

## S U M Á R I O

<i>Composição do Tribunal</i> .....	03
<i>Presidência</i> .....	11
<i>Secretaria Geral da Presidência</i> .....	19
<i>Secretaria de Assessoramento Jurídico em Admissibilidade de Recursos</i> .....	19
<i>Secretaria de Assessoramento Jurídico em Expedição de Precatórios</i> .....	20
<i>Grupo de Estudo e Desenvolvimento para Qualidade</i> .....	20
<i>Secretaria da Escola da Magistratura</i> .....	21
<i>Secretaria de Controle Interno</i> .....	28
<i>Vice - Presidência Administrativa</i> .....	29
<i>Vice - Presidência Judicial</i> .....	30
<i>Corregedoria Regional</i> .....	30
<i>Diretoria Geral de Coordenação Judiciária</i> .....	36
<i>Movimento Processual da 2ª Instância</i> .....	36
<i>Núcleo de Conciliação em 2ª Instância</i> .....	51
<i>Serviço de Protocolo e Informações Processuais</i> .....	52
<i>Serviço de Recepção e Procedimento Recursal</i> .....	52
<i>Serviço de Certidões, Traslados e Arquivo Geral</i> .....	53
<i>Serviço de Depósitos Judiciais</i> .....	54
<i>Distribuição dos Feitos na 1ª Instância</i> .....	54
<i>Central de Mandados (Sede)</i> .....	55
<i>Varas do Trabalho - Movimento Processual</i> .....	55

<i>Diretoria Geral da Administração</i> .....	76
<i>Secretaria de Apoio Administrativo</i> .....	76
<i>Serviço de Compras e Licitações</i> .....	76
<i>Serviço de Material e Patrimônio</i> .....	77
<i>Serviço de Engenharia e Arquitetura</i> .....	80
<i>Serviço de Transporte e Segurança</i> .....	87
<i>Serviços Gerais</i> .....	91
<i>Secretaria de Pessoal</i> .....	95
<i>Serviço de Cadastro de Pessoal</i> .....	95
<i>Serviço de Preparação de Pagamento de Pessoal</i> .....	97
<i>Serviço de Recrutamento de Pessoal</i> .....	99
<i>Serviço de Legislação</i> .....	102
<i>Secretaria de Coordenação Orçamentária e Financeira</i> .....	103
<i>Secretaria de Documentação</i> .....	105
<i>Serviço de Biblioteca</i> .....	105
<i>Serviço de Jurisprudência e Divulgação</i> .....	107
<i>Serviço de Informações e Estatística</i> .....	109
<i>Secretaria de Informática</i> .....	111
<i>Serviço de Assistência à Saúde e Outros Benefícios Sociais</i> .....	117
<i>Setor de Protocolo Administrativo</i> .....	122

**COMPOSIÇÃO DO TRIBUNAL**

**PRESIDENTA**

Juíza            **DORA VAZ TREVIÑO**

**VICE-PRESIDENTE ADMINISTRATIVO**

Juíza            **ANELIA LI CHUM**

**VICE-PRESIDENTE JUDICIAL**

Juiz             **PEDRO PAULO TEIXEIRA MANUS**

**CORREGEDOR-REGIONAL**

Juiz             **JOÃO CARLOS DE ARAÚJO**

**DEMAIS COMPONENTES POR ORDEM DE ANTIGUIDADE**

**JUIZES VITALÍCIOS**

Juiz **DELVIO BUFFULIN**  
Juíza **MARIA APARECIDA PELLEGRINA**  
Juiz **ANTONIO JOSÉ TEIXEIRA DE CARVALHO**  
Juíza **WILMA NOGUEIRA DE ARAÚJO VAZ DA SILVA**  
Juiz **DECIO SEBASTIÃO DAIDONE**  
Juiz **CARLOS FRANCISCO BERARDO**  
Juiz **NELSON NAZAR**  
Juiz **PLÍNIO BOLÍVAR DE ALMEIDA**  
Juíza **VANIA PARANHOS**  
Juíza **SONIA MARIA DE OLIVEIRA PRINCE RODRIGUES FRANZINI**  
Juíza **MARIA DORALICE NOVAES**  
Juíza **MARIA APARECIDA DUENHAS**  
Juiz **SÉRGIO WINNIK**  
Juíza **SILVIA REGINA PONDÉ GALVÃO DEVONALD**  
Juiz **MARCELO FREIRE GONÇALVES**  
Juiz **LUIZ CARLOS GOMES GODOI**  
Juíza **ODETTE SILVEIRA MORAES**  
Juiz **FERNANDO ANTONIO SAMPAIO DA SILVA**  
Juiz **JOSÉ CARLOS DA SILVA AROUCA**  
Juíza **LAURA ROSSI**  
Juíza **VERA MARTA PÚBLIO DIAS**  
Juíza **RILMA APARECIDA HEMETÉRIO**  
Juíza **MARIA INÊS MOURA SANTOS ALVES DA CUNHA**  
Juiz **PAULO AUGUSTO CAMARA**  
Juíza **VILMA CAPATO**  
Juiz **MARCOS EMANUEL CANHETE**  
Juíza **TÂNIA BIZARRO QUIRINO DE MORAIS**  
Juíza **ROSA MARIA ZUCCARO**  
Juíza **ANA MARIA CONTRUCCI BRITO SILVA**  
Juíza **MARIA ISABEL DE CARVALHO VIANA**  
Juíza **MARIANGELA DE CAMPOS ARGENTO MURARO**  
Juiz **LUIZ EDGAR FERRAZ DE OLIVEIRA**  
Juíza **MARIA ELISABETH PINTO FERRAZ LUZ FASANELLI**  
Juíza **IARA RAMIRES DA SILVA DE CASTRO**  
Juiz **LAURO PREVIATTI**  
Juíza **MÉRCIA TOMAZINHO**  
Juíza **BEATRIZ DE LIMA PEREIRA**  
Juiz **WILSON FERNANDES**  
Juiz **LUIZ ANTONIO MOREIRA VIDIGAL**

Juiz **LUIZ CARLOS NORBERTO**  
Juiz **EDUARDO DE AZEVEDO SILVA**  
Juiz **JOSÉ CARLOS FOGAÇA**  
Juiz **JOSÉ ROBERTO CAROLINO**  
Juiz **RAFAEL EDSON PUGLIESE RIBEIRO**  
Juíza **CÁTIA LUNGOV**  
Juiz **RICARDO ARTUR COSTA E TRIGUEIROS**  
Juiz **VALDIR FLORINDO**  
Juiz **ROVIRSO APARECIDO BOLDO**  
Juíza **SONIA MARIA DE BARROS**  
Juíza **SONIA APARECIDA GINDRO**  
Juiz **SÉRGIO JOSÉ BUENO JUNQUEIRA MACHADO**  
Juíza **CÂNDIDA ALVES LEÃO**  
Juíza **JANE GRANZOTO TORRES DA SILVA**  
Juíza **LIZETE BELIDO BARRETO ROCHA**  
Juíza **LÍLIAN LYGIA ORTEGA MAZZEU**  
Juíza **JUCIREMA MARIA GODINHO GONÇALVES**

JUÍZES PRESIDENTES DE VARAS DO TRABALHO  
CONVOCADOS PARA ATUAR NO TRIBUNAL

Juíza **ANA CRISTINA LOBO PETINATI**  
Juíza **BIANCA BASTOS**  
Juiz **CARLOS ROBERTO HUSEK**  
Juíza **CLAUDETE TEREZINHA TAFURI QUEIROZ**  
Juiz **FRANCISCO FERREIRA JORGE NETO**  
Juiz **JONAS SANTANA DE BRITO**  
Juíza **LEILA APARECIDA CHEVTCHUK DE OLIVEIRA DO CARMO**  
Juíza **LILIAN GONÇALVES**  
Juíza **MAGDA APARECIDA KERSUL DE BRITO**  
Juíza **MARIA CRISTINA FISCH**  
Juíza **MARIA DE LOURDES ANTONIO**  
Juíza **MARIA INÊS RÉ SORIANO**  
Juíza **NELI BARBUY DA CUNHA MONACCI**  
Juiz **RICARDO VERTA LUDUVICE**  
Juíza **RITA MARIA SILVESTRE**  
Juiz **ROBERTO BARROS DA SILVA**  
Juíza **ROSA MARIA VILLA**  
Juiz **SÉRGIO PINTO MARTINS**  
Juíza **SILVANA ABRAMO MARGHERITO ARIANO**  
Juíza **SONIA MARIA FORSTER DO AMARAL**

## ÓRGÃO ESPECIAL

Juíza **DORA VAZ TREVIÑO** (Presidenta)

Juíza **ANELIA LI CHUM** (Vice – Presidente Administrativo)

Juiz **PEDRO PAULO TEIXEIRA MANUS** (Vice - Presidente Judicial)

Juiz **JOÃO CARLOS DE ARAÚJO** (Corregedor Regional)

Juiz **DELVIO BUFFULIN**

Juíza **MARIA APARECIDA PELLEGRINA**

Juiz **ANTÔNIO JOSÉ TEIXEIRA DE CARVALHO**

Juíza **WILMA NOGUEIRA DE ARAÚJO VAZ DA SILVA**

Juiz **DECIO SEBASTIÃO DAIDONE**

Juíza **CARLOS FRANCISCO BERARDO**

Juiz **NELSON NAZAR**

Juiz **PLÍNIO BOLÍVAR DE ALMEIDA**

Juíza **VANIA PARANHOS**

Juíza **SONIA MARIA DE OLIVEIRA PRINCE RODRIGUES FRANZINI**

Juíza **MARIA DORALICE NOVAES**

Juíza **MARIA APARECIDA DUENHAS**

Juiz **SÉRGIO WINNIK**

Juíza **SÍLVIA REGINA PONDÉ GALVÃO DEVONALD**

Juiz **MARCELO FREIRE GONÇALVES**

Juiz **LUIZ CARLOS GOMES GODOI**

Juíza **ODETTE SILVEIRA MORAES**

Juiz **FERNANDO ANTONIO SAMPAIO**

Juiz **JOSÉ CARLOS DA SILVA AROUCA**

Juíza **LAURA ROSSI**

Juíza **VERA MARTA PÚBLIO DIAS**

**SEÇÃO ESPECIALIZADA EM DISSÍDIOS COLETIVOS E EM DISSÍDIOS INDIVIDUAIS DE  
COMPETÊNCIA ORIGINÁRIA**

Juíza **WILMA NOGUEIRA DE ARAÚJO VAZ DA SILVA** (Presidente)  
Juiz **DELVIO BUFFULIN**  
Juiz **CARLOS FRANCISCO BERARDO**  
Juiz **NELSON NAZAR**  
Juíza **VANIA PARANHOS**  
Juíza **SONIA MARIA DE OLIVEIRA PRINCE RODRIGUES FRANZINI**  
Juíza **MARIA APARECIDA DUENHAS**  
Juiz **MARCELO FREIRE GONÇALVES**  
Juiz **JOSÉ CARLOS DA SILVA AROUCA**  
Juiz **MARCOS EMANUEL CANHETE**

**COMPOSIÇÃO DAS TURMAS**

**P R I M E I R A**

Juíza **BEATRIZ DE LIMA PEREIRA** (Presidente)  
Juiz **PLÍNIO BOLÍVAR DE ALMEIDA**  
Juíza **MARIA INÊS MOURA SANTOS ALVES DA CUNHA**  
Juiz **WILSON FERNANDES**  
Juíza **LIZETE BELIDO BARRETO ROCHA**

**S E G U N D A**

Juiz           **MARIA APARECIDA PELLEGRINA** (Presidente)  
Juiz           **LUIZ CARLOS GOMES GODOI**  
Juíza          **ROSA MARIA ZUCCARO**  
Juíza          **MARIANGELA DE CAMPOS ARGENTO MURARO**  
Juíza          **JUCIREMA MARIA GODINHO GONÇALVES**

**T E R C E I R A**

Juiz           **DECIO SEBASTIÃO DAIDONE** (Presidente)  
Juíza          **SILVIA REGINA PONDÉ GALVÃO DEVONALD**  
Juíza          **MÉRCIA TOMAZINHO**  
Juiz           **EDUARDO DE AZEVEDO SILVA**  
Juiz           **SÉRGIO JOSÉ BUENO JUNQUEIRA MACHADO**

**Q U A R T A**

Juíza          **VILMA MAZZEI CAPATO** (Presidente)  
Juiz           **SÉRGIO WINNIK**  
Juíza          **ODETTE SILVEIRA MORAES**  
Juiz           **PAULO AUGUSTO CAMARA**  
Juiz           **RICARDO ARTUR COSTA E TRIGUEIROS**



## Q U I N T A

Juiz **FERNANDO ANTONIO SAMPAIO DA SILVA** (Presidente)  
Juíza **MARIA DORALICE NOVAES**  
Juíza **TÂNIA BIZARRO QUIRINO DE MORAIS**  
Juíza **ANA MARIA CONTRUCCI BRITO SILVA**  
Juíza **NELI BARBUY DA CUNHA MONACCI** (Convocada)

## S E X T A

Juiz **RAFAEL EDSON PUGLIESE RIBEIRO** (Presidente)  
Juiz **LAURO PREVIATTI**  
Juiz **VALDIR FLORINDO**  
Juiz **ROBERTO BARROS DA SILVA** (Convocado)  
Juíza **SONIA MARIA FORSTER DO AMARAL** (Convocada)

## S É T I M A

Juiz **LUIZ ANTONIO MOREIRA VIDIGAL** (Presidente)  
Juiz **LUIZ CARLOS NORBERTO**  
Juiz **JOSÉ ROBERTO CAROLINO**  
Juíza **CÁTIA LUNGOV**  
Juíza **SONIA MARIA DE BARROS**

**O I T A V A**

Juiz           **ANTONIO JOSÉ TEIXEIRA DE CARVALHO** (Presidente)  
Juíza           **IARA RAMIRES DA SILVA DE CASTRO**  
Juiz           **ROVIRSO APARECIDO BOLDO**  
Juíza           **LÍLIAN LYGIA ORTEGA MAZZEU**  
Juíza           **ANA CRISTINA LOBO PETINATI** (Convocada)

**N O N A**

Juíza           **LAURA ROSSI** (Presidente)  
Juíza           **MARIA ISABEL DE CARVALHO VIANA**  
Juiz           **LUIZ EDGAR FERRAZ DE OLIVEIRA**  
Juiz           **JOSÉ CARLOS FOGAÇA**  
Juíza           **JANE GRANZOTO TORRES DA SILVA**

**D É C I M A**

Juíza           **VERA MARTA PÚBLIO DIAS** (Presidente)  
Juíza           **RILMA APARECIDA HEMETÉRIO**  
Juíza           **MARIA ELISABETH PINTO FERRAZ LUZ FASANELLI**  
Juíza           **SONIA MARIA GINDRO**  
Juíza           **CÂNDIDA ALVES LEÃO**

## **APOSENTADORIA**

Aposentaram-se, neste ano, no cargo de juizes do Tribunal, os Excelentíssimos Senhores Juizes Togados: FLORIANO CORRÊA VAZ DA SILVA (15/03/2004) e FRANCISCO ANTONIO DE OLIVEIRA (13/08/2004).

## **PRESIDÊNCIA**

A Excelentíssima Senhora Juíza MARIA APARECIDA PELLEGRINA, na Presidência do E. Tribunal Regional do Trabalho da Segunda Região, realizou diversas atividades e participou de eventos, destacando-se os que seguem:

### **JANEIRO**

*Dia 12* Posse, no 14º andar, dos Exmºs. Srs. Juizes SONIA MARIA DE BARROS, SONIA APARECIDA GINDRO, SÉRGIO JOSÉ BUENO JUNQUEIRA MACHADO, CÂNDIDA ALVES LEÃO, como titulares no Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.

*Dia 14* 16ª Prestação de Contas da Obra do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa do Município de São Paulo.

### **FEVEREIRO**

*Dia 1º* Participação para a solenidade de posse do Presidente da Diretora e dos Conselheiros Federais, da Ordem dos Advogados do Brasil, para o triênio 2004/2007.

*Dia 02* Abertura do Ano Judiciário no Supremo Tribunal Federal.

### **MARÇO**

*Dia 13* Participação na Abertura do Ano Judiciário Trabalhista em Acauã – Centro de Convenções e Eventos, como Coordenadora do Painel sobre “As Normas Internacionais e a Proteção dos Direitos Fundamentais do Trabalho – Trabalho Escravo e Infantil”, tendo como Palestrante do Dr. LÉLIO BENTES CORRÊA, na cidade de Cabreúva – SP.

*Dia 15* Posse aos Exmºs. Srs. Juizes DIEGO CUNHA MAESO MONTES, KASSIUS STOCCO, THIAGO MELOSI SÓRIA, JOSÉ BARBOSA NETO, ISABEL CRISTINA GOMES PORTO, CLEUSA APARECIDA DE OLIVEIRA COELHO, CLARISSA RIBEIRO SCHINESTSK, LUCIANO LOFRANO CAPASCIUTTI, JULIANA SANTONI BORGES, ALESSANDRO DA SILVA, MARIA DE FÁTIMA ALVES RODRIGUES BERTAN, RENATA LÍBIA MARTINELLI DA SILVA e PATRÍCIA COKELI SELLER, aprovados no XXIX Concurso Público para Ingresso na Magistratura do Trabalho da 2ª Região. Homenagem ao aniversário de 88 anos do Ilmº Sr. Dr. JOSÉ GRANADEIRO

GUIMARÃES, realizada na Egrégia Quarta Turma do TRT/2ª Região.

*Dia 26* Inauguração do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa.

#### *ABRIL*

*Dia 13* Posse dos novos dirigentes do C. Tribunal Superior do Trabalho, em Brasília.

*Dia 23* Participação na cerimônia de inauguração das novas instalações do prédio das Varas da Capital, no Tribunal Regional do Trabalho da 1ª Região, na cidade do Rio de Janeiro.

*Dia 26* Posse da nova diretoria da AMATRA 2, no 20º andar do TRT/2ª Região.

*Dia 30* Posse dos Exm<sup>os</sup>. Srs. Juízes ROBERTO VIEIRA DE ALMEIDA REZENDE e DÉBORA CRISTINA RIOS FITTIPALDI FEDERIGHI, como titulares das 2ª e 31ª Varas do Trabalho da Capital, respectivamente, no Gabinete da Presidência.

Conferência do Professor LENIO STRECK sobre o tema “O Poder dos Argumentos”, promovida pela AMATRA 2, no TRT/2ª Região, 20º andar.

#### *MAIO*

*Dias 03 e 04* Participação da Exm<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Juíza MARIA APARECIDA PELLEGRINA na Reunião do COLEPRECOR – Colégio de Presidentes e Corregedores – na cidade de Brasília, no C. TST.

*Dia 13* Comparecimento à cidade de Brasília , para audiências no C. TST.

*Dia 19* Comparecimento à cidade de Brasília , para audiências no C. TST, acompanhada pelo Sr. Secretário-Geral, PAULO EDUARDO DE ALMEIDA.

*Dia 21* Reunião-almoço promovida pelo IASP – Instituto dos Advogados de São Paulo, no Jaraguá Hotel, na R. Martins Fontes, 71. Presença do Exm<sup>o</sup> Sr. Desembargador MARCO ANTÔNIO MARQUES DA SILVA – TJ, com acompanhamento do Exm<sup>o</sup> Sr. Juiz PEDRO PAULO TEIXEIRA MANUS.

Entrevista ao Jornal “A Voz do Judiciário”.

*Dia 24* Posse como Juízes Titulares da 4ª Vara do Trabalho de Santos, 3ª Vara do Trabalho de São Bernardo do Campo, 1ª e 5ª Varas do Trabalho de Guarulhos, os Exm<sup>os</sup>. Srs. Drs. PEDRO ROGÉRIO DOS SANTOS, RICARDO DE QUEIROZ TELLES BELLIO, RIVA FAINBERG ROSENTHAL e ANGELA CRISTINA CORRÊA, respectivamente, no Gabinete da Presidência.

Entrega da Comenda da Ordem do Mérito Judiciário do Trabalho aos Exm<sup>os</sup>. Srs. Juízes SÉRGIO JOSÉ BUENO JUNQUEIRA MACHADO, CÂNDIDA ALVES LEÃO, SONIA MARIA DE BARROS, SONIA APARECIDA GINDRO, ROVIRSO APARECIDO BOLDO, LIZETE BELIDO BARRETO ROCHA e JANE GRANZOTO TORRES SILVA, no Gabinete da Presidência.

*Dia 27* Posse da Exm<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Juíza LÍLIAN LYGIA ORTEGA MAZZEU, no Gabinete da Presidência.

*Dia 28* Abertura do II Congresso do TRT no Fórum Ruy Barbosa. Tema: "Recursos em Destaque".

*Dia 31* Solenidade de posse da Exm<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Juíza JANE GRANZOTO TORRES SILVA, no 20º andar do TRT/2ª Região.

#### *JUNHO*

*Dias 03 e 04* Comparecimento à cidade de Brasília para a posse dos novos dirigentes do Supremo Tribunal Federal e reuniões perante os C. TST e TCU.

*Dia 07* Inauguração do Fórum da Comarca de São Vicente.

*Dia 09* Comparecimento à cidade de Brasília para audiência com o Exm<sup>o</sup> Sr. Ministro NELSON JOBIM, Presidente do STF, para apresentação do Plano de Reforma Institucional elaborado conjuntamente pelo GEDEQ – Grupo de Estudo e Desenvolvimento para a Qualidade e pela Fundação Getúlio Vargas (GVconsult).

*Dia 21* Posse das Exm<sup>as</sup>. Sras. Juízas STELLA FIÚZA CANÇADO e OLGA VISHNEVSKY FORTES, oriundas da 3ª e 15ª Regiões, respectivamente.

Participação no Congresso LTR, acompanhando o Exm<sup>o</sup> Sr. Ministro VANTUIL ABDALA, Presidente do C. TST.

*Dia 24* Posse no Gabinete da Presidência, da Exm<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Juíza JUCIREMA MARIA GODINHO GONÇALVES.

*Dia 25* Abertura do Work Shop da Primeira Jornada de Modernização, no Fórum Ruy Barbosa.

Participação no V CEP – Congresso Estadual de Profissionais, premiada com a estatueta “Deusa Minerva”, em comemoração aos 70 Anos do CREA – SP.

*Dia 30* Solenidade posse da Exm<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Juíza LÍLIAN LYGIA ORTEGA MAZZEU, no 20º andar do TRT.

#### *JULHO*

*Dia 02* Solenidade de inauguração da Creche “Dona Nenê” no Fórum Ruy Barbosa.

*Dia 26* Inauguração do Fórum da Comarca de Diadema.

*Dia 28* Comparecimento à cidade de Brasília para reuniões perante os C. TST e TCU.

#### *AGOSTO*

*Dia 03* Comparecimento à cidade de Brasília para audiência com o Ministro ADYLSO MOTA,

TCU e reunião no TST.

- Dia 04* Eleições para novos dirigentes do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região – biênio 2004/2006.
- Dia 09* Solenidade de posse da Exmª Srª Juíza JUCIREMA MARIA GODINHO GONÇALVES.
- Dia 10* Participação como expositora no Seminário de Direito do Trabalho, promovido pela OAB – Subsecção Barueri, em comemoração à Semana Jurídica, com o tema: "A Justiça do Trabalho no século 21".
- Dia 12* Participação no evento "Diálogo Público: Fiscalização e Controle Social da Gestão Pública no Estado de São Paulo", apresentando o tema "Controle na visão das unidades gestoras" promovido pelo Tribunal de Contas da União – SECEX/SP, a 12 de agosto de 2004, São Paulo/SP.
- Dia 17* Inauguração do Auditório da Escola da Magistratura no Fórum Ruy Barbosa.
- Dia 20* Participação na Câmara Municipal de São Paulo, da palestra proferida pelo Exmº Sr. Ministro NELSON JOBIM, Presidente do STF.
- Dia 23* Posse do Exmº Sr. Juiz ÁLVARO EMANUEL DE OLIVEIRA SIMÕES, oriundo da 5ª Região, no Gabinete da Presidência.
- Dia 31* Posse da Exmª Srª Juíza ANA MARIA BRISOLA, oriunda da 1ª Região, no Gabinete da Presidência.

#### SETEMBRO

- Dia 03* Participação na 2ª Jornada de Modernização da Justiça do Trabalho de São Paulo, em conjunto com o Grupo de Desenvolvimento para a Qualidade – GEDEQ e a Comissão em Defesa da Advocacia da OAB/SP – Núcleo Trabalhista, na CAASP, em São Paulo.
- Dia 06* Comparecimento à cidade de Brasília para reuniões no C. TST e audiência com o Procurador-Geral da República, Dr. CLÁUDIO FONTELES.
- Dia 09* Lançamento do CD-Rom da Revista Synthesis, no 22º andar do TRT/2ª Região.
- Dia 13* Participação na Reunião do COLEPRECOR – Colégio de Presidentes e Corregedores – na cidade de Brasília, no C. TST.
- Dia 14* Cerimônia de inauguração do Espaço do Advogado "Cesarino Junior", no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa.
- Dia 15* Solenidade de Posse dos novos dirigentes do TRT/2ª Região.

Como Presidenta empossada a Excelentíssima Senhora Juíza **DORA VAZ TREVIÑO**, cumpriu as seguintes atividades:

## SETEMBRO

- Dia 20* Reunião com Juízes membros da Administração deste Tribunal, às 15 horas.
- Dia 23* Visita ao Juizado Especial Federal – Tribunal Regional Federal da 3.<sup>a</sup> Região, às 11 horas, acompanhada da Exm<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Juíza ANELIA LI CHUM, DD. Vice-Presidente Administrativa, Exmo. Sr. Juiz JOÃO CARLOS DE ARAÚJO, DD. Corregedor Regional. Estavam presentes os servidores RENATO PARENTE (Assessor de Comunicação Social), LUIS CLÁUDIO JUNQUEIRA DA SILVA (Diretor Geral da Administração), RODRIGO FERNANDES STRADIOTO MARCUSSE (Coordenador do GEDEQ – Grupo de Desenvolvimento e Estudo para a Qualidade) e MÁRCIO NISI GONÇALVES (Diretor da Secretaria de Informática).
- Dia 26* Entrevista para o Jornal “A Tribuna” de Santos em 22/09, publicada na edição de 26/09.
- Dia 28* Representada pela Exm<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Juíza VERA MARTA PÚBLIO DIAS, DD. Presidente da 10<sup>a</sup> Turma no coquetel da inauguração da nova sede do Sindicato das Empresas de Rádio e Televisão no Estado de São Paulo – SETERSP.

## OUTUBRO

- Dia 04* Reunião com Juízes membros da Administração deste Tribunal, às 14 horas, com a participação dos Juízes Presidentes de Turma.
- Dia 05* Entrega dos certificados de conclusão do Curso de Direito do Trabalho, do Programa Institucional Brasil & Angola, promovido pela Escola da Magistratura deste Tribunal, aos Exm<sup>os</sup>. Srs. Juízes JOSÉ ALFREDO - Presidente do Tribunal Provincial de Uíge, ANTÔNIO PAÇOS LOPES - Presidente do Tribunal Provincial de Lobito, Procuradores LUCIANO CACHACA KUMBUA - Adjunto da Província de Luanda e VICTORINO UPILI, Adjunto da Província de Huambo, no Gabinete da Presidência.
- Dias 07 e 08* Reunião Ordinária do COLEPRECOR em Belém, PA.
- Dia 08* Representada pela Exm<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup> ROSA MARIA ZUCCARO, DD. Juíza Corregedora Auxiliar desta Corte, na Solenidade de Posse do Desembargador Federal do Tribunal Regional Federal da 3.<sup>a</sup> Região, Dr. ANTONIO CARLOS CEDENHO.
- Dia 13* Entrevista concedida ao jornal “Tribuna do Direito” , publicada na edição de novembro de 2004.
- Dia 14* Reunião com Juízes membros da Administração deste Tribunal, às 15 horas.
- Dia 15* Reunião Extraordinária dos membros do COLEPRECOR com o Exmo. Sr. Ministro VANTUIL ABDALA, DD. Presidente do Tribunal Superior do Trabalho, em Brasília.
- Dia 18* Reunião com Juízes membros da Administração deste Tribunal, às 16 horas.

- Dia 22* Representada pela Exm<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Juíza PATRÍCIA THEREZINHA DE TOLEDO, titular da 6.<sup>a</sup> Vara do Trabalho de Guarulhos no “XXIII<sup>o</sup> Congresso Estadual dos Advogados Trabalhistas”, evento da Associação dos Advogados Trabalhistas de São Paulo em Cabreúva.
- Dia 25* Visita do Exm<sup>o</sup> Sr. Juiz IVAN SARTORI, que compõe a 12<sup>a</sup> Câmara do Tribunal de Alçada Criminal do Estado de São Paulo, candidato à Presidência da Associação dos Magistrados Brasileiros (AMB) pela chapa “Movimento pela Renovação e Democratização da AMB – MRD-AMB”, no Gabinete da Presidência.
- Posse, pelo critério de antigüidade, às Exm<sup>as</sup>. Sr<sup>as</sup>. Juízas LÚCIA TOLEDO SILVA PINTO RODRIGUES (78<sup>a</sup> Vara do Trabalho de São Paulo) e ANDRÉA GROSSMANN (23<sup>a</sup> Vara do Trabalho de São Paulo), e pelo critério de merecimento, aos Exm<sup>os</sup> Srs. Juízes HOMERO BATISTA MATEUS DA SILVA (14<sup>a</sup> Vara do Trabalho de São Paulo) e SILVANE APARECIDA BERNARDES (1<sup>a</sup> Vara do Trabalho de Osasco), como Titulares de Varas do Trabalho, no Gabinete da Presidência.
- Dia 26* Representada pelo Exm<sup>o</sup> Sr. Juiz MAURÍCIO MARCHETTI na solenidade de inauguração do Foro Distrital de Embu, do Tribunal de Justiça de São Paulo.
- Dia 27* Solenidade de abertura do “XX<sup>o</sup> Encontro Anual dos Magistrados da Justiça do Trabalho da 2<sup>a</sup> Região”, em Mangaratiba, no Rio de Janeiro, com a presença do Exm<sup>o</sup> Sr. Ministro JOSÉ LUCIANO DE CASTILHO, do Tribunal Superior do Trabalho.
- Representada pelo servidor RUBENS PARENTE JUNIOR, assessor da Presidência, na solenidade de Lançamento do “Projeto Cidadania Digital”, promovido pela Secretaria da Justiça e da Defesa da Cidadania pelo Estado de São Paulo.
- NOVEMBRO**
- Dias 04 e 05* Representada pela Exm<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> RILMA APARECIDA HEMETÉRIO, desta Corte Seminário “A Influência do Direito Italiano no Brasil”, promovido pelo Comitê Jurídico da Câmara Ítalo-Brasileira de Comércio e Indústria.
- Dia 08* Reunião com Juízes membros da Administração deste Tribunal, às 16 horas.
- Dia 09* Reunião com o Dr. JOSÉ ANTÔNIO DIAS TOFFOLI, Subchefe para Assuntos Jurídicos da Casa Civil da Presidência da República, em Brasília, acompanhada do Diretor Geral da Administração, LUÍS CLÁUDIO JUNQUEIRA DA SILVA.
- Dia 10* Acompanhamento da Votação do Projeto de Lei Complementar nº 90/2003, no Senado Federal, em Brasília, acompanhada do Diretor Geral da Administração, LUÍS CLÁUDIO JUNQUEIRA DA SILVA.
- Dias 10 a 12* Representada pela Exm<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Juíza WILMA NOGUEIRA DE ARAÚJO VAZ DA SILVA, DD. Presidenta da Seção Especial em Dissídios Coletivos e Individuais desta Corte, no



Fórum de Administração Judiciária – Brasília, promovido pelo Supremo Tribunal Federal, Associação dos Magistrados Brasileiro – AMB, e Escola Nacional da Magistratura - ENM, com o apoio do Colégio de Presidentes e Corregedores dos Tribunais Regionais do Trabalho - COLEPRECOR, do qual participaram o Exmº Sr. Ministro NELSON JOBIM, DD. Presidente do Supremo Tribunal Federal, Exmª Srª Ministra ELLEN GRACIE, DD. Vice-Presidenta do Supremo Tribunal Federal, Exmª Srª Juíza MARAMA DOS SANTOS CARNEIRO, DD. Presidenta do Tribunal Regional do Trabalho da 5ª Região e coordenadora do COLEPRECOR, e o Desembargador JOSÉ RENATO NALINI, do Tribunal de Justiça de São Paulo.

- Dia 10* Representada pela Exmª Srª Juíza WILMA NOGUEIRA DE ARAÚJO VAZ DA SILVA, DD. Presidenta da Seção Especial em Dissídios Coletivos e Individuais desta Corte na reunião promovida pela Escola Nacional da Magistratura, em Brasília.
- Dia 11* Assembléia Geral Ordinária do Colégio de Presidentes e Corregedores dos Tribunais Regionais do Trabalho - COLEPRECOR, com a presença do Exmº Sr. Ministro VANTUIL ABDALA, DD. Presidente do Tribunal Superior do Trabalho, e do Exmº Sr. Ministro NELSON JOBIM, DD. Presidente do Supremo Tribunal Federal.
- Dia 12* Reunião dos membros do COLEPRECOR com o Ministro VANTUIL ABDALA, DD. Presidente do Tribunal Superior do Trabalho, e Ministro NELSON JOBIM, DD. Presidente do Supremo Tribunal Federal, em Brasília.
- Dias 15 a 18* Representada pela Exmª Srª Drª CÁTIA LUNGOV, Juíza da 7ª Turma desta Corte, no painel “Meios de Controle de Justiça”, dia 16, do “I Congresso Internacional de Excelência Judiciária”, promovido pelo Instituto Nacional de Qualidade Judiciária.
- Dia 17* Homenageada com o título de “Profissional do Ano 2004” pelo Rotary Club de São Paulo – República, no Círculo Italiano, em São Paulo.
- Dia 18* Jantar de Posse dos novos dirigentes desta Corte, promovido pelo Banco do Brasil S/A, no Buffet Baiúca.
- Dia 25* Solenidade de Posse dos novos membros da Comissão de Defesa da Advocacia – Núcleo Trabalhista da Ordem dos Advogados do Brasil, em São Paulo promovido pela Ordem dos Advogados do Brasil – OAB, do qual participou Drª SONIA APARECIDA COSTA MASCARO DO NASCIMENTO.
- Dias 25 e 26* Representada pela Exmª Srª Drª JANE GRANZOTO TORRES DA SILVA, Juíza Coordenadora da Escola da Magistratura desta Corte, no Ciclo de Palestras “Experiências e Perspectiva das Escolas de Magistratura”, promovido pela Escola Nacional da Magistratura, em Brasília.
- Dia 26* Composição da mesa dos trabalhos referente à Palestra de encerramento proferida pelo homenageado, Exmº Sr. Ministro NELSON JOBIM, DD. Presidente do Supremo

Tribunal Federal, no “2º Seminário Aspectos Controvertidos dos Recursos Excepcionais”, promovido pelo Instituto Brasileiro de Ciências Jurídicas e pela Associação Paulista dos Advogados do Banco do Brasil S/A.

*Dia 29* Palestra sobre a implantação da Unidade de Atendimento “O papel da JT resgatando a cidadania”, no Auditório da Escola da Magistratura do Fórum “Ruy Barbosa”, ministrada pelo Dr. ALMIR PAZZIANOTTO PINTO, Ministro aposentado do Tribunal Superior do Trabalho, e o Diretor Geral de Coordenação Judiciária do Tribunal Superior do Trabalho, Dr. VALÉRIO AUGUSTO DO CARMO.

*Dia 30* Reunião com Juízes membros da Administração deste Tribunal, às 16 horas.

#### DEZEMBRO

*Dia 03* Inauguração do Posto do Correio, no Fórum “Ruy Barbosa”.

*Dia 06* Reunião com Juízes membros da Administração deste Tribunal, às 14 horas.

Representada pelo Exmº Sr. Juiz RAFAEL EDSON PUGLIESI RIBEIRO, DD. Presidente da 6ª Turma desta Corte, acompanhado da servidora IZABEL FERNANDES ALVES, Diretora do Serviço de Informações e Estatística, na reunião Técnica sobre indicadores estatísticos em Brasília, no Supremo Tribunal Federal do qual participou Exmº Sr. Ministro NELSON JOBIM, DD. Presidente do Supremo Tribunal Federal.

Representada pela Exmª Srª Drª JANE GRANZOTTO TORRES DA SILVA, Juíza da 9ª Turma desta Corte, na Solenidade de entrega da Medalha Anchieta e Diploma de Gratidão da Cidade de São Paulo, ao Professor Doutor JORGE ROBERTO PAGURA, na Casa Legislativa.

Visita do DD. Presidente da Ordem dos Advogados do Brasil, Secção de São Paulo, Ilmº Sr. Dr. LUIZ FLÁVIO BORGES D’URSO, acompanhado de demais membros daquela Autarquia: o Secretário-Geral, Dr. ARNOR GOMES DA SILVA, Conselheiro, o Presidente da Comissão do Advogado Assalariado, Dr. JOSÉ LEME DE MACEDO, e o Presidente da Comissão de Assuntos Institucionais, Dr. Jarbas Andrade Machiori, no Gabinete da Presidência.

*Dia 07* Reunião-jantar em homenagem ao “Dia da Justiça” no Rotary Club Santo Amaro do qual participou o Desembargador AMÉRICO IZIDORO ANGÉLICO, do Tribunal de Justiça de São Paulo.

Entrevista concedida ao programa “São Paulo Capital e Trabalho” produzido por esta Corte, em parceria com a UNI-FMU, exibido na TV Justiça.

*Dia 08* Presente como convidada à Sessão Solene de Promulgação da Emenda Constitucional 45 de 08/12/2004, que introduziu modificações na estrutura do Poder Judiciário, no Plenário na Câmara dos Deputados, em Brasília.

- Dia 09* Solenidade de Posse dos novos Dirigentes do Tribunal Regional do Trabalho em Campinas tendo sido empossado: Presidente, Juiz LAURIVAL RIBEIRO DA SILVA FILHO, Vice-Presidente, Juiz ANTÔNIO MIGUEL PEREIRA, Corregedor Regional, Juiz LUÍS CARLOS CÂNDIDO MARTINS SOTERO DA SILVA, Vice-Corregedora, Juíza OLGA AIDA JOAQUIM GOMIERI.
- Dia 13* Reunião com Juízes membros da Administração deste Tribunal, às 16 horas.
- Dia 14* Inauguração da 4ª Vara do Trabalho de Santo André.
- Dia 17* Confraternização de Natal no Fórum “Ruy Barbosa”, com a apresentação do Coral do Tribunal.
- Dia 21* Entrevista concedida ao jornal eletrônico “Última Instância”.

### **DA SECRETARIA GERAL DA PRESIDÊNCIA**

A Secretaria Geral da Presidência desenvolveu em 2004, dentre outras, atividades, a coordenação, a supervisão e o acompanhamento dos procedimentos pertinentes à Presidência do Tribunal, como: encarregar-se da representação, correspondência e agenda da Presidente, assessorá-la na solução de processos sujeitos a seu despacho ou deliberação; efetuar a Comunicação Social desta Corte; preparar os expedientes de convocação de magistrados para substituição e outras atuações perante 1º e 2º graus; assessorá-la em questões jurídicas.

### **SECRETARIA DE ACESSORAMENTO JURÍDICO EM ADMISSIBILIDADE DE RECURSOS**

O movimento desta Secretaria está sintetizado no demonstrativo que segue:

<b><i>RECURSOS DE REVISTA</i></b>	
INTERPOSTOS	20.730
RECEBIDOS	4.251
DENEGADOS	14.302
<b><i>RECURSOS ORDINÁRIOS</i></b>	
INTERPOSTOS	701
PROCESSADOS	475
DENEGADOS	49

### **SECRETARIA DE ACESSORAMENTO JURÍDICO EM EXPEDIÇÃO DE PRECATÓRIOS**

Precatórios pendentes de encaminhamento do ano anterior		267	
Precatórios recebidos durante o ano		617	
Precatórios encaminhados no ano		600	
Precatórios pendentes de encaminhamento	261	No M.P. aguardando parecer	0
		Aguardando manifestação do representante legal da União	8
		Em diligência	198
		Em processamento no TRT	55
Precatórios pendentes de pagamento	4.769	No prazo	1.251
		Prazo vencido	3.518
Valor dos precatórios pendentes de pagamento		R\$ 834.526.808,96	
Precatórios pagos no ano		529	

\*Saldo corrigido.

### **GRUPO DE ESTUDO E DESENVOLVIMENTO PARA A QUALIDADE**

Esta Assessoria, subordinada diretamente à Presidência, desenvolveu as seguintes atividades, durante o ano de 2004:

- Coordenação e organização das atividades culturais do Coral "TRT 2", regido pelo Maestrina Elisséia Duarte, contratada pelo Banco do Brasil S/A;
- Alocação de estagiários de nível médio no Fórum Ruy Barbosa. Os estagiários foram contratados através do CIEE – centro de Integração Empresa-Escola a fim de prestarem atendimento aos usuários da 1ª Instância da Capital, cuja seleção e controle de frequência e contratos ficou a cargo do GEDEQ;
- Coordenação dos Postos de atendimento do TRT da 2ª Região no Poupatempo de Itaquera e Santo Amaro;
- Proposta de cooperação entre o INSS – Instituto Nacional de Seguridade Social e o TRT da 2ª Região, visando a colaboração institucional, através de transferência de tecnologia, com a finalidade de agilizar o atendimento aos jurisdicionados que acessam as dependências do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Apresentação de proposta de convênio com a Receita Federal, através de encaminhamento de ofício da Presidência, para viabilizar as consultas "on line" da base de dados dos contribuintes, otimizando a execução;
- Encaminhamento de proposta de cooperação entre o Tribunal e a Junta Comercial do Estado de São Paulo, com o fito de permitir aos Senhores Juízes e às Secretarias de Vara o acesso às informações constantes no banco de dados do Cadastro Estadual de Empresas da JUCESP, permitindo, assim, agilização das diligências naquele Órgão, auxiliando no aperfeiçoamento da execução;
- Elaboração e encaminhamento de proposta de convênio para obter acesso, por meio eletrônico, as bases de dados do DETRAN, visando desonerar os Senhores Oficiais de Justiça das centenas de diligências realizadas rotineiramente junto aquele Órgão. Com este acesso facilitado, busca-se desburocratizar essas rotinas e, também, agilizar as execuções, uma vez que as informações solicitadas, através de ofícios, despendem maior tempo de resposta e trabalho;
- Promoção de filiação do Tribunal ao INQJ – Instituto Nacional de Qualidade do Judiciário, permitindo que o Tribunal recorra aos seus serviços de capacitação, consultoria e acompanhamento em tecnologia e gestão judiciária;
- Realização da 1ª Jornada de Modernização da Justiça do Trabalho de São Paulo. Evento realizado no Auditório do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa, em 25 de junho de 2004, contando com a participação de Juízes e servidores como público alvo;
- Realização da 2ª Jornada de Modernização da Justiça do Trabalho de São Paulo. O evento foi promovido em parceria com o Núcleo Trabalhista da OAB e dirigido aos advogados, no auditório da CAASP – Caixa de Assistência ao Advogado de São Paulo, em 03 de setembro de 2004;

- Foram realizados 10 módulos de sensibilização aos Senhores Juízes e Servidores através de “workshops”, realizados no auditório do 24ª andar do Edifício-Sede. Estes eventos possuíam o escopo de complementar as ações para auxiliarem no Projeto de Modernização do Tribunal e estavam focados nos avanços alcançados por outras Instituições Públicas. A programação foi realizada em parceria com a Fundação Getúlio Vargas – GV Consult, a qual se encarregou de contatar os palestrantes. Formaram-se 02 grupos, um com 33 (trinta e três) participantes e outro com 63 (sessenta e três), cujos temas abordados foram: 1. Gestão Pública Moderna, 2. Mudança Organizacional nos Órgãos de Administração Direta, 3. Modernização Através da estruturação por Processo, 4. Importância do Cliente na Administração Pública, 5. Gestão por Resultados na Administração Pública Moderna, 6. Atuação Integrada e seus benefícios para o Serviço Público: O Caso do Poupatempo, 7. Ferramentas de Melhoria de Desempenho Institucional, 8. Estratégia de Modernização Pública: O Caso do Governo Eletrônico do estado de São Paulo, 9. Gestão Moderna de Pessoas nos Órgãos Públicos e 10. Ferramentas de Modernização do Serviço Público.
- Após a realização do redesenho dos processos de trabalho da 1ª Instância da Capital, apresentando-se a “Vara-Modelo”, composta pela Unidade de Atendimento, Secretarias de Varas e Serviços Auxiliares ao Juízo e a proposta do sistema de gestão através de indicadores de desempenho; estabeleceu-se nova parceria para o acompanhamento da implantação das melhorias propostas e diante da necessidade de auxiliar a Secretaria de Informática a superar as limitações técnicas para a implantação da unidade de Atendimento, além da necessidade de melhoria das rotinas de trabalho do Arquivo Geral, foi estabelecido novo contrato de trabalho com a Fundação Getúlio Vargas – GV – Consult;
- Estabelecimento de parceria com o Poupatempo/Prodesp, no sentido de viabilizar a implantação das melhorias atinentes ao atendimento ao Fórum Ruy Barbosa. Foram apresentadas propostas de adequação na Comunicação Visual do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa, inclusive com reuniões estabelecidas com o arquiteto responsável pelo projeto, Sr. Décio Tozzi, estruturação da Unidade de Atendimento e implantação do padrão Poupatempo com a participação na capacitação dos servidores que integram a unidade;
- Contatos com universidades a fim de entabular parcerias, que promovessem descontos nas mensalidades para os Servidores – Universidade Nove de Julho – UNINOVE e com a Universidade Ibirapuera – UNIB.

## SECRETARIA DA ESCOLA DA MAGISTRATURA

A Secretaria da Escola da Magistratura, diretamente subordinada à Presidência do Tribunal, teve a seguinte programação em 2004:

### 1º SEMESTRE DE 2004

A) Palestras integrantes do Programa de Estágio:

Local: Fórum Cásper Líbero

Palestrantes: Juízes do Trabalho da 2ª Região

Público Alvo: estagiários da Escola da Magistratura lotados nas Varas do Trabalho da Capital

Horário: 13h00, às quintas-feiras

Cronograma:

18/03/04

Tema: Organização e Competência da Justiça do Trabalho - Estrutura e Funcionamento de Vara do Trabalho

Palestrante: Drª MARIA CRISTINA FISCH - Juíza Titular da 21ª Vara do Trabalho de São Paulo

25/03/04

Tema: Fase Postulatória

Palestrante: Drª LÍLIAN LYGIA ORTEGA MAZZEU - Juíza Titular da Vara do Trabalho de Cajamar

01/04/04

Tema: Fase Probatória, Fase Decisória

Palestrante: Dr. Dr. ANÍSIO DE SOUSA GOMES - Juiz Titular da 71ª Vara do Trabalho de São Paulo

B) Programa de Integração dos Juizes Empossados em 15/03/04

#### 1ª SEMANA:

16 DE MARÇO DE 2004 - 3ª FEIRA – 10h00/12h00

Abertura: - Drª MARIA APARECIDA PELLEGRINA - Presidente do TRT-2ª Região e Diretora da Escola da Magistratura do Trabalho da 2ª Região

- Drª JANE GRANZOTO TORRES DA SILVA - Coordenadora da Escola da Magistratura do Trabalho da 2ª Região

18 DE MARÇO DE 2004 - 5ª FEIRA – 10h00/12h00

Exposição: - Dr. CARLOS FRANCISCO BERARDO - Corregedor do TRT-2ª Região

Durante a semana em referência, a título de iniciação, os Juizes realizaram duas audiências por dia, instruindo e julgando os respectivos processos, bem como despachando todas as petições apresentadas em dois dias.

#### 2ª SEMANA:

23 DE MARÇO DE 2004 - 3ª FEIRA – 10h00/12h00

Exposição: - Drª EDEL MARINA PEREIRA MOREIRA SILVA – Chefe do Setor de Atendimento Médico do TRT/2ª Região

- SILVIA RAMOS MATHIASI – Chefe do Setor de Benefícios de Assistência Social

25 DE MARÇO DE 2004 - 5ª FEIRA – 10h00/12h00

Exposição: - SÉRGIO DARDÉ – Diretor da Secretaria de Informática

Durante a semana em referência os Juizes realizaram quatro audiências por dia, instruindo e julgando os respectivos processos, bem como despachando todas as petições apresentadas em dois dias.

#### 3ª SEMANA:

30 DE MARÇO DE 2004 - 3ª FEIRA – 10h00/12h00

Exposição: - Drª TÂNIA BIZARRO QUIRINO DE MORAES - Juíza da 5ª Turma do TRT-2ª Região

- Dr. ARMANDO AUGUSTO PINHEIRO PIRES - Juiz Titular da 2ª Vara do Trabalho de São Caetano do Sul

Tema: “A Formação do Magistrado”

01 DE ABRIL DE 2004 - 5ª FEIRA – 10h00/12h00

Exposição: - Dra LAURA ROSSI - Juíza Presidente da 9ª Turma do TRT-2ª Região

- Drª CÁTIA LUNGOV - Juíza da 7ª Turma do TRT-2ª Região

Tema: “A Ética na Magistratura”

Durante a semana em referência os Juizes realizaram todas as audiências designadas em dois dias, instruindo e julgando os respectivos processos, bem como despachando todas as petições apresentadas em dois dias.

#### 4ª SEMANA:

13 de ABRIL DE 2004 - 3ª FEIRA – 10h00/12h00

Exposição: - Dr. LUIZ EDGAR FERRAZ DE OLIVEIRA - Juiz da 9ª Turma do TRT-2ª Região

- Dr. WILSON FERNANDES - Juiz da 1ª Turma do TRT-2ª Região

Tema: “Audiências trabalhistas – aspectos práticos”

15 DE ABRIL DE 2004 - 5ª FEIRA – 10h00/12h00

Exposição: - Dr. JOSÉ LUCIO MUNHOZ - Juiz Titular da 1ª Vara do Trabalho de Cotia

- Dr. SAMIR SOUBHIA - Juiz Titular da 22ª Vara do Trabalho de São Paulo

Tema: "Execução Trabalhista – aspectos práticos"

Durante a semana em referência os Juízes realizaram as audiências designadas em quatro dias, instruindo e julgando os respectivos processos, bem como despachando todas as petições apresentadas em dois dias.

#### 5ª SEMANA:

20 de ABRIL DE 2004 - 3ª FEIRA – 10h00/12h00

Visita à Central de Mandados e ao Serviço de Distribuição, mediante o acompanhamento e a coordenação do Dr. ROBERTO VIEIRA DE ALMEIDA REZENDE, Juiz Assistente de Coordenação da Escola da Magistratura

22 de ABRIL DE 2004 – 5ª FEIRA – 10h00/12h00

Exposição: - Dr. RAFAEL EDSON PUGLIESE RIBEIRO - Juiz da 6ª Turma do TRT-2ª Região

Tema: "Sentença: Aspectos Práticos"

Durante a semana em referência, a título de finalização, os Juízes realizaram todas as audiências aprazadas, instruindo e julgando os respectivos processos, bem como despachando todas as petições apresentadas.

#### MONITORIA

No decorrer de todo o processo de iniciação, os Juízes foram acompanhados por monitores, papel desempenhado pelos Juízes das Varas do Trabalho para as quais foram designados.

- Dr. PAULO EDUARDO VIEIRA DE OLIVEIRA – 38ª Vara do Trabalho/SP
- Dr. RUI CAVENAGHI ARGENTIN – 32ª Vara do Trabalho/SP
- Dr. ANÍSIO DE SOUSA GOMES – 71ª Vara do Trabalho/SP
- Drª BIANCA BASTOS – 37ª Vara do Trabalho/SP
- Dr. RICARDO APOSTÓLICO SILVA – 43ª Vara do Trabalho/SP
- Drª MARINA JUNQUEIRA NETTO DE AZEVEDO BARROS – 58ª Vara do Trabalho/SP
- Drª SANDRA CURI DE ALMEIDA – 68ª Vara do Trabalho /SP
- Drª CLAUDIA MARA FREITAS MUNDIM – 76ª Vara do Trabalho/SP
- Drª ELIZABETH CORRÊA – 77ª Vara do Trabalho/SP
- Dr. MAURÍLIO DE PAIVA DIAS - 55ª Vara do Trabalho/SP
- Drª THEREZA CRISTINA NAHAS - 61ª Vara do Trabalho/SP
- Drª JANDIRA ORTOLAN INOCÊNCIO – 28ª Vara do Trabalho/SP
- Dr. JONAS SANTANA DE BRITO – 44ª Vara do Trabalho/SP
- Drª ELISA MARIA DE BARROS PENA – 24ª Vara do Trabalho/SP
- Dr. PAULO SÉRGIO JAKÚTIS – 23ª Vara do Trabalho/SP
- Drª BEATRIZ HELENA MIGUEL JIACOMINI – 4ª Vara do Trabalho/SP
- Drª DÓRIS RIBEIRO TORRES PRINA – 72ª Vara do Trabalho/SP
- Drª SONIA MARIA LACERDA – 6ª Vara do Trabalho/SP
- Drª MAGDA CARDOSO MATEUS SILVA– 8ª Vara do Trabalho/SP
- Dr. HOMERO BATISTA MATEUS DA SILVA – 69ª Vara do Trabalho/SP
- Dr. ANTONIO RICARDO – 1ª Vara do Trabalho/SP
- Dr. EDÍLSON SOARES DE LIMA – 5ª Vara do Trabalho/SP
- Dr. ADALBERTO MARTINS – 79ª Vara do Trabalho/SP

#### C) II CONGRESSO DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO RECURSOS EM DESTAQUE

LOCAL: FÓRUM RUY BARBOSA

DATA: 28/05/2004

8h30 – Entrega de credenciais e material

9h00 – Solenidade de Abertura:

- Drª MARIA APARECIDA PELLEGRINA - Juíza Presidente do TRT da 2ª Região
- Drª JANE GRANZOTO TORRES DA SILVA – Juíza Coordenadora da Escola da Magistratura do TRT da 2ª Região

- Dr. JOSÉ LÚCIO MUNHOZ – Juiz Presidente da AMATRA da 2ª Região  
- Dra SÔNIA APARECIDA COSTA MASCARO NASCIMENTO – Conselheira e Presidente da Comissão de Defesa da Advocacia – Núcleo Trabalhista - da OAB-SP  
- Dr. ROBERTO PARAHYBA DE ARRUDA PINTO – Presidente da AATSP  
- Drª ALMARA NOGUEIRA MENDES - Procuradora-Chefe da PRT da 2ª Região  
9h30 – Conferência do Dr. JOSÉ RENATO NALINI – Juiz Presidente do TACRIM/SP: O SISTEMA RECURSAL BRASILEIRO E O PRINCÍPIO DA CELERIDADE  
10h30 – Coffee Break  
11h00 – Painei: A TRANSCENDÊNCIA COMO PRESSUPOSTO DE ADMISSIBILIDADE RECURSAL  
Expositor: Ministro IVES GANDRA DA SILVA MARTINS FILHO - TST  
Debatedor: Dr. JOSÉ AUGUSTO RODRIGUES PINTO – Presidente Honorário da Academia Nacional de Direito do Trabalho  
Presidente de Mesa: Dr. PEDRO PAULO TEIXEIRA MANUS – Juiz do TRT da 2ª Região  
12h30 - Almoço  
14h00 – Painei: ANTECIPAÇÃO DE TUTELA – ENTRAVES RECURSAIS  
Expositor: - Dr. JOSÉ MARCELO MENEZES VIGLIAR – Mestre e Doutor pela USP em Processo Civil  
Debatedor: - Dr. CHRISTOVÃO PIRAGIBE TOSTES MALTA – Juiz Aposentado do TRT da 1ª Região  
Presidente de Mesa: - Drª ODETTE SILVEIRA MORAES – Juíza do TRT da 2ª Região  
15h15 – Coffee Break  
15h30 – Painei: PRÉ-QUESTIONAMENTO COMO PRESSUPOSTO DE ADMISSIBILIDADE RECURSAL  
Expositor: - Dr. ANTONIO CARLOS MARCATO - Professor Associado da Faculdade de Direito da USP  
Debatedor: - Dr. CARLOS ALBERTO CARMONA – Advogado e Professor de Direito Processual Civil da Faculdade de Direito da USP  
Presidente de Mesa: - Drª MARIA INÊS MOURA SANTOS ALVES DA CUNHA – Juíza do TRT da 2ª Região  
17h00 – Conferência de Encerramento: Ministro Carlos Mário da Silva Velloso – STF:  
DUPLO GRAU DE JURISDIÇÃO – EXTENSÃO E LIMITES  
18h00 – Coquetel e Lançamento do IIº Ementário da REVTRIM – JURISPRUDÊNCIA – Revista Trimestral de Jurisprudência do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região

D) MUDANÇA DA SECRETARIA DA ESCOLA PARA O FÓRUM TRABALHISTA RUY BARBOSA, EM 01/07/2004

#### 2º SEMESTRE DE 2004

A) Inauguração do Auditório da Escola da Magistratura, no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa, com palestra inaugural proferida pelo Doutor JOSÉ FRANCISCO SIQUEIRA NETO

Tema: “Reformas Trabalhistas”

Data: 17 de agosto de 2004

Horário: 17h30min

Público Alvo: todos os Juízes da 2ª Região

B) Curso de Direito do Trabalho, integrante do Programa Institucional Internacional Brasil – Angola, decorrente do Protocolo de Intenções firmado com o Instituto Nacional de Estudos Judiciários do Ministério da Justiça da República de Angola

Público-alvo: 04 Magistrados Angolanos

Coordenação geral: - Drª JANE GRANZOTO TORRES DA SILVA

Coordenação técnica: - Drª MARIA INÊS MOURA S. ALVES DA CUNHA

Carga horária: 20 horas/aula

Período: das 13h00 às 15h00

Local: Edifício Sede do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região

#### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1ª aula: 22/09/2004

Organização da Justiça do Trabalho. Princípios Informadores do Direito do Trabalho - Dr. WILSON FERNANDES

Local: Sala de Sessões da 9ª e 10ª Turmas (6º andar)

2ª aula: 23/09/2004



Sujeitos do contrato de trabalho. Empregado. Empregador. Grupo de Empresas. Contrato individual do Trabalho - Dr. ADALBERTO MARTINS

Local: Sala de Sessões da 5ª e da 7ª Turmas (4º andar)

3ª aula: 24/09/2004

Remuneração. Morfologia. Adicionais legais. Normas de proteção ao salário – Drª JANE GRANZOTO TORRES DA SILVA

Local: Sala de Sessões da 9ª e 10ª Turmas (6º andar)

4ª aula: 27/09/2004

Direito Coletivo do Trabalho. Convenção Coletiva. Acordo Coletivo. Dissídio Coletivo - Drª MARIA INÊS MOURA SANTOS ALVES DA CUNHA

Local: Sala de Sessões da 9ª e 10ª Turmas (6º andar)

5ª aula: 28/09/2004

Reclamação Trabalhista. Procedimentos. Fase postulatória. Provas. Fase decisória. Sentença. Embargos de declaração. Coisa julgada - Dr. EDÍLSON SOARES DE LIMA

Local: Gabinete da Juíza JANE GRANZOTO TORRES DA SILVA (12º andar)

6ª aula: 29/09/2004

Recursos. Recurso ordinário. Recurso Adesivo. Recurso de Revista. Recurso de Embargos. Agravo de Instrumento. Agravo de petição - Drª MARIA INÊS MOURA SANTOS ALVES DA CUNHA

Local: Sala de Sessões da 9ª e 10ª Turmas (6º andar)

7ª aula: 30/09/2004

Estágio no Tribunal – sessão na 9ª Turma

8ª aula: 01/10/2004

Liquidação de sentença e execução. Natureza jurídica de sentença de liquidação. Modalidades de execução trabalhista. Princípios. Legitimidade ativa e passiva. Citação e penhora. Embargos à execução e à arrematação

- Dr. GABRIEL LOPES COUTINHO FILHO – Juiz do Trabalho Substituto

Local: Sala de Sessões da 9ª e da 10ª Turmas (6º andar)

9ª aula: 04/10/2004

Estágio em Vara do Trabalho (audiências na 6ª Vara do Trabalho de São Paulo)

10ª aula: 05/10/2004

Estágio no Tribunal – Seção de Dissídios Individuais (SDI) e Seção de Dissídios Coletivos (SDC)

Em 05 de outubro de 2004, às 15h30min, realizou-se cerimônia de entrega de certificados de conclusão do Curso de Direito do Trabalho, aos Magistrados e Procuradores Angolanos, no Gabinete da Presidência, com apresentação do hino nacional angolano e do coral do Tribunal. O evento contou com a presença dos Exmos. Srs. Juízes do Tribunal e do Desembargador ANTONIO RULLI, do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo.

C) Palestras integrantes do Programa de Estágio - Capital

Local: Fórum Ruy Barbosa

Palestrantes: Juízes do Trabalho da 2ª Região

Público Alvo: estagiários da Escola da Magistratura lotados nas Varas do Trabalho da Capital

Horário: 14h00, às quintas-feiras

Cronograma:

19/08/04

“Organização e Competência da Justiça do Trabalho - Estrutura e Funcionamento de Vara do Trabalho”

Palestrante: - Drª MARIA CRISTINA FISCH - Juíza Titular da 21ª Vara do Trabalho de São Paulo

26/08/04

“Fase Postulatória”

Palestrante: - Drª LÍLIAN LYGIA ORTEGA MAZZEU - Juíza da 8ª Turma do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região

02/09/04

“Fase Probatória, Fase Decisória”

Palestrante: - Dr. ANÍSIO DE SOUSA GOMES - Juiz Titular da 71ª Vara do Trabalho de São Paulo

09/09/04

“Dissídio Coletivo e a Constituição Federal - Poder Normativo da Justiça do Trabalho”

Palestrante: - Dr. LUÍS PAULO PASOTTI VALENTE – Juiz do Trabalho Substituto

16/09/04

“Prática de Processo de Conhecimento”

Palestrante: - Drª LÍLIAN LYGIA ORTEGA MAZZEU - Juíza da 8ª Turma do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região

23/09/04

“Recurso Ordinário, Recurso Adesivo, Embargos de Declaração”

Palestrante: - Dr. EDÍLSON SOARES DE LIMA - Juiz Titular da 5ª Vara do Trabalho de São Paulo

28/09/04

“Recurso de Revista, Recurso de Embargos, Recurso Extraordinário”

Palestrante: - Drª MARIA JOSÉ BIGHETTI ORDOÑO – Juíza Titular da 52ª Vara do Trabalho de São Paulo

07/10/04

“Agravo de Instrumento”

Palestrante: - Drª MARIA JOSÉ BIGHETTI ORDOÑO - Juíza Titular da 52ª Vara do Trabalho de São Paulo

14/10/04

“Liquidação de Sentença, Cálculos Trabalhistas”

Palestrante: - Drª LÍLIAN LYGIA ORTEGA MAZZEU - Juíza da 8ª Turma do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região

21/10/04

“Embargos do Devedor e Impugnação à Sentença de Liquidação -

Incidentes: Embargos de Terceiros e Ação Anulatória”

Palestrante: - Drª MARIA JOSÉ BIGHETTI ORDOÑO - Juíza Titular da 52ª Vara do Trabalho de São Paulo

04/11/04

“Prática de Execução Trabalhista”

Palestrante: - Drª MARIA JOSÉ BIGHETTI ORDOÑO - Juíza Titular da 52ª Vara do Trabalho de São Paulo

11/11/04

“Agravo de Petição”

Palestrante: - Drª MARIA JOSÉ BIGHETTI ORDOÑO - Juíza Titular da 52ª Vara do Trabalho de São Paulo

D) Palestras integrantes do Programa de Estágio – Baixada Santista

Local: Fórum Trabalhista de Santos

Palestrantes: Juizes do Trabalho da 2ª Região e Advogados

Público Alvo: estagiários da Escola da Magistratura lotados nas Varas do Trabalho da Baixada Santista (Cubatão, Guarujá, Praia Grande, Santos, São Vicente)

Horário: 14h00, às segundas-feiras

Cronograma:

09/08/04

“Contrato de Trabalho - Relação de Emprego e Relação de Trabalho”

Palestrante: - Dr. CELSO PEEL FURTADO DE OLIVEIRA – Juiz do Trabalho

16/08/04

“Duração do Contrato de Trabalho”

Palestrante: - Drª ALCINA MARIA FONSECA BERES – Juíza do Trabalho

23/08/04

“Empregado e Figuras Afins”

Palestrante: - Dr. SAMUEL ANGELINI MORGERO – Juiz do Trabalho

30/08/04

“Empregador – Grupo Econômico – Sucessão de Empresas”

Palestrante: - Dr. CELESTINO VENÂNCIO RAMOS – Advogado

13/09/04

“Salário e Remuneração”

Palestrante: - Dr. CELSO PEEL FURTADO DE OLIVEIRA - Juiz do Trabalho

20/09/04

“Proteção e Isonomia do Salário”

Palestrante: - Dr. CELSO ALONSO – Juiz do Trabalho

27/09/04

“Jornada de Trabalho – Duração - Intervalos

Formas de Controle - Jornadas Não Controladas

Turno Ininterrupto de Revezamento – Horas “in itinere”-

Tempo de Prontidão/Sobreaviso”

Palestrante: - Drª ALCINA MARIA FONSECA BERES – Juíza do Trabalho  
04/10/04

“Jornada de Trabalho – Compensação e Prorrogação

Banco de Horas - Jornada Extraordinária

Trabalho Noturno - Descanso Semanal e nos Feriados”

Palestrante: - Dr. SAMUEL ANGELINI MORGERO – Juiz do Trabalho  
18/10/04

“Férias Anuais Remuneradas”

Palestrante: - Dr. WANDERLEY TEDESCHI – Advogado  
25/10/04

“Interrupção e Suspensão do Contrato de Trabalho”

Palestrante: - Drª ELZA MARIA LEITE ROMEU BASILE -  
Assistente de Juiz do Trabalho

08/11/04

“Estabilidade no Emprego”

Palestrante:- Dr. NELSON CARDOSO DOS SANTOS – Juiz do Trabalho  
22/11/04

“Extinção do Contrato de Trabalho”

Palestrante: - Dr. RICARDO WEHBA ESTEVES – Advogado  
29/11/04

“Terceirização – Trabalho Temporário – Cooperativa”

Palestrante: - Drª ELZA MARIA LEITE ROMEU BASILE  
Assistente de Juiz do Trabalho

06/12/04

“Alterações do Contrato de Trabalho”

“jus variandi”-”jus resistentae”

Palestrante: - Dr. CELSO PEEL FURTADO DE OLIVEIRA  
Juiz do Trabalho

E) Palestras integrantes do Programa de Estágio – Guarulhos

Local: Fórum Trabalhista de Guarulhos

Palestrantes: Juízes do Trabalho da 2ª Região e Advogados

Público Alvo: estagiários da Escola da Magistratura lotados nas Varas do Trabalho de Guarulhos

Horário: 14h00, às quartas-feiras

Cronograma:

09/09/04

"Organização e Competência da Justiça do Trabalho - Estrutura e Funcionamento de Vara do Trabalho"

Palestrante: - Drª ANNETH KONESUKE - Juíza Substituta

15/09/04

"Petição Inicial e Resposta do Réu"

Palestrante: - Drª MARIA DE FÁTIMA DA SILVA - Juíza Titular da 3ª Vara do Trabalho de Guarulhos

21/09/04

"Audiência Trabalhista - Provas no Processo do Trabalho"

Palestrante: - Drª RIVA FAINBERG ROSENTHAL - Juíza Titular da 1ª Vara do Trabalho de Guarulhos

29/09/04

"Sentença e Coisa Julgada"

Palestrante: - Drª MARIA DE FÁTIMA DA SILVA - Juíza Titular da 3ª Vara do Trabalho de Guarulhos

06/10/04

"Recurso Ordinário, Recurso Adesivo, Embargos de Declaração"

Palestrante: - Dr. FLÁVIO ANTONIO CAMARGO DE LAET - Juiz Substituto

13/10/04

"Recurso de Revista, Recurso de Embargos e Recurso extraordinário"

Palestrante: - Dr. EDIRALDO ELTON BARBOSA – Advogado

20/10/04

"Agravo de Instrumento"

Palestrante: - Drª CÍNTIA TAFFARI - Juíza Titular da 2ª Vara do Trabalho de Guarulhos

03/11/04

"Liquidação da sentença"

Palestrante: - Dr. ANTONIO PIMENTA GONÇALVES - Juiz Substituto

10/11/04

"Embargos à Execução, Impugnação à Sentença de Liquidação"

Palestrante: - Dr<sup>a</sup> CÍNTIA TAFFARI - Juíza Titular da 2<sup>a</sup> Vara do Trabalho de Guarulhos

17/11/04

"Prática de execução trabalhista - Penhora, alienação de bens, Agravo de Petição"

Palestrante: - Dr<sup>a</sup> MARIA APARECIDA NORCE FURTADO - Juíza Substituta

24/11/04

"Medidas Cautelares"

Palestrante: - Dr. FLÁVIO ANTONIO CAMARGO DE LAET - Juiz Substituto

01/12/04

"Dissídio Coletivo e a Constituição Federal - Poder Normativo da Justiça do Trabalho"

Palestrante: - Dr<sup>a</sup> ANNETH KONESUKE - Juíza Substituta

F) Publicação da Portaria GP nº 39 de 04/10/04, no D.O.E. de 06/10/04, pela qual a Exm<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Juíza Presidenta DORA VAZ TREVIÑO designou os Exmos. Srs. Juizes MARIA INÉS MOURA SANTOS ALVES DA CUNHA, JANE GRANZOTO TORRES DA SILVA, SALVADOR FRANCO DE LIMA LAURINO e PATRÍCIA THEREZINHA TOLEDO para atuarem como Coordenadores da Escola da Magistratura, revogando as Portarias GP nºs 25/2001 e 05/2002.

G) Publicação de despacho da Juíza Presidenta DORA VAZ TREVIÑO, no D.O.E. de 15.12.2004, com deferimento de pedido de desligamento da Exm<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Juíza JANE GRANZOTO TORRES DA SILVA da função de coordenadora da Escola da Magistratura, com designação, em substituição, da Exm<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Juíza LIZETE BELIDO BARRETO ROCHA.

## **SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO**

A Secretaria de Controle Interno, diretamente subordinada à Presidência do Tribunal, teve o seguinte movimento em 2004 :

<b>PROCEDIMENTOS ANALISADOS E ENCAMINHADOS AO TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO:</b>	
<b>ADMISSÕES:</b>	
Analista Judiciário	42
Técnico Judiciário	70
Juiz do Trabalho Substituto	13
<b>Total</b>	<b>125</b>
<b>DESLIGAMENTOS:</b>	
Analista Judiciário	10
Técnico Judiciário	28
Juiz do Trabalho Substituto	01
<b>Total</b>	<b>39</b>
<b>CONCESSÕES DE APOSENTADORIAS (iniciais/alterações)</b>	
Juiz Togado de 2 <sup>a</sup> Instância	05
Juiz Togado de 1 <sup>a</sup> Instância	02
Juiz Classista de 2 <sup>a</sup> Instância	02
Juiz Substituto	04
Analista Judiciário	21
Técnico Judiciário	29
<b>Total</b>	<b>63</b>
<b>CONCESSÕES DE PENSÕES (inicias/alterações)</b>	
Juiz Togado de 1 <sup>a</sup> Instância	02
Juiz Togado de 2 <sup>a</sup> Instância	01

Juiz Classista de 1ª Instância	03
Juiz Classista de 2ª Instância	04
Analista Judiciário	06
Técnico Judiciário	06
<b>Total</b>	<b>22</b>
Diligências enviadas ao TCU	21
<b>PROCEDIMENTOS ANALISADOS E JULGADOS PELO TRIBUNAL DE CONTAS DE UNIÃO</b>	
Admissão – legalidade	79
Alteração de aposentadoria – legalidade	03
Aposentadoria – legalidade	48
Aposentadoria – ilegalidade	07
Pensão – legalidade	19
Pensão – ilegalidade	01
<b>Total</b>	<b>157</b>
<b>ANÁLISE DE PROCEDIMENTOS DE LICITAÇÃO, CONTRATOS E DESPESAS DE OUTROS CUSTEIOS E CAPITAL (amostragem)</b>	
Folhas de pagamento de pessoal	73
Folhas de pagamento de exercícios anteriores	13
Folhas de pagamento de diárias (juízes/servidores)	107
Licitações (concorrência/tomada de preços/convênio)	29
Compras diretas (dispensa/inexigibilidade)	81
Auxílio funeral	27
<b>Total</b>	<b>330</b>
<b>Emissão de pareceres (Presidência/ Diretoria Geral da Administração)</b>	<b>103</b>
<b>ATIVIDADES DE EXPEDIENTE</b>	
Informações	379
Memorandos	99
Ofícios	74
<b>Total</b>	<b>552</b>

## **VICE - PRESIDÊNCIA ADMINISTRATIVA**

No cumprimento de sua competência, a Excelentíssima Senhora Juíza Vice - Presidente Administrativo do Tribunal exerceu a Presidência quando se fez necessário, e atuou nos processos de natureza administrativa, com a seguinte movimentação :

MOVIMENTO PROCESSUAL

Saldo do exercício de 2003	69
Entrados no ano de 2004	200
Subtotal	269
Solucionados em 2004	191
Saldo para 2005	78

### **VICE - PRESIDÊNCIA JUDICIAL**

O Excelentíssimo Senhor Vice - Presidente Judicial deste Tribunal participou das sessões de julgamento da Seção Especializada em Dissídios Coletivos e Individuais de Competência Originária, e exerceu outras funções que lhe foram delegadas, de comum acordo, pela Presidência do Tribunal.

### **CORREGEDORIA REGIONAL**

#### **CORREIÇÕES PERIÓDICAS E ORDINÁRIAS**

O Exmº Sr. CARLOS FRANCISCO BERARDO, Juiz Corregedor Regional, realizou 101 correições periódicas ordinárias: 36 nas Varas do Trabalho da Sede, 50 nas Varas do Trabalho de Fora da Sede, 14 nos Serviços de Distribuição dos Feitos de Fora da Sede e 01 na Central de Mandados da Sede.

O Exmº Sr. JOÃO CARLOS DE ARAÚJO, Juiz Corregedor Regional, realizou 16 correições periódicas ordinárias: 10 nas Varas do Trabalho da Sede, 04 nas Varas do Trabalho de Fora da Sede, 01 nos Serviços de Distribuição dos Feitos de Fora da Sede e 01 na Central de Mandados de Fora da Sede.

A Exmª Srª ROSA MARIA ZUCCARO, Juíza Corregedora Auxiliar, realizou 46 correições periódicas ordinárias: 33 nas Varas do Trabalho da Sede, 08 nas Varas do Trabalho de Fora da Sede, 01 no Serviço de Distribuição dos Feitos da Sede, 01 no Serviço de Distribuição de Fora da Sede, 01 no Setor de Protocolo Geral, 01 na Central de Mandados da Sede e 01 na Central de Mandados de Fora da Sede.

#### **CORREIÇÕES PARCIAIS**

Foram ajuizados 524 pedidos de correção parcial, que somados aos 13 pendentes de exercícios anteriores, resultaram em 537, sendo decididos 526, restando 11 para o exercício seguinte.

### NORMAS BAIXADAS

#### COMUNICADOS:

- CR-01/2004, de 11/02/2004 - Comunica que, a propósito da vistoria nos veículos, entende que, em princípio, a responsabilidade pela reposição (ou ressarcimento) dos equipamentos é da empresa responsável pela vigilância.
- CR-02/2004, de 02/03/2004 - Atendendo solicitação contida no Ofício nº 164/04, oriundo da 72ª Vara do Trabalho de São Paulo, comunica aos MM. Juízes das Varas do Trabalho deste Regional que, nos autos nº 121/01, em trâmite perante o referido Juízo, há crédito da reclamada CIRCUIT CENTER INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA., CNPJ nº 38.974.242/0001-59.
- CR-03/2004, de 08/03/2004- Comunica normas da Secretaria da Receita Federal, quais sejam, o Ato Declaratório Executivo Nº 82, de 18.12.2003, que divulga códigos de arrecadação do Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF) para os casos que especifica, e a Instrução Normativa SRF Nº 392, de 30/01/2004, que dispõe sobre a incidência do Imposto de Renda sobre os rendimentos pagos em cumprimento de decisões da Justiça Federal e da Justiça do Trabalho.
- CR-04/2004, de 31/05/2004 - Comunica às Varas do Trabalho deste Regional o endereço da nova sede do Sindicato dos Metalúrgicos de São Paulo, Mogi das Cruzes e Região, onde se encontra o Departamento Jurídico.
- CR-05/2004, de 02/07/2004 - Comunica quais foram os Juízes inscritos no concurso de promoção pelo critério de antigüidade, destinado ao cargo de Juiz Titular da 78ª Vara do Trabalho de São Paulo.
- CR-06/2004, de 16/07/2004 - Comunica quais foram os Juízes inscritos no concurso de remoção, destinado ao cargo de Juiz Titular da Vara do Trabalho de Cajamar.
- CR-07/2004, de 02/08/2004 - Comunica às Varas do Trabalho deste Regional, para as providências cabíveis, que o Sr. Ricardo Alexandre Pereira da Silva está exercendo irregularmente a profissão de advogado, utilizando o número de inscrição na OAB/SP 93.025, o qual pertence à advogada Lise de Almeida Kandler.
- CR-08/2004, de 06/08/04 -Comunica às Varas do Trabalho deste Regional que fica revogado o Comunicado CR-26/2001.
- CR-09/2004, de 06/08/2004- Comunica qual foi o Juiz inscrito no concurso de remoção, destinado ao cargo de Juiz Titular da 5ª Vara do Trabalho de Santos.
- CR-10/2004, de 06/08/2004- Comunica quais foram os Juízes inscritos no concurso de remoção, destinado ao cargo de Juiz Titular da Vara do Trabalho de Embu.

- CR-11/2004, de 13/08/2004 - Comunica a ocorrência de falsificação da assinatura da Exm<sup>a</sup> Sr<sup>a</sup> Juíza Titular da 76<sup>a</sup> Vara do Trabalho de São Paulo, Dr<sup>a</sup> Claudia Mara Freitas Mundim, em "ofício" endereçado ao Banco Bradesco S/A.
- CR-12/2004, de 13/08/2004 - Comunica quais foram os Juízes inscritos no concurso de promoção pelo critério de antigüidade, destinado ao cargo de Juiz Titular da 23<sup>a</sup> Vara do Trabalho de São Paulo.
- CR-13/2004, de 13/08/2004 - Comunica quais foram os Juízes inscritos no concurso de promoção pelo critério de merecimento, destinado ao cargo de Juiz Titular da 1<sup>a</sup> Vara do Trabalho de Osasco.
- CR-14/2004, de 26/08/2004 - Comunica quais são as hipóteses compreendidas na expressão "extinto sem julgamento do mérito", contida do artigo 1º do Provimento GP/CR-05/2002, publicado no DOE/SP em 14/05/2002.
- CR-15/2004, de 14/09/2004 - Comunica a expedição do Ofício CR-1700/2004 à Secretaria de Informática deste Tribunal.
- CR-16/2004, de 17/09/2004 - Determina aos Exmos. Srs. Juízes do Trabalho deste Regional que observem o fiel cumprimento do Provimento CGJT nº 3/2003, realizando todas as penhoras on line contra a Empresa Estrela Azul Serviços de Vigilância, Segurança e Transporte de Valores Ltda. prioritariamente na conta corrente do Banco Fibra.
- CR-17/2004, de 18/10/2004 - Comunica que as correções ordinárias marcadas para o dia 19 de outubro de 2004 serão redesignadas oportunamente.
- CR-18/2004, de 20/10/2004 - Dispõe sobre a inscrição de débitos como Dívida Ativa da União.
- CR-19/2004, de 02/12/2004 - Comunica que foi revogada a Falência de Manhke Industrial Ltda. e que prestou compromisso de desempenhar as funções de Síndico, nos autos da Falência de Transbrasil S.A. Linhas Aéreas, o Dr. Alfredo Luiz Kugelmas, OAB/SP sob nº 15335.
- CR-20/2004, de 02/12/2004 - Reitera os termos do Ofício Circular CR-96/2004.
- GP/CR-01/2004, de 06/02/2004- Comunicam aos MM. Juízes e Servidores das Varas do Trabalho deste Regional, que foi elaborado, pela Secretaria de Informática e pelo Serviço de Informações e Estatística deste Tribunal, o Boletim Estatístico Mensal das Varas do Trabalho no formato Excel e Open Office, nos moldes do novo modelo de Boletim Estatístico instituído pelo provimento CGJT nº 4/2003.
- GP/CR-02/2004, de 18/10/2004- Comunicam aos Srs. Juízes e servidores da 46<sup>a</sup> a 54<sup>a</sup> Varas do Trabalho de São Paulo sobre dispensa de comparecimento no dia 19 de outubro de 2004.
- GP/CR-03/2004, de 19/10/2004- Comunicam aos Srs. Juízes e servidores da 46<sup>a</sup> a 54<sup>a</sup> Varas do Trabalho de São Paulo sobre dispensa de comparecimento no dia 20 de outubro de 2004.
- GP/CR-04/2004, de 17/12/2004 - Comunicam sobre procedimento para inclusões no Sistema Informatizado SAP-1, para o fiel cumprimento do Provimento GP/CR nº 06/2004.

*OFÍCIOS CIRCULARES:*



- CR-88/2004, de 09/01/2004 - Encaminha cópia do Provimento CGJT nº 3/2003, republicado em virtude de alteração na redação, a todos os Juízes Titulares e Substitutos deste Tribunal.
- CR-89/2004, de 16/02/2004 - Encaminha cópia de despacho referente ao Provimento CGJT nº 3/2003 a todos os Juízes Titulares e Substitutos.
- CR-90/2004, de 17/05/2004 - Encaminha cópia de despacho referente ao Provimento CGJT nº 3/2003 a todos os Juízes Titulares e Substitutos.
- CR-91/2004, de 29/06/2004 - Encaminha cópia de ofício referente ao Expediente 50267200400002009 a todos os Juízes Titulares da Sede e de Fora da Sede.
- CR-92/2004, de 09/08/2004 - Reitera os termos do Ofícios Circular CR-91/2004 (alvarás de levantamento.). Enviado à VT/Franco da Rocha e às Varas da Capital, exceto 1ª, 6ª a 8ª, 11ª, 19ª, 21ª, 23ª a 25ª, 28ª, 33ª, 36ª a 38ª, 46ª, 48ª, 53ª, 56ª, 61ª, 62ª, 68ª, 69ª, 71ª, 72ª e 74ª.
- CR-93/2004, de 18/08/2004 - Encaminha ofício referente a alterações no sistema BACEN-JUD a todos os Juízes Titulares e Substitutos.
- CR-94/2004, de 17/09/2004 - Determina a fiel observância do Provimento CGJT nº 2/2002 a todos os Juízes Titulares e Substitutos.
- CR-95/2004, de 17/09/2004 - Determina o fiel cumprimento do Provimento CGJT nº 3/2003 a todos os Juízes Titulares e Substitutos.
- CR-96/2004, de 18/10/2004 - Encaminha cópia de ofício, apresentando o nome do Advogado da União para comunicações processuais, a todos os Juízes Titulares e Substitutos da 1ª instância e a todos os Juízes da 2ª Instância.
- CR-97/2004, de 19/10/2004 - Orienta a todos os Juízes Titulares e Substitutos da 1ª Instância sobre procedimento referente ao Sistema BACEN-JUD, quanto à expedição de ofício para transferência de valor.

**PORTARIAS:**

- GP/CR-01/2004, de 19/04/2004 - Suspende o expediente nas Varas e no Serviço de Distribuição dos Feitos de São Vicente, na data de 19/04/2004.
- GP/CR-02/2004, de 27/05/2004 - Suspende o atendimento ao público e a contagem dos prazos judiciais da 6ª Vara do Trabalho de Santos, no período de 18 a 21 de maio de 2004.
- GP/CR-03/2004, de 02/07/2004 - Designa Grupo de trabalho para auxiliar na Secretaria da MM. 40ª Vara do Trabalho de São Paulo.
- GP/CR-04/2004, de 14/10/2004 - Ficam suspensos o atendimento ao público e a contagem de prazos judiciais da 40ª Vara do Trabalho de São Paulo, no período de 19 de outubro, inclusive, a 05 de novembro de 2004.
- GP/CR-05/2004, de 18/10/2004 - Ficam suspensos o atendimento ao público e a contagem de prazos judiciais nas 46ª a 54ª Varas do Trabalho de São Paulo, nos dias 18 e 19 de outubro de 2004.

- GP/CR-06/2004, de 19/10/2004 - Ficam suspensos o atendimento ao público e a contagem de prazos judiciais nas 46ª a 54ª Varas do Trabalho de São Paulo, no dia 20 de outubro de 2004.
- GP/CR-07/2004, de 19/10/2004 - Suspende o atendimento ao público no Setor de Arquivo Geral no período de 18 a 20 de outubro de 2004.
- GP/CR-08/2004, de 08/11/2004 - Prorroga a Portaria GP/CR-04/2004.
- GP/CR-09/2004, de 08/11/2004 - Suspende o atendimento ao público e a contagem dos prazos judiciais da 47ª Vara do Trabalho de São Paulo, no período de 16 a 23 de novembro de 2004.
- GP/CR-11/2004, de 19/11/2004 - Prorroga a Portaria GP/CR nº 09/2004.
- GP/CR-12/2004, de 09/12/2004 - Suspende a distribuição de feitos às 1ª, 2ª e 3ª Varas do Trabalho de Santo André, no período de 15 de dezembro de 2004 a 22 de março de 2005, mantendo-se os demais serviços, inclusive protocolo.
- GP/CR-13/2004, de 14/12/2004 - Suspende o expediente nas Varas e no Serviço de Distribuição dos Feitos de Santo André, a partir das 17 horas do dia 14 de dezembro de 2004.

#### *PROVIMENTOS:*

- CR-66/2004, de 01/09/2004 - Dispensa os MM. Juízes do Trabalho Titulares, Substitutos e Auxiliares, a partir de setembro/2004, do envio do Relatório de Produção do Juiz à Corregedoria Regional. Existência de elementos no Sistema Informatizado.
- CR-67/2004, de 30/11/2004 - Juiz Titular. Corregedor natural da Vara. Auxílio e Substituição. Relação de processos adiados "sine die". Ciência da data de julgamento.
- GP/CR-01/2004, de 22/01/2004 - Altera a redação do artigo 1º do Provimento GP/CR-05/2001.
- GP/CR-02/2004, de 12/03/2004 - Padroniza os atos processuais da 1ª Instância.
- GP/CR-03/2004, de 11/10/2004 - Altera a redação do artigo 1º do Provimento GP/CR-05/2001.
- GP/CR-04/2004, de 25/10/2004 - "Audiência Una" e pendência – significados.
- GP/CR-05/2004, de 10/11/2004 - Acrescenta os §§ 1º e 2º ao artigo 9º do Provimento GP/CR-02/2004.
- GP/CR-06/2004, de 02/12/2004 - Alteração da autuação e do registro processual em virtude de ampliação do pólo passivo na execução.

#### *RECOMENDAÇÕES:*

- CR-30/2004, de 09/02/2004 - Recomenda a observância do Provimento CR-57/2001 (Aprazamento de Julgamentos)
- CR-31/2004, de 27/02/2004 - Recomenda aos Srs. Juízes Titulares, Substitutos e/ou Auxiliares das Varas do Trabalho desta Região a observância das normas referentes ao arquivamento de informações protegidas por sigilo fiscal.

- CR-32/2004, de 11/05/2004 - Recomenda aos Srs. Juízes que observem as normas do Convênio BACEN-JUD e agilizem, na medida do possível, a liberação do bloqueio.
- CR-33/2004, de, 18/06/2004 - Recomenda que os Exmos. Srs. Juízes, Diretores de Secretaria e Servidores das Varas do Trabalho que facultem a extração de cópias, no balcão da Secretaria da Vara, por advogado inscrito na OAB, mediante uso de “scanner” manual, câmeras digitais, ou outro sistema de reprodução que não importe em retirada do processo, desde que não haja restrição judicial ao acesso do mesmo.
- CR-34/2004, de 18/06/2004 - Recomendação referente a despachos em petições juntadas aos autos. Imprescindibilidade da manifestação do MM. Juízo e, nos atos ordinatórios, do termo assinado pelo Diretor da Secretaria ou pelo Assistente do Diretor (art. 14 do Provimento GP/CR nº 02/2004). Inafastabilidade de decisão.
- CR-35/2004, de 17/09/2004 - Recomenda aos Exmos. Srs. Juízes do Trabalho deste Regional que, nos casos de desobediência de realização dos bloqueios por meio do Sistema BACEN-JUD, se valham do disposto no artigo 14, inciso V e parágrafo único, do Código de Processo Civil, cominando multa aos infratores.
- CR-36/2004, de 30/09/2004 - Recomenda aos Exmos. Srs. Juízes das Varas do Trabalho deste Regional que observem procedimentos quando da nomeação de peritos.
- CR-37/2004, de 08/10/2004 - Recomenda aos Exmos. Srs. Juízes do Trabalho Titulares e Substitutos, bem como aos Srs. Diretores de Secretaria deste Regional que observem procedimentos quanto às guias e alvarás de levantamento emitidos.
- CR-38/2004, de 18/10/2004 - Recomenda que, no caso de ser una a audiência, os MM. Juízes possibilitem que o reclamante tome conhecimento dos termos da defesa, antes de se dar início à instrução processual, evitando-se assim a ocorrência de nulidade processual.
- CR-39/2004, de 02/12/2004 - Recomenda aos Exmos. Srs. Juízes inscritos nos concursos de promoção ou remoção que se empenhem junto às Varas, para que forneçam com presteza todas as informações necessárias, notadamente aquelas pertinentes às pendências que, a despeito de estarem solucionadas, ainda permanecem em nome do interessado nas relações obtidas através do Sistema de Acompanhamento Processual.
- GP/CR-08/2004, de 25/05/2004 - Recomendaram aos Senhores Diretores de Secretaria das Varas do Trabalho deste Regional que cumpram determinadas orientações quando do encaminhamento de petições ao Tribunal.

#### *RESOLUÇÕES:*

- GP/CR-04/2004, de 26/07/2004 - Boletim Estatístico - envio eletrônico.

O movimento registrado, por esta Corregedoria, em 2004 está sintetizado nos quadros que seguem:

<i>CORREIÇÕES PARCIAS:</i>	
Saldo do ano anterior	13
Autuadas no ano	524
Total a decidir	537
Decididas no ano	526
Saldo para 2005	11
<i>REPRESENTAÇÕES:</i>	
Saldo do ano anterior	06
Autuadas no ano	34
Total a decidir	40
Decididas no ano	30
Saldo para 2005	10
<i>EXPEDIENTES</i>	
Saldo do ano anterior	70
Autuados no ano	754
Total a decidir	824
Decididos no ano	729
Saldo para 2005	95
<i>VITALICIEDADES</i>	
Saldo do ano anterior	0
Autuadas no ano	4
Total a decidir	4
Decididas no ano	2
Saldo para 2005	2

## **DIRETORIA GERAL DE COORDENAÇÃO JUDICIÁRIA**

À Diretoria Geral de Coordenação Judiciária, diretamente subordinada à Presidência deste Tribunal, juntamente com seus órgãos auxiliares desenvolveram variadas atividades em suas diferentes esferas de competência, como passo a expor:

### **MOVIMENTO PROCESSUAL DA SEGUNDA INSTÂNCIA**

Os 77.835 processos remanescentes de 2003, somados aos 76.051 autuados durante o exercício, resultaram em 153.886 feitos em tramitação neste Tribunal. Destes, 63.626 foram solucionados, remanescendo o resíduo de 90.260 para o próximo ano.

Maiores detalhes poderão ser observados nos quadros, que registram o movimento processual ocorrido nesta Instância, inclusive quanto ao movimento havido no último decênio.

**MOVIMENTO GERAL DE PROCESSOS NA 2ª INSTÂNCIA**

ESPÉCIES	POR DECIDIR 2003	AUTUADOS 2004	TOTAL	SOLUCIONADOS 2004	POR DECIDIR 2004
AÇÃO ANULATÓRIA	52	8	60	13	47
AÇÃO CIVIL PÚBLICA	2	0	2	0	2
AÇÃO DECLARATÓRIA	36	9	45	15	30
AÇÃO RESCISÓRIA	1.374	581	1.955	267	1.688
AGRAVO DE INSTRUMENTO	13	1	14	0	14
AGRAVO DE PETIÇÃO	1	0	1	0	1
ARG.DE INCONSTITUCIONALIDADE	5	1	6	0	6
CONFLITO DE COMPETÊNCIA	48	43	91	21	70
DIS. COLETIVO (ECON./JUR.)	252	161	413	137	276
DIS. COLETIVO (GREVE)	105	70	175	82	93
EXCEÇÃO DE INCOMPETÊNCIA	2	0	2	0	2
EXCEÇÃO DE SUSPEIÇÃO	12	10	22	15	7
"HABEAS CORPUS"	27	76	103	49	54
"HABEAS DATA"	6	0	6	0	6
IMPUG. AO VALOR DA CAUSA	11	0	11	0	11
IMPUG. JUIZ CLAS. 1ª INST.	13	0	13	0	13
INCIDENTE DE FALSIDADE	1	0	1	0	1
INCIDENTE DE UNIF. DE JURISP.	1	1	2	0	2
MANDADO DE INJUNÇÃO	1	0	1	0	1
MANDADO DE SEGURANÇA	3.828	2.979	6.807	2.313	4.494
MANDADO DE SEG. COLETIVO	1	0	1	0	1
MEDIDA CAUTELAR	494	120	614	41	573
PROTESTO JUDICIAL	200	18	218	6	212
OUTROS	169	46	215	42	173
<b>TOTAL - COMP. ORIGINÁRIA</b>	<b>6.654</b>	<b>4.124</b>	<b>10.778</b>	<b>3.001</b>	<b>7.777</b>
AGRAVO INSTR./SUMARÍSSIMO	68	637	705	602	103
AGRAVO DE INSTRUMENTO	2.962	4.448	7.410	5.093	2.317
AGRAVO DE PETIÇÃO	8.073	7.714	15.787	9.401	6.386
MEDIDA CAUTELAR	16	47	63	27	36
RECURSO "EX-OFFICIO"	1.637	1.399	3.036	836	2.200
RECURSO ORDINÁRIO	57.422	48.786	106.208	35.605	70.603
RECURSO ORD./SUMARÍSSIMO	1.003	8.896	9.899	9.061	838
<b>TOTAL - REC. TRAT. ORDINÁRIO</b>	<b>71.181</b>	<b>71.927</b>	<b>143.108</b>	<b>60.625</b>	<b>82.483</b>
<b>TOTAL - MATÉRIA JUDICIÁRIA</b>	<b>77.835</b>	<b>76.051</b>	<b>153.886</b>	<b>63.626</b>	<b>90.260</b>

**MOVIMENTO PROCESSUAL**

AUTUAÇÃO	Processos
Processos pendentes de autuação em 2003	4.388
Processos recebidos em 2004	82.938
Total a autuar	87.326
Autuados em 2004	76.051
Processos pendentes de autuação p/ 2005	11.275
<b>PROCURADORIA</b>	
Saldo de processos no Ministério Público	*33.642
Processos remetidos p/ o Ministério Público	64.753
Processos no Ministério Público	98.395
Processos devolvidos do Ministério Público	88.179
Saldo no Ministério Público	10.216
<b>DISTRIBUIÇÃO</b>	
Processos pendentes de distribuição	5.164
Processos distribuídos	62.540
Processos pendentes de distribuição p/ 2005	42.780

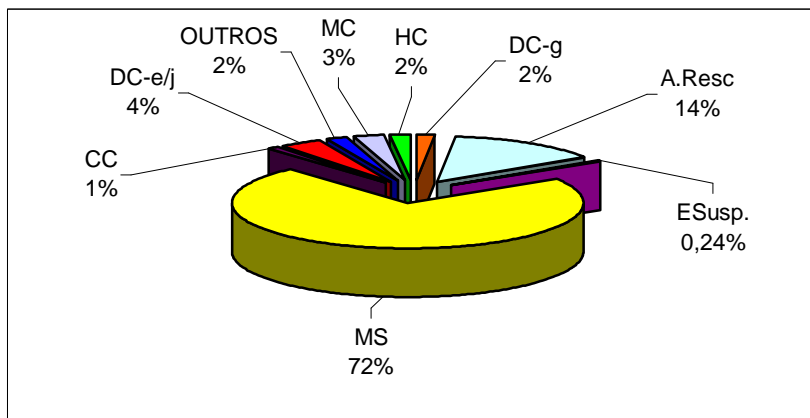
\*Saldo corrigido.

**PROCESSOS AUTUADOS**

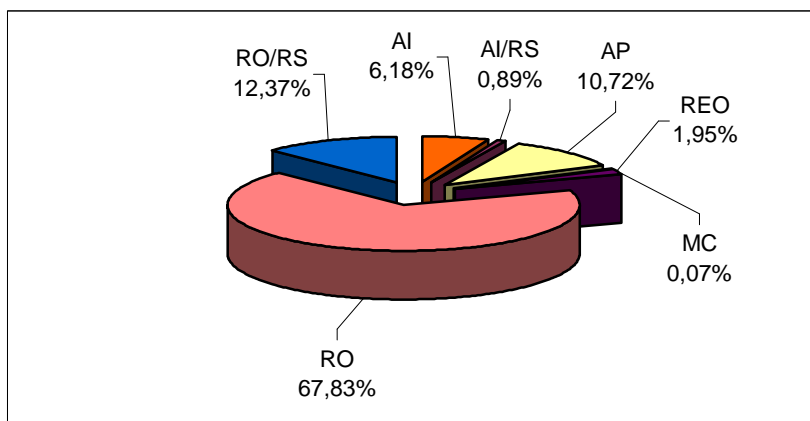
I - MATÉRIA DE COMPETÊNCIA ORIGINÁRIA	
AÇÃO ANULATÓRIA	8
AÇÃO DECLARATÓRIA	9
AÇÃO RESCISÓRIA	581
AGRAVO DE INSTRUMENTO	1
ARGUIÇÃO DE CONSTITUCIONALIDADE	1
CONFLITO DE COMPETÊNCIA	43
DISSÍDIO COLETIVO (ECON./JURÍDICO)	161
DISSÍDIO COLETIVO (GREVE)	70
EXCEÇÃO DE SUSPEIÇÃO	10
"HABEAS CORPUS"	76
INCIDENTE DE UNIFORMIZAÇÃO DE JURISPRUDÊNCIA	1
MANDADO DE SEGURANÇA	2.979
MEDIDA CAUTELAR	120
OUTROS	64
<b>SUBTOTAL</b>	<b>4.124</b>
II - RECURSOS DE TRATAMENTO ORDINÁRIO	
AGRAVO DE INSTRUMENTO	637
AGRAVO DE INSTRUMENTO - SUMARÍSSIMO	4.448
AGRAVO DE PETIÇÃO	7.714
MEDIDA CAUTELAR	47
RECURSO "EX-OFFICIO"	1.399
RECURSO ORDINÁRIO	48.786
RECURSO ORDINÁRIO - SUMARÍSSIMO	8.896
<b>SUBTOTAL</b>	<b>71.927</b>
<b>TOTAL</b>	<b>76.051</b>

**PROCESSOS AUTUADOS NA 2ª INSTÂNCIA**

### MATÉRIA DE COMPETÊNCIA ORIGINÁRIA



### RECURSOS DE TRATAMENTO ORDINÁRIO



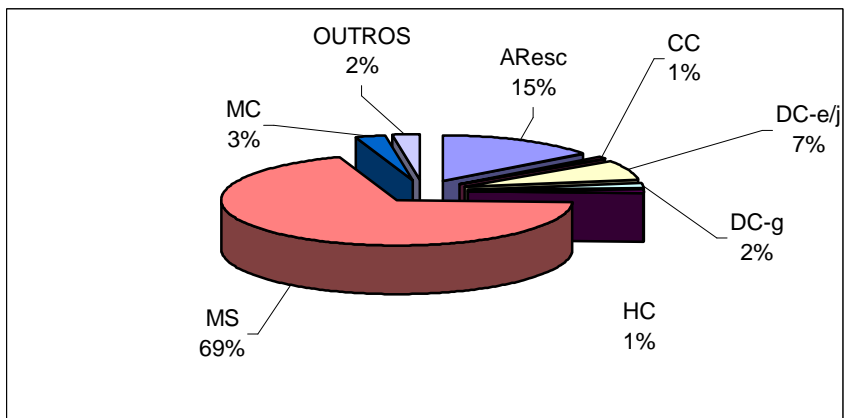
### PROCESSOS DISTRIBUÍDOS



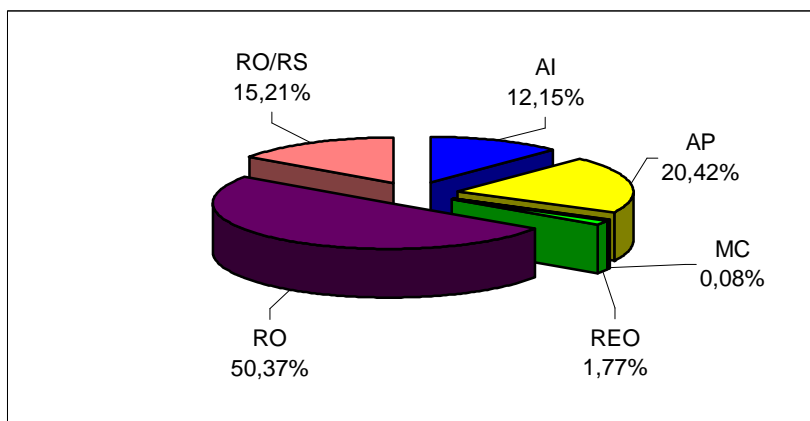
I - MATÉRIA DE COMPETÊNCIA ORIGINÁRIA	
AÇÃO ANULATÓRIA	37
AÇÃO DECLARATÓRIA	35
AÇÃO RESCISÓRIA	626
AGRAVO DE INSTRUMENTO	1
ARGUIÇÃO DE INCONSTITUCIONALIDADE	2
CONFLITO DE COMPETÊNCIA	44
DISSÍDIO COLETIVO – ECON./JUR.	288
DISSÍDIO COLETIVO – GREVE	86
“HABEAS CORPUS”	63
MANDADO DE SEGURANÇA	2.946
MEDIDA CAUTELAR	114
OUTROS	31
<b>SUBTOTAL</b>	<b>4.273</b>
II - RECURSOS DE TRATAMENTO ORDINÁRIO	
AGRAVO DE INSTRUMENTO	7.082
AGRAVO DE PETIÇÃO	11.898
MEDIDA CAUTELAR	44
RECURSO “EX-OFFICIO”	1.030
RECURSO ORDINÁRIO	29.349
RECURSO ORDINÁRIO – SUMARÍSSIMO	8.864
<b>SUBTOTAL</b>	<b>58.267</b>
<b>T O T A L</b>	<b>62.540</b>
EMBARGOS	14.772
AGRAVOS REGIMENTAIS	138

**PROCESSOS DISTRIBUÍDOS NA 2ª INSTÂNCIA**

**MATÉRIA DE COMPETÊNCIA ORIGINÁRIA**



**RECURSOS DE TRATAMENTO ORDINÁRIO**

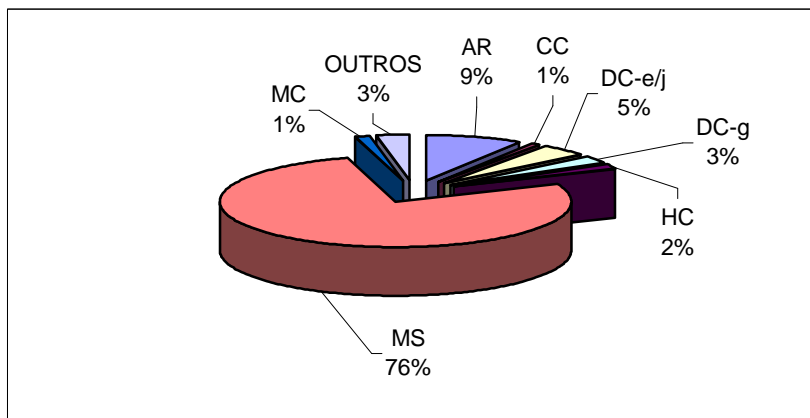


**PROCESSOS SOLUCIONADOS**

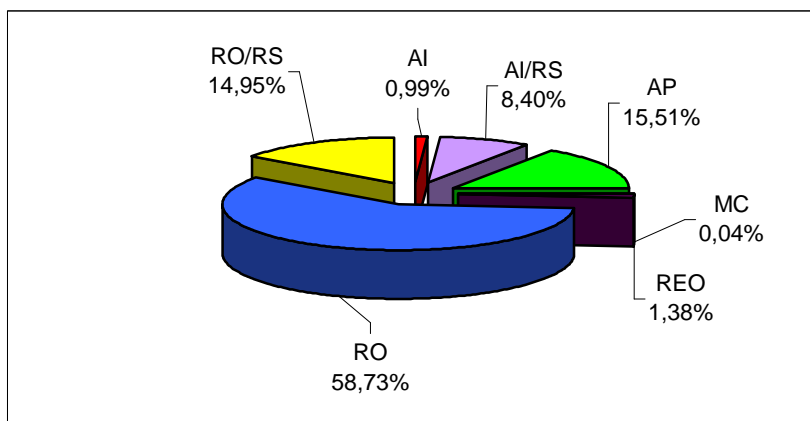
I - MATÉRIA DE COMPETÊNCIA ORIGINÁRIA	
AÇÃO ANULATÓRIA	13
AÇÃO DECLARATÓRIA	15
AÇÃO RESCISÓRIA	267
CONFLITO DE COMPETÊNCIA	21
DISSÍDIO COLETIVO (ECON./JURÍDICO)	137
DISSÍDIO COLETIVO (GREVE)	82
EXCEÇÃO DE SUSPEIÇÃO	15
"HABEAS CORPUS"	49
MANDADO DE SEGURANÇA	2.313
MEDIDA CAUTELAR	41
OUTROS	48
<b>SUBTOTAL</b>	<b>3.001</b>
II - RECURSOS DE TRATAMENTO ORDINÁRIO	
AGRAVO DE INSTRUMENTO	602
AGRAVO DE INSTRUMENTO – SUMARÍSSIMO	5.093
AGRAVO DE PETIÇÃO	9.401
MEDIDA CAUTELAR	27
RECURSO "EX-OFFICIO"	836
RECURSO ORDINÁRIO	35.605
RECURSO ORDINÁRIO – SUMARÍSSIMO	9.061
<b>SUBTOTAL</b>	<b>60.625</b>
<b>T O T A L</b>	<b>63.626</b>
EMBARGOS DECLARATÓRIOS	13.216
AGRAVOS REGIMENTAIS	193

**PROCESSOS SOLUCIONADOS NA 2ª INSTÂNCIA**

**MATÉRIA DE COMPETÊNCIA ORIGINÁRIA**



**RECURSOS DE TRATAMENTO ORDINÁRIO**



**PROCESSOS SOLUCIONADOS - I**

- AÇÃO ANULATÓRIA

Procedente em parte	2
Indeferida	1
Extinta	6
Arquivada	3
Outra	1
<b>Total</b>	<b>13</b>
- <i>AÇÃO DECLARATÓRIA</i>	
Procedente em parte	6
Improcedente	5
Extinta	4
<b>Total</b>	<b>15</b>
- <i>AÇÃO RESCISÓRIA</i>	
Procedente	12
Procedente em parte	4
Improcedente	131
Não conhecida	1
Extinta	69
Indeferida	16
Outra	2
Arquivada	32
<b>Total</b>	<b>267</b>
- <i>CONFLITO DE COMPETÊNCIA</i>	
Procedente	6
Improcedente	7
Arquivado	8
<b>Total</b>	<b>21</b>
- <i>DISSÍDIO COLETIVO - ECON./JURÍDICO</i>	
Procedente	4
Procedente em parte	39
Improcedente	1
Homologado	11
Homologado em parte	26
Extinto	23
Arquivado	33
<b>Total</b>	<b>137</b>
<b><u>PROCESSOS SOLUCIONADOS - II</u></b>	
- <i>DISSÍDIO COLETIVO – GREVE</i>	

Procedente	7
Procedente em parte	7
Improcedente	5
Homologado	24
Homologado em parte	7
Extinto	2
Prejudicado	1
Arquivado	29
<b>Total</b>	<b>82</b>
<b>- "HABEAS CORPUS"</b>	
Procedente	17
Improcedente	23
Extinto	5
Arquivado	4
<b>Total</b>	<b>49</b>
<b>- MANDADO DE SEGURANÇA</b>	
Procedente	343
Procedente em parte	106
Improcedente	888
Homologado	2
Não conhecido	5
Extinto	377
Indeferido	210
Arquivado	382
<b>Total</b>	<b>2.313</b>
<b>- MEDIDA CAUTELAR</b>	
Procedente	2
Improcedente	38
Não conhecida	1
Extinta	13
Indeferida	4
Arquivada	10
<b>Total</b>	<b>68</b>

**PROCESSOS SOLUCIONADOS - III**

<b>- OUTROS</b>	
-----------------	--

Procedente em parte	2
Improcedente	4
Extinto	1
Não conhecido	14
Arquivado	42
<b>Total</b>	<b>63</b>
<b>- AGRAVO DE INSTRUMENTO</b>	
Provido	271
Provido em parte	191
Não provido	3.523
Não conhecido	1.678
Anulado	2
Extinto	3
Prejudicado	1
Arquivado	26
<b>Total</b>	<b>5.695</b>
<b>- AGRAVO DE PETIÇÃO</b>	
Provido	1.296
Provido em parte	1.206
Não provido	5.149
Não conhecido	1.608
Prejudicado	6
Indeferido	5
Arquivado	131
<b>Total</b>	<b>9.401</b>
<b>- RECURSO "EX-OFFICIO"</b>	
Provido	67
Provido em parte	150
Não provido	586
Não conhecido	18
Prejudicado	10
Arquivado	5
<b>Total</b>	<b>836</b>

**PROCESSOS SOLUCIONADOS - IV**

<b>- RECURSO ORDINÁRIO</b>	
----------------------------	--

Provido	3.754
Provido em parte	8.794
Não provido	18.644
Não conhecido	3.231
Prejudicado	122
Indeferido	12
Outro	1
Arquivado	1.047
<b>Total</b>	<b>35.605</b>
<b>- RECURSO ORDINÁRIO – SUMARÍSSIMO</b>	
Provido	2.043
Provido em parte	1.464
Não provido	5.075
Não conhecido	271
Rejeitado	9
Anulado	58
Extinto	124
Indeferido	4
Outro	10
Arquivado	3
<b>Total</b>	<b>9.061</b>
<b>T O T A L</b>	<b>63.626</b>

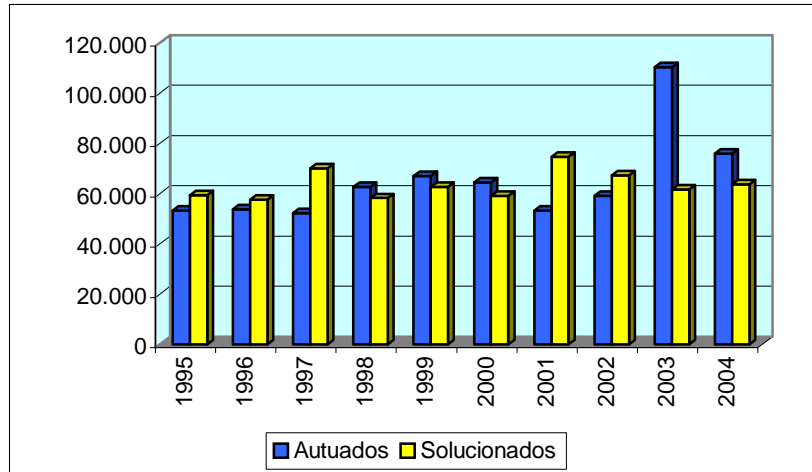
**MOVIMENTO GERAL DE PROCESSOS DO T.R.T. - 1994 A 2004**



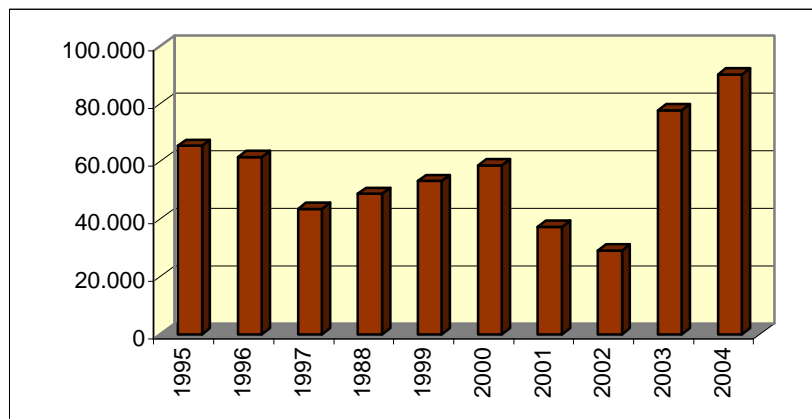
	SALDO EM 1994	71.699
Autuados	em 1995	53.162
Solucionados	em 1995	59.393
	SALDO EM 1995	65.468
Autuados	em 1996	53.680
Solucionados	em 1996	57.592
	SALDO EM 1996	61.556
Autuados	em 1997	52.157
Solucionados	em 1997	70.124
	SALDO EM 1997	*43.630
Autuados	em 1998	62.744
Solucionados	em 1998	58.215
	SALDO EM 1998	*48.760
Autuados	em 1999	67.124
Solucionados	em 1999	62.675
	SALDO EM 1999	53.209
Autuados	em 2000	64.552
Solucionados	em 2000	59.068
	SALDO EM 2000	58.693
Autuados	em 2001	53.284
Solucionados	em 2001	74.595
	SALDO EM 2001	37.382
Autuados	em 2002	59.126
Solucionados	em 2002	67.375
	SALDO EM 2002	*29.099
Autuados	em 2003	110.407
Solucionados	em 2003	61.671
	SALDO EM 2003	77.835
Autuados	em 2004	76.051
Solucionados	em 2004	63.626
	SALDO EM 2004	90.260

\*Saldo corrigido.

**PROCESSOS AUTUADOS E SOLUCIONADOS NO T.R.T.**  
(Período: 1995 a 2004)



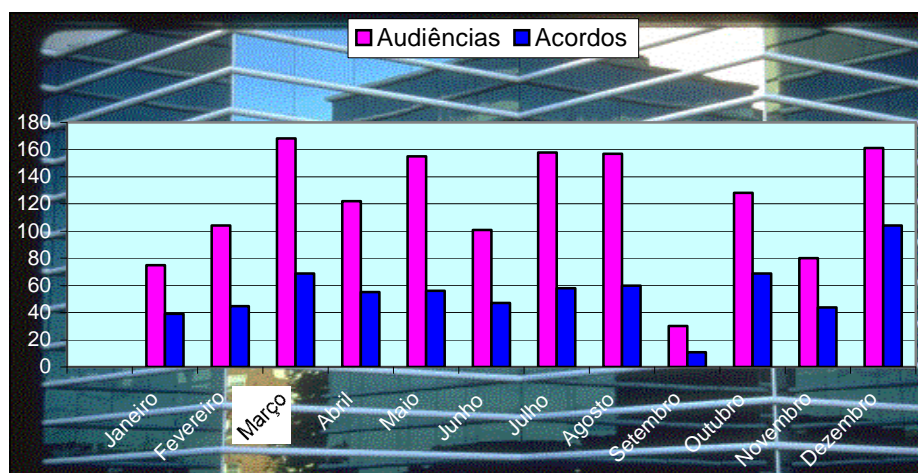
**SALDO DE PROCESSOS NO T.R.T.**  
(Período: 1995 a 2004)



**NÚCLEO DE CONCILIAÇÃO EM SEGUNDA INSTÂNCIA**

O Núcleo de Conciliação em Segunda Instância, apresentou em 2004, o resultado observado no quadro abaixo:

	AUDIÊNCIAS	ACORDOS	
Janeiro	75	39	52%
Fevereiro	104	45	43%
Março	168	69	41%
Abril	122	55	45%
Maiο	155	56	36%
Junho	101	47	47%
Julho	158	58	37%
Agosto	157	60	38%
Setembro	30	11	37%
Outubro	128	69	54%
Novembro	80	44	55%
Dezembro	161	104	65%
<b>TOTAL</b>	<b>1.439</b>	<b>657</b>	<b>46%</b>



## SERVIÇO DE PROTOCOLO E INFORMAÇÕES PROCESSUAIS

Movimentação do Posto Sede de Petições Recebidas de Outros Postos	391.016
Petições cadastradas no sistema informatizado	133.991
Pesquisas para obtenção do número do processo no TRT	39.042
Petições enviadas à Presidência para despacho	3.144
Informações relativas a petições apresentadas com dados errados ou incompletos	244
Ofícios Expedidos	147
Memorandos expedidos	57
Guias de expedição e remessas expedidas	1.321

**SERVIÇO DE RECEPÇÃO E PROCEDIMENTO  
RECURSAL**

SETOR DE EXPEDIENTE	
Processos com acórdãos publicados pelas C. Turmas aguardando interposição de Recursos	71.753
Processos enviados às Varas do Trabalho de origem com certidão de trânsito em julgado	59.906
Processos com Agravo de Instrumento na Instância Superior (autos apartados)	11.512
Acordo ou desistência	1.562
SETOR DE PROCESSAMENTO DE RECURSOS	
Recursos de Revista enviados para apreciação da Presidência	19.383
Processos recebidos da Presidência com despachos de Recurso de Revista	18.481
Denegados	14.263
Recebidos	4.218
Processos recebidos do C. Tribunal Superior do Trabalho	18.200

**SERVIÇO DE CERTIDÕES, TRASLADOS E ARQUIVO GERAL**

**SETOR DE CERTIDÕES, TRASLADOS E REPROGRAFIA**

Cartas de Sentença	344
Agravos de Instrumento Processados	11.555
Agravos de Instrumento enviados ao TST	10.630

**SETOR DE ARQUIVO GERAL**

Processos arquivados oriundos das V.T. da Sede	446.830
Processos findos de competência originária do Tribunal	1.270
Processos desarquivados restituídos às V. T. da Sede	9.623
Processos desarquivados remetidos para outros Setores	170
Processos vistos no balcão	62.531
Processos devolvidos de vistas no balcão	51.769
Processos retirados em carga	17.044
Processos devolvidos em carga	23.597
Processos devolvidos pelos diversos Setores do Tribunal	28
Outros	24

**SETOR DE ELIMINAÇÃO DE AUTOS FINDOS**

Processos Eliminados	341.340
Remessa para Eliminação (dias)	07

**SERVIÇO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS**

MANDADOS DE REMOÇÃO/PENHORA E REMOÇÃO/OUTROS	
Saldo de 2003	0
Recebidos/Distribuídos em 2004	1.596
Total a cumprir	1.596
Cumpridos em 2004	1.460
Devolvidos sem cumprimento	114
Acúmulo de recebidos não distribuídos	195
Saldo para 2005	22
DIAS ÚTEIS EM 2004	232
DILIGÊNCIAS REALIZADAS EM 2004	2.026
- POSITIVAS	1.243
Substituídas por cheques/dinheiro (47,82%)	1.069
Remoções efetivadas (5,28%)	107
Penhoras com depositário (4,49%)	91
Imissão na Posse (3,76%)	76
- NEGATIVAS	783
VALOR CREDITADO EM 2004 AO DEPOSITÁRIO JUDICIAL DECORRENTE DAS GUIAS DE RETIRADA ENTREGUES PELOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE/ARMAZENAGEM E OUTROS	R\$ 232.8710,13

### **PRIMEIRA INSTÂNCIA**

Os Órgãos de 1ª Instância desta Região, no cumprimento da atividade jurisdicional, apresentaram o movimento espelhado nos demonstrativos anexos, cuja síntese passa-se a expor.

#### **DISTRIBUIÇÃO DOS FEITOS NA 1ª INSTÂNCIA**

Aos Serviços de Distribuição dos Feitos coube o recebimento de 341.434 reclamationárias.

Na Capital, foram distribuídas às setenta e nove Varas do Trabalho, 224.117 reclamações.

Os Serviços localizados fora da Sede distribuíram às Varas do Trabalho o total de 117.317 reclamações, sendo 8.791 para as Varas de Barueri (duas), 5.226 para as Varas de Cotia (duas), 3.279 para as Varas de Cubatão (cinco), 5.587 para as Varas de Diadema (duas), 3.424 para

as Varas de Guarujá (duas), 16.861 para as Varas de Guarulhos (sete), 3.147 para as Varas de Itapeperica da Serra (duas), 4.954 para as Varas de Mogi das Cruzes (duas), 9.769 para as Varas de Osasco (três), 4.364 para as Varas de Praia Grande (duas), 9.035 para as Varas de Santo André (quatro), 17.336 para as Varas de Santos (seis), 12.870 para as Varas de São Bernardo do Campo (cinco), 5.214 para as Varas de São Caetano do Sul (duas), 4.468 para as Varas de São Vicente (duas) e 2.992 para as Varas de Suzano (duas).

### **CENTRAL DE MANDADOS (SEDE)**

À Central de Mandados coube o recebimento e o cumprimento de 200.559 mandados.

### **VARAS DO TRABALHO**

#### **MOVIMENTO PROCESSUAL**

Com 194.053 processos remanescentes do ano anterior e o recebimento de outros 293.723, as cento e quarenta e duas Varas do Trabalho que atualmente compõem a Justiça do Trabalho da Segunda Região, tiveram a carga de 487.776 processos a serem apreciados. Destes, foram solucionados 292.813 restando pendentes 194.963 feitos.

Os setenta e nove órgãos da Sede receberam 189.554 processos que somados aos 128.999 pendentes de exercícios anteriores, resultaram em 318.553 em tramitação. Foram solucionados 186.042 feitos, restando 132.511 para serem apreciados em 2005. As sessenta e três Varas do Trabalho de fora da Sede receberam 104.169 processos, que somados aos 65.054 pendentes de exercícios anteriores, resultaram em 169.223 em tramitação. Destes, 106.771 foram solucionados, restando para serem apreciados, em 2005, 62.452 feitos.

Maiores detalhes, poderão ser observados nos quadros, que registram o movimento processual na 1ª Instância.

#### **MOVIMENTO ANUAL DE PROCESSOS DA SEDE – I** **(FASE DE CONHECIMENTO)**

<i>VARAS</i>	<i>SALDO ANTERIOR</i>	<i>RECEBIDOS</i>	<i>TOTAL</i>	<i>SOLUCIONADOS</i>	<i>SALDO P/ 2005</i>	<i>PRODUTIVIDADE</i>
--------------	-----------------------	------------------	--------------	---------------------	----------------------	----------------------

						%
1ª	*1.358	2.369	3.727	2.327	1.400	62
2ª	2.293	2.411	4.704	2.333	2.371	50
3ª	2.863	2.463	5.326	2.298	3.028	43
4ª	*782	2.354	3.136	2.576	560	82
5ª	1.925	2.316	4.241	2.403	1.838	57
6ª	1.168	2.146	3.314	1.772	1.542	53
7ª	879	2.474	3.353	2.477	876	74
8ª	*2.182	2.380	4.562	2.623	1.939	57
9ª	*1.662	3.255	4.917	3.799	1.118	77
10ª	2.034	2.198	4.232	2.304	1.928	54
11ª	1.355	2.334	3.689	2.205	1.484	60
12ª	*1.068	2.178	3.246	1.939	1.307	60
13ª	*1.742	2.335	4.077	2.168	1.909	53
14ª	*847	2.232	3.079	1.796	1.283	58
15ª	*1.027	2.353	3.380	2.453	927	73
16ª	*1.177	2.508	3.685	2.482	1.203	67
17ª	1.404	2.625	4.029	2.840	1.189	70
18ª	1.247	2.245	3.492	2.002	1.490	57
19ª	1.886	2.363	4.249	2.194	2.055	52
20ª	2.542	2.606	5.148	2.315	2.833	45
21ª	*647	2.332	2.979	2.249	730	75
22ª	*289	2.288	2.577	2.349	228	91
23ª	*642	2.236	2.878	1.815	1.063	63
24ª	*1.182	2.468	3.650	3.014	636	83
25ª	*1.640	2.919	4.559	3.180	1.379	70
26ª	1.708	2.354	4.062	2.032	2.030	50
27ª	2.597	2.378	4.975	2.044	2.931	41
28ª	*288	2.601	2.889	2.396	493	83
29ª	2.657	2.359	5.016	2.283	2.733	46
30ª	2.516	2.548	5.064	2.787	2.277	55

**MOVIMENTO ANUAL DE PROCESSOS DA SEDE – II**  
**(FASE DE CONHECIMENTO)**

VARAS	SALDO ANTERIOR	RECEBIDOS	TOTAL	SOLUCIONADOS	SALDO P/ 2005	PRODUTI-
-------	----------------	-----------	-------	--------------	---------------	----------



						VIDADE %
31 <sup>a</sup>	2.881	2.275	5.156	1.890	3.266	37
32 <sup>a</sup>	*530	2.407	2.937	2.324	613	79
33 <sup>a</sup>	*1.290	2.265	3.555	2.237	1.318	63
34 <sup>a</sup>	*1.690	2.358	4.048	2.264	1.784	56
35 <sup>a</sup>	*704	2.416	3.120	2.089	1.031	67
36 <sup>a</sup>	*610	2.378	2.988	2.402	586	80
37 <sup>a</sup>	233	2.390	2.623	2.503	120	95
38 <sup>a</sup>	1.430	2.333	3.763	1.911	1.852	51
39 <sup>a</sup>	*2.995	2.691	5.686	2.568	3.118	45
40 <sup>a</sup>	*5.610	2.559	8.169	2.249	5.920	28
41 <sup>a</sup>	*334	2.338	2.672	2.482	190	93
42 <sup>a</sup>	599	2.418	3.017	2.205	812	73
43 <sup>a</sup>	*889	2.202	3.091	2.178	913	70
44 <sup>a</sup>	*2.791	2.434	5.225	2.618	2.607	50
45 <sup>a</sup>	1.076	2.300	3.376	2.217	1.159	66
46 <sup>a</sup>	2.013	2.571	4.584	2.395	2.189	52
47 <sup>a</sup>	*6.759	2.394	9.153	3.584	5.569	39
48 <sup>a</sup>	*2.373	2.435	4.808	2.459	2.349	51
49 <sup>a</sup>	790	2.368	3.158	2.154	1.004	68
50 <sup>a</sup>	1.793	2.283	4.076	2.162	1.914	53
51 <sup>a</sup>	1.920	2.405	4.325	2.443	1.882	56
52 <sup>a</sup>	*2.250	2.196	4.446	2.226	2.220	50
53 <sup>a</sup>	*2.741	2.333	5.074	2.616	2.458	52
54 <sup>a</sup>	*2.193	2.338	4.531	2.658	1.873	59
55 <sup>a</sup>	1.687	2.361	4.048	2.486	1.562	61
56 <sup>a</sup>	1.698	2.453	4.151	2.437	1.714	59
57 <sup>a</sup>	*405	2.364	2.769	2.423	346	88
58 <sup>a</sup>	*601	2.287	2.888	2.249	639	78
59 <sup>a</sup>	*1.326	2.209	3.535	1.789	1.746	51
60 <sup>a</sup>	2.884	2.429	5.313	2.423	2.890	46

**MOVIMENTO ANUAL DE PROCESSOS DA SEDE – III**  
**(FASE DE CONHECIMENTO)**

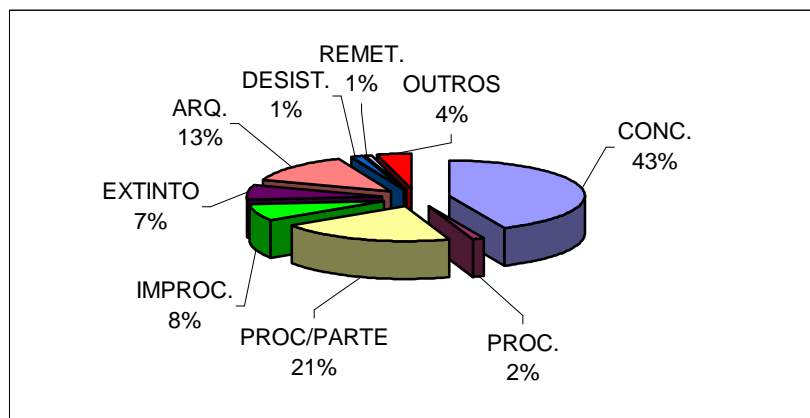
VARAS	SALDO ANTERIOR	RECEBIDOS	TOTAL	SOLUCIONADOS	SALDO P/ 2005	PRODUTIVIDADE %
61 <sup>a</sup>	2.032	2.334	4.366	2.592	1.774	59
62 <sup>a</sup>	*903	2.420	3.323	2.495	828	75
63 <sup>a</sup>	2.461	2.559	5.020	2.465	2.555	49
64 <sup>a</sup>	1.150	2.422	3.572	2.543	1.029	71
65 <sup>a</sup>	1.663	2.437	4.100	2.360	1.740	58
66 <sup>a</sup>	1.543	2.304	3.847	2.011	1.836	52
67 <sup>a</sup>	1.164	2.340	3.504	2.252	1.252	64
68 <sup>a</sup>	*1.380	2.362	3.742	2.156	1.586	58
69 <sup>a</sup>	*1.418	2.345	3.763	2.347	1.416	62
70 <sup>a</sup>	*1.781	2.373	4.154	2.018	2.136	49
71 <sup>a</sup>	1.194	2.502	3.696	2.475	1.221	67
72 <sup>a</sup>	536	2.313	2.849	2.309	540	81
73 <sup>a</sup>	899	2.346	3.245	2.356	889	73
74 <sup>a</sup>	992	2.289	3.281	2.282	999	70
75 <sup>a</sup>	*192	2.594	2.786	2.158	628	77
76 <sup>a</sup>	*769	2.566	3.335	2.580	755	77
77 <sup>a</sup>	*4.827	2.413	7.240	2.151	5.089	30
78 <sup>a</sup>	*2.660	2.495	5.155	2.211	2.944	43
79 <sup>a</sup>	*733	2.322	3.055	2.185	870	72
<b>TOTAL</b>	<b>128.999</b>	<b>189.554</b>	<b>318.553</b>	<b>186.042</b>	<b>132.511</b>	

\*Saldo corrigido.

**VARAS DO TRABALHO DA SEDE**

**PROCESSOS SOLUCIONADOS**

<i>ESPÉCIES E DECISÕES</i>	
Reclamações conciliadas	80.429
Julgadas procedentes	3.007
Julgadas procedentes em parte	38.797
Julgadas improcedentes	14.654
Extintos s/ julgamento de mérito	10.348
Extintos c/ julgamento de mérito	1.999
Arquivadas	25.092
Homologação de desistência	2.637
Feitos remetidos a outros órgãos	1.307
Outros	7.772
<b>PROCESSOS SOLUCIONADOS</b>	<b>186.042</b>



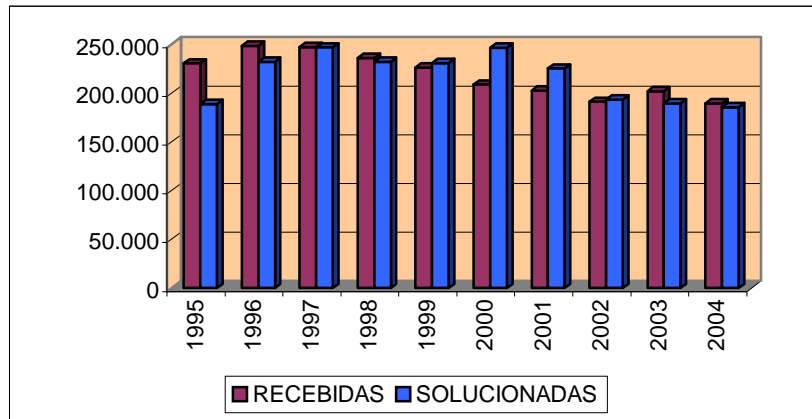
**MOVIMENTO PROCESSUAL - 1994 a 2004**  
**1ª INSTÂNCIA - SEDE**

SALDO EM 1994	*133.339
---------------	----------

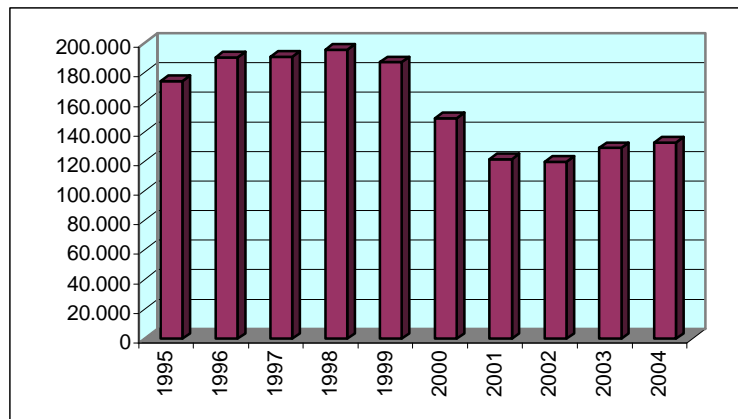
Recebidas	em 1995	230.822
Solucionadas	em 1995	189.085
	S A L D O E M 1 9 9 5	*174.266
Recebidas	em 1996	249.155
Solucionadas	em 1996	232.692
	S A L D O E M 1 9 9 6	*190.468
Recebidas	em 1997	247.529
Solucionadas	em 1997	247.232
	S A L D O E M 1 9 9 7	*190.809
Recebidas	em 1998	236.312
Solucionadas	em 1998	232.285
	S A L D O E M 1 9 9 8	*195.651
Recebidas	em 1999	226.580
Solucionadas	em 1999	231.313
	S A L D O E M 1 9 9 9	*187.016
Recebidas	em 2000	209.231
Solucionadas	em 2000	247.015
	S A L D O E M 2 0 0 0	*149.184
Recebidas	em 2001	203.070
Solucionadas	em 2001	225.583
	S A L D O E M 2 0 0 1	*121.512
Recebidas	em 2002	191.415
Solucionadas	em 2002	193.604
	S A L D O E M 2 0 0 2	*119.763
Recebidas	em 2003	202.433
Solucionadas	em 2003	189.603
	S A L D O E M 2 0 0 3	*128.999
Recebidas	em 2004	189.554
Solucionadas	em 2004	186.042
	S A L D O E M 2 0 0 4	132.511

\*Saldo corrigido.

**RECLAMAÇÕES ENTRADAS E SOLUCIONADAS**  
**1ª INSTÂNCIA - SEDE**  
*(Período: 1995 a 2004)*



**SALDO DE PROCESSOS NA 1ª INSTÂNCIA - SEDE**  
(Período: 1995 a 2004)



**MOVIMENTO ANUAL DE PROCESSOS DA SEDE - I**  
**(FASE DE EXECUÇÃO)**

VARAS	S/ANTERIOR	INICIADAS	TOTAL	ENCERRADAS	PENDENTES
1ª	*4.057	1.514	5.571	1.039	4.532
2ª	7.495	1.738	9.233	2.159	7.074
3ª	*4.126	1.498	5.624	1.095	4.529
4ª	*2.884	652	3.536	1.236	2.300
5ª	*3.242	1.030	4.272	3.187	1.085
6ª	*1.601	1.149	2.750	788	1.962
7ª	*2.157	960	3.117	2.845	272
8ª	*2.697	1.955	4.652	4.498	154
9ª	*1.344	830	2.174	816	1.358
10ª	*3.747	1.596	5.343	1.948	3.395
11ª	*3.609	1.305	4.914	3.066	1.848
12ª	*2.784	1.105	3.889	975	2.914
13ª	*2.048	885	2.933	749	2.184
14ª	*2.493	1.136	3.629	1.859	1.770
15ª	*5.030	1.616	6.646	4.131	2.515
16ª	*1.516	350	1.866	1.104	762
17ª	2.143	559	2.702	623	2.079
18ª	1.653	2.113	3.766	1.661	2.105
19ª	*4.507	1.465	5.972	1.964	4.008
20ª	*2.482	861	3.343	2.015	1.328
21ª	674	3.532	4.206	2.964	1.242
22ª	721	1.501	2.222	2.201	21
23ª	*0	4.181	4.181	2.771	1.410
24ª	*3.919	1.258	5.177	2.901	2.276
25ª	*1.897	2.314	4.211	2.295	1.916
26ª	120	910	1.030	747	283
27ª	*3.456	2.026	5.482	4.792	690
28ª	*2.113	476	2.589	991	1.598
29ª	*4.607	1.323	5.930	2.964	2.966
30ª	*760	2.872	3.632	3.534	98

**MOVIMENTO ANUAL DE PROCESSOS DA SEDE – II**  
**(FASE DE EXECUÇÃO)**

VARAS	S/ANTERIOR	INICIADAS	TOTAL	ENCERRADAS	PENDENTES
31 <sup>a</sup>	968	1.006	1.974	1.371	603
32 <sup>a</sup>	*6.665	982	7.647	2.542	5.105
33 <sup>a</sup>	*2.183	1.323	3.506	536	2.970
34 <sup>a</sup>	*2.417	2.041	4.458	3.371	1.087
35 <sup>a</sup>	*6.613	1.133	7.746	1.800	5.946
36 <sup>a</sup>	*2.664	1.459	4.123	2.878	1.245
37 <sup>a</sup>	4.951	1.020	5.971	1.352	4.619
38 <sup>a</sup>	4.435	3.746	8.181	3.281	4.900
39 <sup>a</sup>	*3.445	1.612	5.057	3.565	1.492
40 <sup>a</sup>	*3.002	1.354	4.356	1.269	3.087
41 <sup>a</sup>	*2.225	1.643	3.868	2.285	1.583
42 <sup>a</sup>	*1.896	937	2.833	2.335	498
43 <sup>a</sup>	*3.298	632	3.930	1.098	2.832
44 <sup>a</sup>	*25	1.864	1.889	1.744	145
45 <sup>a</sup>	3.538	1.233	4.771	3.084	1.687
46 <sup>a</sup>	*6.191	926	7.117	217	6.900
47 <sup>a</sup>	*3.432	841	4.273	824	3.449
48 <sup>a</sup>	*2.446	1.413	3.859	1.745	2.114
49 <sup>a</sup>	1.694	1.200	2.894	1.997	897
50 <sup>a</sup>	*1.485	1.250	2.735	2.195	540
51 <sup>a</sup>	219	1.729	1.948	1.348	600
52 <sup>a</sup>	389	1.926	2.315	1.691	624
53 <sup>a</sup>	*2.218	1.958	4.176	1.981	2.195
54 <sup>a</sup>	*4.631	640	5.271	1.424	3.847
55 <sup>a</sup>	*4.235	1.855	6.090	3.665	2.425
56 <sup>a</sup>	3.179	1.785	4.964	4.248	716
57 <sup>a</sup>	*2.827	1.378	4.205	878	3.327
58 <sup>a</sup>	*2.930	1.364	4.294	3.146	1.148
59 <sup>a</sup>	*3.820	1.468	5.288	1.471	3.817
60 <sup>a</sup>	877	915	1.792	921	871

**MOVIMENTO ANUAL DE PROCESSOS DA SEDE – III**  
**(FASE DE EXECUÇÃO)**

VARAS	S/ANTERIOR	INICIADAS	TOTAL	ENCERRADAS	PENDENTES
61 <sup>a</sup>	*1.009	2.491	3.500	2.210	1.290
62 <sup>a</sup>	*3.676	1.750	5.426	3.216	2.210
63 <sup>a</sup>	1.097	1.634	2.731	2.620	111
64 <sup>a</sup>	*2.385	1.937	4.322	3.959	363
65 <sup>a</sup>	*2.336	1.430	3.766	2.786	980
66 <sup>a</sup>	376	2.112	2.488	2.086	402
67 <sup>a</sup>	909	1.853	2.762	1.737	1.025
68 <sup>a</sup>	*2.246	225	2.471	2.220	251
69 <sup>a</sup>	*4.170	1.539	5.709	5.521	188
70 <sup>a</sup>	*2.067	1.585	3.652	2.392	1.260
71 <sup>a</sup>	995	4.377	5.372	4.605	767
72 <sup>a</sup>	1.559	911	2.470	2.280	190
73 <sup>a</sup>	574	906	1.480	1.340	140
74 <sup>a</sup>	123	2.655	2.778	491	2.287
75 <sup>a</sup>	*1.608	1.072	2.680	1.872	808
76 <sup>a</sup>	*901	2.297	3.198	2.701	497
77 <sup>a</sup>	*1.847	1.130	2.977	1.991	986
78 <sup>a</sup>	*2.142	1.949	4.091	2.234	1.857
79 <sup>a</sup>	*1.763	641	2.404	379	2.025
<b>T O T A L</b>	<b>*200.563</b>	<b>119.837</b>	<b>320.400</b>	<b>170.820</b>	<b>149.580</b>

**MOVIMENTO ANUAL DE PROCESSOS DE FORA DA SEDE – I**  
**(FASE DE CONHECIMENTO)**



VARAS	SALDO ANTERIOR	RECEBIDOS	TOTAL	SOLUCIONADOS	SALDO P/ 2005	PRODUTIVIDADE %
1ª DE BARUERI	2.147	2.514	4.661	2.276	2.385	49
2ª DE BARUERI	1.545	2.598	4.143	2.447	1.696	59
CAIEIRAS	819	735	1.554	663	891	43
CAJAMAR	*123	999	1.122	1.020	102	91
CARAPICUÍBA	*260	1.381	1.641	1.362	279	83
1ª DE COTIA	1.676	1.843	3.519	1.726	1.793	49
2ª DE COTIA	*720	1.870	2.590	1.767	823	68
1ª DE CUBATÃO	377	617	994	698	296	70
2ª DE CUBATÃO	290	681	971	814	157	84
3ª DE CUBATÃO	1.608	608	2.216	826	1.390	37
4ª DE CUBATÃO	785	571	1.356	867	489	64
5ª DE CUBATÃO	*573	587	1.160	743	417	64
1ª DE DIADEMA	*2.194	2.106	4.300	2.226	2.074	52
2ª DE DIADEMA	1.215	2.049	3.264	1.913	1.351	59
EMBU	*813	1.204	2.017	1.476	541	73
FERRAZ DE VASCONCELOS	402	1.108	1.510	1.189	321	79
FRANCO DA ROCHA	*775	1.482	2.257	1.555	702	69
1ª DE GUARUJÁ	*1.499	1.711	3.210	1.872	1.338	58
2ª DE GUARUJÁ	*973	1.787	2.760	1.659	1.101	60
1ª DE GUARULHOS	1.466	1.944	3.410	2.247	1.163	66
2ª DE GUARULHOS	*4.463	1.907	6.370	1.987	4.383	31
3ª DE GUARULHOS	*1.446	1.960	3.406	2.243	1.163	66
4ª DE GUARULHOS	*1.754	1.929	3.683	2.005	1.678	54
5ª DE GUARULHOS	*919	1.859	2.778	1.852	926	67
6ª DE GUARULHOS	1.458	1.935	3.393	2.176	1.217	64
7ª DE GUARULHOS	*1.892	2.051	3.943	2.538	1.405	64
1ª DE ITAPECERICA DA SERRA	124	847	971	752	219	77
2ª DE ITAPECERICA DA SERRA	360	877	1.237	822	415	66
ITAQUAQUECETUBA	*949	1.718	2.667	1.971	696	74
JANDIRA	*182	709	891	686	205	77
MAUA	*1.472	2.232	3.704	2.130	1.574	58

**MOVIMENTO ANUAL DE PROCESSOS DE FORA DA SEDE – II**  
**(FASE DE CONHECIMENTO)**

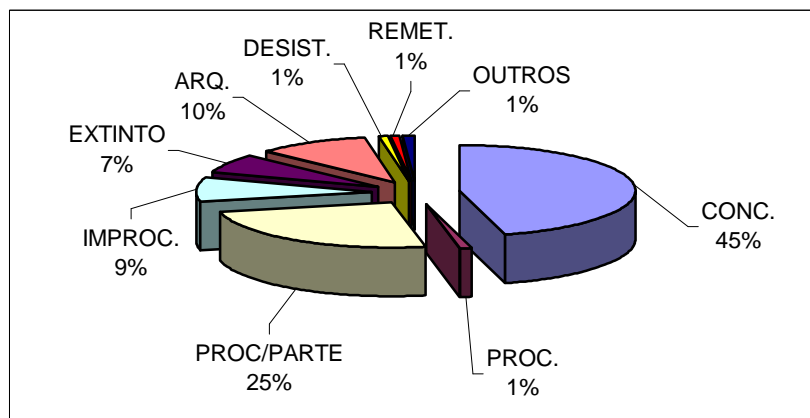
VARAS	SALDO ANTERIOR	RECEBIDOS	TOTAL	SOLUCIONADOS	SALDO P/ 2005	PRODUTIVIDADE %
1ª DE MOGI DAS CRUZES	*588	2.095	2.683	2.013	670	75
2ª DE MOGI DAS CRUZES	1.044	2.111	3.155	2.159	996	68
1ª DE OSASCO	1.853	2.361	4.214	2.763	1.451	66
2ª DE OSASCO	1.664	2.242	3.906	2.141	1.765	55
3ª DE OSASCO	1.742	2.309	4.051	2.249	1.802	56
POÁ	*375	802	1.177	803	374	68
1ª DE PRAIA GRANDE	486	1.849	2.335	1.841	494	79
2ª DE PRAIA GRANDE	*504	1.808	2.312	1.772	540	77
RIBEIRÃO PIRES	86	1.095	1.181	989	192	84
SANTANA DE PARNAÍBA	404	1.287	1.691	1.478	213	87
1ª DE SANTO ANDRÉ	*238	2.157	2.395	2.162	233	90
2ª DE SANTO ANDRÉ	*539	2.247	2.786	2.487	299	89
3ª DE SANTO ANDRÉ	1.361	2.044	3.405	1.940	1.465	57
4ª DE SANTO ANDRÉ	0	119	119	0	119	0
1ª DE SANTOS	2.226	2.123	4.349	1.936	2.413	45
2ª DE SANTOS	*1.428	2.274	3.702	1.983	1.719	54
3ª DE SANTOS	2.036	1.861	3.897	1.826	2.071	47
4ª DE SANTOS	*1.107	1.905	3.012	2.329	683	77
5ª DE SANTOS	1.865	1.893	3.758	1.855	1.903	49
6ª DE SANTOS	685	1.938	2.623	2.058	565	78
1ª DE S.B. CAMPO	1.218	2.021	3.239	2.186	1.053	67
2ª DE S.B. CAMPO	1.019	2.062	3.081	2.070	1.011	67
3ª DE S.B. CAMPO	1.388	2.032	3.420	2.268	1.152	66
4ª DE S.B. CAMPO	1.391	2.025	3.416	2.152	1.264	63
5ª DE S.B. CAMPO	1.474	2.082	3.556	2.345	1.211	66
1ª DE S.CAETANO DO SUL	*218	1.635	1.853	1.711	142	92
2ª DE S.CAETANO DO SUL	*153	1.583	1.736	1.509	227	87
1ª DE SÃO VICENTE	930	1.526	2.456	1.570	886	64
2ª DE SÃO VICENTE	718	1.515	2.233	1.553	680	70
1ª DE SUZANO	*249	1.300	1.549	1.314	235	85
2ª DE SUZANO	269	1.386	1.655	1.460	195	88
TABOÃO DA SERRA	517	2.063	2.580	1.341	1.239	52
<b>T O T A L</b>	<b>*65.054</b>	<b>104.169</b>	<b>169.223</b>	<b>106.771</b>	<b>62.452</b>	

\*Saldo corrigido.

**VARAS DO TRABALHO DE FORA DA SEDE**

**PROCESSOS SOLUCIONADOS**

<b><i>ESPÉCIES E DECISÕES</i></b>	
Conciliados	48.905
Julgados procedentes	1.323
Julgados procedentes em parte	26.226
Julgados improcedentes	9.120
Extintos s/ julgamento de mérito	4.957
Extintos c/ julgamento de mérito	2.426
Arquivados	10.804
Homologação de desistência	906
Feitos remetidos a outros órgãos	1.004
Outros	1.100
<b><i>PROCESSOS SOLUCIONADOS</i></b>	<b>106.771</b>



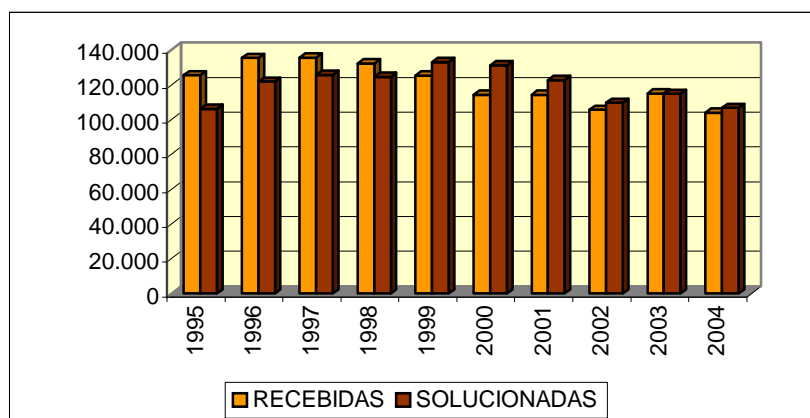
**MOVIMENTO PROCESSUAL - 1994 a 2004**  
**1ª INSTÂNCIA - FORA DA SEDE**

SALDO EM 1994	*65.362
---------------	---------

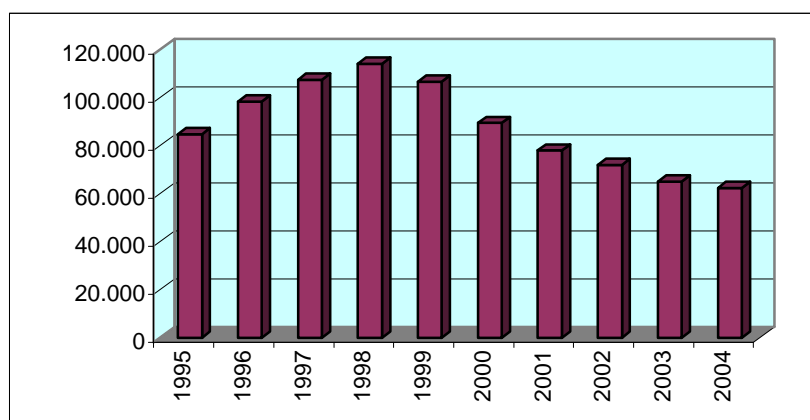
Recebidas	em 1995	125.604
Solucionadas	em 1995	106.286
S A L D O E M 1 9 9 5		*84.791
Recebidas	em 1996	135.532
Solucionadas	em 1996	121.969
S A L D O E M 1 9 9 6		*98.381
Recebidas	em 1997	135.695
Solucionadas	em 1997	125.721
S A L D O E M 1 9 9 7		*107.557
Recebidas	em 1998	132.323
Solucionadas	em 1998	124.589
S A L D O E M 1 9 9 8		*114.119
Recebidas	em 1999	125.521
Solucionadas	em 1999	133.170
S A L D O E M 1 9 9 9		*106.632
Recebidas	em 2000	114.245
Solucionadas	em 2000	131.338
S A L D O E M 2 0 0 0		*89.464
Recebidas	em 2001	114.392
Solucionadas	em 2001	122.796
S A L D O E M 2 0 0 1		*77.971
Recebidas	em 2002	105.666
Solucionadas	em 2002	109.745
S A L D O E M 2 0 0 2		*71.934
Recebidas	em 2003	115.073
Solucionadas	em 2003	114.872
S A L D O E M 2 0 0 3		*65.054
Recebidas	em 2004	104.169
Solucionadas	em 2004	106.771
S A L D O E M 2 0 0 4		62.452

\*Saldo corrigido.

**RECLAMAÇÕES ENTRADAS E SOLUCIONADAS**  
**1ª INSTÂNCIA - FORA DA SEDE**  
(Período: 1995 a 2004)



**SALDO DE PROCESSOS NA 1ª INSTÂNCIA - FORA DA SEDE**  
 (Período: 1995 a 2004)



**MOVIMENTO ANUAL DE PROCESSOS DE FORA DA SEDE – I**  
**(FASE DE EXECUÇÃO)**

VARAS	S/ANTERIOR	INICIADAS	TOTAL	ENCERRADAS	PENDENTES
1ª de Barueri	3.356	2.706	6.062	1.201	4.861
2ª de Barueri	*2.153	2.135	4.288	1.961	2.327
Caieiras	*532	126	658	193	465
Cajamar	572	1.044	1.616	1.007	609
Carapicuíba	*660	1.061	1.721	246	1.475
1ª de Cotia	*1.919	574	2.493	1.305	1.188
2ª de Cotia	*1.018	496	1.514	845	669
1ª de Cubatão	*1.437	741	2.178	1.130	1.048
2ª de Cubatão	*1.016	788	1.804	618	1.186
3ª de Cubatão	859	1.116	1.975	963	1.012
4ª de Cubatão	2.467	615	3.082	506	2.576
5ª de Cubatão	*958	304	1.262	564	698
1ª de Diadema	*3.265	1.691	4.956	1.527	3.429
2ª de Diadema	*6.521	766	7.287	2.300	4.987
Embu	*1.694	1.860	3.554	2.545	1.009
Ferraz de Vasconcelos.	601	120	721	258	463
Franco da Rocha	*2.563	433	2.996	101	2.895
1ª de Guarujá	*3.851	1.114	4.965	2.198	2.767
2ª de Guarujá	*2.682	1.631	4.313	2.646	1.667
1ª de Guarulhos	*2.663	904	3.567	1.758	1.809
2ª de Guarulhos	*2.934	721	3.655	509	3.146
3ª de Guarulhos	*5.122	1.055	6.177	424	5.753
4ª de Guarulhos	3.794	803	4.597	1.014	3.583
5ª de Guarulhos	*2.804	989	3.793	1.634	2.159
6ª de Guarulhos	2.872	874	3.746	1.442	2.304
7ª de Guarulhos	3.876	1.203	5.079	1.078	4.001
1ª de Itapeçerica da Serra	776	725	1.501	706	795
2ª de Itapeçerica da Serra	1.047	193	1.240	254	986
Itaquaquecetuba	4.374	1.131	5.505	440	5.065
Jandira	*516	234	750	215	535
Mauá	*1.702	773	2.475	267	2.208

**MOVIMENTO ANUAL DE PROCESSOS DE FORA DA SEDE – II**  
**(FASE DE EXECUÇÃO)**

VARAS	S/ANTERIOR	INICIADAS	TOTAL	ENCERRADAS	PENDENTES
1ª de Mogi das Cruzes	*692	492	1.184	679	505
2ª de Mogi das Cruzes	1.338	1.146	2.484	1.295	1.189
1ª de Osasco	*7	1.740	1.747	1.734	13
2ª de Osasco	1.803	803	2.606	657	1.949
3ª de Osasco	1.229	2.174	3.403	1.049	2.354
Poá	*1.902	271	2.173	456	1.717
1ª de Praia Grande	*961	649	1.610	743	867
2ª de Praia Grande	*1.115	676	1.791	251	1.540
Ribeirão Pires	1.390	1.040	2.430	605	1.825
Santana de Parnaíba	*267	1.356	1.623	1.418	205
1ª de Santo André	*1.618	2.383	4.001	3.160	841
2ª de Santo André	1.383	826	2.209	1.393	816
3ª de Santo André	*665	1.509	2.174	1.886	288
4ª de Santo André	0	0	0	0	0
1ª de Santos	*4.804	1.063	5.867	1.473	4.394
2ª de Santos	*3.000	924	3.924	1.139	2.785
3ª de Santos	3.399	970	4.369	607	3.762
4ª de Santos	*2.071	1.128	3.199	1.320	1.879
5ª de Santos	3.940	554	4.494	371	4.123
6ª de Santos	1.473	1.108	2.581	622	1.959
1ª de S.B. do Campo	2.064	789	2.853	1.654	1.199
2ª de S.B. do Campo	146	1.503	1.649	1.045	604
3ª de S.B. do Campo	*3.828	1.011	4.839	1.621	3.218
4ª de S.B.do Campo	1.065	1.624	2.689	1.648	1.041
5ª de S.B. do Campo	1.000	1.327	2.327	1.740	587
1ª de S.Caetano do Sul	*855	1.345	2.200	889	1.311
2ª de S.Caetano do Sul	*1.230	1.682	2.912	2.123	789
1ª de São Vicente	407	1.168	1.575	1.391	184
2ª de São Vicente	163	1.202	1.365	1.206	159
1ª de Suzano	*832	578	1.410	383	1.027
2ª de Suzano	1.375	358	1.733	953	780
Taboão da Serra	1.546	702	2.248	305	1.943
<b>TOTAL</b>	<b>*118.172</b>	<b>63.027</b>	<b>181.199</b>	<b>67.671</b>	<b>113.528</b>

\*Saldo corrigido.

### VARAS DO TRABALHO

#### MOVIMENTO PROCESSUAL - FASE DE CONHECIMENTO

	S/ANTERIOR*	RECEBIDOS	TOTAL	SOLUCIONADOS	SALDO
SEDE	128.999	189.554	318.553	186.042	132.511
FORA DA SEDE	65.054	104.169	169.223	106.771	62.452
<b>TOTAL</b>	<b>194.053</b>	<b>293.723</b>	<b>487.776</b>	<b>292.813</b>	<b>194.963</b>

\*Saldo corrigido

### ACORDOS HOMOLOGADOS E SENTENÇAS PROFERIDAS

	SEDE	FORA DA SEDE	TOTAL
Conciliados	80.429	48.905	129.334
Julgados procedentes	3.007	1.323	4.330
Julgados procedentes em parte	38.797	26.226	65.023
Julgados improcedentes	14.654	9.120	23.774
Extintos s/ julgamento de mérito	10.348	4.957	15.305
Extintos c/ julgamento de mérito	1.999	2.426	4.425
Arquivados	25.092	10.804	35.896
Homologação de desistência	2.637	906	3.543
Feitos remetidos a outros órgãos	1.307	1.004	2.311
Outros	7.772	1.100	8.872
<b>TOTAL</b>	<b>186.042</b>	<b>106.771</b>	<b>292.813</b>

### ACORDOS HOMOLOGADOS E SENTENÇAS PROFERIDAS - VALORES

	SEDE (R\$)	FORA DA SEDE (R\$)	TOTAL (R\$)
Conciliadas	553.848.498,92	242.332.705,74	796.181.204,66
Procedentes	50.186.191,79	16.123.275,64	66.309.467,43
Procedentes em parte	6.427.836.553,62	338.279.642,73	6.766.116.196,35
Improcedentes	413.580.771,65	202.817.745,61	616.398.517,26
Arquivadas	396.588.501,60	135.649.564,75	532.238.066,35
Homologação de Desistência	47.429.056,34	22.862.649,34	70.291.705,68
Extinto sem Julgamento de Mérito	194.139.690,04	88.891.722,11	283.031.412,15
Extinto com Julgamento de Mérito	50.271.834,50	30.826.819,93	81.098.654,43
Remetidos a outros Órgãos	1.719.427,62	388.932,03	2.108.359,65
Outros	136.306.897,07	2.447.852,91	138.754.749,98
<b>TOTAL</b>	<b>8.271.907.423,15</b>	<b>1.080.620.910,79</b>	<b>9.352.528.333,94</b>

### MOVIMENTO PROCESSUAL – (FASE DE EXECUÇÃO)

	S/ANTERIOR*	INICIADAS	TOTAL	ENCERRADAS	SALDO
SEDE	200.563	119.837	320.400	170.820	149.580
FORA DA SEDE	118.172	63.027	181.199	67.671	113.528
<b>TOTAL</b>	<b>318.735</b>	<b>182.864</b>	<b>501.599</b>	<b>238.491</b>	<b>263.108</b>

\*Saldo corrigido.

### CUSTAS ARRECADADAS (R\$)

CONHECIMENTO



	EMPREGADOS	EMPREGADORES	TERCEIROS	TOTAL
SEDE	2.032.973,61	7.842.526,80	7.879,26	9.883.379,67
FORA DA SEDE	1.013.981,79	4.209.332,51	4.887,12	5.228.201,42
<b>TOTAL</b>	<b>3.046.955,40</b>	<b>12.051.859,31</b>	<b>12.766,38</b>	<b>15.111.581,09</b>

*EXECUÇÃO*

	EMPREGADOS	EMPREGADORES	TERCEIRO	TOTAL
SEDE	788.443,32	8.315.505,84	28.646,22	9.132.595,38
FORA DA SEDE	230.714,32	1.836.533,99	15.343,00	2.082.591,31
<b>TOTAL</b>	<b>1.019.157,64</b>	<b>10.152.039,83</b>	<b>43.989,22</b>	<b>11.215.186,69</b>

*EMOLUMENTOS ARRECADADAS (R\$)*

	EMPREGADOS	EMPREGADORES	TERCEIRO	TOTAL
SEDE	70.766,63	114.216,24	23.219,99	208.202,86
FORA DA SEDE	35.964,95	66.918,44	15.530,11	118.413,50
SEDE/ DISTRIBUIÇÃO	0	0	683.669,07	683.669,07
FORA DA SEDE/ DISTRIBUIÇÃO	5.061,76	38.494,47	182.690,57	226.246,80
<b>TOTAL</b>	<b>111.793,34</b>	<b>219.629,15</b>	<b>905.109,74</b>	<b>1.236.532,23</b>

*VALORES EXECUTADOS (R\$)*

	EXECUÇÃO	ACORDO	TOTAL
SEDE	664.489.992,29	55.398.250,80	719.888.243,09
FORA DA SEDE	245.943.469,22	139.889.068,47	385.832.537,69
<b>TOTAL</b>	<b>910.433.461,51</b>	<b>195.287.319,27</b>	<b>1.105.720.780,78</b>

*ARRECAÇÃO IMPOSTO DE RENDA  
E CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA (R\$)*

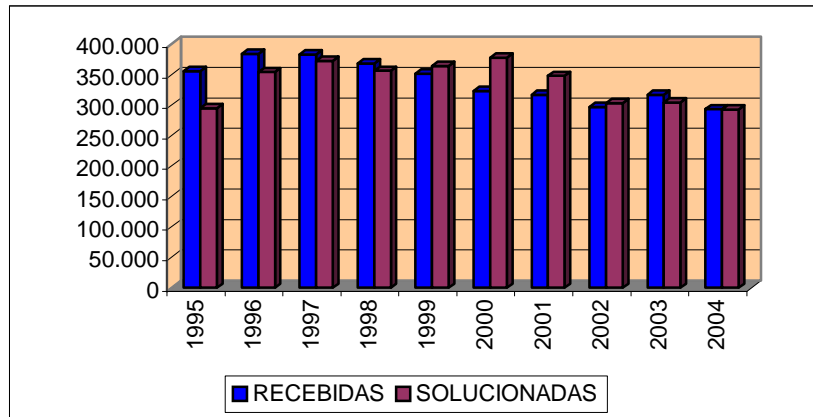
	CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	IMPOSTO DE RENDA	TOTAL
SEDE	89.014.693,64	100.443.370,36	189.458.064,00
FORA DA SEDE	56.733.632,34	41.153.384,52	97.887.016,86
<b>TOTAL</b>	<b>145.748.325,98</b>	<b>141.596.754,88</b>	<b>287.345.080,86</b>

**MOVIMENTO PROCESSUAL - 1994 a 2005**  
**1ª INSTÂNCIA**

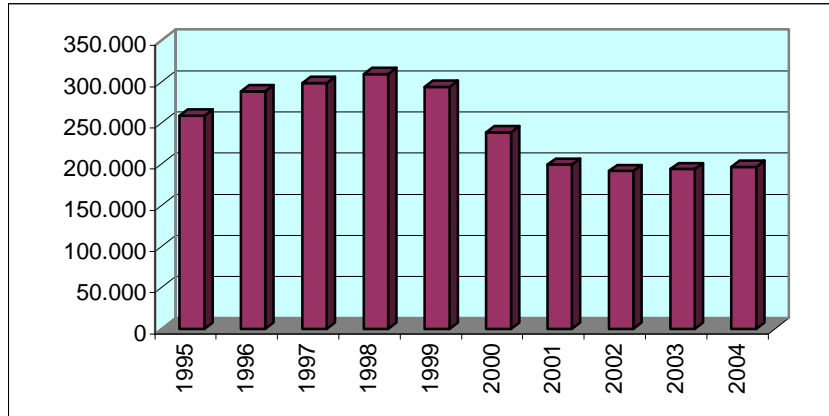
	SALDO EM 1994	*198.701
Recebidas	em 1995	356.426
Solucionadas	em 1995	295.371
	SALDO EM 1995	*259.057
Recebidas	em 1996	384.687
Solucionadas	em 1996	354.661
	SALDO EM 1996	*288.849
Recebidas	em 1997	383.224
Solucionadas	em 1997	372.953
	SALDO EM 1997	*298.366
Recebidas	em 1998	368.635
Solucionadas	em 1998	356.874
	SALDO EM 1998	*309.770
Recebidas	em 1999	352.101
Solucionadas	em 1999	364.483
	SALDO EM 1999	*293.648
Recebidas	em 2000	323.476
Solucionadas	em 2000	378.353
	SALDO EM 2000	*238.648
Recebidas	em 2001	317.462
Solucionadas	em 2001	348.379
	SALDO EM 2001	*199.483
Recebidas	em 2002	297.081
Solucionadas	em 2002	303.349
	SALDO EM 2002	*191.697
Recebidas	em 2003	317.506
Solucionadas	em 2003	304.475
	SALDO EM 2003	*194.053
Recebidas	em 2004	293.723
Solucionadas	em 2004	292.813
	SALDO EM 2004	194.963

\* Saldo corrigido.

**RECLAMAÇÕES ENTRADAS E SOLUCIONADAS**  
**1ª INSTÂNCIA**  
(Período: 1995 a 2004)



**SALDO DE PROCESSOS NA 1ª INSTÂNCIA**  
(Período: 1995 a 2004)



**DIRETORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO**

A Diretoria Geral da Administração e os demais órgãos auxiliares desenvolveram variadas atividades em suas diferentes esferas de competência, como passa-se a expor, sintetizando os anexos respectivos.

## **SECRETARIA DE APOIO ADMINISTRATIVO**

As sínteses a seguir expostas, bem como os quadros referentes aos Serviços de Compras e Licitações, de Material e Patrimônio, de Engenharia e Arquitetura, de Transportes e Segurança e Gerais, espelham o movimento registrado em cada um dos diferentes órgãos que compõem a referida Secretaria.

### **SERVIÇO DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

Ao Serviço de Compras e Licitações compete a execução das atividades pertinentes ao processamento de compras, alienações e contratos firmados pelo Tribunal.

Como demonstrativo do volume de trabalho realizado, temos:

Atestados de Capacidade Técnica	26
Autorização de Compras	115
Compras Diretas	256
Convites	62
Informações	1.071
Inscrições de Fornecedores	86
Memorandos	274
Ofícios Expedidos	1.185
Pedidos de Empenho	292
Tomadas de Preços	08
Portarias	02
Contratos	62
Processos de Cessão	04
Solicitação de Pagamento	748
Concorrência	12
Pregão	44
Processos Administrativos	12

### **SERVIÇO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

Ao Serviço de Material e Patrimônio incumbe a execução das tarefas pertinentes ao recebimento, aceitação guarda, distribuição, conservação, registro e controle dos bens patrimoniais do Tribunal, bem como os serviços de gráfica e encadernação.

Cumpriu esse Serviço extensa pauta de atividades, através dos Setores de Controle de Material, Cadastro de Bens, Almoxarifado e Expedição, Gráfica e Encadernação, com destaque para:

**SERVIÇO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

Expedidos:	
Requisições	35
Memorandos	120
Ofício	01
Informações	64
Recebidos:	
Memorandos	96
Informações	50
Ofícios	05

**SETOR DE CONTROLE DE MATERIAL**

Entradas:	
Requisições de Material	6.472
Notas Fiscais	424
Notas de Empenho	230
Notas de Lançamento	03
Notas de Sistema	429
Ofícios	63
Memorandos	826
Saídas:	
Guias para Expedição de Malote	08
Memorandos	393
Ordens de Serviço ao Almoxarifado	115
Notas de Fornecimento	10.372
Balancetes Mensais	12

**SETOR DE CADASTRO DE BENS**

Memorandos Recebidos	1.083
Informações Expedidas	14
Memorandos Expedidos	167
Notas de Recolhimento	714
Notas de Transferência	1.344
Processos	05
Requisições de Material	06
Ordens de Serviço	457
Termos Originais	12
Termos de Responsabilidade	455
Tombamento de Materiais Permanentes	13.655
Remessas pelo Malote	293

**SETOR DE ALMOXARIFADO E EXPEDIÇÃO**

Memorandos Expedidos	42
Impressos Retirados da Gráfica	17.786.312
Agendas Retiradas do Setor de Encadernação	507
Livros Retirados da Encadernação	310
Notas de Fornecimento Entregues	10.372
Notas de Fornecimento Devolvidas	25
Ordens de Serviço Executadas SCM	115
Relatório Mensal de Cartuchos	12
Relação de Cartuchos Devolvidos	25

**SETOR DE GRÁFICA**

Informações Enviadas	16
Requisições de Material para uso do Setor	15
Notas de Fornecimento de Impressos sem Código	160
Notas de Fornecimento de Material para Uso do Setor	29
Memorandos Enviados à Diretoria	65
Guia de Entrega de Serviços Encadernados	13
Lista de Impressos	22
Notas de Fornecimento de Impressos – s/ código	160
Ofícios Enviados ao Setor de Gráfica	02
Notas de Fornecimento de Material p/ uso da gráfica	29
Guias de Remessa p/ Afiação de Facas (guilhotina) e outros Serviços	15
Impressão de Capas de Processo	846.320
Impressão de Papel	9.469.141
Corte de Papel em Branco (A4)	7.764.634

### **SETOR DE ENCADERNAÇÃO**

Volumes Encadernados (Acabamento Tradicional)	1.394
Volumes Encadernados (Acabamentos Diversos)	1.592
Volumes Encadernados (Espiral)	849
Restaurações e Consertos	33
Guias de Entrega	177
Memorandos Expedidos	31
Memorandos Recebidos	179
Ordens de Serviço	06
Gravações em Pastas para a Presidência	200
Ofícios/Portarias/Comunicados Recebidos	03
Capas p/ Diário Oficial, Creche, Presidência, etc	25

### **SERVIÇO DE ENGENHARIA E ARQUITETURA**

Ao Serviço de Engenharia e Arquitetura compete o desenvolvimento das atividades próprias de preparo, execução, acompanhamento e fiscalização de projetos e obras, bem como zelar pela regularidade da documentação relativa ao atendimento das normas de segurança e da legislação pertinente, além de vistorias nas edificações, instalações e equipamentos.

Coube a este Serviço durante o exercício de 2004, a execução das seguintes atividades:

- Elaboração de desenho para instalação de ponto lógico – Secretaria de Dissídios Coletivos;
- Elaboração de desenho para substituição de luminária – Dissídios Coletivos;
- Destinação de área da OAB;
- Manutenção de elevador da Cásper Líbero;
- Vistoria para substituição de aparelho de ar condicionado na 1ª Vara de São Vicente;
- Alteração do cronograma Brigada de Incêndio;
- Verificação de funcionamento de exaustores no Fórum Trabalhista de Praia Grande;
- Verificação do telhado do Fórum Trabalhista de São Vicente;
- Manutenção preventiva elevador de Osasco;
- Manutenção corretiva do “Self” da sala fria 7º andar;
- Solicitação de recarga de extintores;
- Manutenção corretiva do elevador do Edifício Sede;
- Manutenção corretiva do elevador panorâmico do Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para remanejamento de pontos de micro no Edifício Sede – 16º pavimento;
- Pedido para recondicionamento de motor do sistema de ar condicionado no Edifício Sede;
- Verificação tomadas de piso no Fórum Trabalhista de São Vicente;
- Verificação das calhas águas pluviais no Fórum Trabalhista de Santana do Parnaíba;
- Implantação de Sistema de Ar Condicionado de Santana do Parnaíba;
- Acompanhamento do serviço de desmontagem e montagem de divisórias e portas no o Edifício Sede;
- Acompanhamento de manutenção corretiva nos elevadores do Fórum Trabalhista de Osasco;
- Verificação do circuito elétrico na distribuição do Fórum Trabalhista de Cubatão;
- Modernização do sistema de ar condicionado do Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para instalação de pontos de micro na Unidade Administrativa I;
- Elaboração de desenho para instalação de persianas no Fórum Trabalhista de Praia Grande;
- Pedido para instalação de forro na porta da casa de máquinas do ar condicionado do Edifício Sede;
- Pedido para pintura de área de extintores no Edifício Sede;
- Pedido para pintura de tubulação do registro de recalque no arquivo do Edifício Sede;
- Formação de Brigada de Incêndio no Fórum Trabalhista Alfredo Issa;
- Vistoria no prédio da Rua Miguel Bechara,255 para verificação de serviços a executar;
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas no Edifício Sede – Gabinete Drª Cândida;
- Elaboração de desenho para remanejamento de ponto de micro no Edifício Sede – 2ª Turma;
- Acompanhamento da Reforma Geral do Prédio de São Vicente;
- Acompanhamento da reforma do imóvel para instalação do Fórum Trabalhista de Diadema;
- Pedido para instalação de placa de atendimento para PABX da Unidade Administrativa II;
- Projeto para confecção de balcão para Portaria do Fórum Trabalhista de Praia Grande;
- Elaboração de projeto para instalação e fornecimento de divisórias no Fórum Trabalhista de Diadema;
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas no Edifício Sede – Gabinete Dr. Trigueiros;
- Elaboração de desenho para remanejamento de pontos de micro no Edifício Sede – Gabinete do Dr. Sérgio Junqueira;
- Elaboração de desenho remanejamento de ponto de micro no Edifício Sede – Gabinete da Drª SONIA Gindro;
- Pedido de contrato de manutenção das portas de aço da Unidade Administrativa II;
- Manutenção corretiva do sistema de ar condicionado do Edifício Sede;
- Pedido de aquisição de pedras de granito para o Edifício Sede;
- Pedido de papel para impressão de plantas para “Plotter”;
- Pedido para material para confecção de módulos de madeira para Barra Funda;
- Alteração da demanda contratada da Unidade Administrativa II;
- Pedido para aquisição de tanque de pressão para pintura para o setor de Marcenaria;



- Projeto para aquisição de infra-estrutura para cabeamento de antenas no Edifício Sede e Barra Funda;
- Pedido para substituição de aparelhos de ar condicionado no Fórum Trabalhista de São Vicente;
- Manutenção corretiva no elevador do Fórum Trabalhista de Santos;
- Elaboração de desenho para troca de lâmpadas e reatores no Gabinete do Dr. Trigueiros no Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para remanejamento de ponto de micro no Gabinete da Drª Maria Inês no Edifício Sede;
- Pedido para execução de serviços a serem feitos para entrega do prédio sito à Rua Miguel Bechara,241
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas e luminárias no Gabinete da Drª Vânia no Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas no Gabinete da Drª Duenhas no Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas no Gabinete da Drª Vânia Paranhos no Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para remanejamento de pontos de micro no Gabinete do Dr. Florindo no Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas e lâmpadas no Gabinete da Drª Dora no Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para troca de lâmpadas e reatores Gabinete da Drª Sonia no Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas no Gabinete do Dr. Delvio no Edifício Sede;
- Manutenção corretiva do elevador privativo da Torre B do Edifício Sede;
- Análise e pedido par instalação de aparelho de ar condicionado no Fórum Trabalhista de Guarulhos;
- pedido para execução de reparos no sistema de exaustão do Fórum Trabalhista de São Bernardo;
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas no Gabinete da Drª Vera Marta no Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para remanejamento de ramal telefônico no Gabinete da Drª Maria Elizabete;
- Manutenção corretiva dos elevadores do Fórum Trabalhista de Cubatão;
- Pedido para recarga de extintores no Edifício Sede;
- Projeto para instalação de grades e portas para o Fórum Trabalhista de Praia Grande;
- Pedido para aquisição de extintores para reserva técnica para todos os prédios;
- Pedido para aquisição de letreiros para fachada da Creche da Barra Funda;
- Pedido para instalação e fornecimento de válvula de expansão para “Chiller” do 24º andar do Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas no Gabinete do Dr. Luiz Edgar no Edifício Sede;
- Elaboração de desenhos para instalação de conector fêmea e “patch cord” no Gabinete da Drª Vera Marta no Edifício Sede;
- Manutenção corretiva do elevador do Fórum Trabalhista Cásper Líbero;
- Elaboração de desenho para instalação de luminária no Gabinete do Dr. Fogaça no Edifício Sede;
- Manutenção corretiva do elevador privativo de Juízes no Edifício sede;
- Pedido par retífica de compressor no ar condicionado do Edifício Sede;
- Manutenção corretiva dos elevadores do Edifício Sede;
- Pedido e desenho para confecção de painel de madeira para o Fórum da Barra Funda;
- Pedido e desenho para placa de atendimento automático do PABX da Unidade Administrativa II;
- Manutenção corretiva do elevador do Fórum Trabalhista de Santos;
- Manutenção corretiva do elevador do Galpão;
- Projeto para instalação e fornecimento de divisórias do Fórum Trabalhista de Diadema;
- Manutenção corretiva do elevador do Edifício Sede;
- Manutenção corretiva do elevador do Fórum Trabalhista de Santos;
- Manutenção corretiva do elevador do Fórum Trabalhista de Guarulhos;
- Elaboração de desenho par remanejamento de ponto de micro no Gabinete da Drª Elizabeth no Edifício Sede;
- Manutenção corretiva de elevadores do Edifício Sede;
- Manutenção corretiva de elevadores do Fórum Trabalhista da Av. Rio Branco;
- Projeto de móvel de madeira para Drª Tânia Bizarro;
- Projeto para reforma Geral do Fórum Trabalhista de Diadema;

- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas e luminária no Gabinete da Drª Vilma no Edifício Sede;
- Instalação de tomadas elétricas no Gabinete da Drª Lílian no Edifício Sede;
- Instalação de tomadas elétricas no Gabinete da Drª Iara no Edifício Sede;
- Projeto para instalação de quadro elétrico do “Nobreak” do CPD no Edifício Sede;
- Manutenção corretiva nos elevadores do Fórum trabalhista da Cásper Líbero;
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas, conector fêmea e “patch cord” no Gabinete do Dr. Carolino;
- Elaboração de desenho para instalação de tomada elétrica no Gabinete do Dr. Vidigal no Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas no Gabinete da Drª Maria Isabel no Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para instalação de luminária no Gabinete do Dr. Luiz no Edifício Sede;
- Pedido e elaboração de desenho de placas de aço para os Fóruns do TRT;
- Layout para arquivo do mezanino do Fórum trabalhista de Cubatão;
- Reforma geral do Fórum Trabalhista de Osasco;
- Aquisição de placas de sinalização de trânsito para o Fórum Trabalhista da Barra Funda;
- Reforma geral do prédio do Fórum Trabalhista de São Vicente;
- Vistoria para substituição de reatores e luminárias na gráfica do Galpão Jaguaré;
- Elaboração de desenho para instalação de pia e torneira no galpão Jaguaré para o Setor de Autos Findos;
- Vistoria no prédio do Fórum Trabalhista de Santo André para averiguação de possível sobrecarga;
- Vistoria para averiguação de eventuais problemas na tubulação de águas pluviais no Fórum Trabalhista de Osasco;
- Vistoria para revisão da tubulação de águas pluviais do Fórum Trabalhista de São Vicente;
- Vistoria para instalação de vidro no balcão da Secretaria da Vara Trabalhista de Franco da Rocha;
- Vistoria no novo Fórum trabalhista de Guarujá para verificação de projeto elétrico apresentado pelo proprietário, bem como equipamentos de ar condicionado;
- Projeto para execução de placa para estacionamento no Fórum Trabalhista de Osasco;
- Manutenção corretiva no elevador da Antonia de Queirós;
- Manutenção corretiva no elevador do Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas e luminárias no Gabinete da Drª Cátia no Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas e luminárias no Gabinete da Drª Sonia no Edifício Sede;
- Projeto para recolocação da portinhola original no Fórum Trabalhista de Mogi das Cruzes;
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas e luminárias no Gabinete da Drª Sonia no Edifício Sede;
- Projeto para instalação de sistema de ar condicionado no Fórum trabalhista de Santana de Parnaíba;
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas e luminárias no Gabinete do Dr. Francisco Antonio no Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas e luminárias no Gabinete do Dr. Rafael no Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas no Gabinete do Dr. Pedro Paulo no Edifício Sede;
- Verificação de contrato de manutenção do Sistema de Segurança e Proteção contra incêndios no Fórum Trabalhista da Ipiranga;
- Elaboração de desenhos de balcões do Fórum Trabalhista de Diadema;
- Elaboração de memorial de manutenção do sistema de ar condicionado do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Elaboração de pedido para fornecimento de válvula de expansão do “chiller”;
- Manutenção corretiva de elevadores do Edifício Sede;
- Pedido de documentação, desenhos e plantas do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Elaboração de planilha de preços para aquisição de móveis da Creche do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Acompanhamento de manutenção da cabine de barramentos do Edifício Sede;
- Elaboração de desenho de corrimão para portadores de deficiência física no Edifício Sede;
- Elaboração de memorial e planta para fornecimento de gradil de proteção sobre muro de divisa na Vara Trabalhista de Carapicuíba;

- Elaboração de layout para ampliação posto bancário da Caixa Econômica Federal no Edifício Sede;
- Elaboração de estimativas de custo de energia elétrica para o Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Elaboração de estimativas de custo de água e esgoto para o Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Elaboração de memorial descritivo e desenhos para placa de aço para o Fórum Trabalhista de Diadema;
- Manutenção corretiva dos elevadores do Edifício Sede;
- Elaboração de relação dos extintores recarregados no Edifício Sede;
- Encaminhamento dos estabilizadores dos Fóruns da Praça Alfredo Issa e Rua Aurora;
- Manutenção corretiva dos elevadores do Fórum Trabalhista de Cubatão;
- Manutenção corretiva dos elevadores do Fórum Trabalhista de Guarulhos;
- Formação de Brigada de Incêndio;
- Vistoria para destinação de área para OAB no 10º andar do Fórum Ruy Barbosa;
- Manutenção corretiva e preventiva de estabilizadores eletrônicos de tensão;
- Verificação sobre garantia de elevadores do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Encaminhamento de orçamentos para aquisição de porta - avisos em acrílico para o Fórum trabalhista Ruy Barbosa;
- Vistoria para destinação de posto bancário do Banco do Brasil no prédio do Fórum Trabalhista de Guarujá;
- Elaboração de memorial descritivo e orçamentos para aquisição de placas para o Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Manutenção preventiva e corretiva dos elevadores deste tribunal;
- Vistoria para destinação de área para OAB Fórum Trabalhista de Osasco;
- Elaboração de relatório de pendências do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Elaboração de relatório de móveis do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Vistoria para destinação de área para Correios no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Encaminhamento de laudo de pressurização de escada do Fórum Trabalhista de São Bernardo;
- Elaboração de memorial de manutenção corretiva e preventiva do elevador no Fórum Trabalhista de Diadema;
- Elaboração de memorial de manutenção corretiva e preventiva do elevador no Fórum Trabalhista de Guarujá;
- Vistoria para acompanhamento de fornecimento de pulso controlador de demanda no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Manutenção e assistência preventiva e corretiva em portas de aço de enrolar e portões em diversos imóveis;
- Vistoria realizada no prédio do novo Fórum trabalhista de Guarujá;
- Manutenção corretiva do sistema de ar condicionado do Edifício Sede;
- Manutenção corretiva dos elevadores da Unidade Administrativa I;
- Manutenção corretiva dos elevadores do prédio da Cásper Líbero;
- Manutenção corretiva dos elevadores do prédio da Rio Branco;
- Manutenção corretiva dos elevadores do prédio da Ipiranga;
- Manutenção corretiva dos elevadores do prédio do Edifício Sede;
- Readaptação da nova demanda de energia elétrica do Fórum Trabalhista de Diadema;
- Análise do contrato com a Estapar no Fórum Ruy Barbosa;
- Instalação de portão e grade de janela no Fórum Trabalhista de Praia Grande;
- Vistoria para a instalação de 30 portas de acrílico no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Elaboração de memorial descritivo para confecção de placas de aço indicativas para os Fóruns Trabalhistas de Diadema e Guarujá;
- Vistoria no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa para verificação de localização extintores nas salas de espera;
- Elaboração de memorial de manutenção corretiva e preventiva do sistema de ar condicionado do Fórum Trabalhista de Diadema;
- Adaptação das instalações elétricas para instalação do Fórum Trabalhista de Praia Grande;
- Manutenção preventiva e corretiva com substituição de peças dos elevadores do Edifício Sede;
- Vistoria para recarga dos extintores do Edifício Sede;
- Vistoria para execução de reparos na Unidade Administrativa I;
- Vistoria para fornecimento e instalação de placas de sinalização e orientação de trânsito no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Vistoria no novo prédio do Fórum Trabalhista de Guarujá;
- Vistoria no novo Fórum Trabalhista de Diadema para aquisição de placas de “daycell” e de aço;
- Vistoria no novo Fórum Trabalhista de Diadema referente à reforma geral executada;

- Vistoria para fornecimento e instalação de gradil de proteção na Vara Trabalhista de Carapicuíba;
- Elaboração de memorial descritivo para instalação de placas de sinalização no novo Fórum Trabalhista de Guarujá;
- Vistoria para substituição de peças de elevadores do Fórum Trabalhista de Santos;
- Elaboração de memorial descritivo para aquisição de painel comemorativo no Edifício Sede;
- Elaboração de memorial descritivo para instalação de persianas no Fórum Trabalhista de Guarujá;
- Verificação da capacidade de carga de lajes e elaboração de estudos de “lay-out”, elétrica, telefonia e lógica no prédio da Unidade Administrativa I;
- Elaboração de memorial de manutenção dos elevadores do Edifício Sede, Unidade Administrativa I, prédios da Av. Ipiranga, Av. Rio Branco e Av. Cásper Líbero;
- Vistoria no novo Fórum Trabalhista de Guarujá;
- Vistoria para manutenção corretiva do sistema de ar condicionado do Edifício Sede;
- Vistoria para manutenção corretiva e preventiva do elevador do Fórum Trabalhista de Diadema;
- Vistoria para execução de reforma geral no prédio da Vara do Trabalho de Jandira;
- Vistoria para execução de Ensaio de Prova de Carga nas lajes do prédio da Unidade Administrativa;
- Vistoria dos serviços de fornecimento e desmontagem de divisórias, portas e acessórios do Edifício Sede;
- Verificação de infiltração de casa vizinha à Vara Trabalhista de Carapicuíba;
- Elaboração de memorial descritivo da manutenção de ar condicionado do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Vistoria para manutenção corretiva com substituição de peças dos elevadores dos Fóruns Trabalhistas de Guarulhos e Osasco;
- Elaboração de memorial da manutenção dos elevadores instalados nos diversos imóveis ocupados pelo TRT;
- Elaboração de estudo de “lay-out” e viabilidade de mudança do Setor de Registro e Autuação localizado na UA I para os prédios da Av. Ipiranga ou Av. Rio Branco;
- Vistoria no imóvel ocupado pela Vara Trabalhista de Itaquaquecetuba;
- Vistoria no elevador da Unidade Administrativa I;
- Vistoria no imóvel ocupado pela Vara Trabalhista de Poá;
- Vistoria e elaboração de estudo de “lay-out” para instalação da 4ª Vara no Fórum Trabalhista de Santo André;
- Vistoria para execução de serviço de manutenção preventiva e corretiva dos estabilizadores eletrônicos de tensão do Edifício Sede;
- Realização de testes do gerador e do sistema elétrico do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Elaboração de projeto para construção da nova sede do Fórum Trabalhista de Barueri;
- Elaboração de desenhos para instalação de ponto de micro e telefone, retirada de canaletas do piso, montagem de estantes, retirada de divisórias e recuperação da bancada no prédio sito à Av. Rio Branco;
- Vistoria da substituição de “nobreaks” das subestações do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Elaboração de projeto para instalação de divisórias, tomadas, interruptores, telefone e pontos de lógica no refeitório e cozinha do Galpão Jaguaré;
- Elaboração de desenho para demarcação de vaga para portador de deficiência na Unidade Administrativa I;
- Elaboração de desenho para instalação de ponto de terminal para computador no Setor de Processamento de Recursos no Edifício Sede;
- Elaboração de projeto para instalação de luminária na recepção da Secretaria Geral da Presidência;
- Instalação de tubulação de ar comprimido do compressor para seladora na Gráfica;
- Vistoria para recolocação de veneziana na tomada de ar externo no sistema de ventilação do 1º subsolo do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Vistoria para troca das mangueiras de incêndio das Unidades Administrativas II e III;
- Elaboração de desenho para instalação de luminárias no Gabinete do Dr. Trigueiros;
- Elaboração de desenho para instalação de tomada no Gabinete do Dr. Rafael Pugliese;
- Elaboração de desenho para remanejamento de ponto lógico e tomadas no Gabinete da Drª Lizete Belido;
- Colocação de fita anti-derrapante na rampa do Fórum Trabalhista de Osasco;
- Acompanhamento na instalação do disjuntor da Creche do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Elaboração de desenho para confecção de balcão de atendimento, balcão de apoio para advogados e módulos de madeira no Setor de Processamento de Recursos;
- Elaboração de projeto para remanejamento de tomadas elétricas no 8º andar do Edifício Sede;

- Elaboração de desenho para instalação de divisória, porta dupla e interruptores no Setor de Referência do Galpão Jaguaré;
- Elaboração de projeto para remanejamento de pontos lógicos, luminárias e móveis no 8º andar do Edifício Sede;
- Substituição de fitas anti-derrapantes da escada de entrada do prédio do Fórum Trabalhista de São Bernardo do Campo e do Edifício Sede;
- Vistoria no sistema hidráulico do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Elaboração de memorial para aquisição de detectores de gás e instalação de hidrante na Creche sito à Rua da Consolação;
- Elaboração de projeto para instalação de tomada elétrica no Gabinete do Dr. Carlos Francisco Berardo;
- Elaboração de projeto para abertura de ponto lógico e mudança de layout no 13º andar – fundos do Edifício Sede;
- Verificação do funcionamento de dois blocos autônomos de emergência da Creche sito à Rua da Consolação;
- Elaboração de desenho para remanejamento de divisórias, ramais e pontos lógicos, instalação de vidros e mudança de “lay-out” no Serviço de Protocolo e Informações Processuais do Edifício Sede;
- Verificação de infiltrações e goteiras no prédio da Unidade Administrativa I;
- Elaboração de desenho para instalação de tomada elétrica e remanejamento de ponto de micro no Gabinete da Drª Cátia Lungov;
- Verificação das rachaduras e trincas nas escadarias do Edifício Sede;
- Elaboração de projeto para adaptação da Rede de Dados do Fórum Trabalhista de Osasco;
- Vistoria da limpeza de áreas acarpetadas alagadas no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Vistoria na rede de esgoto do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Elaboração de memorial descritivo para instalação de persianas nas janelas do Fórum Trabalhista de Guarujá;
- Elaboração de projeto elétrico para o Fórum Trabalhista de Praia Grande;
- Elaboração de projeto para remanejamento de ponto de micro e instalação de tomada no Gabinete da Drª Sonia Gindro;
- Elaboração de projeto para instalação de tomada no Gabinete da Drª Jucirema;
- Execução de serviços de adaptação da Rede de Dados da Vara Trabalhista de Caieiras;
- Pedido para compra de etiquetadora para quadros elétricos;
- Elaboração de memorial e projeto para instalação de exaustores eólicos para o Fórum Trabalhista de Praia Grande;
- Pedido para aquisição de material para confecção de estantes para Secretarias de Vara;
- Elaboração de memorial descritivo e projeto para reforma dos elevadores no Edifício Sede;
- Pedido para recarga e manutenção dos extintores dos prédios da 2ª Região;
- Pedido para aquisição de material para sistema de ar condicionado;
- Elaboração de desenho para remanejamento de ponto de micro e ramal telefônico na Secretaria de Dissídios Coletivos;
- Elaboração de desenho de móvel no Gabinete da Drª Sonia no Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para instalação de tomadas elétricas para Secretaria da Vice-Presidência;
- Análise de área no Fórum Ruy Barbosa para AMATRA;
- Quantificação de área de cessão para o Banco do Brasil no Fórum Ruy Barbosa;
- Quantificação de área de cessão para Correios no Fórum Ruy Barbosa;
- Vistoria para relação de pendências no Fórum Trabalhista de Guarujá;
- Elaboração de desenho do balcão para a 4ª Vara de Santo André;
- Pedido para instalação de “hub” no Edifício Sede;
- Pedido para substituição de material hidráulico para os sistemas de hidrante do Tribuna;
- Manutenção corretiva dos elevadores do Edifício Sede;
- Análise da situação do Fórum Trabalhista de Santos quanto á acessibilidade para pessoas portadoras de deficiência;
- Análise dos sistemas de segurança de Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Análise quanto à manutenção do sistema de hidrantes do Edifício Sede;
- Análise quanto à manutenção do sistema de hidrantes da Unidade Administrativa I;
- Elaboração de memorial descritivo e projeto para instalação de aparelho de ar condicionado no Fórum Trabalhista de Guarulhos;
- Elaboração de projeto para instalação de cabo de rede lógica do “rack” no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;

- Elaboração de projeto para substituição de reatores eletromagnéticos por eletro-eletrônicos no Edifício Sede;
- Vistoria para substituição do sistema de detecção de alarme de incêndio do Edifício Sede;
- Vistoria do fornecimento e instalação de piso de borracha no prédio da Unidade Administrativa I;
- Elaboração de memorial descritivo e projeto para instalação de grade de proteção na Vara do Trabalho de Franco da Rocha;
- Elaboração de memorial descritivo e projeto para instalação e substituição de portas corta-fogo e acessórios no Edifício Sede;
- Pedido para aquisição de rádios transreceptores portáteis para o Fórum Ruy Barbosa e Edifício Sede;
- Pedido para aquisição de contato fixo e móvel de chave seccionadora para rede de informática do Edifício Sede;
- Vistoria para atendimento ao Corpo de Bombeiros no prédio da Av. Rio Branco;
- Elaboração de projeto para instalação de ramais no prédio da Av. Rio Branco;
- Pedido de aquisição de material para o sistema de som do auditório do Edifício Sede;
- Acompanhamento para o fornecimento de carpete para o Fórum Ruy Barbosa;
- Análise de acessibilidade para pessoas portadoras de deficiência nos prédios da Justiça do Trabalho;
- Elaboração de desenhos para instalação de módulos no Gabinete da Dr<sup>a</sup> Beatriz no Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para instalação e remanejamento de ponto de micro na Vara Trabalhista de Embu;
- Elaboração de desenho para substituição de tomada estabilizada por comum na Secretaria Geral da Presidência;
- Elaboração de projeto para instalação da Sala de Audiência da 4<sup>a</sup> Vara do Fórum Trabalhista de Santo André;
- Análise para substituição das luminárias do Edifício Sede para o programa de Eficiência energética;
- Elaboração de estudo para instalação de salas para juízes substitutos no Fórum Ruy Barbosa;
- Elaboração de estudo para instalação de sala para Sindicato SINTRAJUD no Fórum Ruy Barbosa;
- Elaboração de estudo para instalação de salas para o Ministério Público no Fórum Ruy Barbosa;
- Elaboração de projeto para a instalação de luminária na Secretaria Ass. Jur. Admiss. de Recursos;
- Vistoria na Vara do Trabalho de Embu para verificação do telhado;
- Elaboração de desenho indicando a localização e demarcação de equipamentos para instalação de cancelas nas rampas do 1<sup>o</sup> e 2 subsolo do Edifício Sede;
- Vistoria na Unidade Administrativa II para verificação de telhado e alarme de incêndio;
- Elaboração de desenho para instalação de ponto de micro e luminária na Secretaria de Pessoal no Edifício Sede;
- Vistoria para verificação da impermeabilização das lajes de cobertura do Edifício Sede;
- Vistoria para impermeabilização dos reservatórios superiores de água do Edifício Sede;
- Vistoria para impermeabilização dos reservatórios superiores de água do Fórum Trabalhista de Santos;
- Elaboração de memorial descritivo, desenhos e planilha para adaptação da Unidade de Atendimento do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Elaboração de desenho para instalação de disjuntores, tomadas e circuitos no 8<sup>o</sup> andar da Unidade Administrativa I;
- Análise quanto à alteração do sistema viário da Rua lateral ao Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Elaboração de desenho para instalação nas janelas do Fórum Trabalhista de Praia Grande;
- Elaboração de desenho para remanejamento de ponto de micro no 8<sup>o</sup> andar do Edifício Sede;
- Elaboração de desenho para instalação de módulos, balcão e mudança de "lay-out" e instalação de tomadas na Secretaria De Dissídios Individuais;
- Pedido de aquisição de filtro de linha para o Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Elaboração de especificação para aquisição de painel na Unidade de Atendimento do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Vistoria e acompanhamento para verificação das condições estruturais das lajes da Unidade Administrativa I;
- Elaboração de desenho para instalação de pontos de tomadas elétricas e remanejamento de ponto de micro e ramais no 17<sup>o</sup> andar no Fórum Trabalhista Ruy Barbosa;
- Elaboração de orçamento e planilha para fornecimento de mobiliário complementar para a instalação da Unidade de Atendimento do Fórum Trabalhista Ruy Barbosa.

**SERVIÇO DE TRANSPORTE E SEGURANÇA**

Coube a este Serviço durante o exercício de 2004, a execução das seguintes tarefas:

- o Coordenação das atividades desenvolvidas pelos Setores de Portarias e Vigilância e de Viaturas;
- o Distribuição das viaturas e designação de motoristas aos Excelentíssimos Srs. Juízes;
- o Controle da frota de veículos;
- o Preparação e controle dos documentos necessários para o devido licenciamento anual dos veículos oficiais deste Órgão;
- o Controle dos orçamentos e notas fiscais, emitidos por ocasião dos reparos dos veículos;
- o Controle das notas de abastecimento e prestação de contas, semanais, junto ao Auto Posto;
- o Coordenação dos serviços de vigilância terceirizados;
- o Controle e apresentação de relatório mensal de freqüência da empresa de vigilância;
- o Controle e apresentação da freqüência mensal dos Srs. Assistentes - Chefes de Setores vinculados ao Serviço;
- o Encaminhamento e controle das autorizações para entrada, emitidas pelas diversas Unidades desta Justiça;
- o Manutenção e controle de Suprimento de fundos, para atender despesas de pequena monta, junto aos diversos Setores.

Este Serviço apresentou, ainda, o seguinte quadro estatístico:

Informações Expedidas	07
Informações Recebidas	06
Memorandos Expedidos	129
Memorandos Recebidos	65
Prestação de Contas Semanais	10
Autorizações Recebidas	53
Documentos Diversos Recebidos	61
Ofícios Recebidos	05

Coube, também, aos Setores vinculados a este Serviço a execução das seguintes tarefas:

**SETOR DE PORTARIAS E VIGILÂNCIA**

- Zelar pela segurança patrimonial, pessoal ou de trabalho;
- Acompanhamento e manutenção da ordem nas sessões de Instrução e Julgamento (Dissídios Coletivos);
- Fiscalização de entrada e saída de veículos (oficiais e particulares);
- Fiscalização do saguão e demais portões de acesso, com o controle da entrada de pessoas fora do horário de expediente;
- Controle das vagas de estacionamento nos subsolos;
- Realização de rondas ostensivas por todas as dependências do edifício;
- Orientações ao público em geral na Portaria;
- Controle das luzes do prédio após o término do expediente;
- Fiscalização e manutenção de todo equipamento de combate à incêndio;
- Distribuição de “contracheques” na Sede, demais Varas da Capital e Unidade Administrativa II;
- Realizações, quando necessário, de plantões, por Agentes do Quadro, em finais de semana e/ou feriados;
- Zelar pela segurança no prédio da Creche;
- Confecção de relatórios diários, referentes a toda movimentação e ocorrências;
- Coordenação da formação de equipes de Brigada de Incêndio nos prédios desta Justiça;
- Prestação de socorro em caso de emergências e encaminhamentos das vítimas ao Setor Médico e/ou Hospitais;
- Impedir a saída de materiais sem a devida autorização;
- executar, mediante determinação superior, medidas de natureza policial;
- Efetuar todos os serviços relacionados a vigilância, segurança e disciplina na área de jurisdição do Tribunal;
- Atendimento telefônico, fora do horário de expediente do Setor de Telefonia;
- Controle, orientação e supervisão dos serviços desenvolvidos pela empresa de vigilância contratada;
- Envio de reforço, quando da realização de vistorias, em caráter emergencial, devido a incidência de ameaça de bombas, nos diversos prédios desta Justiça;
- Controle dos relógios e marcação de cartões de ponto e afixação de comunicados;
- Zelar pelo bom funcionamento e limpeza dos elevadores;
- Acompanhamento dos serviços de mudança das Varas do Trabalho;
- Atendimento a ocorrências de ameaça de atentado a bomba e contra a vida;
- Encaminhamento dos funcionários para participação em cursos de combate a incêndio e primeiros socorros;
- Recebimento e distribuição das correspondências endereçadas a este Tribunal e servidores (entrega simples e mediante protocolo);
- Recebimento e distribuição das correspondências endereçadas ao Serviço de Distribuição dos Feitos de 1º Grau e às Varas do Trabalho;
- recebimento e distribuição de boletins informativos provenientes do Setor de Publicações Técnicas, mediante assinaturas;



- Recebimento e distribuição de boletins informativos e de campanhas internas provenientes do Setor Médico;
- Recebimento e distribuição de correspondências internas provenientes da Escola da Magistratura (ofícios, circulares, etc);
- Distribuição de livros e revistas (Ltr, revistas de outros TRTs, etc);
- Distribuição dos Diários Oficiais da União e do Estado de São Paulo;
- Distribuição dos jornais A Tribunal do Direito e do Jornal dos Advogados;
- Colocação de cartazes, avisos e comunicados no quadros de avisos.

Quadros Estatísticos:

**SETOR DE SEGURANÇA**

Ofícios Expedidos	37
Memorandos Expedidos	164
Informações Expedidas	13
Diversos	08

**PORTARIA UNIDADE ADMINISTRATIVA I**

Memorandos Expedidos	29
Diversos	12

**PORTARIA UNIDADE ADMINISTRATIVA II**

Memorandos Expedidos	144
Diversos	15
Ofícios Recebidos	02

**PORTARIA CONSOLAÇÃO**

Memorandos Expedidos	06
Memorando Recebido	01

**FÓRUM RUY BARBOSA**

Processos Remetidos	1.600
Memorandos Expedidos	33
Memorandos Recebidos	08
Ofícios Recebidos	30
Diversos	35

### **SETOR DE VIATURAS**

- Condução, segurança e prestação de serviços aos Srs. Magistrados;
- Realização de serviços de malotes entre as Varas da Capital;
- Recebimento e entrega diária, dos Diários Oficiais destinados ao prédio da Unidade Administrativa I (Antônia de Queiroz);
- Atendimento, com ambulância, quando devidamente autorizado, a servidores em geral e seus familiares;
- Entregas e retiradas de processos nas residências dos Srs. Magistrados;
- Atendimento ao Setor de Copa e Creche, para realização de compras gerais;
- Retirada de malotes diários, junto aos Correios;
- Atendimento aos Srs. Oficiais de Justiça desta 2ª Instância;
- Atendimento a servidores das diversas Unidades desta Justiça;
- Transporte de processos para o Arquivo Geral;
- Manutenção de uma ambulância com motorista, no ambulatório médico do prédio do Fórum Ruy Barbosa;
- Aquisição de botijões de gás para as Copas dos diversos prédios desta Justiça;
- Licenciamentos e regularização da documentação dos veículos oficiais, junto ao DETRAN;
- Coordenação dos serviços de lavagens dos veículos, junto ao Auto Posto;
- Encaminhamento de veículos às oficinas autorizadas, para a realização de reparos;
- Condução de servidores da Assessoria de Engenharia e Arquitetura para as Varas da Capital, Grande São Paulo e litoral;
- Entrega e retirada (distribuição e protocolo) de malotes nos postos de atendimento do Poupatempo de Itaquera e Santo Amaro;
- Transporte de material reciclável (latas de alumínio, papel, etc) para o Galpão;
- Entrega de ofícios e documentos na AGU, JF, Procuradoria, etc;
- Entrega de petições iniciais em todas as Varas da Capital;
- Transporte e entrega de móveis e materiais diversos nas Varas da Sede e fora da Sede.

Quadro Estatístico:

Ofícios Expedidos	06
Ofícios Recebidos	14
Memorandos Expedidos	142
Memorandos Recebidos	32
Informações Expedidas	11

### **SERVIÇOS GERAIS**

No decorrer do ano de 2004, coube a este Serviço as seguintes atividades:

#### **SERVIÇOS GERAIS:**

- Receber e enviar máquinas e equipamentos para orçamentos e/ou consertos, após o que, são devolvidos aos locais de origem;
- Providenciar “Assistência Técnica”, para atendimento no local de origem do chamado, referente a máquinas de escrever e de calcular, relógios de ponto e de protocolo e centrais telefônicas;
- Providenciar e acompanhar “serviços de chaveiro”, na sede, para atendimento nos locais de origem das solicitações;
- Vistoriar os edifícios desta Justiça, na Capital;
- Controlar os “Demonstrativos de Despesas e Emissão do respectivo Relatório”, concernentes a “Suprimentos de Fundos”;
- Encaminhar peças de roupas para lavanderia e/ou reformas;
- Zelar pelo cumprimento dos contratos concernentes à limpeza e conservação;
- Supervisionar os serviços de limpeza, conservação e funcionamento das dependências dos prédios desta Justiça, no âmbito da Sede;
- Otimizar a observância dos cronogramas e viabilizar os trabalhos de lavagem e desinfecção dos reservatórios de água, dos serviços de desinsetização, desratização e descupinização dos prédios que abrigam esta Justiça;
- Apontar e elaborar, mensalmente, mapa de frequência dos empregados das empresas contratadas, na Sede e encaminhar informações ao Serviço de Compras e Licitações;
- Emitir, com base em expedientes emitidos pelas Diretorias dos Fóruns das respectivas localidades, memorandos ao Serviço de Compras e Licitações, informando a frequência dos funcionários das empresas responsáveis pelos serviços de limpeza e conservação dos imóveis desta Justiça situados fora da sede.

Quadro Estatístico:

Informações Expedidas	57
Informações Recebidas	445
Memorandos Expedidos	347
Memorandos Recebidos	710
Ordens de Serviço	188
Ofícios Expedidos	61
Ofícios Recebidos	87

**SETOR DE ATENDIMENTO DE COPAS:**

- o Realização de compras, semanalmente, em supermercados e outros;
- o Atendimento de café e chá, nos Gabinetes da Presidência, Vice-Presidências Administrativa e Judicial, Corregedoria Regional, Juízes, Diretorias Geral da Administração e da Coordenação Judiciária;
- o Providências no sentido de preparar e servir almoço aos Srs. Juízes; bem como o receber e contabilizar os numerários deles recebidos pertinentes ao serviço;
- o Providências no sentido de servir aos Srs. Juízes (de segundas às sextas-feiras ou quando houver sessões ou eventos), no decorrer das atividades realizadas no Tribunal Pleno, Sala de Dissídios e Turma;
- o Zelar pelo asseio das dependências e do material envolvido;
- o Orientar e supervisionar o quadro de pessoal contratado.

Quadro Estatístico:

Compras Efetuadas	64
Memorandos Expedidos	34

**SETOR DE MANUTENÇÃO:**

- o Inspeccionar as dependências do Edifício - Sede e demais prédios desta Justiça, zelando, inclusive, pelo bom funcionamento das instalações elétricas e hidráulicas;
- o Revisar, recolocar e colar tacos nos prédios desta Justiça;

- o Revisão geral e reparos em telhados, calhas, rufos; e também, em máquinas de escrever manuais, compreendendo, inclusive, manutenção preventiva e corretiva;
- o Instalação, revisão geral, reparos e manutenção em aparelhos telefônicos não cobertos por contrato de manutenção; inclusive, extensões telefônicas;
- o Reparar arquivos e armários de aço, cadeiras, portas e janelas, grampeadores, perfuradores e demais equipamentos que ofereçam condições de reparos em nossa oficina;
- o Instalar pontos de força para equipamentos de ar condicionado, microcomputadores e outros;
- o Pintura de paredes, grades, portões e demarcações de pisos;
- o Distribuição (reposição) de garrafões de água no Edifício - Sede;
- o Acompanhar e assessorar empresas prestadoras de serviços no Edifício-Sede;
- o Controlar os “Demonstrativos de Despesas e Emissão do respectivo Relatório”, concernentes a “Suprimentos de Fundos”;
- o Substituição e/ou colocação de carpetes em tablados e locais onde se fizeram necessários;
- o Confecção e instalação de portões, grades e suportes para aparelhos de ar condicionado;
- o Transportar e/ou recolher materiais diversos, tais como: processos, jornais, entulho, etc;
- o Executar mudanças de móveis em Gabinetes, Varas e outros.

Quadro Estatístico:

Informações Expedidas	27
Informações Recebidas	173
Memorandos Expedidos	92
Memorandos Recebidos	271
Ofícios Recebidos	19
Ordens de Serviço Expedidas	3.187
Ordens de Serviço Recebidas	380

**SETOR DE MARCENARIA E CARPINTARIA:**

- o Desmontagem, remanejamento e montagem de módulos (paredes) divisórios nos vários edifícios desta Justiça;

- o Confeção de mesas para escritório e telefones, armários de paredes, balcões, escaninhos, estantes e tablados;
- o Reparos de móveis em geral.
- o Confeção e instalação de 3.450 módulos de madeira nas diversas Unidades desta Justiça.

QUADRO ESTATÍSTICO:

Memorandos Expedidos	23
Outros	08

**SETOR DE RECEBIMENTO E EXPEDIÇÃO:**

S.E.E.D. Expedidos - SP/Grande SP. c/ comprovante	452.627
S.E.E.D. Expedidos - SP/Grande SP. s/ comprovante	60.405
S.E.E.D. Expedidos - Interior e Outros Estados - s/ comprovante	18.409
SEDEX Nacionais com Aviso de Recebimento	1.025
SEDEX Nacionais sem Aviso de Recebimento	627
Registrados Nacionais c/ Aviso de Recebimento	7.520
Registrados Nacionais s/ Aviso de Recebimento	15
Circulação de Correspondências:	
Circulação Interna	182.625
Circulação Externa	77.572

### **SETOR DE TELEFONIA**

Memorandos Expedidos	49
Ofícios Expedidos	69
EDIFÍCIO SEDE:	
Ligações Locais	2.349
Ligações Interurbanas	283
Relatórios de Ligações Locais	09
UNIDADE ADMINISTRATIVA - I	
Ligações Locais	1.761
Ligações Interurbanas	205

### **SECRETARIA DE PESSOAL**

As sínteses a seguir expostas, bem como os quadros referentes aos Serviços de Cadastro de Pessoal, de Preparação de Pagamento de Pessoal, de Recrutamento de Pessoal e de Legislação de Pessoal, espelham o movimento registrado em cada um dos diferentes órgãos que compõem essa Secretaria.

#### **SERVIÇO DE CADASTRO DE PESSOAL**

Ao Serviço de Cadastro de Pessoal incumbe a execução das tarefas relativas ao cadastro de Juízes e Servidores.

As atividades do exercício de 2004 estão resumidas nos seguintes quadros estatísticos:

### **SETOR DE CADASTRO DE JUÍZES**

Levantamentos em Geral	23
Identidades de Juizes	31
Certidões	55
Informações	63
Ofícios	32
Memorandos	07
Declarações	36
Mapas de Gratificação Adicional por Tempo de Serviço	67
Mapas de aposentadoria	13
Mapas de Contagem em Geral	92
Processo de Exoneração/Vacância	01
Levantamentos em Geral	
Processos de Lista de Antiquidade	03
Processos de Gratificação Adicional por Tempo de Serviço	17

### **SETOR DE CADASTRO DE SERVIDORES**

EXPEDIDOS:	
Ofícios	239
Memorandos	167
Certidões	25
Boletim de Frequência para outros Regionais	201
Carteiras Funcionais	214
Declarações Diversas	86
Apostilas de alteração de nome	18
Informações	163
Exonerações e Vacâncias	34

### **SETOR DE APURAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO**

Gratificação Adicional por Tempo de Serviço	20
Aposentadorias	13
Declarações	37
Certidões	100
Informações	26
Licença - Prêmio por Assiduidade	20
Memorandos	12
Ofícios	19
Mapas de Contagem em Geral	130
Remessas de Correspondência	174
Recadastramento de Juizes e Servidores Inativos	*1.560
Inclusão de Dados de Recadastramento de Servidores Inativos no Sistema Gestão	*500

\*Dados aproximados



## **SERVIÇO DE PREPARAÇÃO DE PAGAMENTO DE PESSOAL**

Ao Serviço de Preparação de Pagamento de Pessoal, incumbe a execução das atividades pertinentes ao desenvolvimento das rotinas mensais e anuais relativas a pagamentos e recolhimentos referentes a servidores, Juízes e pensionistas.

As atividades realizadas por este Serviço, que engloba os Setores de Pagamento de Juízes, Pagamento de Servidores Ativos e Pagamento de Inativos e Pensionistas, estão discriminados nos quadros abaixo:

### **SETOR DE PAGAMENTO DE JUÍZES**

Cheques de Depósitos	9.532
Declarações de Rendimentos	418
Fichas de Diárias	145
Fichas de Substituições	215
Fichas de Controle de Pagamento - Juízes Togados	309
Folhas de Pagamento	40
Folhas-Extras	46
Folhas de Pagamento de Diárias	57
Folhas de Restos a Pagar	03
Papeletas de Cálculo	390
Planilhas de Cálculo	667
Demonstrativos	56
Envelopamento e triagem – contracheques e Informe de Rendimentos	9.950
Averbações	1.678
Certidões	10
Declarações	41
Informações	149
Memorandos	19
Solicitações	04
Ofícios	171
Ordens de Serviço Internas	67
Processamentos - Fita DIRF	418
Relações de Remuneração para RAIS	390
Número de Listagens de Pagamento	100
Número de Itens Conferidos	11.140
GFIP – Guia de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social	01
Total de Inclusões	14

**SETOR DE PAGAMENTO DE SERVIDORES ATIVOS**

Cheques de Depósitos	30.240
Declarações de Rendimentos	2.930
Folhas Extras - Servidores Ativos	119
Papeletas de Cálculos	830
Planilhas de Cálculo	294
Fichas de Substituição	510
Declarações	186
Informações	349
Memorandos Expedidos	742
Ofícios Expedidos	436
Ordens de Serviço Internas	134
Remessas de Malote	735
Remessas de Correio	185
Tabelas Elaboradas	10
Quantidade de Cópias de Tabelas	99
Listagens de Conferência de Pagamento :	
Número de Listagens	58
Número de Servidores Conferidos	174.754
Número de Itens Conferidos	2.621.310
Planilhas de Lançamento Mensal	294
Acertos de Exoneração	06
Acertos de Vacância	10
Certidões	12
PIS/PASEP:	
Processamento – Fita DIRF	2.930
Relações de Remuneração para RAIS	2.851
Inclusão no PASEP	21
Requisição de Materiais	12
Abertura de Contas	49
Autorizações	02
GEFIP	12

**SETOR DE PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS**

Avisos de Crédito	33.346
Declarações de Rendimentos	2.132
Processamento de Folhas-Extras	36
Processamento de Exercícios Anteriores	19
Processamento de Restos a Pagar	01
Papeletas de Cálculos	317
Averbações	1.408
Demonstrativos de Pagamento	416
Consultas	03
Declarações	53
Títulos de Inatividade	39
Informações	314
Memorandos Expedidos	145
Ofícios Expedidos	508
Ordens de Serviço Internas	47
Certidões	04
Remessas de Correio	286
Remessas de Malote	158
Tabelas Elaboradas	17
Listagens de Conferência de Pagamento	276
Etiquetas de Endereçamento	2.127
Atualização de Dados Cadastrais	662
Conferência de Comprovantes de Rendimentos	
Número de Servidores Constantes nas Listagens	2.132
Número de itens conferidos	12.792
Fichas Financeiras	637
Servidores Constantes na Fita DIRF	2.132
Alterações de Pagamentos	4.998

**SERVIÇO DE RECRUTAMENTO DE PESSOAL**

Ao Serviço de Recrutamento de Pessoal, que é constituído pelos Setores de Provimento e Vacância, de Seleção e de Aperfeiçoamento Funcional, incumbe a execução das atividades próprias relacionadas com o recrutamento, treinamento e desenvolvimento dos servidores.

## **SETOR DE PROVIMENTO E VACÂNCIA**

No exercício de 2004 foi nomeado a quantidade de candidatos abaixo especificada:

Analista Judiciário:	
Área Judiciária	16
Área Administrativa	06
Área Judiciária – Especialidade Execução de Mandados	20
<b>TOTAL</b>	<b>42</b>
Técnico Judiciário:	
Área Administrativa	59
Área Apoio Especializado, Especialidade Operação de Computadores	01
Área Apoio Especializado, Especialidade Programação	01
Área de Serviços Gerais/Especialidade Portaria	02
Área de Serviços Gerais/Especialidade Segurança e Transporte	01
<b>TOTAL</b>	<b>64</b>

Expedientes do Setor:

Atos da Presidente (PR)	692
Declarações	10
Guias para Expedição	11
Informações	04
Memorandos Expedidos	119
Ofícios Expedidos	12
Portarias da Diretora Geral da Administração (DG/SPE)	1.265
Portarias da Presidente (PR/SPE)	693
Requisições	23

SISAC – Sistema de Apreciação e Registro dos Atos de Admissão e Concessões:

Servidores incluídos no Sistema	119
Servidores desligados no Sistema	38

## **SETOR DE SELEÇÃO**

No decorrer do exercício de 2004, o Setor de Seleção realizou os seguintes trabalhos:

Remoções, Promoções e Permutas de Juizes do Trabalho

Remoções	25
Promoções (Juizes Substitutos)	10
Permuta	04
Termos de Posse e Exercício	27
Provimento de Cargos de Juizes de 2ª Instância	08

Expedientes do Setor:

Atos	49
Certidões	38
Abertura de Processos	30
Anexos aos Processos de Estágio Probatório	39
Avaliações de Estágio Probatório	414
Editais de Promoção	11
Editais de Remoção	22
Malotes	418
Memorandos	17
Portarias	03
Informações	102
Ofícios Expedidos	508

**SETOR DE APERFEIÇOAMENTO FUNCIONAL**

Expedientes do Setor:

Informações Expedidas	47
Ofícios Expedidos	728
Declarações	04
Memorandos Expedidos	430
Correio	10
Malotes	915
Requisições de Material	10
Folhas de Pagamento (normal) – CIEE	10
Folha de Pagamento (suplementar) – CIEE	04

## **SERVIÇO DE LEGISLAÇÃO DE PESSOAL**

Ao Serviço de Legislação de Pessoal incumbe o estudo, a análise e a pesquisa de toda a legislação, jurisprudência e doutrina afetas a área de recursos humanos, contando com os Setores de Pesquisa e de Aposentadorias e Pensões.

No exercício de 2004 apresentou o seguinte movimento estatístico:

### **SETOR DE PESQUISA**

Certidões SLP-SP	03
Correspondência	197
Declarações IR (juízes – encaminhadas ao TCU)	302
Declarações IR (servidores)	3.095
Informações SL-SP	587
Memorandos SLP-SP	51
Ofícios SLP-SP	176
Ofícios SLR-IR	16

### **SETOR DE APOSENTADORIAS E PENSÕES**

Apostilas	07
Atos	51
Certidões	07
Correio	142
Declarações	15
Fichas de Beneficiários de Pensão	23
Fichas de Concessão de Pensão	20
Formulários de Concessão via SISAC	86
Informações	81
Memorandos	236
Ofícios	185
Processos Autuados	40
Recadastramento de Pensionistas	552

**SECRETARIA DE COORDENAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E**  
**FINANCEIRA**

À Secretaria de Coordenação Orçamentária e Financeira compete a orientação, a inspeção e o controle técnico e normativo, relacionados com a elaboração do orçamento, da programação financeira, da contabilidade analítica e com as atividades desenvolvidas pela Administração, quanto à execução do orçamento, à aplicação dos dinheiros, valores e à guarda dos bens públicos.

Pertencem à Secretaria de Coordenação Orçamentária e Financeira, os seguintes Serviços: Serviço de Contabilidade e Inspeção, Serviço de Administração Financeira e Orçamento e Serviço de Pagamento, tendo apresentado no exercício de 2004 o seguinte movimento:

**SECRETARIA DE COORDENAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA**

<b><u>COORDENAÇÃO E ELABORAÇÃO</u></b>	
Cronograma de Desembolso	01
Pedidos de Sub-Repasse	36
Proposta Orçamentária Prévia	01
Proposta Orçamentária	01
Créditos Suplementares	13
Revisão de Plano Plurianual 2004/2007	01
Mapas de Despesa Realizada com Outros Custeios e Capital	12
Controles de Execução Orçamentária de Pessoal	72
Demonstrativos de Acompanhamento de Desemb. Mensal c/ Pessoal	24
Balancetes Mensais	12
Balancetes de Encerramento	08
Prestação de Contas	02
Tomada de Contas	01
Controles Diversos	361
<b><u>CONTROLES E REGISTROS</u></b>	
Processos de Pagamento de Pessoal	170
Notas de Empenho	1.240
Pré-Empenho	461
Pedidos de Empenho	59
Ordens Bancárias de Sistema (incluído CPR)	3.232
RE – (Ordens Bancárias Externas)	507
RT – (Ordens Bancárias Intra SIAF)	284
Listas de Bancos – LB	69

Lista de Precatórios – LP	45
Lista de Credores –LC	147
Lista de Fatura – LF	499
Processos de Exercícios Anteriores	27
Processos de Suprimentos de Fundos	18
Darfs	2.254
Fichas de Empresas contratadas	152
Fichas de Despesas Estimativas não Contratuais	35
Guias de Recolhimento de Previdência Social (GP)	208
Processos de Suprimento de Fundos	18
Prestação de Contas de Suprimento de Fundos	90
Processos de Auxílio Funeral	27
Processos de Compra Direta	256
Processos de Convite	62
Processos de Tomada de Preço	08
Processos de Locação	29
Processos de Concorrência	12
Processos de Pregão	44
Processos de Serviços e Tarifas Públicas	30
Balancetes do Almoarifado	12
Notas de Lançamento	850
Notas de Dotação	179
Notas de Crédito	14
Notas de Programação Financeira	61
Inventário	01
Guias de Recolhimento da União – GRU – expedidas	51
<b>DOCUMENTOS:</b>	
Memorandos Expedidos	221
Memorandos Recebidos	37
Ofícios Expedidos	328
Ofícios Recebidos	04
Telex/Fax Expedidos	277
Telex/Fax Recebidos	143
Informações Expedidas	498
Informações DIOF	230
Informações Recebidas	24
Mensagens Enviadas - SIAFI	17
Mensagens Recebidas - SIAFI	589
Mensagens SCOF – Enviadas	07
Comprovante Anual de IRPJ, CSLL, COFINS e PIS/PASEP e dados para o DIRF	229
Comprovante de Rendimentos Pagos e de Retenção de IR na Fonte e dados para DIRF	30



## SECRETARIA DE DOCUMENTAÇÃO

À Secretaria de Documentação compete a organização, a catalogação e a custódia do acervo bibliográfico e jurisprudencial do órgão, assim como a pesquisa, a catalogação e a divulgação das leis e da jurisprudência de interesse da Justiça do Trabalho e o controle estatístico de 1ª e 2ª Instâncias. Subordinados a esta Secretaria estão os Serviços de Biblioteca, de Jurisprudência e Divulgação e de Informações e Estatística.

### SERVIÇO DE BIBLIOTECA

Esse Serviço, que tem sob sua responsabilidade os trabalhos da Biblioteca Dr. Nebrídio Negreiros, deste Egrégio Tribunal, é composto pelos Setores de Processamento Técnicos, de legislação e de Atendimento e Pesquisa, e apresentou, entre outras, as seguintes atividades:

### SERVIÇO DE BIBLIOTECA

Doações (livros, periódicos, CD-ROMs, etc)	2.349
Compra de Livros, Periódicos, Assinaturas, etc	517
Correspondências Expedidas	109
Requisições Expedidas	28
Envio de Cópias (Juízes das Varas, etc.)	934
Remessa de Correspondência	18
Remessa de Malote	97
Fax Expedidos	44
E-mails Enviados	204
Informativos	298

### **SETOR DE LEGISLAÇÃO**

Registro, Leitura e Fichamento de Diários Oficiais	2.382
Registro de Atas do TCU	138
Fichas de Legislação feitas no Microcomputador	1.196
Material Bibliográfico Encadernado	127
Alteração de Fichas de Legislação já cadastradas no Microcomputador	2.013
Recortes selecionados dos diários oficiais arquivados para consulta	290
Pesquisas e consultas efetuadas por telefone	714
Pesquisas e consultas efetuadas por e-mail	57

### **SETOR DE PROCESSAMENTO TÉCNICO**

Preparo Técnico e Mecânico dos Livros em 2004:	
Tombamento de livros	610
Livros Catalogados e Classificados	1.547
Emissão de fichas bibliográficas	3.094
Preparo Técnico e Mecânico dos Periódicos em 2004:	
Novos Títulos de Periódicos	38
Registro de Fascículos de Periódicos	1.419
Preparo Técnico e Mecânico de outros materiais em 2004:	
Exemplares de Folhetos	37
Exemplares de CD-ROMs	161
Exemplares de DVDs	2
Inclusão de dados no Sistema de Gerenciamento da Biblioteca em 2004:	
Assuntos de Livros	3.580
Autorias de Livros	1.001
Autorias de Capítulos de Livros	851
Títulos de Capítulos de Livros	1.009
Títulos de Livros	610
Assuntos de Artigos de Periódicos	14.266
Autorias de Artigos de Periódicos	8.025
Títulos de Artigos de Periódicos	7.453
Títulos de Periódicos	903

### **SETOR DE ATENDIMENTO E PESQUISA**

Empréstimos (para servidores/magistrados e para extração de cópias reprográficas)	
Usuários	1.008
Unidades emprestadas	2.647
Atendimentos efetuados no local	
Usuários	2.108
Pesquisas e consultas	5.477
Atendimentos efetuados por telefone	
Usuários	1.112
Pesquisas e consultas	1.169
Atendimentos efetuados por e-mail	
Usuários	397
Pesquisas e consultas	439
Campanha de intercâmbio de livros (Sebo On-Line)	
Usuários que receberam materiais	98
Materiais recebidos em doação	926
Materiais intercambiados entre servidores	433
Materiais incorporados ao acervo da Biblioteca Dr. Nebrídio Negreiros	20
Materiais doados à Biblioteca Infanto-Juvenil Monteiro Lobato (Prefeitura S. Paulo)	159
Materiais selecionados para Projeto de Empréstimo (Estante Sebo On-line)	60
Projeto de Empréstimo de Leitura de entretenimento (Estante Sebo On-Line)	
Usuários	10
Unidades emprestadas	12

### **SERVIÇO DE JURISPRUDÊNCIA E DIVULGAÇÃO**

O Serviço de Jurisprudência e Divulgação do Tribunal Regional Trabalho da 2ª Região, composto pelos Setores de Divulgação, Referência e Sistematização e Catalogação, pautou-se no ano 2004, além da normal divulgação da legislação e jurisprudência, na maciça divulgação das normas emanadas do Tribunal, tanto da Presidência como da Corregedoria Regional. As matérias foram veiculadas diretamente no site e através dos Informativos Semanais. Além disso, com o objetivo de facilitar o acesso à informação, mais especificamente às normas que regem este Tribunal, foi

disponibilizado aos advogados, jurisdicionados, servidores e interessados em geral, um serviço de busca por palavra em nosso site, na área destinada às normas da Presidência, que, em breve, receberá também, as normas da Corregedoria deste Tribunal. Nessa área, todas as normas disponibilizadas vêm acompanhadas de sua respectiva ficha catalográfica, contendo informações como data de publicação, vigência, tema, além da indispensável indexação. Além disso, sua disponibilização eletrônica permitiu que toda legislação citada fosse acompanhada de links de acesso a seu inteiro teor, fato este que em muito tem agradado aos usuários já que os links de acesso rápido conferem maior agilidade à leitura, facilitando, portanto, a compreensão do documento.

No exercício de 2004 cada Setor deste Serviço apresentou o seguinte movimento estatístico:

### **SETOR DE REFERÊNCIA**

Consultentes Atendidos	1.126
Acórdãos Solicitados	844
Acórdãos Autenticados (número de folhas)	2.521
Ementas Enviadas ao TST	5.711

### **SETOR DE SISTEMATIZAÇÃO E CATALOGAÇÃO**

Ementas Tituladas	5.741
Consultentes Atendidos	232
Pesquisas e Solicitações por Telefone (público em geral)	297
Pesquisas Solicitadas por Telefone (juízes)	31
E-mails Recebidos	120
E-mails Expedidos	204
Pesquisas Enviadas via Fax	03
Pesquisas:	
Assuntos Procurados	365
Matérias Consultadas	48
Consultas Efetuadas em CD-ROOM	60
Seleção de Ementas e Acórdãos (intercâmbio)	660

## **SETOR DE DIVULGAÇÃO**

Boletins de Jurisprudência – total de ementas (disponibilizados no sistema)	3.197
Boletins Mensais de Jurisprudência (distribuídos aos Juízes de 2ª Instância)	669
Ementas Vinculadas do TRT/SP e outros Tribunais Divulgadas	6.830
JURIS-MAIL (cadastrados)	12.544
Boletins Impressos no Setor de Gráfica	1.560
Informativos DOU/DJ (edições)	51
Inserção no Sistema SAP/INTERNET/INTRANET através do Módulo de Mensagens das principais normas baixadas pela DD. Presidência	2.010
Ementário Semestral de Jurisprudência (ementas classificadas)	3.626
Material enviado para a Revista “Synthesis” nº 39 e 40 (ementas)	1.815
Fichas em Arquivo para Consulta (período anterior a 1999)	5.670
Atendimento ao Público:	
E-mails Recebidos	807
E-mails Enviados	789

## **SERVIÇO DE INFORMAÇÕES E ESTATÍSTICA**

O Serviço de Informações e Estatística esteve incumbido da coleta, preparo e divulgação dos dados estatísticos relativos ao andamento dos feitos que tramitam no Tribunal e nas Varas do Trabalho, bem como dos dados relativos à produtividade dos Juízes de 2ª Instância e a elaboração deste Relatório Geral Anual das atividades do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, consubstanciados em mapas, quadros e gráficos. No exercício de 2004, em função do Provimento CGJT nº 04/2003, ocorreram alterações nos Boletins Estatísticos de 1ª Instância, tanto em seu conteúdo como na forma de envio. Os Órgãos de 1ª Instância confeccionam os Boletins em formato planilha (OpenOffice), enviam eletronicamente a este Serviço, após conferência e a respectiva validação dos dados, preparam-se planilhas próprias, para arquivo interno e transformam-se os boletins em arquivos “xml”, para assim proceder à transmissão eletrônica ao C. TST.

Esse Serviço também participou da Reunião Técnica realizada no Supremo Tribunal Federal, que teve como tema a implantação do “Banco Nacional de Dados do Poder Judiciário – BNDPJ” (Resolução STF nº 285 - 22/03/2004), que pretende viabilizar a existência de estatísticas uniformes de todo o Poder Judiciário. Coube a este Serviço o encargo da tabulação dos dados exigidos pelo STF para a alimentação do citado Banco de Dados.

Pertencem a esse Serviço o Setor de Pesquisa e o Setor de Preparação e Expediente.

Ao Setor de Pesquisa incumbe o controle da estatística da 2ª Instância, com confecção de planilhas de movimento processual, seguindo a orientação do Provimento 01/2002 da Corregedoria - Geral da Justiça do Trabalho. No exercício de 2004 teve a seguinte movimentação estatística:

### **SETOR DE PESQUISA**

Editais de Publicação - Movimento de Juízes – Recursos de Tratamento Ordinário e Competência Originária	12
Planilhas do Movimento Processual do TRT enviadas ao TST	420
Informações Expedidas	63
Mapas Estatísticos Anuais	17
Publicação no D.O.E. da Estatística Global	12
Distribuição de cópias da estatística global para Juízes/SDCI/OE/Turmas	1.080
Memorandos	26
Guias para Expedição de Malote	13
Relatórios emitidos pelo Sistema – classificados por Juiz	72
Ofícios Expedidos	25
Confecção de páginas para INTERNET	09
Relatórios emitidos e conferidos	210
Outras publicações	08

Ao Setor de Preparação e Expediente incumbe o controle da estatística de 1ª Instância e o envio dos Boletins Estatísticos das Varas do Trabalho para o C. Tribunal Superior do Trabalho. No exercício de 2004 teve o seguinte volume de trabalho:

## **SETOR DE PREPARAÇÃO E EXPEDIENTE**

Ofícios Recebidos	900
Ofícios Expedidos	62
Informações Expedidas	57
Guias de Malote	62
Recebimento e Conferência de Boletins Estatísticos:	
Varas do Trabalho – Sede	1.027
Varas do Trabalho – Fora da Sede	807
Depósitos Judiciais	13
Distribuições (Sede e Fora da Sede)	208
Planilhas de Movimento de Processos – Conhecimento, Liquidação e Execução (Sede e Fora da Sede)	138
Planilhas de Arrecadação de Custas e Emolumentos (Sede e Fora da Sede)	92
Planilhas de Reclamações Solucionadas – por resultado (Sede e Fora da Sede)	46
Planilhas de Valores Arrecadados (por execução – por acordo)	46
Planilhas de Arrecadação de Contribuição Previdenciária e imposto de Renda	46
Planilhas de Movimentação de Cartas Precatórias	46
Planilhas de Origem das Ações por Atividade Profissional	46
Mapas Estatísticos Anuais	20

## **SECRETARIA DE INFORMÁTICA**

Nas próximas páginas, serão apresentados os dados quantitativos das atividades mais relevantes, agrupadas por Serviços, conforme a estrutura desta Secretaria:

Serviço de Desenvolvimento de Sistemas (SDS)

- Setor de Documentação de Sistemas (SDoc)
- Setor de Manutenção de Sistemas (SMS)
- Setor de Planejamento e Análise de Sistemas Administrativos (SPASA)
- Setor de Planejamento e Análise de Sistemas Judiciários (SPASJ)

Serviço de Produção Fora da Sede (SPFS)

- Setor de Atendimento ao Usuário e Operação (Guarulhos e Região) (SAUO-GUA)
- Setor de Atendimento ao Usuário e Operação (Osasco e Região) (SAUO-OSA)
- Setor de Atendimento ao Usuário e Operação (Santo André e Região) (SAUO-ABC)
- Setor de Atendimento ao Usuário e Operação (Santos e Região) (SAUO-SAN)

Serviço de Produção na Sede (SPS)

- Setor de Atendimento ao Usuário (SAU)
- Setor de Operação (SO)

Serviço de Suporte e Treinamento (SST)

- Setor de Suporte a Sistemas Implantados (SSSI)
- Setor de Suporte à Tecnologia de Software (SSTS)
- Setor de Suporte à Tecnologia de Hardware (SSTH)

SECRETARIA DE INFORMÁTICA

	SI	SDS	SPS	SPFS	SST	Total
Atendimento em geral:						
Atendimento técnico externo (manutenção de hardware)		375	48	114	36	573
Atendimento técnico usuário interno			4.557	1.965	398	6.920
Atualização e manutenção de equipamentos iSeries			51		16	67
Equipamentos instalados (microcomputadores, impressoras, roteadores, servidores, etc)			2.524	818	53	3.395
LP's de transmissão de dados instaladas					5	5
Softwares instalados/aplicação de correção			861	651	15	1.527
Suporte ao Usuário do Sistema de Acompanhamento Processual em 1ª Instância		180		758	2.205	3.143
Suporte ao Usuário do Sistema de Acompanhamento Processual em 2ª Instância		83			4.655	4.738
Suporte ao Usuário do Sistema de Acompanhamento Processual em Dissídios Individuais e Coletivos		17			735	752
Suporte ao Usuário do Sistema de Precatórios		20			490	510
Suporte ao Usuário dos demais sistemas	342	242			490	1.074
Suporte técnico aos usuários – pessoalmente	126	96	2.269	1.584	525	4.600
Suporte técnico aos usuários – por telefone	293	293	10.930	853	758	13.127
Usuários cadastrados no Sistema de Acompanhamento Processual em 1ª Instância				77		77
Usuários cadastrados no Sistema de Gestão de Pessoal			18			18
Cadastramento de advogados nos sistemas de acompanhamento processual			187			187
Desenvolvimento:						
Criação de novas páginas no TRT On Line (Internet e Intranet)	1.237					1.237
Manutenção das páginas do TRT On Line (Internet e intranet)	1.750					1.750
Módulos (programas) atualizados	241	433			441	1.115
Módulos (programas) desenvolvidos	23	54				77
Novos sistemas implantados	2	3		2		7
Serviços On Line						
Boletins enviados através do JurisMail	481.601					481.601
Informações de movimentação processual através do TRT Mail	6.925.820					6.925.820



Processos administrados pelo Sistema de Acompanhamento Processual de Dissídios					28.474	28.474
Processos administrados pelo Sistema de Acompanhamento Processual em 1ª Instância					4.258.364	4.258.364
Processos administrados pelo Sistema de Acompanhamento Processual em 2ª Instância					741.394	741.394
Processos administrados pelo Sistema de Precatórios					12.527	12.527
Processos consultados através do Disque Processo	107.882					107.882
Processos consultados através do TRT On Line (Internet)	17.445.690					17.445.690
Processos consultados através dos Balcões de Extrato	129.002					129.002
Treinamento:						
Cursos de Informática ministrados	4	7				11
Cursos, Palestras e Treinamentos assistidos pelos servidores da Unidade	5		12	7	17	41
Outros Cursos ministrados	1					1
Atividades complementares:						
Avaliação de equipamentos para licitação					10	10
Contratos elaborados e fiscalizados					4	4
Equipamentos e softwares adquiridos (recepção, administração e distribuição)		4.261			5	4.266
Especificações Técnicas e Editais elaborados					48	48
Instalação e alteração de pontos para microcomputadores e impressoras (elétrica e lógica)					3	3
Mensagens eletrônicas - usuários externos	2.318					2.318
Redes implantadas				1	4	5
Relatórios expedidos pelo sistema Gestão de Pessoal			3.617			3.617
Tratamento de imagens (digitalização de fotos, textos, notas fiscais, etc...)		377				377
Vistorias realizadas (equipamentos doados, projetos de cabeamento, etc)				10	5	15
Sistemas administrados (sob responsabilidade da unidade)					30	30

#### SERVIÇOS ELETRÔNICOS DE INFORMAÇÃO

Mês	Boletins Qtde	Boletins Exempl	Internet	TRT Mail	Disque Processo	Balcões	Totais
Jan	3	21.010	1.396.117	391.416	9.196	1.806	1.819.545
Fev	5	36.734	1.059.373	561.130	8.778	1.600	1.667.615
Mar	4	30.910	1.470.803	515.644	10.603	1.544	2.029.504
Abr	4	32.401	1.164.574	419.561	5.421	1.572	1.623.529
Mai	4	34.497	1.396.831	548.005	7.852	2.007	1.989.192
Jun	4	35.948	1.345.937	628.587	10.289	1.610	2.022.371
Jul	4	37.851	1.397.893	666.108	10.934	455	2.113.241
Ago	5	49.651	1.765.809	662.868	10.240	220	2.488.788
Set	4	41.973	1.941.241	703.487	8.970	5.120	2.700.791
Out	5	55.174	1.664.998	677.868	9.729	30.023	2.437.792
Nov	4	46.024	1.703.638	663.027	9.308	69.545	2.491.542
Dez	5	59.428	1.138.476	488.119	6.562	13.500	1.706.085
Total	51	481.601	17.445.690	6.925.820	107.882	129.002	25.089.995

Mês	Por instância			Totais
	2ª Instância	1ª Instância	Nulos	
Jan	83.026	1.556.134	159.375	1.798.535
Fev	80.488	1.453.240	97.153	1.630.881
Mar	127.487	1.726.856	144.251	1.998.594
Abr	95.657	1.369.434	126.037	1.591.128
Mai	129.488	1.703.401	121.806	1.954.695
Jun	110.689	1.760.838	114.896	1.986.423
Jul	106.921	1.851.214	117.255	2.075.390
Ago	120.767	2.165.831	152.539	2.439.137
Set	120.079	2.373.342	165.397	2.658.818
Out	105.844	2.129.919	146.855	2.382.618
Nov	102.662	2.220.895	121.961	2.445.518
Dez	120.521	1.424.649	101.487	1.646.657
<b>Total</b>	<b>1.303.629</b>	<b>21.735.753</b>	<b>1.569.012</b>	<b>24.608.394</b>

### MANIFESTAÇÕES VIA CORREIO ELETRÔNICO

Tipos de Manifestação		
Tipo	Total	% s/Tot
Agradecimento	188	8,11%
Cadastramento	206	8,89%
Comunicação	104	4,49%
Elogio	36	1,55%
Encaminhamento Indevido	347	14,97%
Informação	1261	54,40%
Inscrição	0	0,00%
Mala-Direta	47	2,03%
Reclamação	115	4,96%
Sugestão	14	0,60%
<b>Total de manifestações</b>	<b>2.318</b>	<b>100%</b>

Tempo de Resposta das manifestações			
Tempo	Qtde	% s/Tot	% Acum
Até 30m	1.323	60,30%	
De 31m até 01h	349	15,91%	76,21%
De 1h01m até 04h	417	19,01%	95,21%
De 04h01m até 08h	57	2,60%	97,81%
De 08h01m até 16h	21	0,96%	98,77%
De 16h01m até 24h	23	1,05%	99,82%
De 24h01m até 36h	2	0,09%	99,91%
De 36h01m até 48h	1	0,05%	99,95%
Acima de 48h	1	0,05%	100,00%
<b>Total de manifestações respondidas</b>	<b>2.194</b>		

## SERVIÇO DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS

	SDOC	SMS	SPASA	SPASJ	Total
Atendimento em geral:					
Atendimento técnico externo (manutenção de hardware)	375				375
Suporte ao Usuário do Sistema de Acompanhamento Processual em 1ª Instância				180	180
Suporte ao Usuário do Sistema de Acompanhamento Processual em 2ª Instância				83	83
Suporte ao Usuário do Sistema de Acompanhamento Processual em Dissídios Individuais e Coletivos				17	17
Suporte ao Usuário do Sistema de Precatórios				20	20
Suporte ao Usuário dos demais sistemas			132	110	242
Suporte técnico aos usuários – pessoalmente			96		96
Suporte técnico aos usuários – por telefone			293		293
Desenvolvimento:					
Módulos (programas) atualizados		291	82	60	433
Módulos (programas) desenvolvidos			48	6	54
Novos sistemas implantados			3		3
Treinamento:					
Cursos de Informática ministrados		2	4	1	7
Atividades complementares:					
Equipamentos e softwares adquiridos (recepção, administração e distribuição)	4.261				4.261
Tratamento de imagens (digitalização de fotos, textos, notas fiscais, etc...)	377				377

## SERVIÇO DE PRODUÇÃO DA SEDE

	SAU	SO	Total
Atendimento em geral:			
Atendimento técnico externo (manutenção de hardware)		48	48
Atendimento técnico usuário interno	4.557		4.557
Atualização e manutenção de equipamentos iSeries		51	51
Equipamentos instalados (microcomputadores, impressoras, roteadores, servidores, etc)	2.524		2.524
Softwares instalados/aplicação de correção	861		861
Suporte técnico aos usuários – pessoalmente	2.269		2.269
Suporte técnico aos usuários – por telefone	10.292	638	10.930
Usuários cadastrados no Sistema de Gestão de Pessoal		18	18
Cadastramento de advogados nos sistemas de acompanhamento processual		187	187
Treinamento:			
Cursos, Palestras e Treinamentos assistidos pelos servidores da Unidade	5	7	12
Redes implantadas:			
Relatórios expedidos pelo sistema Gestão de Pessoal		3.617	3.617

## SERVIÇO DE PRODUÇÃO DE FORA DA SEDE

	Sauo ABC	Sauo Guarulhos	Sauo Osasco	Sauo Santos	Total
Atendimento em geral:					
Atendimento técnico externo (manutenção de hardware)	38	4	52	20	114
Atendimento técnico usuário interno	384	428	433	720	1.965
Softwares instalados/aplicação de correção	120	36		495	651
Suporte ao Usuário do Sistema de Acompanhamento Processual em 1ª Instância	93	285	160	220	758
Suporte técnico aos usuários – pessoalmente	230	321	375	658	1.584
Suporte técnico aos usuários – por telefone	115	398	58	282	853
Usuários cadastrados no Sistema de Acompanhamento Processual em 1ª Instância	20	18	27	12	77
Desenvolvimento:					
Novos sistemas implantados	2				2
Treinamento:					
Cursos, Palestras e Treinamentos assistidos pelos servidores da Unidade	1			6	7
Atividades complementares:					
Redes implantadas	1				1
Relatórios expedidos pelo sistema Gestão de Pessoal					
Vistorias realizadas (equipamentos doados, projetos de cabeamento, etc)			6	4	10

## SERVIÇO DE SUPORTE TREINAMENTO

	SST	SSTS	SSTH	SSSI	Total
Atendimento em geral					
Atendimento técnico externo (manutenção de hardware)	6		30		36
Atendimento técnico usuário interno	25	35	338		398
Atualização e manutenção de equipamentos iSeries	16				16
Equipamentos instalados (microcomputadores, impressoras, roteadores, servidores, etc)		3	50		53
LP's de transmissão de dados instaladas			5		5
Softwares instalados/aplicação de correção	27	15			15
Suporte ao Usuário do Sistema de Acompanhamento Processual em 1ª Instância				2.205	2.205
Suporte ao Usuário do Sistema de Acompanhamento Processual em 2ª Instância				4.655	4.655
Suporte ao Usuário do Sistema de Acompanhamento Processual em Dissídios Individuais e Coletivos				735	735
Suporte ao Usuário do Sistema de Precatórios				490	490
Suporte ao Usuário dos demais sistemas				490	490
Suporte técnico aos usuários – pessoalmente		525			525
Suporte técnico aos usuários – por telefone		758			758
Desenvolvimento					
Módulos (programas) atualizados			1	440	441
Novos sistemas implantados					
Processos administrados pelo Sistema de Acompanhamento Processual de Dissídios Individuais e Coletivos				28.474	28.474
Processos administrados pelo Sistema de Acompanhamento Processual em 1ª Instância				4.258.364	4.258.364

Processos administrados pelo Sistema de Acompanhamento Processual em 2ª Instância				741.394	741.394
Processos administrados pelo Sistema de Precatórios				12.527	12.527
Treinamento					
Cursos, Palestras e Treinamentos assistidos pelos servidores da Unidade	9		8		17
Atividades complementares					
Avaliação de equipamentos para licitação			10		10
Contratos elaborados e fiscalizados	4				4
Equipamentos e softwares adquiridos (recepção, administração e distribuição)	5				5
Especificações Técnicas e Editais elaborados	6	16	26		48
Instalação e alteração de pontos para microcomputadores e impressoras (elétrica e lógica)		3			3
Redes implantadas	1		3		4
Vistorias realizadas (equipamentos doados, projetos de cabeamento, etc)	2	2	1		5
Sistemas administrados (sob responsabilidade da unidade)			30		30

### **SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE E BENEFÍCIOS SOCIAIS**

Ao Serviço de Assistência à Saúde e Benefícios Sociais incumbe a execução das atividades inerentes à prestação de assistência à saúde e ao atendimento psicológico a Juízes, servidores e respectivas famílias, bem como a programação e realização de outros benefícios sociais, e a organização de palestra, cursos e demais eventos relacionados ao seu campo específico.

Integram este Serviço os seguintes Serviços e Setores:

### **SETOR DE EXPEDIENTE**

Os Setores pertencentes a este Serviço apresentaram a seguinte movimentação no exercício de 2004:

LICENÇAS CONCEDIDAS:	
Lei Complementar n.º 35/79	
Artigo 69, inciso I	253
Artigo 69, inciso II	55
Artigo 69, inciso III	03
Lei n.º 8.112/90	
Artigo 83	305
Artigo 203	1.985
Artigo 203 c/c 186	67
Artigo 203 c/c 211	53
Artigo 207, § 1º	22
Artigo 207, § 4º	06

INFORMAÇÕES	
Deferimento de licença médica	531
Indeferimento de licença médica	03
Isonção de Imposto de Renda	20
Pensão	01
Pensão desfavorável	01
Aposentadoria	03
Aposentadoria desfavorável	01
Conversão de aposentadoria	05
Horário especial para amamentação	05
Sobre servidor	19
Cancelamento de licença	01
Retificação de licença	20
Retificação de artigo	02
À pedido do servidor	05
Licença já concedida	05

CONSULTAS AGENDADAS:	
Cardiologia	762
Clínica Geral	7.551
Dermatologia	443
Fisiatria	314
Gastro/Proctologia	155
Ginecologia	41
Infectologia	49
Nutrição	419
Pediatria	498
Psiquiatria	836
Reumatologia	33
Periódico	34
Exames para Posse	212
Visitas Médicas Solicitadas	20

EXPEDIENTES	
Memorandos expedidos	134
Memorandos recebidos	23
Ofícios expedidos	31
Ofícios recebidos	20
Guias de correspondência	31
Convocação para perícia médica	132
Atendimentos – balcão	19.323
Relatório de laudos médicos	34
Informações via telefone	8.928
Faxes transmitidos	267
Faxes recebidos	424
Inclusões da data de publicação de expedientes médicos	3.369
Agendamentos	2.262
Orientações – licenças, isenções, etc	32

### **SETOR DE ENFERMAGEM**

*Atendimentos  
Consolação/Rio Branco/Creche*

Crianças	82
Adultos	6.520
Total	6.602

### **SETOR DE ATENDIMENTO PSICOLÓGICO**

Atendimento Psicológico Individual	1.188
Outros Atendimentos	712
Orientação Familiar	91
Laudos, Pareceres	04
Contatos Formais (Internos)	194

Contatos Formais (Externos)	157
Reuniões, Estudos e Planejamentos	46
Procedimentos Administrativos (Internos)	229
Procedimentos Administrativos (Externos)	534
Correspondência Oficial	44
Relatórios	735
Participação no Exame Admissional	97
Avaliação Psicológica	07
Serviços Diversos	946
Participação em Palestras e Cursos	01

### **SETOR DE BENEFÍCIOS E ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Atendimentos sociais	3.102
Atendimentos familiares	732
Visitas domiciliar/hospitalar/técnica	135
Contatos formais (chefias, recursos, etc)	1.102
Reuniões, estudos e planejamentos	128
Informações/Memorandos/Comunicados	474
Malote	231
<b>Comissão Gestora do Plano de Saúde</b>	
Análise de Requerimentos	451
Movimentação Cadastral	763
Análise de Casos de Inclusão/Manutenção de Dependentes Universitários	254
<b>Recebidos:</b>	
Termos de Declaração (Auxílio Creche/Tarifas-ônibus)	2.967
Freqüência de servidores requisitados	660
Ofícios/Circulares	07
Declarações	12
Memorandos	35
Requerimentos	612
<b>Expedidos:</b>	
Informações	133
Memorandos	12
Ofícios	02
Malotes	135
Declarações	23
<b>Benefícios:</b>	



Vale - Transporte:	
N.º de benefícios pagos no ano	17.071
Auxílio Alimentação:	
N.º de benefícios pagos no ano	37.176
Auxílio Creche:	
N.º de benefícios pagos no ano	3.424
Distribuição de passes livres de Metrô a Oficiais de Justiça Avaliadores:	
N.º de passes no ano	4.080
Convênio Droga Raia	
Nº de beneficiários	3.837
Nº de ocorrências registradas	119

### **SETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA CRECHE**

Crianças atendidas pela Creche:	
Berçário	22
Maternal I	24
Maternal II	21
Maternal III	16
TOTAL	83
Refeições servidas:	
Sucos e mamadeiras	11.600
Almoços e jantares	23.200
Sobremesas	23.200
Procedimentos médicos realizados:	
Medicação via oral	1.874
Medicação via nasal	2.237
Medicação tópica	366
Verificação de temperatura	230
Verificação de peso	747
Verificação de altura	448
Verificação de pressão arterial	188
Verificação de pulso	188
Inalação	214
Aplicação de compressa quente/fria	45
Instilação ocular	156
Abertura de prontuário	02
Acompanhamento das consultas pediátricas	343
Curativo	37
Enfaixamento	02

## **SETOR DE PROTOCOLO ADMINISTRATIVO**

Ao Setor de Protocolo Administrativo, diretamente subordinado à Diretoria Geral da Administração, incumbe receber, registrar e protocolizar quaisquer documentos ostensivos de caráter administrativo, providenciando-lhes o competente encaminhamento.

O Setor apresentou o seguinte movimento:

Petições Protocoladas	15.161
Entrega de Documentos com Carga	1.000
Memorandos Expedidos	02
Guias de Correio Expedidas	41
Guias de Malotes Expedidas	109
Guias de Malotes Recebidas	3.000
Documentos Recebidos e Expedidos	4.232