAL RIO BRANCO

Acautelamento de armas de fogo	1
Pedido de apoio à SFA	1
Primeiros socorros	5
Resgate de pessoas (elevador)	1
Outras ocorrências	2
Memorandos enviados	14
Memorandos recebidos	2
E-mails enviados	525
E-mails recebidos	1219
Relatórios de Ocorrências	132

#### SEGURANÇA INSTITUCIONAL DA UNIDADE ADMINISTRATIVA I

Memorandos enviados	4
Ofícios recebidos	2
Requisição de material	6
Guias de malote enviadas	66
E-mails enviados	299
E-mails recebidos	1238
Boletim de Avaliação de Desempenho	1
Frequência de chefia	12
Frequência de vigilantes	13
Relatório Mensal de Ocorrências	12
Outras ocorrências	36
Controle de acesso de terceirizados (Liderança)	4
Relatório de controle de ar condicionado	12
Ata de Reunião	12

#### SEGURANÇA INSTITUCIONAL DA UNIDADE ADMINISTRATIVA II

Acautelamento de armas de fogo	1
Desinteligência	1
Primeiros socorros / Resgate a vítima(s)	9
Outras ocorrências	12
Memorandos enviados	72
Memorandos recebidos	4

Ofícios recebidos	1
Informações recebidas	3
E-mails enviados	589
E-mails recebidos	1.423
Relatórios de Ocorrências	12
Pedidos de apoio à segurança (Suporte CSI, SSI e STM)	34
Acompanhamento de Prestadores de Serviço (Informática, Engenharia, Telefônica, etc.)	112
Distribuição de panfletos e comunicados diversos	38
Recolher, registrar e guardar, até posterior devolução, objetos encontrados nas dependências da unidade.	18
Realizar serviços de apoio aos outros setores da UAII, quando solicitado pelos responsáveis.	17
Solicitar pedido de reparos e manutenção dos serviços necessários ao funcionamento da unidade.	54
Recebimento de correspondências diversas do Tribunal e Correios e distribuição pelos setores.	47
Recepcionar e acompanhar os trabalhos das empresas de caçambas para retirada de entulho e coletora de incineráveis	15
Requisição de Material	6
Controle de acesso (entrada e saída de pedestres servidores, terceirizados e público em geral)	54622
Controle de acesso (entrada e saída de veículos de servidores, veículos oficiais, carga e descarga, outros)	15.098

### SEGURANÇA INSTITUCIONAL DA UNIDADE ADMINISTRATIVA III

Requisição de material	44
Controle de boletos de coleta de lixo	12
E-mails enviados	311
E-mails recebidos	208
Documentos recebidos	11
Documentos expedidos	58
Relatório de reunião com bombeiros e vigilantes	12
Solicitações de ordem de serviço	72
Acompanhamento de frequência de bombeiros (semanal)	50
Acompanhamento de frequência de vigilantes (semanal)	50
Acompanhamento de frequência de pessoal da limpeza (semanal)	50
Manutenção elevador	38
Uso da sala de instrução por outras unidades	175

### SEGURANÇA INSTITUCIONAL DA CIRCUNSCRIÇÃO DE OSASCO

Acautelamento de armas de fogo	325
--------------------------------	-----

Acautelamento / Perdimento de armas “brancas”	119
Audiência com detentos	26
Furto	1
Apoio à magistrados	7
Pedido de apoio à SFA	1
Primeiros socorros	7
Resgate de pessoas (elevador)	1
Outras ocorrências	10
Memorandos enviados	3
Ofícios enviados	2
Ofícios recebidos	11
Informações enviadas	1
E-mails enviados	650
E-mails recebidos	1656
Relatórios de Ocorrências	6

#### SEGURANÇA INSTITUCIONAL DA CIRCUNSCRIÇÃO DE GUARULHOS

Acautelamento de armas de fogo	267
Acautelamento / Perdimento de armas “brancas”	124
Desinteligência	10
Greve	1
Audiência com detentos	13
Furto	1
Apoio à magistrados	7
Pedido de apoio à SFA	6
Primeiros socorros	7
Resgate de pessoas (elevador)	6
Outras ocorrências	3.007
Memorandos enviados	13
Memorandos recebidos	5
Ofícios enviados	2
Ofícios recebidos	2
E-mails enviados	1.060
E-mails recebidos	1171
Relatórios de Ocorrências	56

#### SEGURANÇA INSTITUCIONAL DA CIRCUNSCRIÇÃO DE SANTOS

Acautelamento de armas de fogo	259
Acautelamento / Perdimento de armas “brancas”	65

Desinteligência	4
Greve	1
Audiência com detentos	5
Furto	2
Apoio à magistrados	12
Primeiros socorros	56
Outras ocorrências	16
E-mails enviados	878
E-mails recebidos	2.449
Relatórios de Ocorrências	23

#### SEGURANÇA INSTITUCIONAL DA CIRCUNSCRIÇÃO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

Acautelamento de armas de fogo	361
Acautelamento / Perdimento de armas "brancas"	206
Desinteligência	4
Audiência com detentos	11
Furto	1
Apoio à magistrados	8
Pedido de apoio à SFA	4
Primeiros socorros	1
Outras ocorrências	5
Memorandos enviados	1
Memorandos recebidos	1
Ofícios recebidos	4
E-mails enviados	869
E-mails recebidos	1718
Relatórios de Ocorrências	3

#### 9.8. Gestão de Pessoas

Informações	147
Memorandos	59
Memorandos circulares	7
Ofícios	335
Ofícios circulares	5
Pareceres	154
Processos administrativos	38
Relações de malote e correspondência	406

#### 9.8.1. Administração Funcional

##### REGISTROS FUNCIONAIS DE MAGISTRADOS

Apostilas	02
Certidões	84
Mapas de contagem de tempo para aposentadoria	209
Correio	45
Declarações	32
Informações	62
Mapas de aposentadoria	18
Memorandos	17
Ofícios	10

<b>REGISTROS FUNCIONAIS DE SERVIDORES</b>	
Apostilas de alteração de nome	50
Boletins de frequência para outros regionais	351
Comunicação de férias para outros regionais	197
Carteiras funcionais	306
Certidões	388
Declarações diversas	259
Processo de exoneração, vacância e redistribuição	239
Informações	413
Memorandos	320
Ofícios	225
Quadros estatísticos	2

<b>CONTAGEM DE TEMPO DE SERVIÇO</b>	
Aposentadorias	290
Averbações (por servidor)	204
Certidões diversas	198
Certidão de Tempo de Contribuição	167
Contagem para aposentadoria	302
Declarações	191
Informações	181
Mapas de Licença-prêmio por Assiduidade	02
Mapas de Gratificação Adicional por Tempo de Serviço	05
Mapas de Abono de Permanência	147
Mapas de Funções Comissionadas	07
Mapas de Licença Capacitação	01
Memorandos	31
Ofícios	12
Remessas de correspondência	85

### **9.8.2. Gestão da Remuneração**

Memorandos	13
Certidões	1
Informações	187
Ofícios	91
Ordens de serviço interna	19
Planilhas	64
Demonstrativos	4
Procedimentos administrativos	4

## REMUNERAÇÃO DE MAGISTRADOS

Inclusão de novos magistrados	38
Memorandos	4
Certidões	110
Declarações	33
Folhas extras	223
Guias de Recolhimento da União	14
Informações	147
Ofícios	131
Ordens de Serviço Interno	27
Planilhas de lançamento	26
Remessa de correio	15
Demonstrativos	143
Formulários Funpresp-JUD	69
Processos de desligamento	18
Relação de remuneração de contribuição	25
Processos administrativos	40
Proposta de ressarcimento de combustível	32
Atualização de dados cadastrais	85

## REMUNERAÇÃO DE SERVIDORES

Inclusão de novos servidores	147
Memorandos	5
Certidões	78
Declarações	78
Folhas extras	224
GEFIP	13
Guias de Recolhimento da União	232
Informações	553
Ofícios	354
Ordens de Serviço Interno	321
Planilhas de lançamento	70
Remessa de correio	194
Remessa de malote	9
Demonstrativos	418
Planilhas diversas	356
Certidão por tempo de contribuição	132
Despachos	255
QDDP	12
Formulários Funpresp-JUD	261
Relatórios Funpresp-JUD	20
Processos de desligamento	27

## REMUNERAÇÃO DE INATIVOS E PENSIONISTAS

Declaração de rendimentos – ano base 2016	2620
Processamento de folhas	176
Papeletas de cálculo	2850
Processos administrativos	96

Averbações	504
Demonstrativo de pagamento	274
Declarações	59
Títulos de aposentadoria	183
Informações	294
Memorandos expedidos	49
Ofícios expedidos	377
Ordens de serviço interna	76
Remessas de correio	142
Etiquetas de endereçamento	2840
Atualização de dados cadastrais	330
Servidores e pensionistas constantes na fita DIRF	2620
Alterações de pagamentos	2935
Fichas financeiras	654

#### SUPORTE OPERACIONAL E GESTÃO DE PASSIVOS

Memorandos	1
Informações	15
Planilhas de lançamento (cargas)	27
Planilhas diversas	180
Processos administrativos	2

#### 9.8.3. Planejamento e Gestão de Pessoas

#### GESTÃO DA MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL

##### SERVIDORES NOMEADOS

##### ANALISTA JUDICIÁRIO

Área judiciária	60
Área administrativa	15
Área judiciária - Oficial de Justiça Avaliador Federal	13
Área de apoio especializado - Tecnologia da Informação	6

##### TÉCNICO JUDICIÁRIO

Área administrativa	95
Área de apoio especializado - Tecnologia da Informação	2
Área administrativa - Segurança	3

##### DOCUMENTOS EXPEDIDOS

Atos do Presidente (PR)	1041
Certidões	120
Declarações	21
Guias para expedição	30
Informações	194
Memorandos	8
Ofícios	46
Portarias do Presidente (PR/SGP)	246
Portarias do Diretor Geral da Administração (DG/SGP)	2452
Portarias do Diretor da Secretaria de Pessoal (SGP)	901

##### SISAC - SISTEMA DE APRECIÇÃO E REGISTRO DOS ATOS DE ADMISSÃO E CONCESSÕES

Servidores incluídos no sistema	111
---------------------------------	-----

Servidores desligados no sistema	100
----------------------------------	-----

## GESTÃO POR COMPETÊNCIAS E SELEÇÃO

### Provimento dos cargos de desembargadores do Tribunal

Não houve provimento dos cargos de desembargadores em 2016.

### Posses, remoções e permutas de juizes do trabalho

Aposentadorias	6
Remoções	13
Promoções de juizes substitutos	0
Permutas	5
Termos de posse e exercicios	38
Nomeação e posse de juizes substitutos	33
Exonerações e vacâncias	2

### Expediente

Abertura de processos	66
Anexos aos processos de estágio probatório	26
Atos	63
Certidões	47
Editais de promoção	1
Editais de remoção	22
Informações	120
Malotes digitais lidos	645
Malotes digitais enviados	574
Memorandos	10
Ofícios	23
Portarias	10

### Outros

- Elaboração e levantamento dos períodos de avaliação dos servidores que se encontram em estágio probatório;
- Preenchimento e disponibilização das tabelas na transparência do site do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região para atender a Resolução nº 102/2009 do CNJ.
- Relatórios sobre o quantitativo de cargos e funções do quadro de pessoal (magistrados e servidores) do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.

## DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL

### Progressão funcional e promoção/Adicional de qualificação



- Cálculo manual dos períodos de avaliações dos servidores que já cumpriram estágio probatório e serão submetidos a avaliação anual para progressão funcional ou promoção.
- Confecção da Ficha de Avaliação de Desempenho e Acompanhamento Funcional, mediante verificação mensal, através do Sistema Integrado de Gestão de Pessoas (SIGEP), de toda e qualquer alteração na vida funcional do(a) servidor(a) avaliado(a), quais sejam: remoções, afastamentos, redistribuição, licenças saúde, cessões, e/ou Processo Administrativo Disciplinar.
- Encaminhamento das respectivas fichas através de e-mail (mala direta).
- Recebimento e aferição dos pontos quando do retorno das avaliações e informações à Secretaria de Gestão de Pessoas caso haja necessidade de intervenção da Secretaria de Saúde e da Comissão de Avaliação de Desempenho.
- Elaboração mensal do Anexo I (período avaliativo).
- Confecção de Ato/Portaria de Promoção e Progressão Funcional, referente ao mês em curso e Ato/Portaria de regularização, mediante processo de Promoção e Progressão Funcional; encaminhamento para divulgação e publicação.
- Controle e listagem dos cursos de aperfeiçoamento encaminhados pelos servidores que se encontrarem no último padrão das classes A e B, para fins de Promoção.
- Controle, cálculo, guarda e listagens de cursos de aperfeiçoamento, graduação e pós-graduação (especialização, mestrado e doutorado), encaminhados pelos servidores para efeito de percepimento do Adicional de Qualificação, pelo Processo Administrativo Eletrônico - PROAD: sistema responsável pela gestão dos processos administrativos de forma virtual.
- Análise dos cursos e Confecção dos despachos relacionados ao AQ (Ações de Treinamento, Graduação e Pós-Graduação).
- Cadastramento e manutenção no SIGEP de todos os dados dos cursos realizados pelos servidores para a percepção do Adicional de Qualificação (Ações de Treinamento, Graduação e Pós-Graduação).
- Inserir finalidade nos cursos realizados pela Escola Judicial.
- Verificação e comprovação, conforme Lei 11.416/06, Portaria Conjunta nº 03 - CSJT, dos cursos realizados pelos servidores com cargo de gerenciamento.
- Verificação e comprovação, conforme Lei 11.416/06, Portaria Conjunta nº 03 - CSJT, dos cursos e teste de condicionamento físico realizados pelos servidores de cargo de Técnico Judiciário, Área Administrativa, Especialidade Segurança, para a percepção ou manutenção da GAS.
- Arquivo eletrônico dos cursos (SIGEP), verificação e listagens da relação dos servidores que se encontram em período de promoção contendo evento/curso de capacitação.
- Inclusão e alteração dos nomes dos servidores no SIGEP das mudanças de classe, cargo e referência, para fins de percepção de pagamento aos servidores ativos.

#### **Estagiários oriundos do Centro de Integração Empresa-Escola (CIEE) - Programa de Estágio (Contrato SCL-CT nº 071/2012)**

- Estagiários de Direito, Pedagogia, Comunicação Social, que realizam aprendizado especializado em diversas seções, secretarias e coordenadorias.
- Após a seleção, convocação dos aprovados através de Relação de Lotação encaminhada ao CIEE, que entrará em contato com os estagiários e confeccionará o Termo de Compromisso de Estágio.
- Atendimento e orientações a respeito das atribuições do estudante e tramite do processo do Contrato.
- Guarda e Controle dos Termos de Compromisso de Estágio e Rescisões dos aludidos Termos.
- Inserção dos dados dos estagiários no SIGEP.
- Controle e Atualização através de listagem do(a)s estagiário(a)s.

#### **Documentos confeccionados**

Atos de progressão/promoção	42
Processos no PROAD	3313
Relatórios de Adicional de Qualificação - Ações de Treinamento	26
Relatórios de Adicional de Qualificação - Pós-Graduação	13
Relatórios de Adicional de Qualificação - Graduação	13

Processos administrativos	42
Certidões	53
Informações	123
Malotes	33
Memorandos	19
Ofícios	109
Requisição de materiais	1

#### GESTÃO DA CERTIFICAÇÃO DIGITAL E DO REGISTRO EM SISTEMAS ELETRÔNICOS

Ativação/ Movimentação na ARISP	315
Cadastramento/Inativação na ARPEN/SP	131
Cadastramento/Inativação/Reinicialização de senhas no Sistema BACEN	1373
Cadastramento/Inativação no CAGED	460
Solicitações de cadastramento/Exclusão no CDT	138
Cadastramento/Reinicialização de senha no CNDT	319
Cadastramento/Inativação no CNIB	221
Cadastramento/Inativação nos sistemas do CNJ	11
Cadastramento/Inativação no INFOJUD	342
Cadastramento/Inativação na Rede INFOSEG	377
Cadastramento/Inativação no sistema RENAJUD	521
Cadastramento/Inativação no sistema Serasajud	516
Cadastramento/Movimentação/Inativação de servidores no PJe-JT	2385
Quantidade de Certificados Solicitados (AR Banco do Brasil e AR CAIXA e AR Soluti)	1049
Quantidade de Certificados Emitidos (AR Banco do Brasil e AR CAIXA e AR Soluti)	1551

#### 9.8.4. Legislação de Pessoal

##### PROCESSAMENTO ADMINISTRATIVO

Atos de pensão, reversão, integralização e alteração de aposentadorias	51
Certidões	310
Guia de remessa	163
Declarações	7
Fichas de concessão de pensão	29
SISAC (aposentadorias e pensões)	123
ePessoal (aposentadorias e pensões)	37
Informações	58
Memorandos	264
Ofícios	219
Processos autuados	474
Apostilas	20
Pareceres	749

##### PARECERES ADMINISTRATIVOS

Certidões	75
Guias de remessa	122
Informações	10
Expedientes recebidos e analisados	1366
Pareceres	1476
Memorandos	36
Ofícios	368

### 9.9. Serviços Integrados à Promoção da Qualidade de Vida

DOCUMENTOS EXPEDIDOS	
Ofícios	8
Informações	24
Memorandos	30
Declarações	1
Guias de remessa por malote	177
Informações técnicas em conjunto com a Seção de Serviço Social	5
Certificação de nota fiscal da assistência médico-hospitalar contratada	12
Certificação de nota fiscal da assistência odontológica contratada	12
Certificação de nota fiscal referente ao controle de pragas	12
Certificação de nota fiscal referente à auditoria médica contratada	12
ETP/ TR	11

#### 9.9.1. Programas Sociais

##### SERVIÇO SOCIAL

Atendimento social a magistrados e servidores	330
Orientação familiar	117
Entrevistas para remoção	49
Outros atendimentos	505
Parecer social	34
Trabalho externo (visitas domiciliares e/ou institucionais)	30
Contatos técnicos feitos com profissionais e/ou instituições afins	251
Procedimentos administrativos	2848
Registro de atendimentos	280
Correspondência oficial elaborada	64
Reuniões	44
Estudos/planejamentos	100
Participação em palestras, cursos e congressos	15

##### ACESSIBILIDADE

Reuniões da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão	11
Ações de conscientização e sensibilização	13
Palestras ministradas	3
Visitas realizadas	1
Participação/Presença em eventos sobre acessibilidade e inclusão	7

<b>DOCUMENTOS EXPEDIDOS</b>	
Ofícios	7
Informações	134
Memorandos	90
Pareceres	16
Atas	11
Respostas às solicitações de intérpretes em Libras para audiências em Varas do Trabalho	14
Impressão de textos em Braille	3
Certidões elaboradas (Libras)	28
PROAD	13
ETP/TR	10

**GESTÃO SOCIOAMBIENTAL**

<b>Unidade</b>	<b>Resíduos não recicláveis (kg)</b>	<b>Resíduos recicláveis (kg)</b>
Fórum Ruy Barbosa	150152	23671
Ed. Sede	14960	13607
Unidade Judiciária Rio Branco	3352	5832
Unidade Administrativa I	9000	10803
Unidade Administrativa II	4994	10127
Unidade Administrativa III	2720	6882
Fórum da Zona Leste	12820	2529
Fórum da Zona Sul	25216	6423
<b>Total</b>	<b>223214</b>	<b>79874</b>

<b>Localidade</b>	<b>Resíduos não recicláveis (kg)</b>	<b>Resíduos recicláveis (kg)</b>
Arujá	334	116
Barueri	2955	3387
Caieiras	184	76
Cajamar	428	465
Carapicuíba	1380	102
Cotia	2436	677
Cubatão	7752	4434
Diadema	5696	1320
Embu das Artes	474	138
Ferraz de Vasconcelos	0	0
Franco da Rocha	80	0
Guarujá	966	1966
Guarulhos	25006	3010
Itapeperica da Serra	1103	1237
Itapevi	1928	370
Itaquaquecetuba	656	84
Jandira	40	21
Mauá	2306	1518
Mogi das Cruzes	593	516
Osasco	9206	2881
Poá	804	230
Praia Grande	2279	1524
Ribeirão Pires	1339	405
Santana de Parnaíba	4160	1738
Santo André	8528	1971
Santos	5444	1639
São Bernardo do Campo	20122	1977

Localidade	Resíduos não recicláveis (kg)	Resíduos recicláveis (kg)
São Caetano do Sul	2440	1326
São Vicente	3128	974
Suzano	1534	999
Taboão da Serra	564	231
<b>Total</b>	<b>113865</b>	<b>35332</b>

## 9.9.2. Administração de Benefícios Sociais

### BENEFÍCIOS OBRIGATÓRIOS E CONVÊNIOS

#### DOCUMENTOS RECEBIDOS

Termos de Manutenção (Programa de Assistência Farmacêutica)	3267
Termos de Manutenção (Auxílio farmacêutico aos inativos)	2145
Termos de Opção (Benefícios obrigatórios)	60
Requerimentos	810
Declarações	6
Outros	2

#### DOCUMENTOS EXPEDIDOS

Informações	54
Ofícios e memorandos	102
Declarações	21
Guias de emissão de envio de cartões Droga Raia	80

#### BENEFÍCIOS PAGOS A MAGISTRADOS E SERVIDORES

Auxílio transporte	R\$ 2.808.603,77
Auxílio alimentação	R\$64.425.799,36
Auxílio pré-escolar	R\$8.525.829,95
Programa de Assistência Farmacêutica	R\$302.400,00
Auxílio farmacêutico (inativos)	R\$240.000,00

#### BENEFÍCIOS CONCEDIDOS A MAGISTRADOS E SERVIDORES

Auxílio transporte	14791
Auxílio alimentação	73000
Auxílio pré-escolar	12515
Programa de Assistência Farmacêutica	2975
Auxílio farmacêutico (inativos)	2068

#### ATENDIMENTOS

Magistrados/Servidores	199
------------------------	-----

#### CONFERÊNCIAS

Demonstrativos com despesas de passagens rodoviárias (Auxílio transporte)	1822
Notas fiscais de medicamentos (Programa de Assistência Farmacêutica)	3217
Notas fiscais de medicamentos (Auxílio farmacêutico - inativos)	2125

#### CONVÊNIOS

Agência de turismo	1
Alimentação	4
Atividades físicas e corporais	5
Diversos	3

Escola de dança	0
Escola de idioma	1
Escola de música	0
Estética e saúde	8
Farmácia	2
Hotel	7
Instituição de ensino infantil/fundamental/médio	7
Instituição de ensino superior	1
Lavanderia	0
Ótica	1

## BENEFÍCIOS SUPLEMENTARES E QUALIDADE DE VIDA

### Seguro Saúde

DOCUMENTOS RECEBIDOS	
Requerimentos de inclusão	326
Requerimentos de exclusão	497
Requerimentos de alteração	280
Requerimentos de manutenção de dependente universitário	257
Requerimentos de outros assuntos	32

DOCUMENTOS EXPEDIDOS	
Informações	4
Memorandos	57
Declarações	105
Guias de remessa por malote	61
E-mails aos magistrados/servidores com dependentes universitários entre 21 e 24 anos para verificação de tal condição	513
Guias de Recolhimento da União	762

### Auxílio Saúde

DOCUMENTOS RECEBIDOS	
Requerimentos de inclusão	909
Requerimentos de manutenção	1576
Requerimentos de inclusão indeferidos	19
Requerimentos de inclusão não incluídos por falta de documentação	5
Outros pedidos (exclusão, alteração de dados e universitários)	281

DOCUMENTOS EXPEDIDOS	
Informações	1
Memorandos	109
Ofícios	0
Declarações	16
Guias para expedição e malotes	94

### Assistência Odontológica

DOCUMENTOS RECEBIDOS	
----------------------	--

Requerimentos de inclusão (físicos + PROAD)	915
Outros pedidos (exclusão, alteração de nome e alteração de matrícula) – físicos + PROAD	286

<b>DOCUMENTOS EXPEDIDOS</b>	
Memorandos	12
Declarações	4
Ofícios	0
Guias de Recolhimento da União	45

#### Qualidade de Vida

Eventos realizados	1
Ações realizadas	342

#### ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS DO BERÇÁRIO

<b>CRIANÇAS ATENDIDAS</b>	
Berçário	25
Maternal I	37
Maternal II	21
<b>Total</b>	<b>83</b>

<b>AULAS, RECREAÇÕES E ATIVIDADES</b>	
Aulas de musicoterapia	36
Aulas de balé (meninas)	35
Aulas de ginástica (meninos)	35
Recreações dirigidas	2787
Atividades pedagógicas	279
Atividades apostiladas	68
<b>Total</b>	<b>3240</b>

<b>MAMADEIRAS, SUCOS, ALMOÇOS, LANCHES, JANTARES E SOBREMESAS</b>	
Mamadeiras de leite	10987
Mamadeiras/Garrafas infantis de água	6570
Sucos	6570
Almoços	6570
Lanches	6570
Jantares	6570
Sobremesas	6570

<b>ENTREVISTAS E REUNIÕES</b>	
Entrevistas iniciais aos pais, incluindo apresentação do espaço da creche e orientações sobre o funcionamento	21
Reuniões de pais	3
Reuniões com a presidente da Associação de Mães	8
Reuniões com as pedagogas contratadas pela Associação de Mães	12
Reuniões de orientação individual com as estagiárias de Pedagogia	8
Entrevistas iniciais dos pais com a nutricionista	21
<b>Total</b>	<b>73</b>

## 9.10. Saúde

### 9.10.1. Enfermagem

PROCEDIMENTOS TÉCNICOS	Sede	Fórum Ruy Barbosa	Total
Acuidade visual	476	1591	762
Bolsa de gelo	6	2	13
Calor local	1	3	6
Compressas frias	1	6	2
Curativo	63	69	132
Desinfecção de materiais	7	14	12
Eletrocardiograma	27	50	63
Esterilização de materiais	0	0	1
Estatura	520	1980	1.167
Frequência cardíaca	2285	4803	5.293
Frequência respiratória	0	0	3
Glicemia capilar	44	129	131
Higiene ocular	5	5	6
Higiene nasal	0	1	
Imobilização	5	0	6
Inalação	99	136	206
Medicação EV	78	111	207
Medicação IM	37	50	88
Medicação tópica	19	3	38
Medicação SC	53	0	21
Medicação SL	1	11	7
Medicação VO	417	898	1.231
Medicação Otológica	4	0	
Observação e repouso	57	120	137
Orientações	147	23	153
Oxigênio	0	1	2
Oximetria	44	349	153
Peso	653	2007	1.227
Pesagem do lixo infectante	198	134	
Pressão arterial	2285	4891	5.304
Reidratação oral	34	9	14
Remoção para atendimento hospitalar	6	15	8
Resgate	4	76	8
Ressuscitação cardiopulmonar	0	0	0
Retirada de pontos/corpo estranho	0	6	5
Temperatura	385	942	1.196
Teste diário desfibrilador/ cardioversor	226	218	
<b>Total</b>	<b>8187</b>	<b>18653</b>	<b>17.602</b>

### PLANTÕES EM EVENTOS DO TRT2

Teste de Aptidão Física	1
Posse de juiz	1
Assinatura de contrato	1
Direção defensiva - Guarulhos	2
<b>Total</b>	<b>5</b>



### 9.10.2. Psicologia

Sessão de psicoterapia	3700
Encaminhamento para recursos externos	6
Orientação familiar	8
Entrevista admissional	125
Entrevista de permuta e redistribuição	59
Outros atendimentos	263
Registro dos atendimentos	1572
Laudó	2
Correspondência oficial	51
Reuniões (horas)	76
Estudos/planejamentos (horas)	52
Contatos formais	258
Procedimentos administrativos	475
Participação em palestras e cursos (horas)	144
Serviços diversos	591

### 9.10.3. Programas de Saúde

ATIVIDADE	OBJETIVO	RESULTADOS
Exame Médico Periódico dos Agentes de Segurança e Servidores que recebem Adicional de Insalubridade	Dar cumprimento à exigência legal da Lei nº 8112/90 e Norma Regulamentadora do Ministério do Trabalho e Emprego.	Resultado ainda não atingido devido à revogação de dois Pregões Eletrônicos (nº 051/2017 e nº 124/2017) para a contratação de empresa para prestação de serviços de coleta, análise e emissão de laudos de exames para os servidores ativos referentes à realização dos exames médicos periódicos do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.
Simpósio: Saúde em foco no TRT-2ª Região	Promover: ação educativa através de palestras expositivas referentes às diversas vertentes de saúde preventiva; conscientizar magistrados e servidores sobre a importância da preservação da saúde; fornecer ferramentas que habilitem detectar a necessidade de buscar ajuda profissional.	O Simpósio ocorreu nos dias 23 e 24 de outubro de 2017, no auditório do 1º subsolo do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa. O evento contou com a participação de servidores e magistrados do TRT-2ª Região, bem como servidores de outros órgãos e de outros regionais. No Anexo 1, segue breve informação sobre as palestras ministradas.
Campanha de Vacinação contra a gripe	Imunização contra a gripe/diminuição da circulação do vírus Influenza.	O Pregão Eletrônico nº 013/17, foi aberto em 28/03/2017, mas não resultou em êxito por ausência de propostas válidas, não havendo, assim, campanha de vacinação contra a gripe no exercício de 2017. Os interessados puderam optar por tomar a vacina em clínicas particulares com reembolso de até R\$ 50,00 ou tomar em postos de saúde, uma vez que o Ministério da Saúde incluiu o Judiciário como público-alvo.

ATIVIDADE	OBJETIVO	RESULTADOS
Campanha de Prevenção de Saúde Ocular	Desenvolver ação de prevenção de saúde ocular.	A campanha foi realizada em parceria com o Instituto CEMA, no primeiro semestre de 2017, cujos resultados seguem no Anexo 2.
Campanha de Doação de Sangue	Promover campanha de doação de sangue como ato de cidadania e solidariedade. Apoiar a divulgação da doação de sangue voluntária.	A campanha de doação de sangue ocorreu no 1º e 2º semestre de 2017, em parceria com o Hemocentro de São Paulo - Fundação Pró-Sangue, cujos resultados seguem no Anexo 3.
Elaboração de textos sobre assuntos relevantes de saúde	Desenvolvimento de ação educativa sobre assuntos relevantes de saúde	Durante o exercício de 2017 foram realizadas pesquisas sobre temas relevantes de saúde, baseados no Calendário de Saúde do Ministério de Saúde com posterior solicitação de publicação na Intranet e no Bom Dia TRT. Os textos foram publicados com apoio da Secretaria de Comunicação Social e encontram-se na íntegra na página da Seção de Programas de Saúde, da Intranet (Por dentro do TRT/Saúde/Programas de Saúde/Calendário do Ministério da Saúde).
Cadastros junto ao Conselho Regional de Medicina do Estado de São Paulo (CREMESP)	Regularização de cadastros junto ao Conselho Regional de Medicina do Estado de São Paulo.	-Núcleo de Perícias Médicas e Assistência Complementar à Saúde: Em março foram feitas alterações cadastrais referentes à assunção de responsabilidade e em novembro feita a renovação cadastral, cuja data de validade expirará em novembro de 2018. -Núcleo de Medicina do Trabalho: Em maio, feita a renovação cadastral, cuja data de validade expirará em maio de 2018.
Cadastros junto à Coordenação de Vigilância em Saúde (COVISA)	Regularização de cadastros junto à Coordenação de Vigilância em Saúde	-Núcleo de Perícias Médicas e Assistência Complementar: No primeiro semestre, foram feitas alterações cadastrais referentes à assunção e baixa de responsabilidade.-Núcleo de Medicina do Trabalho: No 1º semestre, feita alteração cadastral referentes à assunção de responsabilidade.- No mês de julho foi feito o cadastro do Serviço de Nutrição (do Ed. Sede) e do Serviço de Psicologia (do Ed. Sede e do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa).-No mês de setembro foi feito o cadastro do Serviço de Enfermagem (do Ed. Sede e do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa).
Sala de Descompressão	Oferecer aos magistrados e servidores a possibilidade de estabelecer pequena pausa na jornada de trabalho para cuidados preventivos de saúde. As sessões aplicadas são de alongamento, relaxamento e meditação.	As sessões ocorreram durante o exercício de 2017, às 3ª e 5ª feiras, sendo o atendimento suspenso nos dias 18 e 20 de abril (devido à publicação do DOE, de 29/03/17) e no dia 24 de outubro (devido ao Simpósio Saúde em Foco no TRT-2ª Região). Os resultados seguem no Anexo 4.

ATIVIDADE	OBJETIVO	RESULTADOS
Aquisição de jalecos para a Secretaria de Saúde	Aquisição de jalecos a serem utilizados pelos profissionais da assistência à saúde da Secretaria de Saúde dos quadros do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.	Nos meses de maio e junho foi feita a tomada de preços junto às empresas; prestado auxílio para a elaboração do Termo de Referência e do Estudo Técnico Preliminar; consulta à Secretaria de Controle Interno sobre as médias dos valores dos orçamentos recebidos para definição dos valores médios unitário e global, bem como sobre as porcentagens das penalidades a serem aplicadas; e encaminhamento de dados para a Secretaria de Saúde para solicitação de abertura de processo licitatório.
Teste de Condicionamento Físico (TCF)	Dar cumprimento à Resolução nº 15/2013, do CSJT que recomenda aos Tribunais Regionais do Trabalho critérios para a realização e aferição de testes de condicionamento físico, destinados aos ocupantes do cargo de Técnico Judiciário-área administrativa.	Resultado ainda não atingido devido à revogação de dois Pregões Eletrônicos (nº 051/2017 e nº 124/2017) para a contratação de empresa para prestação de serviços de coleta, análise e emissão de laudos de exames para os servidores ativos referentes à realização dos exames médicos periódicos do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região
Campanha de Triagem de Diabetes e de Hipertensão	Desenvolvimento de ação preventiva de saúde sobre doenças relevantes como a Diabetes e a Hipertensão.	No mês de setembro de 2017 foi realizada a campanha de triagem de Diabetes e de Hipertensão, em parceria com o Hospital Beneficência Portuguesa, cujos resultados seguem no Anexo 5.
Talonário de receituário especial categoria B junto à Coordenação de Vigilância em Saúde (COVISA)	Apoio à Secretaria de Saúde para o fornecimento de talonários de receituário especial B para uso dos médicos do TRT-2ª Região.	No mês de novembro, foi feita a solicitação da numeração de talonários de receituário especial categoria B junto à Coordenação de Vigilância em Saúde. A COVISA autorizou a confecção de 1000 (mil) folhas. Os talonários foram confeccionados e encaminhados para a Seção de Enfermagem.

#### 9.10.4. Expediente

LICENÇAS CONCEDIDAS	
<b>MAGISTRADOS (LEI COMPLEMENTAR 35/1979)</b>	
Art. 69, inciso I (licença médica)	287
Art. 69, inciso I c/c art. 186, § 1º da Lei 8.112/90 (doença grave)	7
Art. 69, inciso I c/c art. 211 da Lei 8.112/90 (acidente de trabalho)	0
Art. 69, inciso II (assistência a familiares)	47
Art. 69, inciso III (licença-maternidade)	20
Lei 11.770/2008 (prorrogação de licença-maternidade)	17
Art. 69, inciso I c/c art. 21 do Regimento Interno (aborto)	0
<b>SERVIDORES (LEI 8.112/1990)</b>	
Art. 203 (licença médica)	4252
Art. 203 c/c art. 186, § 1º (doença grave)	118
Art. 203 c/c art. 211 (acidente de trabalho)	42
Art. 83 (assistência a familiares)	706
Art. 207, § 1º (licença-maternidade)	106
Art. 207, § 2º (parto prematuro)	2

Art. 207, § 3º (natimorto)	1
Art. 207, § 4º (aborto)	10
Lei 11.770/2008 (prorrogação de licença-maternidade)	96

<b>CONSULTAS/PERÍCIAS</b>	
Clínica Geral, Psiquiatria e Medicina do Trabalho	9619
Nexo causal	17
Exames periódicos	2018
Exame demissional	42
Avaliações para concurso da magistratura	28
Exames para posse	243
Integralização dos proventos	3
Perícia para Isenção de Imposto de Renda	154
Perícia para Isenção de Imposto de Renda - revisão	25
Perícia para readaptação	25
Perícia para aposentadoria por invalidez	45
Perícia para aposentadoria por invalidez - revisão	6
Perícia para aposentadoria por invalidez - reconsideração	3
Perícia para aposentadoria por invalidez - reversão	6
Perícia para pensão	3
Perícia para licença médica	1020
Perícia para manutenção de dependente de plano de saúde	13
Perícia para remoção	47
Perícia para remoção - manutenção	20
Perícia para remoção - interna	27
Perícia para auxílio pré-escolar especial	0
Perícia para horário especial	27
Reconsideração de indeferimento de licença médica	15
Reconsideração de indeferimento de isenção de Imposto de Renda	3
Restrições	197
Visita médica	21

<b>INFORMAÇÕES</b>	
Indeferimento de licença médica	78
Reconsideração de licença médica	15
Isenção de Imposto de Renda	26
Pensão	2
Aposentadoria	25

<b>PROCESSOS ADMINISTRATIVOS</b>	
Recebidos	7
Expedidos	73
Convocação para perícia médica	1294
Atendimentos - balcão	9760
Relatórios de laudos médicos	139
Agendamentos	7587

#### 9.10.5. SESMT

PROJETO	DESCRIÇÃO	ATIVIDADES REALIZADAS	QUANTIDADE
---------	-----------	-----------------------	------------

PPRA (Programa de Prevenção de Riscos Ambientais)	A montagem dos PPRA 2017 abrangeu levantamento, atualização, registro e/ou inserção dos dados relacionados abaixo referentes a 37 prédios (os programas dos 2 prédios que haviam mudado de endereço não foram montados): - características físicas e infraestrutura dos prédios; - setores (ambientes) localizados em cada prédio por andar; - descrição física dos ambientes; - número de servidores por ambiente; - presença ou ausência de riscos ambientais; - resultados das avaliações quantitativas por ambiente; - plantas dos prédios por andar; - folder de orientação ergonômica.	Programas elaborados	37
PCMSO (Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional)	A elaboração dos PCMSOs 2017 baseou-se nos dados dos PPRA referentes a 37 prédios (os programas dos 2 prédios que haviam mudado de endereço não foram elaborados).	Programas elaborados	37
Brigada de Emergência	Formação e capacitação das Brigadas de Emergência no âmbito do TRT2 para atuação na prevenção e no combate a princípios de incêndio, abandono de área e primeiros socorros. Em 2017 consistiu em formação de novos brigadistas através de cursos presenciais e reciclagem por meio de prova via EaD.	Brigadistas convocados	1106
		Brigadistas formados	961
		Cursos ministrados	11
		Provas elaboradas	1
		Provas corrigidas	200
		Atestados de Brigada emitidos	74
		E-mails enviados	484
		Coletes adquiridos e entregues	185
		Minutas de portaria	1
		Pesquisa lotação servidores	900
Ergonomia em Ação	Continuidade do Projeto Ergonomia em Ação, com visitas programadas a ambientes de trabalho visando proporcionar melhorias ergonômicas por meio de orientação de regulagem de posto, utilização de acessórios, e outras alterações possíveis, realizado por equipe SESMT.	Planilhas elaboradas	43
		Setores visitados	55
		Servidores atendidos	367
		Questionários preenchidos e tabulados	734
		Feedbacks enviados	230
		Intervenções realizadas no local	800
		Intervenções pós visita (demandas para outras áreas)	53
		Ações educativas realizadas	2
Atividades administrativas diversas	Serviços de apoio às atividades do setor.	Pareceres técnicos emitidos (JMO)	1
		Informações emitidas	45
		Ofícios emitidos	17
		Participação em palestras, cursos e eventos	6

	Malotes	63
--	---------	----

### 9.11. Coordenação Orçamentária e Financeira

Ofícios Recebidos	6
Ofícios Expedidos	515
Mensagens Enviadas - SIAFI	28
Mensagens Recebidas - SIAFI	689
Informações Expedidas	469
Informações Recebidas	12
Informações DIOF	492
Memorandos Expedidos	97
Memorandos Recebidos	2
E-mail's Enviados	1878
E-mail's Recebidos	8347
Elaboração da DIRF para transmissão à Secretaria da Receita Federal	1
Relatórios Expedidos - Indicadores Estatísticos	1
Comprovante Anual de IRPJ, CSLL, COFINS e PIS/PASEP (Lei Nº 9430/96 – Art. 64) e dados para DIRF	221
Comprovante de Rendimentos Pagos e de Retenção de Imposto de Renda na Fonte (P.F.) e dados para DIRF	553

### 9.12. Núcleo de Gerenciamento de Precedentes - NUGEP

APOIO À VICE-PRESIDÊNCIA JUDICIAL	
Análise no PJe de RR's juntados com realização de baixas e correções de lançamento para sanar inconsistências no e-Gestão	3328
Pesquisas realizadas para a atualização e compilação da jurisprudência do TST relativa aos temas mais incidentes em RR - "Livro Verde" (TST)	32 (1125 acórdãos analisados)
Pesquisas no TST e relatórios dos quantitativos de Agravos de Instrumento em Recurso de Revista (AIRR) e de Recursos de Revistas (RR's) reformados e com teses contrárias às Súmulas e OJ's do TST	02 (2680 acórdãos analisados)
Envio de informações para levantamento estatístico	3
Atualizações do BANJUR (TST)	4
Atualização do BNPR (Res. 235/2016 do CNJ)	1
APOIO À COMISSÃO DE REGIMENTO INTERNO	
Pesquisas realizadas e conformidade das alterações propostas para revisão do Regimento Interno	145
Sugestões de alterações nos dispositivos para a revisão do Regimento Interno propostas pelo NUGEP	75

Compilação de todas as propostas para alteração do Regimento Interno e elaboração de tabela comparativa das alterações com as respectivas fundamentações jurídicas	1 (220 dispositivos compilados)
<b>APOIO À COMISSÃO DE JURISPRUDÊNCIA</b>	
Pesquisas enviadas	9
Acórdãos analisados	2403
Arquivamentos de Processos Administrativos de Incidentes de Uniformização de Jurisprudência (TP)	26
<b>REVISTA DO TRT2</b>	
Ementas divulgadas	526
Acórdãos divulgados	18
Sentenças divulgadas	8
Doutrina divulgada	4
Legislação comentada divulgada	1
Índices elaborados	4
<b>SITE</b>	
	Disponibilizações/atualizações
Uniformização de Jurisprudência – Lei nº 13.015/2014	36
Dissídios Coletivos por Categoria Econômica	178
Normas/Jurisprudência do TRT2, Tribunais Superiores e Órgãos de interesse	2455
JurisConsolidada	15
Publicações do dia	225
Tabela de Feriados e Prazos Recursais na 2ª Região	37
Tabela de salário contribuição	1
Tabela de salário família	-
Tabela de salário-mínimo	2
Lista de Antiguidade	12
Relação de Endereços Pessoas Jurídicas - Citação Fase Conhecimento	17
Relação de endereços de Procuradorias e Entidades que representam	1
<b>BOLETIM DE JURISPRUDÊNCIA</b>	
Ementas divulgadas	1080
<b>INFORMATIVOS DO TRT2 (Semanal, Execução e PJe)</b>	
Normas divulgadas	557
Jurisprudência divulgada	2541
Notícias divulgadas	609
Estatísticas divulgadas	11
Dicas e passo-a-passo para funções do PJe	19

<b>E-MAILS ENVIADOS</b>	
Para 103.019 usuários cadastrados (Internos e externos)	5563026
<b>EMENTAS ANALISADAS E CATALOGADAS (SAP e PJE)</b>	
	20555
<b>PROCESSOS ADMINISTRATIVOS ARQUIVADOS (Exceto IUJ)</b>	
	12
<b>APOIO AO CSJT (SIGEP)</b>	
Pesquisas realizadas (Temas do Grupo de Normatização e Padronização de Rubricas – CSJT)	7
Pesquisa e elaboração da cartilha do e-Social	1

### 9.13 Assessoria Estatística e de Gestão de Indicadores

Informações expedidas	591
Acompanhamento de indicadores do Plano Estratégico Institucional	33
Variáveis do relatório "Justiça em Números" - CNJ	202
Preenchimento de variáveis do sistema Metas Nacionais	72
Envio de listas de processos pendentes de prolação de sentença para magistrado de 1º grau	12.720
Envio de listas de processos pendentes de relatoria e revisão para magistrado de 2º grau	3.120
Publicação no DOE dos quadros de produtividade dos magistrados de 1ª instância	12
Publicação no DOE da estatística global de 2ª Instância	12
Páginas para internet criadas ou atualizadas	132
Indicadores preenchidos no sistema Sigest	25
Elaboração dos quadros da Corregedoria	72
Elaboração de estudos estatísticos	1

### 9.14. Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos

A Coordenadoria de Apoio à Gestão Estratégica e à Governança Institucional (CAGEGI) foi criada através do Ato GP nº 24/2016 e convertida em Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos, com a publicação do Ato GP nº 20/2017. Atualmente, encontra-se vinculada à Diretoria Geral da Administração.

As principais atividades realizadas no exercício de 2017 foram:

- Participação nas Reuniões Preparatórias para o 11º Encontro Nacional do Poder Judiciário, realizadas nos dias 04 e 05/09/2017;
- Participação no 11º Encontro Nacional do Poder Judiciário realizado nos dias 20 e 21/11/2017;
- Finalização da elaboração da Política de Gestão da Governança, Riscos e Compliance, com realização de benchmarking;
- Assessoramento no mapeamento de processos de trabalho em diversas áreas desta Instituição;
- Gestão e execução do projeto de implantação do eSocial;
- Avaliação e registro das demandas, internas e externas, do SIGEP;
- Disseminação e implantação do SIGEP em outros Tribunais;
- Acompanhamento do processo de contratação da aquisição do BI e demandas relacionadas;
- Conclusão da implantação do Sistema PROAD (Processo Administrativo Eletrônico);



- Acompanhamento e catalogação de normas e legislação vigentes;
- Participação na redação do relatório de gestão encaminhado ao TCU;
- Realização das Pesquisas de Clima Organizacional e Satisfação dos Usuários;
- Realização do Ciclo de Capacitação para os gestores deste Tribunal;
- Realização de pesquisa sobre ferramentas de Gestão de Projetos;
- Capacitação em Gestão de Projetos para todos os servidores desta Unidade;
- Participação no Projeto de Grupo Focal com o objetivo de colher informações qualitativas institucionais dos servidores;
- Participação no grupo de trabalho de Gestão por Competência.

#### 9.15. Apoio à Utilização dos Sistemas Judiciais Eletrônicos

CHAMADOS	
Abertos	19.454
Encerrados	20.386

PARTICIPAÇÃO EM CAPACITAÇÃO DE MAGISTRADOS**	
Quantidade de turma	6
Carga horária total	57 h

PARTICIPAÇÃO EM CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES**	
Quantidade de turma	3
Carga horária total	52, 5 h

#### 9.16. Tecnologia da Informação e Comunicação

Processos de TIC	CDS	CAPFTIC	CASTIC	CITIC	CSTIC	SETIC/GAB	Total SETIC
Incidentes/Requisições abertos no ano	7.641	0	110.615	0	0	0	118.256
Incidentes/Requisições encerrados de usuários internos	6.074	0	57.107	0	0	0	63.181
Incidentes/Requisições encerrados de usuários internos no 1o nível (atendimento remoto)	0	0	20.918	0	0	0	20.918
Incidentes/Requisições encerrados de usuários internos no 2o nível (atendimento presencial)	0	0	23.407	0	0	0	23.407
Incidentes/Requisições encerrados de usuários internos no 3o nível (atendimento especializado)	6.537	0	12.782	0	0	0	19.319
Incidentes/Requisições encerrados de usuários internos do Sistema Processual	6.476	0	3.917	0	0	0	10.393
Incidentes/Requisições encerrados de usuários internos do Sistema de Acompanhamento Processual em 1ª Instância (SAP1)	250	0	2.699	0	0	0	2.949
Incidentes/Requisições de usuários internos encerrados do Sistema de Acompanhamento Processual em 2ª Instância, SDI e SDC (SAP2 e SAPg)	520	0	1.218	0	0	0	1.738

Incidentes/Requisições encerrados de usuários internos do PJE	5.706	0	6.500	0	0	0	12.206
Incidentes/Requisições encerrados de jurisdicionados	1.225	0	52.981	0	0	0	54.205
Incidentes/Requisições encerrados de jurisdicionados no 1o nível (atendimento remoto)	0	0	46.591	0	0	0	46.591
Incidentes/Requisições encerrados de jurisdicionados no 3o nível (atendimento especializado)	1.224	0	6.390	0	0	0	7.614
Incidentes/Requisições encerrados de jurisdicionados do PJE	1.132	0	29.299	0	0	0	30.431
Problemas abertos	0	0	0	58	0	0	58
Problemas encerrados	0	0	0	29	0	0	29
Serviços catalogados	0	99	0	0	0	0	99
Requisições de mudanças não emergenciais abertas	0	0	0	137	0	0	137
Requisições de mudanças não emergenciais encerradas	0	0	0	61	0	0	61
Requisições de mudanças emergenciais abertas	0	0	0	23	0	0	23
Requisições de mudanças emergenciais encerradas	0	0	0	15	0	0	15
Processos elaborados/revisados	0	8	0	0	0	0	8

<b>Desenvolvimento</b>	<b>CDS</b>	<b>CAPFTIC</b>	<b>CASTIC</b>	<b>CITIC</b>	<b>CSTIC</b>	<b>SETIC/GAB</b>	<b>Total SETIC</b>
Módulos/programas atualizados	649	0	0	0	0	0	649
Módulos/programas desenvolvidos	245	0	0	0	0	0	245
Novas aplicações implantadas	20	0	0	0	0	0	20
Requisitos elaborados	99	0	0	0	0	0	99
Módulos e aplicações testadas	169	0	0	0	0	0	169

<b>Serviços On Line</b>	<b>CDS</b>	<b>CAPFTIC</b>	<b>CASTIC</b>	<b>CITIC</b>	<b>CSTIC</b>	<b>SETIC/GAB</b>	<b>Total SETIC</b>
Processos administrados pelo Sistema de Acompanhamento Processual em 1ª Instância (SAP1)	8.697.877	0	0	0	0	0	8.697.877
Processos administrados pelo Sistema de Acompanhamento Processual em 2ª Instância, SDI e SDC (SAP2 e SAPg)	2.014.572	0	0	0	0	0	2.014.572
Processos administrados pelo PJE em 1ª Instância	1.640.213	0	0	0	0	0	1.640.213

Processos administrados pelo PJE em 2ª Instância	204.915	0	0	0	0	0	204.915
Quantidade de andamentos processuais consultados pelos advogados e demais interessados	0	0	0	112.593.477	0	0	112.593.477
Quantidade de consultas de certidões de Oficiais de Justiça	0	0	0	122.757	0	0	122.757
Quantidade de inscrições efetuadas para Sustentação Oral	0	0	0	20.116	0	0	20.116
Quantidade de mensagens enviadas pelo serviço Jurismail	0	0	0	5.560.982	0	0	5.560.982
Quantidade de mensagens enviadas pelo serviço TRTMAIL	0	0	0	5.297.108	0	0	5.297.108
Quantidade de pesquisas diversas utilizando mecanismo de busca corporativo	0	0	0	1.080.000	0	0	1.080.000
Quantidade de petições enviadas via Peticionamento Eletrônico pelos advogados	4.414.101	0	0	0	0	0	4.414.101

<b>Segurança de TIC</b>	<b>CDS</b>	<b>CAPFTIC</b>	<b>CASTIC</b>	<b>CITIC</b>	<b>CSTIC</b>	<b>SETIC/GAB</b>	<b>Total SETIC</b>
Incidentes de Segurança abertos	0	0	0	0	1437	0	1.437
Incidentes de Segurança encerrados	0	0	0	0	734	0	734
Ativos com riscos mapeados	0	0	0	0	65	0	65
Planos de continuidade elaborados/revisados	0	0	0	0	3	0	3
Normativos de Segurança elaborados/revisados	0	0	0	0	3	0	3

<b>Treinamento</b>	<b>CDS</b>	<b>CAPFTIC</b>	<b>CASTIC</b>	<b>CITIC</b>	<b>CSTIC</b>	<b>SETIC/GAB</b>	<b>Total SETIC</b>
Capacitações e treinamentos assistidos (participação por servidor da unidade)	164	112	126	129	60	29	620
Capacitações e treinamentos da Ejud assistidos (participação por servidor da unidade)	90	68	73	63	38	18	350

<b>Atividades complementares</b>	<b>CDS</b>	<b>CAPFTIC</b>	<b>CASTIC</b>	<b>CITIC</b>	<b>CSTIC</b>	<b>SETIC/GAB</b>	<b>Total SETIC</b>
Demandas de pesquisa técnica e avaliações de equipamentos e serviços	4	0	0	3	7	0	14

Fichas de Solicitação elaboradas pela área (DOD e DSP)	5	3	16	26	3	0	53
Estudos Técnicos Preliminares elaborados	2	54	4	5	0	0	65
Termos de Referência/Projetos Básicos elaborados/Especificações técnicas	0	48	4	0	0	0	52
Avaliações de Minutas de Editais e especificações	0	33	1	18	2	0	54
Avaliações de Propostas Comerciais e documentos de habilitação	0	84	0	9	0	0	93
Avaliação técnica de produtos para fins de homologação	0	1	3	1	3	0	8
Contratos Fiscalizados	11	1	32	50	3	0	97
Renovações de contratos e aquisições/contratações encaminhadas	1	50	0	0	0	0	51
Projetos Gerenciados	8	15	0	4	8	0	35
Projetos Concluídos	4	7	0	4	1	0	16
Equipamentos gerenciados	0	0	35.674	1.372	0	0	37.046
Prestação de esclarecimentos e análise de solicitações de impugnações	0	63	0	0	0	0	63
Análise de recursos administrativos	0	2	0	0	0	0	2





Poder Judiciário  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

[www.trtsp.jus.br](http://www.trtsp.jus.br)